

מכרז 5/2021 לאספקת שירותי לינה למרצים ואורחי המכללה

המכללה האקדמית תל חי (להלן "המכללה") מעוניינת לרכוש שירותי לינה עבור עובדי המכללה, מרצים ואורחי המכללה ופונה למציעים העומדים בתנאים הבאים להגיש הצעתם. כמות הלינות השנתית הממוצעת היא כ-8000 (הנתון מסופק לצרכי הערכת המציעים ואיננו מחייב את המכללה). על מציע (להלן: "ספק"/"מלון"/"מלונית") לקרוא בעיון מסמך זה, טרם הגשת הצעתו.

**1. כללי**

- 1.1. מציע המעוניין להגיש הצעתו לעמוד בכל תנאי הסף בסעיף 2 להלן.
- 1.2. לצורך הגשת ההצעה יש למלא את פרטי הספק בהסכם (נספח א') והצעת המחיר (נספח ב') ולחתום ע"י מורשה חתימה + חותמת.
- 1.3. את המסמכים יש להגיש במעטפה סגורה לתיבת ההצעות במשרד מנהל הרכש. המסמכים יכללו:
  - הצעת המחיר הכוללת את נספחים א' ו- ב' מלאים וחתומים.
  - אישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו 1976
  - צילום תעודת כשרות בתוקף.
- 1.4. לאחר קבלת הצעות המחיר יערכו נציגי המכללה סיור במלון ע"מ לבדוק עמידה בתנאי שירות ורמת המלון, לרבות גודל חדרים ומצבם, גודל ומצב השטחים הציבוריים, רמת תחזוקת המלון, רמת הארוחות המוצעות והשירותים הנלווים המוצעים לאורחים וכיו"ב. הבדיקה כאמור תהיה בדיקת Go/No Go, והמכללה תהיה רשאית שלא להביא בחשבון הצעות שלא עברו את הבדיקה.

**2. תנאי סף**

- 2.1. מרחק נסיעה מהמכללה למלון לא יעלה על 10 ק"מ.
- 2.2. למלון כמות חדרים שאותם יציעו במחיר אחיד שלא תפחת מ-30 חדרים.
- 2.3. חדרי המלון כוללים לפחות: מיזוג אוויר, אינטרנט אלחוטי, שולחן עבודה, קומקום חשמלי, ערכת שתיה חמה ומקרר.
- 2.4. במלון קיים חדר או מתחם פגישות או לובי שבו יוכלו המרצים לעבוד במשותף או להיפגש **ללא תוספת תשלום**.
- 2.5. המציע מתחייב לאירוח על בסיס לינה וארוחת בוקר.
- 2.6. המציע מתחייב לספק ארוחת ערב קלה (ראה סעיף 5 להצעת המחיר)
- 2.7. למלון תעודת כשרות בתוקף.
- 2.8. למציע יש היכולת לספק לפחות 25 חדרים במהלך שבוע לטובת הסכם זה, לאורך כל תקופת ההסכם.
- 2.9. הצעת המחיר של המציע אינה עולה על המחירים המרביים הקבועים בנספח ב' הצעת המחיר.

**3. לוח זמנים**

- 3.1. הבהרות ניתן להגיש באופן מרוכז במייל [Yanive@telhai.ac.il](mailto:Yanive@telhai.ac.il) עד לתאריך 15.12.21 בשעה 12:00
- 3.2. תשובות במידה ויהיו שאלות יוצפו לכל המשתתפים עד 19.12.21 בשעה 12:00 במייל.
- 3.3. את הצעת המחיר יש להגיש עד לתאריך 23.12.21 עד השעה 12:00 לתיבת המכרזים במשרד מנהל הרכש במבנה קרוואן 7 בקמפוס מערב.

**נספח א'**

**הסכם התקשרות לאספקת שירותי לינה למרצים ואורחי המכללה**

**אשר נערך ונחתם במכללה האקדמית תל חי ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2022**

בין : המכללה האקדמית תל-חי (ע"ר) ד.ג.ג.ע. מיקוד 12208 (להלן " המזמינה "או" המכללה)"  
מצד אחד

לבין: \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_

כתובת \_\_\_\_\_ ישוב \_\_\_\_\_ מיקוד \_\_\_\_\_ (להלן " הספק ")

מסמך זה מהווה חלק בלתי נפרד מהצעת המחיר שיגיש המציע, להלן נספח ב'.  
מסמך זה מפרט את התחייבויות הספק, התחייבויות המכללה, מדיניות ביטולים, אופן הגשת החשבון החודשי, תנאי התשלום ותקופת ההתקשרות.

**אי לכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

**1. הצהרות והתחייבות הספק**

- 1.1. הספק מפעיל ומנהל את המלון \_\_\_\_\_ המצוי ב \_\_\_\_\_.
- 1.2. בידי הספק הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים התעודות והכישורים הדרושים לביצוע השירות נשוא הסכם זה מבחינה מקצועית.
- 1.3. הספק מתחייב לתת קדימות להזמנות המכללה (מרצים ואורחי המכללה המשולמים ע"י המכללה) על פני כל הזמנה אחרת.
- 1.4. כל החדרים במלון מנוקים באופן שוטף מדי יום, ולפני כניסת כל אורחים חדשים החדרים עוברים ניקיון והחלפת מצעים.
- 1.5. החדרים עומדים בכל שאר התנאים המנויים בתנאי הסף.
- 1.6. היה ויתרחש מקרה בו יימצא המלון בתפוסת יתר ולא יהיה מסוגל לעמוד בהתחייבויותיו לפי ההסכם ו/או לספק את השירות הנדרש, יעמיד הספק פתרון חלופי ושווה ערך לפחות באותו אזור, ללא תוספת תשלום.
- 1.7. ידוע לספק כי אין המכללה מתחייבת להיקף הזמנות מינימלי ותהיה רשאית להזמין רק חלק מן השירות או לא להזמין כלל.
- 1.8. הספק יחזיק ברישיון עסק ובתעודת כשרות בתוקף כל תקופת ההסכם, במידה וזו תבוטל או לא תחודש תהא המכללה רשאית לבטל הסכם זה לאלתר.
- 1.9. הספק יעביר לנציג המכללה פרטי איש קשר לביצוע ההזמנות ואיש קשר הזמין לפחות עד השעה 22:00 למתן שירות במידת הצורך במקרה של תקלה כלשהיא.
- 1.10. הספק לא יסב או יעביר הסכם זה כולו או מקצתו לאחר, ללא הסכמת המכללה מראש ובכתב.

**2. התחייבות המכללה**

- 2.1. להעביר לספק הזמנה משוערת של לינות חודשית, אשר תעודכן ותדויק אחת לשבוע לכל המאוחר ביום ה' עד השעה 12:00, של השבוע הקודם.
- 2.2. לפנות חדר המוזמן ללילה עד למחרת בשעה 12:00.
- 2.3. כל עוד תירשם שביעות רצון של המכללה והאורחים מן השירות המוענק על-ידי הספק, תיתן המכללה לספק בלעדיות בנושא לינות מרצים ואורחים באזור זה.

**3. מדיניות ביטולים**

- 3.1. ביטול שיעשה עד השעה 18:00 ביום לפני יום ההגעה לא יחויב בתשלום.
- 3.2. במידה והאורח לא יגיע מפאת מחלה, בידוד או אירוע בלתי צפוי אחר ויועבר ביטול למלון עד השעה 10:00 בבוקר יום ההגעה, המכללה לא תחויב.
- 3.3. ביטול שיעשה ביום בו אמור האורח להגיע למלון ואינו מפאת מחלה תחויב המכללה במחיר מלא.

**4. השירות והתמורה**

- 4.1. המחיר בהצעת המחיר – נספח ב' בסעיף 1 מתייחס לחודשים אוקטובר עד יוני, ולעוד 20 לינות לכל היותר בחודש יולי ו-15 לינות בחודש אוגוסט.
- 4.2. מעבר לכמויות אלו (20 בחודש יולי ו-15 בחודש אוגוסט), יהיה התעריף ביחס ללינות המכללה בכל אחד מהחודשים יולי-אוגוסט, ע"פ הצעת המחיר – נספח ב' בסעיף 2. אין המכללה מתחייבת להיקף לינות כלשהו בכלל, ובחודשים יולי-אוגוסט בפרט.
- 4.3. כל המחירים כוללים מע"מ כחוק ולא יתווסף להם מע"מ.
- 4.4. סעיפים 1-4 לנספח ב' הצעת המחיר, מתייחסים לאמצע שבוע (מוצ"ש-ה') ואינם כוללים שבתות וחגי ישראל.
- 4.5. סעיף 4 מתייחס ללינת אורחי הכנסים +מרצים שמשלמים במלון בעצמם. התשלום בגין אירוח כזה אינו באחריות המכללה בכל מקרה.

**5. הגשת חשבונית ותנאי תשלום**

- 5.1. אחת לחודש ולא יאוחר מ 5 לכל חודש יגיש הספק חשבונית למכללה עבור לינות שסיפק בחודש הקודם בגין הפריטים 1, 2, 3, 5 בהצעת המחיר נספח ב.
- 5.2. החשבונית החודשית תוגש באופן מרוכז ואליה יצורף פרוט לכל אחר מהאורחים המפרט את תאריכי הלינה שלו.
- 5.3. תנאי תשלום יהיו שוטף +30.

**6. תנאים כללים להסכם:**

- 6.1. המחירים המוצעים הינם בשקלים וכוללים מע"מ לפי שיעורו ביום חתימת ההסכם (17%), במידה ויחול שינוי באחוז המע"מ (העלאה או הורדה), המחיר החדש יהיה לפי מחיר הבסיס בחוזה (בנטרול המע"מ) בתוספת המע"מ החדש.
- 6.2. החוזה בתוקף מיום 1.1.22 ועד 31.12.24.
- 6.3. כל הזמנה טלפונית תלווה בהזמנה בכתב ע"י פקס/מייל ע"י נציגת המכללה.
- 6.4. המכללה לא תישא בתשלום עבור אקסטרוות, וככל ויהיה כזה הוא יבוצע באחריות המלון בלבד במקום מול האורח בתום האירוח.
- 6.5. ההסכם תקף לעובדי/אורחי המכללה בלבד במסגרת עבודתם בצפון.
- 6.6. המכללה תהיה רשאית להאריך הסכם זה לשנתיים נוספות (מעבר ל 3 השנים) בהודעה מראש של 60 יום בתנאים זהים ובתוספת למחיר של 2.5% לכל שנה.

מורשה חתימה \_\_\_\_\_

מורשה 1: \_\_\_\_\_

מורשה 2: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

הספק

\_\_\_\_\_

המוזמין - המכללה האקדמית תל-חי

**נספח ב'**

**הצעת המחיר**

**הנחיות בנוגע למחירים:**

1. אלו הם המחירים המרביים שניתן להציע:
  - 1.1 המחיר המרבי בסעיף 1 בהצעת המחיר לא יעלה על סכום של 325 ₪ (כולל מע"מ).
  - 1.2 המחיר המרבי בסעיף 2 בהצעת המחיר לא יעלה על סכום של 570 ₪ (כולל מע"מ).
  - 1.3 המחיר המרבי בסעיף 3 בהצעת המחיר לא יעלה על סכום של 50% מהמחיר המוצע בסעיף 1.
  - 1.4 המחיר המרבי בסעיף 4 בהצעת המחיר יהיה קבוע במהלך השנה או לחלופין הספק יגיש הצעתו לאחוז הנחה ממחירון המלון במהלך השנה
  - 1.5 המחיר המרבי בסעיף 5 בהצעת המחיר לא יעלה על סכום של 45 ₪ כולל מע"מ.
  - 1.6 במידה וקיים חדר אוכל במלון יגיש המציע הצעתו בסעיף 6 לאפשרות שדרוג ארוחת הערב וכניסה לחדר האוכל, תוספת זו תגבה ישירות מהאורח.
  - 1.7
2. הצעת המחיר שסעיף 1 בה הוא הנמוך ביותר תבחר כהצעה זוכה.

סעיף	האורח	סוג האירוח	מחיר	הערות
1	עובדים, מרצים, מרצים בכנסים, אורחי המכללה	לינה + ארוחת בוקר		המחיר הינו לחודשים אוקטובר עד יוני וכן עבור 20 לינות לכל ביותר בחודש יולי ו-15 לינות לכל היותר באוגוסט
2	עובדים, מרצים, מרצים בכנסים, אורחי המכללה	לינה + ארוחת בוקר		חודשים יולי-אוגוסט מעבר לכמות הלינות הניתנות במחיר של סעיף 1 (ראה ס' 4.2 לנספח א')
3	תוספת עבור אדם נוסף בחדר	לינה + ארוחת בוקר		לכל השנה נדרש להציע אך ורק תוספת אחידה לסעיפים 1-2.
4	אורחי כנסים המשלמים באופן עצמאי	לינה + ארוחת בוקר		המחיר לחודשים אוקטובר עד יוני.
	תוספת עבור אדם נוסף בחדר	לינה + ארוחת בוקר		המחיר לחודשים אוקטובר עד יוני
5	עובדים, מרצים, מרצים בכנסים, אורחי המכללה	ארוחת ערב קלה בלובי המלון או לחדר האורח		ארוחת ערב הכוללת לפחות סלט אישי וכריך ושתייה חמה/קרה. המחיר בכל חודשי השנה.
6	עובדים, מרצים, מרצים בכנסים, אורחי המכללה	תוספת לארוחת ערב ארוחת ערב בחדר האוכל		סכום זה הינו תוספת לעלות ארוחת הערב בסעיף 5 ויגבה ישירות מהאורח.

שם הספק \_\_\_\_\_

שם המציע \_\_\_\_\_

ת.ז. \_\_\_\_\_

מספר טלפון \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת \_\_\_\_\_