

## מכרז פומבי דו שלבי 2/2021

# לפיתוח והפקת יחידות הוראה בפורמט למידה מעורבת

המכללה האקדמית תל חי עורכת מכרז פומבי דו שלבי לבחירת ספקים לפיתוח והפקת יחידות הוראה מקוונות בקורסים בפורמט למידה מעורבת / היברידית בהיקף של 30% מהיקף הקורס יבוצע בדיגיטציה ומזמינה בזאת מציעים העומדים בתנאים המפורטים להלן, להגיש הצעות בהתאם לתנאי מסמכי המכרז והכל ע"פ המסמכים והתכניות המצורפים למכרז זה.

למכללה אפשרות לבחור בזוכה יחיד או בשני זוכים בהתאם להוראות המכרז.

ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של המכללה בכתובת <http://www.telhai.ac.il> תחת הלשונית על המכללה – מכרזים - מכרזים פומביים.

1. **השתתפות במכרז** - יחיד או תאגיד המעוניינים להגיש הצעתם במכרז ידפסו את חוברת המכרז שפורסמה, **באתר האינטרנט**. מציע אשר החליט להגיש הצעתו מתחייב להגישם בצורה נאותה ולכרוך את חוברת המכרז ונספחיה.

2. **המכרז הינו מכרז עם בחינה דו שלבית** - ועדת המכרזים תבדוק את ההצעות ותבחן האם המציע עומד בתנאי הסף להשתתפות במכרז, ועדת המכרזים תבחן הצעות, תפנה לבקשת הבהרות/השלמות בהתאם לשיקול דעתה, ותפסול מציעים שאינם עומדים בתנאי הסף האמורים, אם קיימים כאלה. לאחר בדיקת עמידת המציעים בתנאי הסף, ועדת הבדיקה מטעם המזמין תבחן את קריטריון האיכות וניסיון של המציעים הכוללת ראיון אליו יוזמנו מציעים שעמדו בתנאי הסף. אחרי קביעת ציון האיכות המציעים שקיבלו לפחות שמונים (80) נקודות מתוך מאה (100) הנקודות האפשריות לדרישות הניסיון והאיכות יעברו לשלב בדיקת הצעות המחיר. **שקלול ציון האיכות משתקלל עם ציון המחיר**. מרכיב המחיר/העלות יהווה 70% מן הציון המשוקלל ואילו מרכיב האיכות יהווה 30% מן הציון המשוקלל. ההצעה שציונה המשוקלל יהיה הגבוה ביותר תהא ההצעה הזוכה.

3. **ניהול מו"מ עם מציעים** - לא ינוהל מו"מ.

4. **שאלות הבהרה** - המציעים רשאים לפנות בבקשות הבהרה בנוגע למכרז ולמסמכי המכרז, עד המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה, הקבוע בסעיף 1.3, תאריך 12/9/21 בשעה 12:00. בקשות הבהרה יש להפנות בכתב בלבד, באמצעות מייל: [Yanive@telhai.ac.il](mailto:Yanive@telhai.ac.il), לידי יניב אלמליח. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב תחייבנה את המזמינה.

5. **מועד אחרון להגשת הצעות** – את ההצעות יש להגיש במסירה ידנית, לתיבת המכרזים שבמשרד מנהל הרכש של המזמינה, מר יניב אלמליח, המצוי במבנה קרוון 7 בקמפוס מערב, במכללה האקדמית תל חי, עד המועד הנקוב בסעיף 1.7 לנספח א' למסמכי המכרז ה- 3/10/21 בשעה 14:00 (להלן: " המועד האחרון להגשת הצעות ") **ולא לפני** המועד הראשון להגשת הצעות הנקוב בסעיף 1.5 לנספח א' למסמכי המכרז, ה- 29/9/21 בשעה 8:30. **הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים עד המועד האחרון להגשת הצעות לא תשתתף במכרז.**

## 6. תנאי סף להשתתפות במכרז:

ההשתתפות במכרז מותנית בתנאים הבאים. בכל התנאים המנויים להלן על המציע לעמוד בעצמו במועד הגשת ההצעות, אלא אם מצוין אחרת:

- 6.1 המציע הינו תאגיד רשום כדין בישראל או עוסק מורשה. על מציע שהוא תאגיד להיות רשום במרשם המתנהל עפ"י דין לגבי תאגידי מסוגו ולצרף להצעתו עותק תעודת התאגדות או פלט עדכני מרשם התאגידיים; מציע שהוא עוסק מורשה יצרף עותק תעודת עוסק מורשה. על מציע שהוא מלכ"ר להגיש בנוסף אישור על ניהול תקין.
- 6.2 המציע מקיים דרישות רישום בכל מרשם, המתנהל על פי דין לעניין נושא ההתקשרות, ובידי המציע קיימים כל הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים על פי דין (להלן בסעיף זה – "ההיתרים"), כשהם תקפים, לפחות עד למועד האחרון בו תקפה הצעתו, כאמור בסעיף 1.8 לנספח א' למסמכי המכרז **והמציע צירפם להצעתו**. על אף האמור לעיל, מקום בו בשל נסיבות שתלויות ברשויות ו/או בגורם המנפיק את ההיתרים, לא ניתן להמציא אישורים רישיונות והיתרים כאמור תקפים עד למועד הנ"ל, תהיה רשאית ועדת המכרזים של עורך המכרז שלא לפסול הצעתו של מציע שההיתרים שהמציא תקפים למועד מוקדם יותר, ובלבד שיהיו תקפים לפחות עד למועד האחרון להגשת ההצעות כנקוב בס"ק 1.7 לנספח א' למסמכי המכרז.
- 6.3 המציע המציא את כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 לרבות:
  - 6.3.1 אישור מפקיד שומה, מרו"ח או מיועץ מס, או העתק ממנו, המעיד כי המציע מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על-פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן: "**חוק המע"מ**"), או שהוא פטור מלנהלם וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק המע"מ.
  - 6.3.2 תצהיר לפי סעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, בנוסח המצורף לנספח י' למסמכי המכרז.
- 6.4 המציע יגיש עם הצעתו "**ערוכה להבטחת ההצעה**" **שיק בנקאי** בסך 30,000 ₪ כנדרש בס"ק 2.10 לנספח א' למסמכי המכרז.
- 6.5 המציע בעל ניסיון מוכח בניהול קורסים מקוונים במערכות LMS ובהפקת תוצרים מגוונים ללמידה מקוונת (סרטונים, אנימציה, אינפוגרפיקה, מצגות, פעילויות אינטראקטיביות, דרכים לתרגול החומר ועוד) סנכרונית וא-סנכרונית, פרטנית ושיתופית, וכוללת דרכי הערכה ואנליזה של תהליכי הלמידה. להוכחת תנאי זה על המציע לצרף להצעתו קישורים ל 4 יחידות הוראה אקדמיות מתחום המדעים והרוח, בפלטפורמת LMS / moodle / קמפוס IL, בהיקף של לפחות 1.5 שעות תפוקת לומד לכל יחידת הוראה אקדמית:
 

להוכחת תנאי זה יגיש המציע ע"ג דיסק און קי קובץ ובו הקישורים הנדרשים והסיסמאות.
- 6.6 המציע פיתח והפיק לפחות 2 קורסים אקדמיים מקוונים עבור לקוחות שונים שהם מוסדות השכלה גבוהה ו/או עבור משרדי ממשלה מ-1.1.2018 ועד היום.
 

הכוונה היא לקורסים שתהליך פיתוחם והפקתם הסתיים.

להוכחת תנאי זה יגיש המציע ע"ג דיסק און קי קובץ ובו הקישורים הנדרשים והסיסמאות.
- 6.7 המציע מעסיק צוות עובדים/קבלני משנה (למשל פרילנסרים) בעלי ניסיון בתפקידים בתחומים שונים המפורטים להלן (להלן: "**אנשי הצוות**"). להוכחת ניסיון אנשי הצוות בתחומים השונים יש לצרף קורות חיים (פיסקה עד חצי עמוד) לכל אחד מהאנשים או תיק עבודות ע"פ החלטת המציע (ייתכן כי איש צוות אחד יענה על יותר מאשר תפקיד אחד). להלן התחומים:
  1. ניהול פיתוח והפעלה של קורסים אקדמיים מקוונים בפלטפורמת LMS
  2. מומחיות פדגוגית בעיצוב למידה ותכנון אסטרטגי של הקורס
  3. פיתוח תכנים והטמעתם במערכת למידה MOODLE 3.8 לפחות.
  4. צילום של סרטונים ללמידה מקוונת והוראה
  5. עריכת וידאו + אפקטים
  6. קריאייטיב בעל יכולת כתיבה למדיה בימוי והפקה, אנימציה.
  7. עיצוב גרפי של יחידות ההוראה המקוונות כולל: אינפוגרפיקה, ויצירת מצגות.
  8. יכולת כתיבה ועריכה לשונית של טקסטים לשיעורים המצולמים (סטוריבורד) ולכתיבת החומרים הכתובים (מצגות, כתוביות לסרטונים, תמלול הסרטונים ועוד).

להוכחת תנאי זה (ס"ק 10.1.7 לנספח א' למסמכי המכרז), יגיש המציע ע"ג דיסק און קי קורות חיים של בעלי התפקידים או תיק עבודות או קישור לתיק עבודות.

6.8. המציע יגיש עם הצעתו שתי המלצות של לקוחות להם הפיק קורסים מקוונים אותם הציג בסעיף 10.1.6 לנספח א' למסמכי המכרז. בנוסף ייצרף פרטי התקשרות (טלפון נייד ומייל) של הממליצים לכל אחד משני הלקוחות ויציין את תפקידם ומעורבותם בפרויקט.  
**המכללה האקדמית תל חי** רשאית, אך לא חייבת לפנות ללקוחות עבורם פיתח והפיק המציע קורסים מקוונים, אף אם פרטיו לא צוינו בהמלצות שהגיש או בהצעת המציע **המכללה האקדמית תל חי** רשאית, על פי שיקול דעתה, לפנות לכל הלקוחות שעבורם הופק קורס מקוון או לחלק מהם וכן לאחריים כאמור, ע"מ לקבל חוות דעתם ולבחון כי המציע עומד בתנאי הסף. **מובהר כי כל פרטי השיחות עם הממליצים ככל ויהיו, ישמרו בסודיות ולא יובאו לידיעת המציעים, גם לא בהליך עיון במסמכים ככל ויתקיים לאחר פרסום תוצאות המכרז.**

6.9. עורך המכרז יהיה רשאי, אך לא חייב, על פי שיקול דעתו, לאפשר למציע, אשר לא הציג עם הצעתו מסמך, אישור, היתר, רישיון או כל מסמך אחר, המהווה תנאי מוקדם, להשלים את המצאתו לעורך המכרז תוך פרק זמן קצוב, שייקבע ע"י עורך המכרז, לרבות אסמכתאות שנוצרו או הוכנו לאחר הגשת ההצעות למכרז ובלבד שיוכח כי המציע עמד בתנאי הסף בעת שהגיש את הצעתו למכרז. **יובהר כי אי השלמת מסמך כלשהו שנדרש בתנאי המכרז מהווה עילה לפסילת הצעה.**

**7. משך ההתקשרות:**

תקופת ההתקשרות היא שנה ולמכללה תהיה נתונה אופציה להרחיב את ההתקשרות להפקת קורסים נוספים, לשתי תקופות נוספת של 12 חודשים כל אחת.

**8. איש קשר - איש קשר מטעם המכללה הינו מר יניב אלמליח.**

ניתן לפנות לכל בירור שאינו שאלת הבהרה או לבירורים שלאחר הגשת המכרז. כל בירור הקשור לשאלות הבהרה יועבר במייל בלבד ע"פ המצוין בסעיף 5 לנספח א' למסמכי המכרז. שעות המענה הינם בימים א' – ה' בין השעות 08:00 – 15:00, למעט ערבי חג.

מייל : yanive@telhai.ac.il

טל : 04-8181933

נייד : 054-6780071