

מכרז דו שלבי
לפיתוח והפקת יחידות הוראה
בפורמט למידה מעורבת
עבור המכללה האקדמית תל-חי
מכרז מספר 2/2021

כל הזכויות שמורות

מסמך זה הוא קניינם של המכללה האקדמית תל חי ושל יועציה המשפטיים. אין להעתיק או לצלם את המסמך או חלקים ממנו או לעשות בו שימוש כלשהו, ללא קבלת אישור מראש ובכתב מבעלי הזכויות במסמך, אלא לצורך השתתפות במכרז זה

תוכן עניינים

עמוד

3	.....מבוא.
5	.....נספח א' - תנאי ניהול המכרז.
17	.....נספח ב' – חוזה להתקשרות עם ספק.
26	.....נספח ג' – הודעת זכייה בהתאם לסעיף 22
26	.....נספח ד' – הצעת הספק
30	.....נספח ה' – הצעת כספית.
32	.....נספח ו' – נוסח ערבות ביצוע.
33	.....נספח ז' – טבלת מצבי למידה ביחידת הוראה מקוונת.
37	.....נספח ח' – דרישות מהגוף המבצע.
39	.....נספח ח1' – תכולת השירות הנדרש.
42	.....נספח ט' – אישור קיום ביטוחים.
44	.....נספח י' - תצהיר לפי סעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

מבוא

בהתאם להחלטת המכללה האקדמית תל חי להוציא אל הפועל תכנית דיגיטציה תלת-שנתית שאושרה על ידי המועצה להשכלה גבוהה, מבקשת המכללה להשביח קורסים הנלמדים בתל חי על ידי פיתוח יחידות הוראה מקוונות בפורמט למידה מעורבת / היברידית.

הנך מוזמן להגיש הצעתך במכרז דו שלבי שעורכת המכללה האקדמית תל-חי (להלן: **"המזמין"** או **"המכללה"** או **"תל-חי"**), לפיתוח והפקת יחידות הוראה מקוונות בקורסים בפורמט למידה מעורבת / היברידית בהיקף של 30% מהיקף הקורס יבוצע בדיגיטציה בהתאם למסמכי מכרז זה (להלן: **"יחידות הוראה"**). המכללה מעריכה כי יחידות ההוראה יירכשו במסגרת כ- 100 קורסים במשך שנה, אולם אין בהערכה זו כדי לחייב את המכללה והתשלום למציע הזוכה יבוצע אך ורק עבור יחידות הוראה שפותחו והופקו בפועל, בהתאם להזמנת עבודה מאת המכללה.

תקופת ההתקשרות היא שנה ולמכללה תהיה נתונה אופציה להרחיב את ההתקשרות להפקת קורסים נוספים, לשתי תקופות נוספת של 12 חודשים כל אחת.

המכללה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מהמציעים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות, ו/או כל פעולה, על פי שיקול דעתה הבלעדי ובכל דרך שימצא לנכון, על מנת לבחון את הצעתו שתוגש.

למכללה אפשרות לבחור בזוכה יחיד או בשני זוכים בהתאם להוראות המכרז.

מסמך זה, על נספחיו, כולל הוראות ותנאים, החלים על אופן הגשת הצעות למזמין, ניהול המכרז, בחירת ההצעה / ההצעות הזוכות, תנאי ההתקשרות עם הזוכה/ים וביצוע הליך הרכישה על ידי המזמין.

נספח א' (עמודים 5-16) למסמכי המכרז מכיל את **תנאי ניהול המכרז הכלליים** החלים על המכרז, משלב פרסומו, דרך הגשת ההצעות ועד לבחירת ההצעה הזוכה.

נספח ב' (עמודים 17-25) למסמכי המכרז מכיל את **התנאים החוזיים** שיחולו על ההתקשרות שתיווצר בין עורך המכרז לבין הספק/ים הזוכה/ים שהצעתו/ם תיבחר.

נספח ד' (עמודים 26-29) ו**נספח ה'** (עמודים 30-31) כוללים את **טופסי ההצעה** והצעת המחיר שעל מציע למלא כחלק מהצעתו ואשר אותו על המציע להגיש, ביחד עם כל מסמכי המכרז החתומים.

נספח ז' (עמודים 33-36) מסמך המפרט את עקרונות הקורס.



נא קראו מסמך זה, וכל מסמך נוסף המצורף אליו, בעיון.

בדבר פרטים נוספים יש לפנות לאיש הקשר המפורט בסעיף ההגדרות במסמך, בדרך הקבועה במסמכי המכרז.

האמור בדף הסבר זה לעיל נועד להוות רקע כללי וראשוני בלבד ואין באמור בו כדי לסתור ו/או לגרוע מהוראות מסמכי המכרז. בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין האמור לעיל בפרק מבוא זה לבין הוראות מסמכי המכרז, יגברו הוראות מסמכי המכרז. נא קראו בקפידה.



- נספח א' -
תנאי ניהול המכרז – כללי

1. מועדים - להלן טבלת ריכוז מועדים במכרז (כפוף להוראות המכרז):

הפעילות	התאריכים	
פרסום המודעה בעיתונות ובאינטרנט	יום ו' 3/9/21	1.1
מועד אחרון בו עורך המכרז יקבל שאלות הבהרה מאת המציעים.	יום א' ה- 12/9/21 עד השעה 12:00	1.3
המועד האחרון לפרסום מענה לשאלות, הבהרות, תיקונים ושינויים במכרז	יום א' ה- 19/9/21 עד השעה 16:00	1.4
המועד הראשון להגשת הצעות לתיבת המכרזים	יום ד' ה- 29/9/21	1.5
בוטל		1.6
המועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים	יום א' ה- 3/10/21 עד השעה 14:00.	1.7
תוקף ההצעה	3 חודשים מן המועד האחרון להגשת הצעות כאמור בס"ק 1.7	1.8

במקרה של סתירה בין המועדים הנקובים בטבלה שלעיל לבין מועדים המצוינים במסמכי המכרז, יגברו המועדים הנקובים בטבלה.

2. הגדרות

במסמכי המכרז, כהגדרתם בס"ק 2.5 להלן יחולו ההגדרות הבאות:

- 2.1. **"המזמין" / "עורך המכרז" / "המכללה"** – המכללה האקדמית תל חי.
- 2.2. **"מציע" או "מציעים"** – מי שהגיש הצעה למזמין במסגרת המכרז.
- 2.3. **"המכרז" / "שם המכרז"** – מכרז מס' 2/2021 לפיתוח והפקת יחידות הוראה מקוונות בפורמט למידה מעורבת, שעורך המזמין.
- 2.4. **"השירותים"** – פיתוח והפקת יחידות הוראה בקורסים בפורמט למידה מעורבת
- 2.5. **"מסמכי המכרז"** – כל המסמכים המפורטים להלן:
 - 2.5.1. מסמך זה – **"תנאי ניהול המכרז כללי"** – מסומן באות א'
 - 2.5.2. מסמך **"תנאים כלליים להתקשרות עם ספק"** מצ"ב ומסומן באות ב'.
 - 2.5.3. מסמך **"נוסח הודעה על זכייה"** מצ"ב ומסומן באות ג'.
 - 2.5.4. מסמך **"הצעת הספק"** מצ"ב ומסומן באות ד'.
 - 2.5.5. מסמך **"הצעה כספית"** מצ"ב ומסומן באות ה'.
 - 2.5.6. מסמך **"נוסח ערבות ביצוע"** מצ"ב ומסומן באות ו'.
 - 2.5.7. מסמך **"טבלה מצבי למידה ביחידת הוראה מקוונת"** מצ"ב ומסומן באות ז'
 - 2.5.8. מסמך **"דרישות מהגוף המציע"** מצ"ב ומסומן באות ח'.
 - 2.5.9. מסמך **"תכולת השירות הנדרש"** מצ"ב כקובץ במייל ומסומן באות ט'1.
 - 2.5.10. מסמך **"אישור קיום ביטוחים"** מצ"ב ומסומן באות ט'.
- 2.6. **"ספק" / "זוכה"** – מציע שקיבל הודעה על זכייה (נספח ג') במכרז או בחלקו.
- 2.7. **"החוזה" או "ההתקשרות"** – החוזה נספח ב' שנכרת בין הספק לבין המזמין, בהתאם למסמכי המכרז, עם מתן הודעת זכייה, נספח ג', מאת המזמין ואשר כולל את כל התנאים הקבועים במסמכי המכרז.
- 2.8. **"הזמנה" או "ההזמנה"** – מסמך ההזמנה, שיוציא המזמין לספק, אם וככל שיוציא על פי שיקול דעתו, ואשר ביחס אליו יחולו הוראות סעיף 23 להלן.
- 2.9. **"איש הקשר"** –

- מר יניב אלמליח מנהל הרכש במזמין טל' 04-8181933
שעות הקבלה הינם בימים א' – ה' בין השעות 16:00 – 09:00, למעט ערבי חג.

דוא"ל yanive@telhai.ac.il

איש הקשר הנו הגורם היחיד עמו יהיו המעוניינים להשתתף במכרז ו/או המציעים בקשר בעניינים הנוגעים להליך המכרז ממועד פרסומו ועד לכניסת החוזה לתוקף. איש הקשר הנו הגורם היחיד המוסמך מטעם המזמין ליתן, בכתב, ואך ורק בכתב, פרטים ו/או נתונים בקשר עם הליך המכרז.

- אשת הקשר לאחר הזכייה היא דר' יפעת לינדר, ראש היחידה למצוינות וחדשנות בהוראה במכללה. פרטים נוספים ימסרו לזוכה בהמשך.

2.10. **"ערובה להבטחת הצעה"** - בהליך זה נדרש המציע לצרף ערובה בדמות שיק בנקאי (שימו

לב: אין להגיש ערבות בנקאית, רק שיק בנקאי), לפקודת המכללה האקדמית תל חי, סכום הערובה הינו 30,000 ₪ (במילים: שלושים אלף ש"ח), הכל בהתאם להוראות סעיף 11 להלן.

2.11. **"הודעת זכייה ותקפותה"** – הודעה כאמור בסעיף 22 להלן. משך זמן ההתארגנות שספק שקיבל

הודעת זכייה יהיה זכאי לו עד אספקת הטובין שהוא מכרז זה, יהיה כאמור בהודעה על הזכייה. מובהר כי פרק הזמן שיהיה נקוב בהודעה יהיה 7 ימי התארגנות.

3. מסמכי המכרז -

מסמכי המכרז - מסמכי המכרז ניתנים לצפייה באתר האינטרנט של המזמין שכתובתו <http://www.telhai.ac.il> תחת הלשונית- על המכללה – מכרזים - מכרזים פומביים. **השתתפות**

במכרז - יחיד או תאגיד המעוניינים להגיש הצעתם במכרז ידפיסו את חוברת המכרז שפורסמה. מציע אשר החליט להגיש הצעתו מתחייב להגישם בצורה נאותה ולכרוך את חוברת המכרז.

4. **סיוור מציעים**- לא יתקיים סיוור מציעים.

5. עדכונים, שינויים, שאלות הבהרה ומתן תשובות לשאלות הבהרה-

5.1. שאלות הבהרה יש להפנות אך ורק לאיש הקשר, ולא לכל גורם אחר אצל עורך המכרז וזאת עד למועד הנקוב בטבלת המועדים. **למען הסר ספק מובהר כי חל איסור מוחלט על מציעים פוטנציאליים ו/או על מציעים לפנות אל כל גורם אחר ו/או נוסף אצל עורך המכרז, בקשר עם המכרז, למעט איש הקשר.**

5.2. **שאלות הבהרה יופנו אך ורק בכתב באמצעות הדוא"ל בלבד.** איש הקשר יאשר בדוא"ל חוזר את דבר קבלת הודעת הדוא"ל. באחריות המציע לוודא קבלת אישור כאמור ובמקרה שאישור כאמור לא ניתן בתוך 24 שעות, יפעל לקבל אישור טלפוני ששאלותיו הגיעו בשלמותן לידי איש הקשר. שאלות מציעים שדבר קבלתם לא אושר עד למועד המפורט בסעיף 1, לא יענו.

5.3. בפנייתו בכתב בדוא"ל יציין המציע את שם המכרז ומספרו וכן את פרטיו המלאים שלו, לרבות שם מלא, שם התאגיד, טלפון, פקס וכתובת דוא"ל. לגבי כל שאלה יצוין מספר הסעיף במכרז אליו היא מתייחסת.

5.4. תשובות עורך המכרז לשאלות שהוגשו ושמצא לנכון להשיב עליהן (להלן – "תשובות") וכן הבהרות, עדכונים, תיקונים ושינויים במכרז (להלן – "עדכונים"), יישלחו למציעים בדוא"ל **ויהיו חלק ממסמכי המכרז אותם יש להגיש, כשהם חתומים, ביחד עם כל מסמכי המכרז הנוספים.** המזמין יהיה רשאי לפרסם את העדכונים ו/או התשובות, בסבב אחד או במספר סבבים, הכל על פי שיקול דעתו.

5.5. **למען הסר ספק מובהר כי אין בכוחו של כל פרט, נתון, הבהרה שיימסרו בע"פ, כדי לשנות את תנאי המכרז. תשובות, פרטים, מידע, או נתונים שנמסרו בע"פ ו/או בטלפון אינם ולא יחייבו את המזמין. רק תשובות ועדכונים שנמסרו בכתב ואשר פורסמו על ידי המזמין באתר האינטרנט שלו ו/או שנמסרו בכתב כשהן חתומות על ידי איש הקשר, מחייבות את המזמין. רצה המזמין לשנות, לתקן, להוסיף או לגרוע על תנאי המכרז, יעשה זאת בכתב, בהודעה מפורטת שימסור למשתתפים.**

5.6. נוסח התשובות ונוסח העדכונים, ככל שיהיו, הוא הנוסח המחייב ומהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז. **במסגרת הגשת הצעה יחתמו המציעים על תדפיסי תשובות ותדפיסי עדכונים, כפי**

שיישלח אליהם ו/או כפי שפורסם באתר האינטרנט של עורך המכרז, ויגישו אותם עם הצעות

למכרז.

5.7. המען והמועד להגשת ההצעות –

5.8. על המציעים להגיש את הצעותיהם לתיבת המכרזים המצויה במשרד מנהל הרכש של המכללה

האקדמית תל חי מר יניב אלמליח הנמצא בקמפוס המערבי של המכללה במבנה קרוון 7, בימים א' – ה', למעט ערבי חג, משעה 9:00 ועד השעה 16:00. את ההצעות יש לשלשל לתיבת המכרזים לא לפני המועד הנקוב בסעיף 1.5 לעיל ולא יאוחר מן המועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים כמפורט בטבלת המועדים. הצעות שלא תהיינה בתיבת המכרזים (מכל סיבה שהיא) עד לתאריך והשעה, הנקובים לעיל, לא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים ולא תישקלנה.

עורך המכרז לא ידון בהצעה שהוגשה לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות.

5.9. **דחיית המועד להגשת הצעות** – עורך המכרז יהיה רשאי לדחות את המועד שנקבע להגשת

הצעות, ובלבד שפרסם הודעה על כך עד לא יאוחר מאשר 24 שעות לפני המועד האחרון להגשת ההצעות.

5.10. אופן הגשת ההצעה –

5.10.1. ההצעה במכרז תוגש במעטפה חלקה סגורה בלבד, **ללא ציון פרטי המציע או**

כל סימן זיהוי חיצוני אחר. על המעטפה יירשם שם המכרז ומספרו בלבד.

לתשומת לב המציעים – בתיבת המכרזים עשויות להימצא מעטפות של מכרזים נוספים, לפיכך אי רישום שם המכרז המלא על גבי המעטפה עלול להביא לאי הצגתה לפני ועדת המכרזים ולאי שקילתה.

5.10.2. **המכרז הינו מכרז דו-שלבי, כמפורט להלן, ויש לכלול במעטפה הגדולה שתי**

מעטפות – אחת לכל שלב : במעטפה האחת יהיו כל מסמכי המכרז **למעט**

הצעת המחיר (נספח ה' – הצעה כספית) : לרבות האישורים הנדרשים לפי

חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, עותק מודפס, שלם ומלא של כל

חוברת המכרז על כל נספחיה ומסמכיה, לרבות תדפיסי תשובות ותדפיסי

עדכונים כפי שנשלחו אל המציעים ע"י עורך המכרז, ערבות הגשה וכל מסמך

אחר שעל פי מסמכי המכרז על המציע להגיש, כאשר על כל המסמכים יש

לחתום בכל עמוד. **על גבי המעטפה יש לציין את שם המכרז ומספרו ובנוסף**

יצוין: "מסמכי המכרז, לא כולל הצעת מחיר". אין לכלול במעטפה זו כל

התייחסות למחיר.

במעטפה השנייה יש להכניס רק את הצעת המחיר (נספח ה' – הצעה כספית)

בה יש להציע מחיר בהתאם להוראות נספח ה'. על גבי המעטפה יש לציין

את שם המכרז ומספרו ובנוסף יצוין: "הצעת מחיר". מעטפה זו תיפתח רק

לאחר השלמת בדיקת ההצעות בשלב הראשון.

לתשומת לב המציעים – עורך המכרז עשוי לפרט בטופס הגשת ההצעה את

המסמכים שעל המציע לצרף להצעתו, כדי להקל על המציע. אין בפרוט האמור

כדי לשחרר את המציע מאחריותו הבלעדית והמלאה לוודא כי כל המסמכים

הנלווים הנדרשים ואשר מפורטים במסמכי המכרז צורפו על ידו, בין אם צוינו

על ידי עורך המכרז בטופס ההצעה ובין אם לאו.

5.10.3. בשלב הגשת ההצעות למכרז אין לצרף את אישור קיום ביטוחים (נספח ט') חתום על ידי חברת ביטוח, ואולם באחריות המציעים לוודא כי יוכלו להעמיד את הביטוחים כנדרש באישור, ככל ויזכו במכרז. על המציעים להגיש שאלות הבהרה בכל הקשור לנושא הביטוח במלואם לרבות לסעיפי הביטוח ולאישור עריכת הביטוח במסגרת הליך שאלות הבהרה. **רק** המציעים שהצעתו/ם תזכה במכרז זה, ימציאו/ו לידי המכללה אישור ביטוחים חתום על ידי חברת ביטוח מורשית.

5.10.4. המציע חייב להגיש את הצעתו לגבי כל הסעיפים המבוקשים, אלא אם נקבע במפורש אחרת במסמכי המכרז.

5.10.5. ההצעה תוגש על גבי מסמך ההצעה המצ"ב בלבד (נספח ד'). **מסמך ההצעה וכל אחד מנספחיו חייבים להיות חתומים כולם בכל עמוד ועמוד על ידי מורשה החתימה של המציע.**

5.10.6. על המציע למלא את מסמך ההצעה בכתב ברור או בהדפסה. מחיקות, שינויים או הוספות עשויים להביא לפסילת ההצעה.

5.10.7. המציע יודיע לעורך המכרז **בכתב** על כל סתירה, אי התאמה ו/או אי בהירות שיתגלו, אם יתגלו על ידו במסמכי הליך הרכישה וזאת עד למועד האחרון להצגת שאלות הבהרה, הוראות סעיף 5.2 לעיל יחולו גם על הודעות כאמור בס"ק זה.

יובהר כי משתתף לא יהיה רשאי להעלות כל טענה בקשר למסמכי המכרז שתועלה לאחר המועד האחרון להצגת שאלות הבהרה.

5.10.8. ועדת המכרזים של עורך המכרז רשאית לפסול הצעה שלא תוגש במבנה הנ"ל ו/או הצעה שלא צורפו אליה כל המסמכים הנדרשים.

6. איסור הסתייגויות והוספות

6.1. אין להגיש כל הסתייגויות, התניות, הוספות או שינויים לתנאים או לדרישות, הכלולים במסמכי המכרז.

עורך המכרז יהיה רשאי לפסול כל הצעה, הכוללת הסתייגויות, תוספות או שינויים לתנאים או לדרישות, הכלולים במסמכי המכרז, או לחילופין, להתנות את שקילת ההצעה בהסרת ההסתייגויות, התוספות או השינויים, תוך פרק זמן, שייקבע ע"י עורך המכרז. עורך המכרז יהיה רשאי לפסול כל הצעה הלוקה בחסר או באי בהירות או זו משמעות או כל הצעה שאינה ממלאת אחר כל הדרישות המפורטות במסמכי הליך הרכישה.

7. **הגשת הצעה ע"י מציע יחיד** - כל הצעה תוגש אך ורק על ידי מציע אחד אשר נדרש לעמוד בכל תנאי הסף בעצמו.

8. **תחולת מחיר** - המחיר המוצע על ידי המציע במכרז חייב לכלול את התמורה הכוללת המלאה והסופית בגין כל הנדרש במסמכי המכרז, המפורטים בטופסי המכרז ובנספחיהם וכן בנוסף כל מס, אגרה, היטל או תשלום אשר יחולו על הספק, על פי דין אף אם הוטלו במועד מאוחר למועד עריכת המכרז ו/או ההתקשרות מכוחו והכל אלא אם צוין במפורש ובכתב אחרת.

9. ביטול המכרז

9.1 בנוסף לכל מקרה אחר בו רשאי עורך המכרז לבטל את הליך המכרז עפ"י דין, עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לבטל את הליך הרכישה, כאשר:

9.1.1 רק שתי הצעות או פחות עונות על כל תנאי הסף והתנאים המוקדמים והדרישות האחרות, המפורטות במסמכי המכרז.

9.1.2 עורך המכרז מצא שהתקיים פגם בהליך הרכישה, במסמכיו, בניהולו, או בבחירת ההצעה הזוכה.

9.1.3 התברר לעורך המכרז, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים / דרישות מהותיים מהמפרט או ממסמכי הליך הרכישה, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.

9.1.4 חל שינוי בנסיבות, או השתנו צרכי עורך המכרז, באופן המצדיק, לדעת עורך המכרז, את ביטול המכרז.

9.1.5 יש בסיס סביר להניח שהמציעים או חלקם, תאמו הצעות או מחירים, או פעלו באופן המהווה הגבל עסקי או עבירה על חוק כלשהו או שיש בו כדי לסכל את מטרות המכרז.

9.2 מובהר כי בנסיבות המפורטות לעיל, עורך המכרז יהיה פטור מתשלום כל פיצוי למציע כלשהו בקשר לביטול המכרז, לרבות, אך לא רק, בגין ההוצאות שהוציא המתעניין ו/או המציע לצורך הכנת הצעתו ו/או הגשתה ו/או אובדן רווחים עתידיים ו/או צפויים.

10. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז – "תנאי סף"

10.1 ההשתתפות במכרז מותנית בתנאים הבאים. בכל התנאים המנויים להלן על המציע לעמוד בעצמו במועד הגשת ההצעות, אלא אם מצוין אחרת.

10.1.1 המציע הינו תאגיד רשום כדין בישראל או עוסק מורשה. על מציע שהוא תאגיד להיות רשום במרשם המתנהל עפ"י דין לגבי תאגידי מסוג ולצרף להצעתו עותק תעודת התאגדות או פלט עדכני מרשם התאגידיים; מציע שהוא עוסק מורשה יצרף עותק תעודת עוסק מורשה. על מציע שהוא מלכ"ר להגיש בנוסף אישור על ניהול תקין.

10.1.2 המציע מקיים דרישות רישום בכל מרשם, המתנהל על פי דין לעניין נושא ההתקשרות, ובידי המציע קיימים כל הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים על פי דין (להלן בסעיף זה – "ההיתרים"), כשהם תקפים, לפחות עד למועד האחרון בו תקפה הצעתו, כאמור בסעיף 1.8 לעיל והמציע צירפם להצעתו. על אף האמור לעיל, מקום בו בשל נסיבות שתלויות ברשויות ו/או בגורם המנפיק את ההיתרים, לא ניתן להמציא אישורים רישיונות והיתרים כאמור תקפים עד למועד הנ"ל, תהיה רשאית ועדת המכרזים של עורך המכרז שלא לפסול הצעתו של מציע שההיתרים שהמציא תקפים למועד מוקדם יותר, ובלבד שיהיו תקפים לפחות עד למועד האחרון להגשת ההצעות כנקוב בס"ק 1.7 לעיל.

10.1.3 המציע המציא את כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 לרבות:

10.1.3.1 אישור מפקיד שומה, מרו"ח או מיועץ מס, או העתק ממנו, המעיד כי המציע מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על-פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן: "חוק המע"מ"), או

שהוא פטור מלנהלם וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק המע"מ.

10.1.3.2. תצהיר לפי סעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, בנוסח המצורף כנספח י' למסמכי המכרז.

10.1.4. המציע יגיש עם הצעתו **"ערובה להבטחת ההצעה"** שיק בנקאי בסך 30,000 ₪ כנדרש בס"ק 2.10 לעיל.

10.1.5. המציע בעל ניסיון מוכח בניהול קורסים מקוונים במערכות LMS ובהפקת תוצרים מגוונים ללמידה מקוונת (סרטונים, אנימציה, אינטראקטיביות, מצגות, פעילויות אינטראקטיביות, דרכים לתרגול החומר ועוד) סנכרונית וא-סנכרונית, פרטנית ושיתופית, ושכוללת דרכי הערכה ואנליזה של תהליכי הלמידה. להוכחת תנאי זה על המציע לצרף להצעתו קישורים ל 4 יחידות הוראה אקדמיות מתחום המדעים והרוח, בפלטפורמת LMS / moodle / קמפוס IL, בהיקף של לפחות 1.5 שעות תפוקת לומד לכל יחידת הוראה אקדמית:

להוכחת תנאי זה יגיש המציע ע"ג דיסק און קי קובץ ובו הקישורים הנדרשים והסיסמאות.

10.1.6. המציע פיתח והפיק לפחות 2 קורסים אקדמיים מקוונים עבור לקוחות שונים שהם מוסדות השכלה גבוהה ו/או עבור משרדי ממשלה מ 1.1.2018 ועד היום. הכוונה היא לקורסים שתהליך פיתוחם והפקתם הסתיים. להוכחת תנאי זה יגיש המציע ע"ג דיסק און קי קובץ ובו הקישורים הנדרשים והסיסמאות.

10.1.7. המציע מעסיק צוות עובדים/קבלני משנה (למשל פרילנסרים) בעלי ניסיון בתפקידים בתחומים שונים המפורטים להלן (להלן: **"אנשי הצוות"**). להוכחת ניסיון אנשי הצוות בתחומים השונים יש לצרף קורות חיים (פיסקה עד חצי עמוד) לכל אחד מהאנשים או תיק עבודות ע"פ החלטת המציע (ייתכן כי איש צוות אחד יענה על יותר מאשר תפקיד אחד). להלן התחומים:

1. ניהול פיתוח והפעלה של קורסים אקדמיים מקוונים בפלטפורמת LMS
2. מומחיות פדגוגית בעיצוב למידה ותכנון אסטרטגי של הקורס
3. פיתוח תכנים והטמעתם במערכת למידה MOODLE 3.8 לפחות.
4. צילום של סרטונים ללמידה מקוונת והוראה)
5. עריכת וידאו + אפקטים
6. קריאייטיב בעל יכולת כתיבה למדיה בימוי והפקה, אנימציה.
7. עיצוב גרפי של יחידות ההוראה המקוונות כולל: אינטראקטיביות, ויצירת מצגות,.
8. יכולת כתיבה ועריכה לשונית של טקסטים לשיעורים המצולמים (סטוריבורד) ולכתיבת החומרים הכתובים (מצגות, כתוביות לסרטונים, תמלול הסרטונים ועוד).

להוכחת תנאי זה (10.1.7), יגיש המציע ע"ג דיסק און קי קורות חיים של בעלי התפקידים או תיק עבודות או קישור לתיק עבודות.

10.1.8. המציע יגיש עם הצעתו שתי המלצות של לקוחות להם הפיק קורסים מקוונים אותם הציג בסעיף 10.1.6 לעיל. בנוסף ייצרף פרטי התקשרות (טלפון נייד ומייל) של הממליצים לכל אחד משני הלקוחות ויציין את תפקידם ומעורבותם בפרויקט. **המכללה האקדמית תל חי** רשאית, אך לא חייבת לפנות ללקוחות עבורם פיתח והפיק המציע קורסים מקוונים, אף אם פרטיו לא צוינו בהמלצות שהגיש או בהצעת המציע **המכללה האקדמית תל חי** רשאית, על פי שיקול דעתה, לפנות לכל הלקוחות שעבורם הופק קורס מקוון או לחלק מהם וכן לאחרים כאמור, ע"מ לקבל חוות דעתם ולבחון כי המציע עומד בתנאי הסף.

מובהר כי כל פרטי השיחות עם הממליצים ככל ויהיו, ישמרו בסודיות ולא יובאו לידיעת המציעים, גם לא בהליך עיון במסמכים ככל ויתקיים לאחר פרסום תוצאות המכרז.

10.1.9. עורך המכרז יהיה רשאי, אך לא חייב, על פי שיקול דעתו, לאפשר למציע, אשר לא הציג עם הצעתו מסמך, אישור, היתר, רישיון או כל מסמך אחר, המהווה תנאי מוקדם, להשלים את המצאתו לעורך המכרז תוך פרק זמן קצוב, שייקבע ע"י עורך המכרז, לרבות אסמכתאות שנוצרו או הוכנו לאחר הגשת ההצעות למכרז ובלבד שיוכח כי המציע עמד בתנאי הסף בעת שהגיש את הצעתו למכרז. **יובהר כי אי השלמת מסמך כלשהו שנדרש בתנאי המכרז מהווה עילה לפסילת ההצעה.**

11. ערבות לקיום ההצעה

11.1. על המציע לצרף להצעתו שיק בנקאי לפקודת המכללה האקדמית תל חי (**שימו לב: אין להגיש ערבות בנקאית, רק שיק בנקאי**), בסך 30,000 ₪ (במילים: שלושים אלף ש"ח), (להלן – "ערבות הצעה") **הכל כמפורט בסעיף 2.10 לעיל.**

11.2. **השיק הבנקאי**, יהיה משוך ע"י בנק מסחרי בישראל, לפקודת המכללה האקדמית תל חי על הסכום הנקוב בסעיף 2.10 לעיל. ע"ג השיק לא יצוינו הגבלות כגון, "לביטחון בלבד". השיק יכול להיות שיק משורטט {"קרוס"} ו/או שיק ששחירותו הוגבלה – "למוטב בלבד". זמן הפירעון שיצוין על גבי השיק יהיה לכל המאוחר **המועד האחרון להגשת ההצעות**. מבלי לגרוע מהאמור בס"ק זה, יהיה רשאי המזמין, על פי שיקול דעתו, במקרה של מסירת שיק כאמור, לאפשר למציע לתקן גגם שנפל ברישום פרטי השיק, ככל ששיק כאמור נמסר (להלן – "ערבות הצעה").

11.3. **על פי כל דין יהיה רשאי המזמין לחלט או להציג לפירעון את ערבות ההצעה או לעשות בה כל שימוש אחר**, לרבות בכל מקרה בו חזר בו המציע מהצעתו לפני מועד פקיעתה, או התברר כי נתן בהצעתו הצהרה בלתי נכונה, או לא העביר הבהרות או השלמות שנדרשו ממנו לפי סעיף 10.1.8, או הפר את החוזה, שנקשר בינו לבין המזמין עם מתן ההודעה על קבלת הצעתו ע"י המזמין כאמור בסעיף 21, לרבות הפרה שנובעת מאי המצאת ערבות ביצוע ו/או מסמכים אחרים (להלן: "ההפרה"). מוסכם בזה בין המציע לבין המזמין שהסכום הנקוב בערבות מהווה פיצוי ראוי ומוסכם מראש, שנקבע ביחס סביר לנזק, שנצפה כנזק העלול להיגרם למזמין, כתוצאה מסתברת

של ההפרה, וזאת מבלי לגרוע מזכותו של המזמין לתבוע כל סכום פיצוי אחר ו/או נוסף מן המציע בגין הפרתו.

11.4. המזמין יחזיר את ערבות ההצעה למציע, שהצעתו לא נתקבלה, וזאת עד לא יאוחר משישים ימים לאחר המועד האחרון בו הצעת המציע הינה בתוקף כאמור בסעיף 12 להלן. הערבות תוחזר למציע שהצעתו התקבלה, עם המצאת כל המסמכים האישורים, הערבויות והחתימות אשר על מציע שהצעתו נבחרה להמציא.

12. **תוקף ההצעה** – הצעת המציע תהיה בתוקף, ותחייב את המציע, לתקופה כאמור בס"ק 1.8 לעיל אף אם במהלך תקופה זו הודיע עורך המכרז למציע ו/או מציעים אחרים על בחירת הצעותיהם ואף אם נכרת בין עורך המכרז לבין מציעים אחרים חוזה.

13. **הסכמה לתנאים ולתניות** - הגשת הצעה ע"י מציע, תהווה, לכל עניין ודבר, הסכמה מצד המציע לכל ההוראות, התנאים והתניות, המופיעים במסמך זה ובכל מסמך אחר, המהווה חלק ממסמכי המכרז, זולת אם המציע מסר לעורך המכרז, בכתב, הודעה מפורטת ומפורשת לפיה הוא סבור כי הוראה ו/או תנאי הכלולים במסמכי המכרז, אינם עומדים בדרישות החוק, או כל טענה או הערה אחרת בקשר למסמכי המכרז, והכל עד לא יאוחר מאשר המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה. בהודעה יפורטו ההוראה ו/או התנאי ו/או התנייה לגביהם סבור המציע כי הם אינם עומדים בדרישות החוק וכן מהותה של הערתו.

לא מסר מציע הסתייגות בכתב כאמור במועד, יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה ו/או הסתייגות לאחר מכן וייחשב כמי שפועל בחוסר תום ובחוסר ניקיון כפיים אם יבקש לעשות כן. למען הסר ספק מובהר כי אין בהוראות סעיף זה כדי להאריך כל מועד הנקוב במסמכי המכרז.

14. **פקיעת תוקף ההצעות והארכתן** – עורך המכרז אינו מתחייב לשקול את ההצעות ולהחליט לגביהן לפני מועד פקיעת תוקפן.

15. **בדיקת ההצעות והמציעים** – עורך המכרז יהיה רשאי לבקר בכל משרד, מפעל, מתקן או אתר, המוחזק או מופעל ע"י המציע וכן לבקש ולקבל כל מידע ביחס למציע ו/או לטובין או לשירותים המוצעים, הן מהמליצים שצירף להצעתו והן מכל גורם אחר, וזאת אף באופן חלקי ו/או רנדומלי. עורך המכרז יהיה רשאי לפסול כל הצעה, אם סבר שמגיש ההצעה לא שיתף פעולה עם צוות הבדיקה או לא מסר מידע כנדרש.

16. **פסילת הצעות** –

16.1. עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעתו של מציע אשר במהלך ארבע השנים שקדמו למועד פרסום המכרז, או חלק מהן, עמד בקשרים חוזיים עם עורך המכרז, מקום בו סבור עורך המכרז, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהסתמך על ניסיונו עם המציע, כי אין הוא מעוניין להתקשר עם המציע בחוזה להספקת השירותים נשוא המכרז, בשל מחדל או מעשה של המציע במהלך תקופת ההתקשרות עם עורך המכרז.

16.2. עורך המכרז יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, שלא לקבל כל הצעה, אשר המחיר הכלול בה או פרט אחר הכלול בה הנו בלתי סביר באופן חריג לדעתו, לרבות מקום בו לא נערך אומדן. עורך מכרז לא ימנע מלקבל הצעה כאמור, אלא אם נתן למציע כאמור הזדמנות ליתן הסברו להצעתו.

17. **זכייה ע"י יותר מציע אחד**

המכללה תהיה רשאית לחלק את הזכייה בין 2 זוכים ובתנאי שהזוכה השני עבר את ציון האיכות בציון של לפחות 80 נק' כנדרש בס"ק 21.6 והצעתו הכספית אינה עולה על 10% מההצעה המיטבית ע"פ אמות המידה להשוואה בין ההצעות הקבועות במסמכי מכרז זה.
המקרה זה החלוקה תהיה לפחות 65% מהיקף ההתקשרות לזוכה הראשון (ההצעה המיטבית) ועד 35% לזוכה השני (ההצעה המיטבית אחריה).

18. בקשת הבהרות - עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לפנות למציעים, כולם או חלקם, לצורך קבלת הבהרות בקשר להצעתם, בכפוף להוראות כל דין.

19. אומדן -

עורך המכרז יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לפסול הצעות הגבוהות באופן משמעותי מהאומדן או נמוכות ממנו באופן משמעותי.
הצעות שיפסלו לא יובאו בחשבון בעת חישוב הניקוד.

20. ניהול מו"מ עם מציעים - מכרז זה אינו מכרז הכולל הליך מו"מ כמשמעותו בתקנה 12 לתקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסדות להשכלה גבוהה), תש"ע-2010 (להלן: "תקנות חובת המכרזים").

21. בחירת ההצעה הזוכה -

שלב א' המיון המוקדם: בדיקת עמידה בתנאי סף, ניקוד איכות וניסיון ובחירת המציעים שיעברו לשלב ב' במכרז (פתיחת הצעות המחיר):

- 21.1. ראשית תבדוק ועדת המכרזים את ההצעות ותבחן האם המציע עומד בתנאי הסף להשתתפות במכרז. ועדת המכרזים תבחן הצעות, תפנה לבקשת הבהרות/השלמות בהתאם לשיקול דעתה, ותפסול מציעים שאינם עומדים בתנאי הסף האמורים, אם קיימים כאלה.
- 21.2. לאחר בדיקת עמידת המציעים בתנאי הסף, ועדת הבדיקה מטעם המזמין תבחן את קריטריון האיכות וניסיון של המציעים הכוללת ראיון אליו יוזמנו מציעים שעמדו בתנאי הסף.
- 21.3. ועדת הבדיקה ו/או ועדת המכרזים רשאית לדרוש קבלת הבהרות להצעה, או הסרת אי-בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות ו/או לקבל השלמות ו/או תיקונים, והמציע מתחייב לשתף פעולה עם המזמין במתן כל הבהרה כאמור.

21.4. דירוג ההצעות ייעשה על בסיס שקלול קריטריונים של איכות וניסיון בלבד, הציון שיוענק לאיכותו וניסיונו של המציע ייקבע בין אפס (0) לבין מאה (100), על פי המפורט בטבלה 21.5 להלן.

21.5. טבלת איכות וניסיון

תיאור אמת מידה עיקרית	תיאור אמת מידה משנית	ניקוד מקסימלי	הערות
המלצות	תיאור החוויה וההתנסות של הלקוחות עם המציע. בהתאם להמלצות שהגיש המציע כנדרש בתנאי הסף בסעיף 10.1.8 לעיל.	20	על פי המלצות כתובות ושיחות עם הלקוחות. עד 10 נק' לכל המלצה
ניסיון המציע	תיבחנה 4 יחידות ההוראה המקוונת מתחום המדעים והרוח, שהציג המציע ע"פ הדרישות בסעיף 10.1.5 לעיל, וניקוד יינתן בהתאם למורכבותן והתאמתן לצרכי המכללה.	20	עד 5 נק' לכל יחידה
התרשמות מחומרי למידה קיימים	עיצוב תהליכי למידה, איכות של תוצרים, תוכן פדגוגי, פיתוח למידה בדיסציפלינות שונות,	40	על סמך דוגמאות של יחידות הוראה

שיסופקו - סעיף 10.1.5 לנספח א'. עד 10 נק' לכל דוגמא.		חשיבה יצירתית, מרכיבי הלמידה, דוגמאות למרכיבים נוספים ותוצרי למידה	
על סמך פסקאות קורות החיים ו/או תיקי עבודות שיגיש המציע - סעיף 10.1.7 לנספח א'	20	המציע יציג את הצוות המתוכנן לפעול מטעמו במסגרת ההתקשרות על המכללה, לרבות מנהל/י פרוייקט, מומחה/ים פדגוגים אשר ילווה את הפרוייקט, קריאייטיב, צלם, עורך וידאו, אנימטור	התרשמות מצוות העבודה המוצע
	100		סה"כ נקודות

21.6. מובהר בזאת כי ועדת המכרזים תבחר בשלב האיכות והניסיון רק הצעות שיקבלו ציון של 80 נקודות ומעלה מתוך 100 בשלב זה והן יעברו לשלב בדיקת הצעות המחיר.

שלב ב'- בדיקת הצעות המחיר וקביעת ציון המחיר

21.7. בשלב זה תבדוק ועדת המכרזים את הצעות המחיר שהגישו המציעים שעברו את שלב א' ותקבע את ציון המחיר (70% מהציון הסופי) - יינתן ציון יחסי לכל הצעת מחיר ביחס להצעת המחיר בה העלות היא הנמוכה ביותר. זאת לפי החישוב הבא:

$$\frac{\text{ההצעה הנמוכה ביותר} \times 100}{\text{ההצעה הנבדקת}}$$

בחירת ההצעה הזוכה

21.8. בשלב זה תקבע ועדת המכרזים את הציון הסופי של ההצעות על-פי השקלול הבא: מרכיב המחיר/העלות יהווה 70% מן הציון המשוקלל ואילו מרכיב האיכות יהווה 30% מן הציון המשוקלל. ההצעה שציונה המשוקלל יהיה הגבוה ביותר תהא ההצעה הזוכה.

22. **הודעת זכייה ותקפותה** – מציע שהצעתו נבחרה על ידי ועדת המכרזים של עורך המכרז כהצעה הזוכה, יקבל על כך הודעה בכתב מעורך המכרז, בנוסח נספח ג'. בכפוף לזכותו של עורך המכרז לפסול את הליך הרכישה או את הודעת הזכייה, כמפורט לעיל, מתן ההודעה כאמור, יצור יחסים חוזיים בין עורך המכרז לבין המציע, לו נמסרה ההודעה, שתנאיהם כלולים במסמכי המכרז לרבות הצעת הספק וכן כל שיפור שהכניס בה הספק במהלך המשא ומתן שנוהל עם עורך המכרז, אם וככל שנוהל - את החוזה בין הצדדים. תקפותם המשפטית של יחסים חוזיים אלו תהיה בלתי תלויה ובלתי מותנית בהוצאת הזמנה ו/או בחתימה על חוזה בין הצדדים, אלא אם צוין מפורשות אחרת. הודעה על מועד תחילת ההתקשרות תימסר למציע הזוכה – הספק ע"י עורך המכרז.

23. חתימת הזמנה או חוזה

23.1. לאחר מתן הודעת הזכייה על ידי עורך המכרז, יהיה רשאי, אך לא חייב, עורך המכרז להוציא הזמנה, כהגדרתה בסעיף 2.8 לעיל.

23.2. מובהר, למען הסר ספק כי ככל שתתגלה סתירה בין הוראה הכלולה בהזמנה לבין הוראות מסמכי המכרז אשר עם מתן הודעה על זכייה, הפכו לחוזה, יגברו הוראות החוזה, זולת אם צוין בהזמנה **במפורש** כי היא באה לשנות את הוראות החוזה.

24. **ביטול זכייה או הודעת זכייה** - עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לבטל את הזכייה ו/או הודעת הזכייה, כאשר:

24.1. עורך המכרז קיבל מידע על מציע ההצעה או תוכנה, אשר היה משפיע על החלטתו, אילו היה בידו לפני ההחלטה בדבר זכיית המציע בהתקשרות ו/או התברר לעורך המכרז כי הספק הסתיר ו/או לא גילה לו מידע אשר היה בו כדי להשפיע על החלטתו.

24.2. קיים ספק סביר, אם הספק יוכל או יהיה ערוך במועד לעמוד בקצב ובהיקף המחויבים, עפ"י לוחות הזמנים שנדרשו.

מציע שזכייתו בוטלה בהתאם להוראות סעיף זה, לא יהיה זכאי לכל פיצוי, אף אם נגרם לו נזק ו/או הפסד.

25. **במקרה של ביטול זכייה שומר לעצמו המזמין את הזכות להתקשר עם מציע שהצעתו דורגה שנייה או לבטל את המכרז או לקבל כל החלטה אחרת עפ"י מסמכי המכרז ועל פי כל דין בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.**

26. עיון במסמכי המכרז ובהצעת הזוכה

26.1. בהתאם להוראות כל דין.

26.2. מתן זכות העיון יהיה מותנה בתשלום סך 500 ₪.

26.3. במידה ומציע מתנגד לגילוי חלק כלשהו בהצעתו במסגרת הליך עיון אפשרי משום שמהווה 'סוד מסחרי ו/או מקצועי, עליו לציין זאת במסמך שיצרף להצעתו ובמקרה כזה יהווה הדבר הסכמתו כי חלק זה בהצעה מהווה סוד מסחרי ו/או מקצועי גם בהצעות המציעים האחרות. יובהר, כי הצהרה זו אינה מחייבת את עורך המכרז.

26.4. מובהר בזאת ומוסכם על המציעים, כי הצעת המחיר של המציע והמידע והנתונים הנדרשים לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף במכרז לא ייחשבו סוד מסחרי ו/או מקצועי של המציע.

27. שונות

המציע מצהיר ומאשר כי כל הפרטים, הנתונים, המסמכים, המפרטים, התוכניות, הידע והנתונים שנמסרו ו/או ימסרו לו לצורך מכרז זה (**להלן** – "**הנתונים**"), הינם רכושו של עורך המכרז ונמסרו לו לצורך הגשת הצעתו במכרז זה בלבד. ידוע למציע, כי חל עליו איסור לעשות כל שימוש בנתונים לכל מטרה אחרת ו/או נוספת וכי חל עליו איסור מוחלט להעביר, למסור, לשתף, לתת, להעניק, למכור ולשתף בכל דרך אחרת צד ג' כלשהו בנתונים.

28. **פרשנות** - המילים "עורך המכרז רשאי" במסמכי המכרז יפורשו כמתן רשות לעורך המכרז לפעול על פי שיקול דעתו הבלעדי, ובשום מקרה לא יפורשו כמטילים חובה כלשהי עליו.

29. בהגישו הצעתו, נותן המציע הסכמתו המפורשת לאמור בסעיף זה וכן לאמור בהוראות מסמכי המכרז.

30. לבתי המשפט וללשכת הוצאה לפועל בעיר חיפה, ולהם בלבד, הסמכות הבלעדית והייחודית לדון בכל תביעה ו/או עניין הנוגעים ו/או נובעים למכרז זה.

**בכבוד רב,
המכללה האקדמית תל-חי**

-נספח ב' -

חוזה התקשרות עם הספק

מכרז מכרז לפיתוח והפקת יחידות הוראה בפורמט למידה מעורבת עבור המכללה האקדמית תל-חי 2/2021

אשר נערך ונחתם במכללה האקדמית תל חי ביום _____ לחודש _____ שנת 2021
בין : המכללה האקדמית תל-חי(ע"ר) ד.ג.ג.ע. מיקוד 12208
(להלן " המזמינה "או" המכללה-)
מצד אחד
לבין: _____ כתובת _____ ישוב _____ מיקוד _____
(להלן " הספק ")

הואיל : והמכללה מעוניינת בקבלת שירותי הפקה ופיתוח יחידות הוראה בקורסים בפורמט למידה מעורבת. **והואיל :** והספק מצהיר כי הינו בעל הידע, הניסיון והכלים למתן שירותי הפקה ופיתוח יחידות הוראה בקורסים בפורמט למידה מעורבת ע"פ הנדרש ממנו במכרז זה.
והואיל : והספק הגיש הצעה במסגרת מכרז לפיתוח והפקת יחידת הוראה בפורמט למידה מעורבת עבור המכללה האקדמית תל-חי 2/2021 וזכה.
והואיל: והצדדים מצהירים כי אין כל מניעה משפטית או על פי דין או מכל טעם אחר להתקשרותם בהסכם זה.
והואיל : וברצון הצדדים להסדיר את יחסיהם המשפטיים, כמפורט בתנאי הסכם זה להלן.

אי לכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

מבוא

1. האמור במבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
2. חלוקת ההסכם לסעיפים, ומתן הכותרות לסעיפים, נעשו לשם נוחות בלבד ואין לייחס להם כל משמעות בפרשנות ההסכם.
3. הנספחים להסכם זה הינם כדלקמן:
 - 3.1. נספח א' – תנאי ניהול המכרז
 - 3.2. נספח ג' – הודעה על זכיה
 - 3.3. נספח ד' – הצעת הספק
 - 3.4. נספח ה' – הצעה כספית
 - 3.5. נספח ו' – נוסח ערבות ביצוע
 - 3.6. נספח ז' – טבלת מצבי למידה ביחידת הוראה מקוונת
 - 3.7. נספח ח' – דרישות מהגוף המציע

הצהרות והתחייבויות הספק

4. הספק מצהיר בזאת כדלקמן:

- 4.1 כי ברשותו כוח האדם, הידע, הניסיון, האמצעים והיכולות, המקצועית והאיתנות הפיננסית הדרושים על מנת לקיים את התחייבויותיו על פי הסכם זה, במלואן ובמועדן, בהתאם לדרישות כל דין וברמה מקצועית גבוהה.
- 4.2 כי יעמיד לטובת המכללה מנהל/ת לקוח שירכז את כל העבודה מול המכללה.
- 4.3 אין מניעה חוקית, חוזית או אחרת ו/או כל זכויות צד ג' שהוא אשר עלולים למנוע או להפריע לקיום התחייבויותיו ע"פ הוראות הסכם זה.
- 4.4 כי בחן את דרישות המכללה, צרכיה וכל שאר הנתונים, לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, תנאי העבודה העלולים להשפיע על ביצוע התחייבויותיו בהתאם להסכם זה, ומצא אותם מתאימים על מנת לאפשר לו לבצע את כל התחייבויותיו על פי ההסכם, על הצד הטוב ביותר.
- 4.5 כי הוא מעסיק בחברתו כעובדים או כקבלני משנה את אנשי המקצוע הנדרשים בהתאם לתנאי הסף המנוי בסעיף 10.1.6 לנספח א', וכי ימשיך להעסיקם בכל תקופת ההסכם, או ככל שהדבר אינו נתון לשליטתו ובכפוף לאישור המכללה בכתב מראש, יחליפי באנשי מקצועי בעלי כישורים, ניסיון והכשרות שאינם נופלים מהכישורים, הניסיון וההכשרות של אנשי המקצוע אשר הוצגו במסגרת הצעת הספק.
- 4.6 כי יהיה אחראי באחריות בלעדית להשגת כל רישיון, הרשאה או היתר הנדרשים על-פי כל דין לשם קיום התחייבויותיו על פי הסכם זה. הספק לא יהיה זכאי לכל זכות על-פי הסכם זה החל ממועד שבו פקע ו/או בוטל ו/או הושהה תוקפו של ההסכם.

השירותים

5. להלן השירותים שיספק הספק במסגרת הסכם זה:

- 5.1 פיתוח יחידות הוראה מקוונות בקורסים בהתאם לתכנית הדיגיטציה שהוגשה למועצה להשכלה גבוהה ומפורטת בנספח ז'.
- 5.1.1 בניה והפקה של יחידות הוראה מקוונות 30% דיגיטציה בקורס בפורמט למידה מעורבת או למידה היברידית כפי שמופיעה בטבלת מצבי למידה, נספח ז'..
- 5.1.2 יחידות הלימוד יכללו תכני לימוד מאורגנים הכוללים רצף למידה, אינטראקטיביות ותוצרי לימוד מדרגה גבוהה.
- 5.1.3 יחידות הלימוד יוטמעו בפלטפורמת הוראה Moodle LMS של המכללה.
- 5.2 הקורס המקוון שיופק ע"י המציע יעמוד בכל הדרישות המופיעות בנספח ח' המצורף למכרז

5.3 השירותים יכללו בין היתר:

- 5.3.1 ליווי מקצועי כמפורט בסעיף 2 לנספח ח' המצורף למכרז.
- 5.3.2 שירות והחזקה, בדיקות ותיקונים כמפורט בסעיף 3 לנספח ח' המצורף למכרז.

התמורה ואבני דרך לביצוע תשלומים

6. הזמנה וביצוע התשלומים.

- 6.1 לספק הזוכה תשלוח הזמנת רכש על כמות יחידות ההוראה הנדרשות.
 - 6.2 חשבונית תוגש רק עבור יחידות הוראה שהספק העביר לידי המכללה את התוצר הסופי הנדרש עבורה ואשר אושרו על-ידי המכללה.
 - 6.3 אחת לחודש יגיש הספק חשבונית אחת בלבד ובה פירוט החיוב בהתאם להזמנת הרכש..
7. בתמורה לקיום מלוא התחייבויות הספק כאמור בהסכם זה, ישולמו לספק הסכומים בהתאם למפורט בנספח ה' "הצעה כספית", להסכם זה וע"פ אבני הדרך בסעיף 6 לעיל.
8. התשלום לנותן השירותים יבוצע כנגד חשבונית מס כחוק אשר תימסר ע"י הספק לנציג המכללה עד 15 בכל חודש עבור השירות בגין החודש שקדם לו.
9. תשלום יבוצע בתנאי תשלום של שוטף + 45 יום מתאריך הפקת החשבונית.
10. מובהר ומוסכם בזאת לספק כי עמידה בדרישות אשר פורטו בנספח ח' המצורף למכרז, הינה מהותית וכי אי עמידה במועדים אלו תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

תקופת ההסכם

11. הסכם זה והשירותים נשוא ההסכם כמפורט בסעיף 5 לנספח ח' המצורף למכרז יהיו בתוקף 12 חודשים ממועד ההודעה לספק בדבר זכייה במכרז או 6 חודשים מהמועד בו עודכנו הרכיבים שפותחו (המאוחר מבניהם).
12. השירותים כמפורט בסעיפים 1-3 לנספח ח' המצורף למכרז זה יינתנו על ידי הספק הזוכה החל ממועד חתימת מורשי החתימה מטעם המכללה על הסכם ההתקשרות והכל בהתאם ללוח הזמנים הנקוב בסעיף 4 לנספח ח' המצורף למכרז. למזמין בלבד תוענק האופציה להאריך תקופה זו בתקופה נוספת וללא עלות נוספת, ובלבד ששוכנע המזמין כי ניתן יהיה להשלים את מתן השירותים, כנדרש ולשביעות רצונו המלאה בתקופת הארכה. ארכה כאמור תבוצע על ידי מתן הודעה בכתב לספק.
13. למכללה תהיה נתונה אופציה להרחיב את ההתקשרות **להפקת קורסים נוספים, לשתי תקופות נוספת של עד 12 חודשים כל אחת**, בעלות הנקובה בהצעת המחיר של הספק בנספח ה'.

ניגוד עניינים

14. הספק מתחייב כי במועד חתימתי על הסכם זה לא ידוע לו על כל עניין או עיסוק העלול לגרום לו להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים בקשר עם העבודות והשירותים הכלולים במכרז.

ביטול ההסכם

15. המכללה תהא רשאית לבטל הסכם זה ולהביאו לידי סיום מוקדם במידה והספק יפסיק לנהל עסקיו למשך תקופה רצופה של 30 יום או אם תוגש לביהמ"ש המוסמך בקשה להכריז על פירוקו של הספק ו/או למינוי כונס נכסים על נכסיו, לרבות נכסים המשמשים אותו בביצוע התחייבויותיו ע"פ הסכם זה, ובלבד שבקשה כאמור לא הוסרה או בוטלה תוך 60 יום ממועד הגשתה.

16. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, יבוא הסכם זה לסיומו תוך 14 (ארבעה עשר) יום מיום שתודיע המכללה לספק, לפי שיקול דעתה הבלעדי, על הפסקת ההתקשרות, וזאת בקרות אחד מן המקרים הבאים, והספק ו/או כל מי שבא בנעליו, לא יהיו זכאים לכל פיצוי או תשלום עקב בואו של ההסכם לסיום בנסיבות אלו:

16.1 אם ימצא כי הצהרות הספק בהסכם זה אינן נכונות;

16.2 אם נוכחה המכללה שאין בכוונת הספק או אין ביכולתו למלא אחר התחייבויותיו על-פי הסכם זה;

16.3 אם הספק העביר או התיימר להעביר זכויותיו על-פי הסכם זה, כולן או חלקן, בניגוד לתנאי הסכם זה;

16.4 אם הסתלק הספק מביצוע ההסכם, או התנער מביצועו, או הפר אותו הפרה יסודית;

16.5 אם התרשל הספק, לדעת המכללה, בביצוע התחייבויותיו על-פי הסכם זה;

16.6 אם מעשה או מחדל שעשה או לא-עשה הספק ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו, הסבו נזק למכללה;

17. למען הסר ספק, מובהר בזה, כי (א) ביטול ההסכם בהתאם לאמור לעיל, לא יהיה בו כדי להביא לידי ביטולה או בטלותה של הוראת סעיף 21 להלן זה אשר תמשיך להתקיים על אף הביטול. וכן (ב) אין בביטול או בסיום הסכם זה, מסיבה כלשהי, בכדי לגרוע מזכותו של הספק לתמורה בגין שירותים שסופקו על ידו בפועל עד למועד סיום או ביטול הסכם זה (על פי העניין). זאת בקיזוז נזקים ככל שנגרמו על ידו.

18. מבלי לגרוע מכלליות האמור, המזמין יהיה רשאי בכל עת, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להביא לביטול מיידי או להקפאה לתקופה מוגבלת או להקטנת היקף ההתקשרות של ההסכם, בשל נסיבות של כח עליון, לרבות מלחמה, מזג אוויר, אסון טבע, אסון לאומי, מגיפה, ו/או בעקבות סגרים ו/או מגבלות שיוטלו בקשר עם נגיף הקורונה COVID-19, הכרזה על מצב חירום מכל סוג וכיוצא באלה, ובמקרה כזה לא יחוייב הטכניון בביצוע ההתקשרות, כולה או חלקה לפי החלטתו, ולא יחוייב בפיצוי ו/או בדמי ביטול ו/או בתשלום כלשהו לקבלן, ולקבלן לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי הטכניון ו/או מי מטעמו, למעט תשלום החלק היחסי בלבד המגיע לו עבור שירותים שסופקו על-ידו. יודגש כי כל הפסקת עבודה ו/או ביטול עבודה יהיו בהתאם להחלטת המכללה בלבד.

19. כן, מבלי לגרוע מכל סעד לו זכאית המכללה בהתאם להסכם זה לעיל ולהלן ו/או בהתאם לדין, מובהר ומוסכם כי עשר יחידות ההוראה הראשונה אשר יפותחו על-ידי הספק תהוונה יחידות ניסיון אשר לאחריהן תהא רשאית המכללה לבטל הסכם זה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בנימוק כלשהו. הספק לא יהא זכאי לכל פיצוי בגין ביטול ההסכם על-ידי המכללה ויהא זכאי לתשלום בגין השירותים שסופקו על ידו בפועל, לשביעות רצון המכללה בלבד.

מעמדו של הספק

20. מוסכם ומוצהר כי הספק הוא קבלן עצמאי למתן השירותים למכללה.
21. אין ולא יהיו בין הספק ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו לבין המכללה כל יחסי עובד-מעביד.
22. הספק מתחייב לשפות את המכללה בגין כל תשלום שתחויב בו בגין הקשר בין הספק לבין עובדיו, חרף האמור בסעיפים 17-18, על ידי ערכאה שיפוטית מוסמכת ו/או בגין כל תשלום שישולם על ידי המכללה חרף האמור בסעיפים אלו.
23. כן מוצהר ומוסכם בזה, כי אם יפסק בעתיד, על ידי בית משפט מוסמך, כי מתקיימים יחסי עובד-מעביד בין המכללה לבין מי מעובדי הספק, יחושבו זכויותיו של העובד כאמור על בסיס "שכר מינימום", כפי שהוא נקבע מעת לעת, הספק יהיה חייב להשיב למכללה כל סכום ששולם לו ביתר.

שמירת סודיות

24. הספק, מנהליו, עובדיו, חברות קשורות ו/או מי מטעמו ישמרו בסודיות מוחלטת כל מידע בכתב, בע"פ או בכל צורה אחרת, לרבות תכנים, מידע, ידיעה, מסמך, נתונים, שיטות עבודה ונהלי עבודה, תוכנה וחפץ מכל סוג ומין הנוגעים למכללה, עסקיה, לקוחותיה, הסטודנטים הלומדים אצלה, ידע מקצועי שלה וכיו"ב (להלן: "המידע"), אשר הגיע לידיעתם, במישרין או בעקיפין, ולא יעשו בו שימוש כלשהו זולת לצורכי ביצוע התחייבויותיהם על פי הסכם זה. כמו כן, מתחייב הספק לא לפרסם, להעביר או לחשוף את המידע, במישרין או בעקיפין לצד שלישי כלשהו ולנקוט בכל האמצעים הדרושים למניעת אובדן המידע או הגעתו לאחר כלשהו.
25. הספק מצהיר ומתחייב שכל המידע יישמר אצלו בבטחה ויינקטו כל האמצעים הדרושים לשם שמירתו.
26. הספק מתחייב להחזיר למכללה, עם סיום ההתקשרות ביניהם, מכל סיבה שהיא, או על פי דרישתה הראשונה של המכללה, לפי המוקדם, כל מידע, מסמך, צילום, דיסקט של מחשב וכל דבר אחר הקשור או מתייחס למידע, מבלי להשאיר בידיו ו/או בידי מי מטעמו כל העתק או תמצית או רישום או עותק שלהם.
27. התחייבות זו לסודיות תעמוד בתוקפה מיום חתימת הסכם זה ללא הגבלה בזמן והיא תהא בתוקף גם לאחר תום תוקפו של הסכם זה ו/או ההתקשרות ו/או המגעים שבין הצדדים.

זכויות קניין וקניין רוחני

28. מובהר כי המכללה תהא בעלת זכויות היוצרים ו/או זכויות קניין רוחני אחרות מכל סוג בקשר עם ביצוע כל השירותים נשוא הסכם זה והתוצרים שיופקו במסגרתו ו/או מכוחו, לרבות הזכויות מכל מין וסוג שהוא בכל התוצרים, התפוקות, היצירות, הרעיונות, העיצוב, התהליכים ודומיהם אשר נוצרו במסגרת ביצוע השירותים, בין אם נעשה בהם שימוש בפועל, אם לאו.
29. הספק מתחייב שלא לעשות שימוש בחומרים או במוצרים או במסמכים או במידע שיש בהם זכויות יוצרים לצד ג' ג' מבלי לרכוש את זכות השימוש בהם כדן ו/או מבלי להודיע למכללה על עובדת זכויותיהם של אותם צדדי ג' בהם.
30. אין ולא יהיה בגין הספקת שירותים נשוא המכרז משום הפרה ו/או פגיעה של זכויות קניין, לרבות, אך לא רק, קניין רוחני, של צד ג' כלשהו וכן אין ולא יהיו בהם כדי ליצור על המכללה כל מגבלה.

31. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תהיה המכללה בעלת מלוא הזכויות בחומרים, תוצרים, עיצובים, גרפיקה, סרטונים, ובכל חומר אחר שהופק לצורך התקשרות זו, בין אם נעשה בהם שימוש בין אם לאו.
32. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מתחייב הספק לשפות את המכללה, מיד עם קבלת דרישה על כך, בגין כל דרישה ו/או תביעה שתופנה כנגד המכללה בקשר עם הפרה נטענת כאמור בכלל זה לשפות את המכללה בגין כל הוצאה שיידרש להוציא, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתמודד עם טענה מעין זו.

אחריות

33. הספק יישא באחריות הבלעדית לכל נזק גוף ו/או רכוש ו/או פגיעה ו/או הפסד מכל סוג שהוא (להלן: "הנזק") שייגרם, במישרין או בעקיפין, לכל אדם ו/או גוף ובכלל זה למכללה ו/או לעובדיה ו/או למועסקים על-ידה ו/או לכל צד ג', לרבות עובדי הספק שיהיו מעורבים במתן השירותים למכללה.
34. הספק מצהיר, כי בביצוע התחייבויותיו על-פי הסכם זה, הוא פועל כקבלן עצמאי, וכי עליו בלבד תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פציעה, נכות, מוות, נזק או הפסד שיקרו או יגרמו לו או לעובדיו או לכל מי מטעמו.
35. הספק מתחייב לשפות ו/או לפצות את המכללה במלוא הסכום אשר תידרש המכללה לשלם על-פי פסק דין חלוט ו/או להוציא בכל דרך שהיא, שהינו באחריות הספק ע"פ כל דין ו/או ע"פ הסכם זה ו/או כתוצאה מהפרה ו/או מאי-קיום התחייבות כלשהי החלה על הספק על-פי הסכם זה ו/או הפרה ו/או אי-קיום התחייבות של כל הוראה על פי-דין ו/או רשות מוסמכת ו/או כתוצאה מדרישה ו/או תביעה בגין נזק או חבות שנותן השירותים אחראי לגביהם על פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין. הפיצוי ו/או השיפוי האמורים יחולו גם על שכ"ט עו"ד והוצאות משפט שיוצאו ע"י המכללה בנסיבות הנ"ל.
36. למען הסר כל ספק יובהר, כי לא תהיה לספק כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה לעניין גבולות האחריות.

ביטוח

37. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, במשך כל תקופת ההתקשרות על פי הסכם זה הספק מתחייב לערוך בחברת ביטוח מורשית כדין לפעול בישראל, על חשבונו ובשמו את הביטוחים המצוינים בנוסח "אישור עריכת ביטוחים" המצורף לחוזה זה כנספת ט, וזאת בתנאים, בסכומי הביטוח ובגבולות האחריות המפורטים בנספח לגבי כל ביטוח.
38. הספק מתחייב להמציא למכללה בעת חתימת ההסכם וכתנאי מקדים לפעילותו את אישור הביטוח כמצוין בסעיף 33 כשהוא חתום על פי דין ע"י המבטחים ומתחייב להחזיק את כיסויי הביטוח הנ"ל בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות. בקשר לביטוח אחריות מקצועית הספק מתחייב להמשיך ולהחזיק את הביטוח במשך 3 שנים לאחר תום ההסכם.
39. ככל שלדעת הספק קיים צורך להרחיב את היקף הביטוחים הנזכרים לעיל ו/או לערוך ביטוחים נוספים, מתחייב הספק לעשות כן ללא דיחוי, על חשבונו. הספק מאשר בזה, כי קביעת הביטוחים בהתאם לאמור לעיל ו/או בדיקתם על ידי המכללה ו/או מטעמה לא תטיל על המכללה ו/או על הגורם הבודק חובה או אחריות כלשהן, והדבר לא יגרע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק על פי חוזה זה ו/או על פי חוק.
40. היה והספק לא יערוך את הביטוחים המפורטים באישור עריכת ביטוח או איזה מהם ו/או לא ישלם בעדם ו/או פוליסות הביטוח לא תהיינה תואמות את האמור בהסכם זה, תהיה המכללה זכאית לפי שיקול דעתה הבלעדית ומבלי לגרוע מחבות ו/או אחריות הספק בעניין זה, להפסיק את פעילות הספק ו/או לנקוט כל צעד אחר סביר אחר כדי להבטיח את עריכת הביטוח כנדרש.

41. ערבות בנקאית לקיום החוזה

- 41.1 הספק הזוכה ימציא למזמין ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית להבטחת ביצוע התחייבויותיו על פי תנאי החוזה / הזמנה לרבות חיוביו בגין שירותים נוספים ו/או אחרים שיוזמנו על בסיס חוזה זה ו/או מכוחו, בנוסח המצורף כנספח ו' למסמכי המכרז (להלן: "ערבות הביצוע").
- 41.2 הערבות לביצוע תומצא למזמין עד לא יאוחר מאשר תוך 7 ימים ממועד קבלת הודעה על זכייה במכרז, כאמור בסעיף 22 בנספח א' לעיל או במועד אחר, מאוחר יותר, הנקוב בהודעת הזכייה.
- 41.3 ערבות הביצוע תהיה 10% (עשרה אחוזים) משכר החוזה (כולל מע"מ).
- 41.4 ערבות הביצוע לא תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן.

- 41.5 ערבות הביצוע תהיה בתוקף ממועד מסירתה למזמין ועד תשעים (90) יום לאחר תום תקופת החוזה.
- 41.6 ערבות הביצוע תהיה מנוסחת בדיוק בהתאם לנספח ו' נוסח ערבות בנקאית.

הסבה, המחאה והעברה

42. הספק אינו רשאי להעביר ו/או להסב ו/או להמחות ו/או לשעבד את חיוביו, חובותיו ו/או זכויותיו ע"פ הסכם זה לצד שלישי כלשהו אלא במידה ונתנה לכך הסכמת המכללה, מראש ובכתב.
43. העברה ו/או המחאה ו/או הסבה ו/או שעבוד שנעשו בניגוד לאמור בסעיף זה הינם בטלים ומבוטלים ואין בהם כדי לגרוע מהתחייבויות הספק בהתאם להסכם זה או מכל זכות או תרופה העומדת למכללה על-פי דין.

הפרות וסעדים

44. אין בכל תרופה וסעד הנקובים במפורש בהסכם זה כדי ליתר או לגרוע מזכות כל צד לכל תרופה וסעד אחרים הנתונים לו על פי הסכם זה או על כל דין.
45. ויתור צד כלשהו להסכם זה או מי מטעמו על זכויותיו על פי ההסכם במקרה מסוים לא יהווה ויתור על זכות זו בכל מקרה אחר. אי-עמידה על זכויות צד כלשהו להסכם זה לא תהווה ויתור מצידו על זכות זו. כל ויתור על כל זכות וכל שינוי אחר בתנאי ההסכם יחייבו רק אם נחתמו בכתב ע"י שני הצדדים.
46. הצדדים מסכימים ומאשרים כי הסכם זה אינו ניתן להפרדה לחלקים במובן סעיף 7(ג) לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970.
47. הפרת הסעיפים הבאים, תיחשב הפרה יסודית של הסכם זה 4, 5, 6, 8, 9, 14, 24, 25, 28, 29, 30, 32, 33, 34, 35, 36, 37.
48. כמו כן, כל הפרה אחרת של הסכם זה, שעל פי היקפה, אופייה ו/או נסיבותיה בעת ההפרה ניתן לראותה כהפרה יסודית, תיחשב ככזו ובלבד שניתנה למפר התראה מוקדמת בכתב של 14 (ארבעה עשר) יום והוא לא מילא אחריה ו/או לא תיקן את ההפרה.
49. כל סעד או זכות הניתנים לצד להסכם זה בקשר עם הפרת ההסכם בידי הצד האחר, באים הם להוסיף על כל סעד אחר המוענק לאותו הצד על פי הסכם זה או על פי הדין ולא לגרוע מהם. הצדדים מצהירים כי כוונתם בהסכם זה היא לאפשר לכל צד להפעיל, בכל מקרה של הפרה, את מירב הסעדים הנתונים על פי הדין או ההסכם, במקביל, במצטבר או לחילופין והכל לפי שיקול דעתו, וכל עוד לא נאמר בהסכם במפורש אחרת.

שונות

50. על הסכם זה יחולו אך ורק דיני מדינת ישראל. מקום השיפוט הבלעדי לכל עניין הנוגע להסכם זה ופירושו הינו אך ורק לבתי המשפט וללשכת הוצאה לפועל המוסמכים בעיר חיפה.
51. הסכם זה מכיל, מגלם, ממזג ומבטא את כל התנאים המוסכמים בין הצדדים בקשר לנשוא הסכם זה. כל הבטחות, ערובות, הסכמים בכתב או ובעל-פה, לרבות הוראות ההסכם הראשון, התחייבות או מצגים שניתנו או נעשו ע"י הצדדים לפני כריתת הסכם ואשר לא באו לידי ביטוי במפורש בו, אין בהם כדי להוסיף על החיובים והזכויות הקבועים בהסכם או נובעים ממנו, לגרוע מהם או לשנותם והצדדים לא יהיו קשורים בהם החל מתאריך ההסכם.
52. שום התנהגות מצד מי מהצדדים לא תחשב כויתור על איזו מזכויותיו ע"פ ההסכם או ע"פ כל דין, או כויתור או הסכמה מצידו לאיזו הפרה או אי קיום תנאי שהוא, אלה אם הויתור, ההסכמה, הדחייה, השינוי, הביטול או התוספת נעשו מפורשות ובכתב.
53. כל שינוי או תוספת להסכם זה לא יהא להם תוקף אלא אם נעשו בכתב וייחתמו ע"י כל הצדדים לו.
54. כל ההודעות במסגרת הסכם זה תהיינה בכתב, ותימסרנה ביד או תשלחנה בפקסימיליה או בדואר רשום לפי הכתובות המופיעות להלן, ותחשבה כנמסרות לנמען תוך שבעים ושתיים (72) שעות מהמשלוח בדואר רשום או כעבור ארבע (4) שעות מהמסירה ביד או באמצעות פקסימיליה המלווה בהודעה טלפונית על משלוח הפקסימיליה (ובלבד שלמסירה בפקסימיליה יהיה אישור מסירה מודפס ממכשיר הפקסימיליה).
55. כתובת הצדדים ומספרי הפקס שלהם לצורך חוזה הן כנקוב במבוא לחוזה זה.

וראיה באנו על החתום:

הספק

המכללה

|

- נספח ג' -
הודעה בהתאם לסעיף 22 לנספח א'

תאריך: _____

לכבוד

אנו שמחים לבשר לכם כי ועדת המכרזים החליטה, לאחר עיון בהצעתכם מיום _____, לקבל את הצעתכם לפיתוח והפקת יחידות הוראה בפורמט למידה מעורבת. הודעה זו כפופה לסכומים, השינויים, התיקונים וההנחות שגובשו לאחר הגשת הצעתכם ואשר מפורטים להלן:

תשומת לבכם מופנית לכך, שבהתאם להוראות סעיף 22 לנספח א' למסמכי המכרז, עם קבלת הודעה זו, נוצרו ביניכם לבין המזמין יחסים חוזיים בקשר להספקת שירותי פיתוח והפקת יחידות הוראה בקורסים בפורמט למידה מעורבת נשוא המכרז.

יחסים אלה אינם מותנים בחתימתכם על מסמך זה ו/או על חוזה ו/או בקבלת הזמנה, ותנאיהם קבועים במסמכי המכרז.

יש להמציא תוך 7 ימי עבודה מקבלת הודעה זו:

1. ערבות ביצוע ע"פ נספח ו' בשיעור של 10% (עשרה אחוזים) משכר החוזה (כולל מע"מ).
2. נוסח אישור קיום ביטוחים חתום בידי המבטח בנוסח המצורף להסכם ומסומן כנספח ט'.

תשומת לבכם מופנית לכך שבהתאם להוראות מסמכי המכרז, רשאי המזמין, אך לא חייב, לבטל את זכייתכם אם לא תמציאו את כל המסמכים האמורים למזמין עד למועד המצוין לעיל.

בכבוד רב,

המכללה האקדמית תל חי



נספח ד'

הצעה לפיתוח והפקת יחידות הוראה בפורמט למידה מעורבת

יש למלא את טופס ההצעה אך ורק בעט / בדפוס. אין לבצע מחיקות בטיפוס.

על המציע לשים לב להוראות המפורטות לרבות הוראות אופן הגשת ההצעה בסעיף 5.12

בנספח א'.

אנו הח"מ, _____ מתכבדים להגיש בזה לידי המכללה האקדמית תל חי את הצעתנו לפיתוח יחידות הוראה בפורמט למידה מעורבת ואנו מצהירים, מאשרים ומתחייבים בזאת כדלקמן:

1. שקראנו את כל מסמכי המכרז, כהגדרתם בסעיף 2.5 למסמך נספח א', ולאחר שהבנו את ההוראות, התנאים והכללים שחלים על המכרז ואשר יחולו על ההתקשרות בין הספק הזוכה לבין עורך המכרז, ולאחר שקבלנו את ההבהרות וההסברים שביקשנו לקבל, מציעים בזאת לספק למזמין פיתוח והפקת יחידות הוראה בפורמט למידה מעורבת המתוארים במסמכי המכרז, על פי כל התנאים, התניות, והדרישות הכלולים במסמכים אלה ובמחירים המפורטים בהצעתנו.
2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל אנו מאשרים בחתימתנו כי קראנו והבנו את הוראות מסמכי הרכישה וכי האמור בהם מוסכם ומקובל עלינו.

3. הצעה זו תפקע במועדים והתנאים הנקובים בנספח א' למסמכי המכרז.

הצעה זו אינה ניתנת לביטול על ידינו לפני תאריך פקיעתה, כאמור לעיל.

4. פרטי המציע –

4.1 פרטי המציע (כפי שהוא מופיע במשרד הפנים/רשם החברות/השותפויות וכיוב') _____

4.2 ח.פ. _____ (מצ"ב תעודת התאגדות או ע.מ.)

או מספר עוסק מורשה: _____

4.3 כתובת המציע: _____

4.4 מס' טלפון: _____

4.5 מס' פקס: _____

4.6 איש קשר לצורך ברור פרטים:

4.6.1 שם מלא _____

4.6.2 תפקיד: _____

4.6.3 טל' נייד: _____

4.6.4 דוא"ל איש קשר: _____

4.7 פרטי בעלים/שותפים / בעלי שליטה:

5. אנו מצהירים ומאשרים כי אנו בעלי ניסיון בניהול קורסים מקוונים במערכת LMS ו/או moodle ו/או קמפוס IL והפקת תוצרים ללמידה מקוונת כנדרש בתנאי הסף בסעיף 10.1.5 לנספח א'.
- לצורך הוכחת תנאי זה אנו מצרפים ע"ג דיסק או קי קישורים שם משתמש וסיסמאות כנדרש.
6. אנו מצהירים ומאשרים כי פיתחנו והפיקנו לפחות 2 קורסים אקדמיים מקוונים עבור לקוחות שונים שהם מוסדות השכלה גבוהה ו/או עבור משרדי ממשלה מ 1.1.2018 ועד היום, שתהליך פיתוחם והפקתם הסתיים, כנדרש בתנאי הסף בסעיף 10.1.6 לנספח א'.
- לצורך הוכחת תנאי זה אנו מצרפים ע"ג דיסק או קי קישורים שם משתמש וסיסמאות כנדרש.
7. אנו מצהירים ומאשרים כי אנו מעסיקים צוות עובדים או קבלני משנה בכל התפקידים הנדרשים כתנאי סף בסעיף 10.1.7 לנספח א'.
- לצורך הוכחת תנאי זה אנו מצרפים ע"ג דיסק או קי קורות חיים של בעלי התפקידים או תיק עבודות.
8. אנו מצהירים ומאשרים כי ההמלצות שהגשנו הם מלקוחות עבורם הפקנו קורסים אקדמיים החל מ 1.1.2018 ועד היום, ואלו קורסים פעילים שתהליך פיתוחם והפקתם הסתיים, כנדרש בתנאי הסף בסעיף 10.1.8 לנספח א'.
9. אנו מצהירים ומאשרים כי אנו מקיימים את כל התנאים שהוגדרו, במסמכי המכרז, ועומדים בתנאים המוקדמים / תנאי סף וכן, כי נכון למועד הגשת הצעה זו, לא ידוע לנו על אפשרות לפיה לא נוכל לקיימם בכל תקופת החוזה, ככל שהצעתנו תיבחר.
10. אנו מצהירים כי אין אנו נמצאים בהליכי פירוק ו/או פשיטת רגל.
11. ידוע לנו מוסכם עלינו כי היה והצעתנו תבחר כהצעה הזוכה, תהא ועדת המכרזים של המזמינה רשאית להעביר את הצעתנו לרבות כל המסמכים הנלווים לה, לעיון המציעים שיהיו מעוניינים בכך בהתאם לקבוע בתקנה 38(ו) לתקנות חובת המכרזים ובהתאם להלכה הפסוקה ולא תהא לנו כל טענה ו/או דרישה כלפי המזמינה בקשר לכך.
12. אם לא נעמוד בהתחייבויותינו לפי מסמכי המכרז, הננו מתחייבים נוסף לאחריותנו לפי כל דין ולפי החוזה המצורף למסמכי המכרז לשלם למזמינה סכום של 30,000 ש"ח, כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש ללא צורך בהוכחת נזק.
13. אנו מאשרים בזאת כי יש ברשותנו את כל האמצעים, הציוד, הידע, הכישורים, ההון, ההיתרים, הרישיונות, העובדים וכל הדרוש לביצוע מושלם ולקיום כל התחייבויות הזוכה במכרז זה והכל ברמה מקצועית גבוהה ובסטנדרטים מעולים ומתחייבים כי אלה יהיו ברשותנו בכל תקופת ההתקשרות בינינו לבין המזמין ככל שהמזמין יבחר בהצעתנו כהצעה הזוכה.

14. מסמכים נוספים הדרושים

- להצעתנו מצ"ב כל המסמכים, האישורים וההיתרים הנדרשים במסמכי המכרז, לרבות, הבאים:
- 14.1 **כל** מסמכי המכרז על **כל** נספחיו, לרבות נספחים א' **ואילך** כשהם **ממולאים כנדרש** **והנתומים** בתחתית כל עמוד ומאשרים על ידי עו"ד ו/או רו"ח בכל מקום בו עליהם להיות מאושרים.

14.2. כל המסמכים והאישורים המפורטים במסמכי המכרז על נספחיו לרבות אלה

המצוינים בנספח זה (נספח ד).

- 14.3. מסמכי עדכונים ותשובות, כהגדרתם במסמכי המכרז, כשהם חתומים, כולם¹.
- 14.4. על מציע העונה על ההגדרה "עסק בשליטת אישה" להגיש אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק"; "עסק בשליטת אישה"; "אישור"; ו"תצהיר" ראה חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992).
- לאחר שקלול התוצאות, אם קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר.
- 14.5. אישורים נדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- 14.6. ערובה להבטחת ההצעה כנדרש בתנאי הסף, בסעיף 10.1.4 לנספח א.

- יש לוודא חתימה + חותמת בתחתית כל אחד מעמודי מסמך זה (נספח ד') וכן בתחתית כל אחד מעמודי מסמך הליך הרכישה.

תאריך: _____ חתימה + חותמת הספק: _____

_____	_____	_____	1.
שם החותם	תפקיד החותם אצל המציע	חתימה	
_____	_____	_____	2.
שם החותם	תפקיד החותם אצל המציע	חתימה	

תצהיר

¹ באחריות המציע לעקוב אחרי העדכונים והתשובות באופן שוטף ורציף. למען הסר ספק מובהר כי המזמין רשאי לפסול את הצעתו של מציע שלא צרף את העדכונים החתומים



אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____ ואני

הח"מ _____ ת.ז. _____

המשמשים כ _____ וכ _____

ב _____ (להלן – "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי

אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אני מצהיר כדלקמן:

א. כי כל הפרטים, הנתונים, ההצהרות וההתחייבויות הכלולים בנספח ד' למסמכי מכרז מס' 2/2021, מכרז לפיתוח והפקת קורס יחידות הוראה בפורמט למידה מעורבת לרבות בהצעה הכספית (נספח ה') המצורפת לו ובמסמכים הנלווים המצורפים להצעה, כפי שפורטו על ידי המציע נכונים, מלאים, מדויקים ותקפים.

ב. כי כל המסמכים, האישורים, ההיתרים המצורפים להצעת המציע הינם העתקים מצולמים של מסמכי המקור וכי נכון למועד חתימתי על תצהיר זה, הם תקפים וכי לא ידוע לי על כל סייג, הגבלה, הוראה, התנייה שיש בהם לפגוע בתקפותם.

1. _____ חתימה
2. _____ חתימה

אישור (יש להחתיים עו"ד או רו"ח)

אני הח"מ, עו"ד / רו"ח _____ מאשר כי גבי / מר _____ נושא/ת ת.ז. _____

או לחילופין המוכר לי אישית וגבי/מר _____ נושא/ת ת.ז. _____

או לחילופין המוכר לי אישית הינם מורשים לחתום בשם המציע וחתימתם

מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.

הריני לאשר כי הנ"ל הופיעו בפניי ביום _____, וכי לאחר שהוזהרתי אותנו/ה כי עליו/ה לומר

את האמת וכי אם לא ת/יעשה כן ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה האמור בתצהירו/ה

דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

_____ תאריך
_____ חתימה + חותמת

נספח ה'
הצעת המחיר

לכבוד
המכללה האקדמית תל-חי

אנו הח"מ _____ לאחר שקראנו בעיון ובחזו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כלהלן:

1. אנו מצהירים כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז וכי לא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
2. אנו מצהירים כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לספק את השירותים המבוקשים בהתאם למפרט וליתר התנאים שבמסמכי המכרז.
3. הצעתנו זו הינה בלתי-חוזרת ואינה ניתנת לביטול או שינוי, ותהא תקפה במשך 90 יום לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.
4. ידוע לנו כי חתימה של המכללה על החוזה ו/או קבלת הזמנת רכש מהמכללה תהווה התקשרות מחייבת עם המכללה.
5. חובה להגיש הצעה עבור כל הסעיפים בטבלה.
6. המחיר המוצע הינו עבור יח' הוראה אחת העומדת בכל הדרישות וההגדרות בנספחים ז', ח' ו-ח'1 במכרז זה, ומספקות את תכולת השירות המוגדרת לכל סל ולכל רמת איכות (L1 ו-L2).
7. התמורה:
 - 7.1 הצעתנו כוללת את כל השירותים המפורטים בסעיף 5 לנספח ב' ללא כל הסתייגות.
 - 7.2 המכללה לא תשלם מעבר לסכום תשלומים נוספים.
 - 7.3 המחיר אינו כולל מע"מ כחוק.
 - 7.4 תנאי תשלום ש+45 מתאריך החשבונית וע"פ אבני הדרך לתשלום המופיעים בנספח ב'.
8. אופן חישוב המחיר שיחשב לבחינת ציון המחיר:

מס"ד	עבור יחידת הוראה מסוג	מחיר לרמת איכות L1	מחיר לרמת איכות L2
A	יחידת הוראה א-סינכרונית מסוג – Advanced	המחיר יוכפל ב0.125	המחיר יוכפל ב0.125
B	יחידת הוראה א-סינכרונית – Advanced ללא הפקת וידאו	המחיר יוכפל ב0.15	המחיר יוכפל ב0.15
C	יחידת הוראה א-סינכרונית – Basic	המחיר יוכפל ב0.15	המחיר יוכפל ב0.15
D	יחידת הוראה סינכרונית Blended משולבת	המחיר יוכפל ב0.15	

מחיר משוקלל = $A \cdot L1 + B \cdot L1 + C \cdot L1 + D \cdot L1 + A \cdot L2 + B \cdot L2 + C \cdot L2$

הצעתנו:

מס"ד	עבור יחידת הוראה מסוג	מחיר לרמת איכות L1	מחיר לרמת איכות L2
A	יחידת הוראה א-סינכרונית מסוג – Advanced		
B	יחידת הוראה א-סינכרונית – Advanced ללא הפקת וידאו		
C	יחידת הוראה א-סינכרונית – Basic.		
D	יחידת הוראה סינכרונית Blended משולבת		

המחיר אינו כולל מע"מ.

תאריך: _____ חתימה + חותמת הספק: _____



נספח ו'
נוסח ערבות בנקאית לקיום החוזה (ערבות ביצוע)

לכבוד
המכללה האקדמית תל חי
ד.ג. גליל עליון 12208

הנדון: ערבות בנקאית מס' ע"ס

הערבות בתוקף עד.....

1. על פי בקשת (להלן – "המבקש"), אנו ערבים בזה כלפיכם בערבות מלאה ומוחלטת לסילוק כל סכום שהוא המגיע או שיגיע לכם מאת המבקש עד לסכום של _____ ש"ח (להלן – "סכום הערבות"), בקשר להסכם לפיתוח והפקת יחידות הוראה בפורמט למידה מעורבת.
2. אנו נשלם לכם כל סכום עד לסכום הערבות מיד עם קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי, שיכולה לעמוד למבקש בהקשר לחיוב כלפיכם, ומבלי לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת המבקש.
3. ערבות זו תישאר בתוקף עד ליום _____ ועד בכלל, לאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת. כל דרישה עפ"י ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
4. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או הסבה.
5. דרישה זו על פי ערבות זו, יש להפנות לסניף הבנק, אשר כתובתו היא :

_____ (בנק)

_____ (סניף) חותמת וחתימה

_____ (כתובת)

נספח ז'

טבלת מצבי למידה ביחידות הוראה מקוונות

יחידת הוראה מקוונת- הינה רצף של פריטי תוכן דיגיטלי המאפשר הוראה סינכרונית ו/או א-סינכרונית שוות ערך במצטבר ל 90 דקות תפוקת לומד.

להלן טבלת מצבי למידה כפי שהוגדרו על ידי המכללה האקדמית תל חי:

מצבי למידה	Blended (משולבת)	Hybrid
הגדרה עקרונית	שילוב כלים טכנולוגיים ושיטות הוראה שיתופית במסגרת מפגש פרונטלי	שילוב רכיבים א-סינכרוניים במסגרת הקורס. למידה עצמאית ותהליכי "כיתה הפוכה".
מדיניות המכללה	מפגש Blended הינו מפגש פרונטלי בו לכל הפחות 30% ממשך הלמידה מתבצע באמצעים דיגיטליים בתהליך למידה אישי או קבוצתי.	קורס היברידי הינו קורס בו משולבים רכיבי למידה מגוונים הכוללים לכל הפחות את המרכיבים הבאים: <ul style="list-style-type: none"> • 2-3 יח' הוראה א-סינכרוניות ללימוד עצמי • - 2-1 יח' הוראה סינכרוניות המשולבות כלים טכנולוגיים דיגיטליים - הוראה תוך ניצול היתרונות שמקנה הלמידה ברמת פעילות צוותית ומרצים אורחים
רכיב טכנולוגי	פלטפורמות הפעלה ולמידה שיתופית כגון Nearpod, Mentimeter, פאדלט ואחרות. כמו כן שימוש במרחבי למידה. לכול קורס מעטפת למידה ב Moodle.	טווח רחב של יישומים מהפקות עצמאיות באמצעות כלים פשוטים ברשות המרצים, תהליכי *"אוצרות תוכן", פלטפורמות הפעלה ולמידה שיתופית כגון Nearpod, Mentimeter, פאדלט ואחרות, שימוש במעבדות ווירטואליות והפקות בסיוע גורם מקצועי. כלל הקורס מונגש ומנוהל באמצעות Moodle
דרכי פעולה	מפגש סינכרוני – פרונטלי / ZOOM hyflex/ <ul style="list-style-type: none"> • הגדרת תוכן המפגש • עיצוב מצגת השיעור • שילוב רכיבי אינטראקציה וכלים דיגיטליים להגברת מעורבות הלומדים. • הכשרת המרצה להפעלת היחידות שנבנו • טיפול בזכויות יוצרים 	מפגש א-סינכרוני <ul style="list-style-type: none"> • הגדרת תוכן המפגש • תכנים לבחירת המרצה: תוכן מצולם / הפניה למאמרים/ סרטונים/ תרגול/ פורום / מטלות בית או שיעור שבו יש הרחבה / מענה לשאלות/ דוגמאות. • תיעוד ב-moodle מפגש עם תוכן סינכרוני <ul style="list-style-type: none"> • הגדרת תוכן המפגש



Hybrid	Blended (משולבת)	מצבי למידה
<ul style="list-style-type: none"> • עיצוב מצגת השיעור • שילוב רכיבי אינטראקציה וכלים דיגיטליים להגברת מעורבות הלומדים. • הכשרת המרצה להפעלת היחידות שנבנו • טיפול בזכויות יוצרים • תיעוד ב-moodle • 20%-25% א- סינכרוני • 10%-15% סינכרוני 	<ul style="list-style-type: none"> • תיעוד ב-moodle 	
	<ul style="list-style-type: none"> • אינפוגרפיקות : במטרה למקד את הלומד לעיקרי הדברים הנלמדים, ישולבו אינפוגרפיקות בכל יחידה המדגישות את המסרים המרכזיים ביחידה. 	מתודולוגיות
	<ul style="list-style-type: none"> • בכל יחידה ישולבו רכיבי תרגול והערכת הלומד- בכל יחידה ישולבו שאלות אינטראקטיביות לתרגול תכני היחידה (במטלה, בוחן, שאלון, ברכיבים אינטראקטיביים, או בשיטות נוספות) המאפשרות קבלת משוב מידי על מענה "נכון"/"לא נכון" לשאלות היחידה וסיום היחידה בהצלחה. • בחלק מהיחידות ישולבו רכיבי הערכה הכוללים רמת יישום (מטלה המחייבת היקש מהנלמד) • יש לשלב בשאלונים שאלון המאפשרות בחינת שביעות רצון של המשתמש מצורת הלמידה • רכיבי התרגול יכילו שאלות לדוגמא בסגנון השאלות שיופיעו במבחן הסופי 	תהליכי הערכה

מצורף מחוון לדוגמא :

<ol style="list-style-type: none"> 1. בפיתוח יח"ל יש להתייחס לכל הקורס ולתת למרצה כלים לארגון המידע בצורה נגישה לסטודנט כולל בניית תרשים המציג את רצף הנושאים בקורס 2. ניתן לארגן את המודל במבנה של טבלת תמונות כאשר לכל נושא/יח"ל יש משבצת עם תמונה מייצגת ובתוכה מוטמעים השיעורים השייכים לנושא. אפשרות נוספת היא - יחידות הוראה חבויות / גלויות. 3. בתכנון קורס חדש מומלץ לצרף יחידת "ברוכים הבאים לקורס"- אשר תכיל : <ul style="list-style-type: none"> • תקציר (4-5 שורות) • אופן הלמידה ומבנה הקורס (קורס מקוון/בלנדד , מספר מפגשים סינכרוניים וא-סינכרוניים, פעילויות מתוכננות וכו') • תקציר תוצרי הלמידה (בסיום הקורס תהיו מסוגלים ל..) • דרכי התקשרות עם המרצה, (מייל, שעות קבלה, טלפון) 	התייחסות לכלל הקורס
---	---------------------

<p>4. מומלץ להשתמש ב"מעקב אחרי פעילות" במודל, כדי שהסטודנט ידע אילו מטלות בוצעו</p> <p>5. כל הקורס מנוהל ומתבצע ב- Moodle</p>	
<p>הפתיח של יח"ל יציג את הנושא, מטרות היחידה/שעור ומהלך השיעור הנלמד עם חיבור לידע קודם שנלמד, במידה ונדרש.</p>	<p>פתיח</p>
<p>לכל מפגש ישויכו חומרי הלמידה הרלוונטיים, החומרים ישויכו בשמות קצרים ומובנים ויופיעו מתחת ליחידת ההוראה הרלוונטית (כדוגמא- "מצגת השיעור", שם מאמר, שם סרטון וכדומה).</p> <p>במהלך ההוראה יעשה שימוש במגוון החומרים המונגשים לסטודנטים כדי לגוון את השיעור ולצמצם את ההוראה הפרונטאלית.</p>	<p>חומרי הלמידה</p>
<p>נעשה שימוש במגוון דרכי הוראה בהתאמה למטרות המפגש: הרצאה, דיון, עבודה בחדרים, התנסות בסימולציה, כיתה הפוכה.</p> <p>פעילויות למידה במהלך השיעור יישלבו הפעלת תהליכי חשיבה מסדר גבוה: שאילת שאלות, נקיטת עמדה, הסקת מסקנות, יצירתיות, יזמות, והבניית ידע בדרך של ניתוח, יישום, אנליזה, סינתזה. וכן ביצוע תהליכי רפלקציה והערכה.</p> <p>הפעילות מזמנת למידה עצמית או למידה שיתופית (עבודה בזוגות/קבוצות), שילוב למידת עמיתים ויצירת תוצרים משותפים. לצורך כך יש לקדם שימוש בכלים טכנולוגיים התומכים עבודה שיתופית כחלק בלתי נפרד ומהותי בתהליך הלמידה (לדוגמא: דיון משותף בסוגיות; בניית תוצר משותף מצגת משותפת, גוגל דוק משותף, כיתה וירטואלית; שיתוף בתוצרי עמיתים כמקור מידע לעמיתים; התייעצות הדדית; הערכת עמיתים והתייחסות לתוצרי עמיתים. בנוסף ניתן לתת מטלות של עריכת עמיתים בה הסטודנטים מתייחסים/עורכים תוצרים האחד לשני)</p>	<p>פעילויות למידה שזורות ביחידת הלימוד.</p>
<p>מרכיבי הערכה כוללים 2 רמות- רמת הבנה ורמת יישום.</p> <p>בכל יחידה יש לכלול הערכה הכוללת רמת הבנה.</p> <p>יש לכלול לפחות בחינת יישום אחת במהלך הקורס.</p> <p>לבחינת רמת הבנה:</p> <ul style="list-style-type: none"> כל הפעילויות הללו מתבצעות בכלי ה- Moodle ומאפשרות קבלת משוב מידי אוטומטי. בראש כל מטלת הבנה מופיעה הנחייה ברורה לנדרש מהסטודנט. מומלץ לבחור 2-3 דרכי הערכה החוזרים על עצמם לאורך כל היחידות בקורס על מנת להקל את אוריינטציית הסטודנט לתהליך הערכה בקורס (כדוגמא- מבנה בוחן של "בחן את עצמך" המופיע בסיום כל יחידה, דוגמאות נוספות לכלים יכולים להיות כל אחד מהרכיבים האינטראקטיביים להערכה המופיעים ב-Moodle). מומלץ לאפשר בחירה לסטודנט- מתן אפשרות לבחור אחת מדרכי הערכה לביצוע 	<p>מרכיבי הערכה: מטלה / הערכה / וידוא הבנה</p>

<ul style="list-style-type: none"> • לצד כל מרכיב הערכה יש לציין את משקל המשימה באחוזים כחלק מהערכה הכוללת של הקורס בהלימה למוגדר בסילבוס • יכולה להיות משימה שאינה מקבלת ציון או משימה שבה הסטודנט בוחר האם לשייך אותה לציון שלו. 	
<ul style="list-style-type: none"> • סיכום הנלמד ביחידה זו והכנה לשיעור הבא. • מרכיב של בחינת שביעות רצון המשתמש ביחידה (באמצעות רכיב moodle מסוג שאלון). 	סגיר

נספח ח' דרישות מהגוף המציע

המציע מתחייב לספק למכללה את השירותים להלן:

1. פיתוח והפקה של יחידות הוראה מקוונות בהיקף 30% מהקורס

- 1.1. פיתוח והפקה של יחידות הוראה בקורסים בפורמט למידה מעורבת / היברידית הכוללת הצגה אטרקטיבית של תכני הלימוד המאורגנים ביחידות על גבי מערכת moodle LMS
- 1.2. הקורס יבנה ויופק, בין היתר, על פי המתווה המצורף (נספח ז') וחומרים אחרים שיופקו על ידי המרצים המלמדים את הקורסים מהמכללה האקדמית תל-חי
- 1.3. המציע מתחייב כי היחידות המקוונות שיופקו יהיו חייבות לענות על הדרישות הבאות:

1.3.1. להיות מוטמעות על פלטפורמת ה- moodle של המכללה, מפורטות ומתעדות את מהלך השיעור, סינכרוני או א-סינכרוני.

1.3.2. להיות מותאמות לשימוש ב:

1.3.2.1. בדפדפנים נפוצים: IE, EDGE, כרום, פיירפוקס (כולל התאמות נדרשות למהדורות עדכניות).

1.3.2.2. לשימוש במערכות הפעלה windows 7 ומעלה, IOS ואנדרואיד

1.3.2.3. לשימוש במחשב שולחני, נייד, טאבלט וסמארטפון

1.3.3. להציג את התכנים ברכיבים מעוצבים הכוללים מלל, איורים/תצלומים, תרשימים, סרטונים, ליווי קולי, מילון מונחים ושאלונים מובנים – כל זאת בהתאם להנחיות המכללה ולשביעות רצונם של מומחי התוכן – המרצים - מטעם המכללה האקדמית תל-חי.

1.3.4. להציג למידה מבוססת וידאו (בעזרת סרטונים שאינם "רק ראשים מדברים") הכוללת אינטגרציות ו/או מצגות ועזרי למידה נוספים לפחות ע"פ המפורט בהצעה שנתן המציע בנספח ה', בהתאם לצורך ובהתאם לשביעות רצונה של המכללה האקדמית תל-חי.

1.3.5. המציע מתחייב לגמישות בעת ביצוע יחידות ההוראה ולהסכים לביצוע שינויים והתאמות בהצעתו ללא תוספת מחיר, וזאת כל עוד היקף העבודה שיידרש ממנו עבור שינויים אלו לא יהיה שונה באופן משמעותי מההצעה שהגיש.

למען הסר ספק, שינויים והתאמות יחשבו למשל בנוגע לסוגי הרכיבים, היקף החומר שיילמד בכל רכיב, וכיו"ב.

1.3.6. שאלון שביעות רצון של הלומדים ישולב בהתאם לבקשות מומחי התוכן – מרצה הקורס: בסוף כל יחידה או בסיום הלימוד המקוון - שאלות סגורות ופתוחות (שאלון בחירה).

2. ליווי מקצועי

2.1. על המציע לספק ליווי מקצועי לצוות המכללה האקדמית תל-חי למשך תקופת ההתקשרות וההטמעה.

2.2. הליווי יכלול ליווי פרונטלי, טלפוני או וידאו מקוון, לפי דרישת המזמין.

3. שירות והחזקה

3.1. המציע מתחייב לתקופת תמיכה ביחידות ההוראה במהלך ההרצה ובסיום הסמסטר – לאחר הפקת לקחים. שאורכה 6 חודשים מיום עליית הקורס לאוויר. התמיכה תכלול השקה, הרצה סבב תיקונים, שירות ותחזוקה.

4. עמידה הכרחית בל"ז

4.1. על היחידות להיות מוכנות חודש לפני מועד ההוראה שלהן (סמסטר א' וסמסטר ב').

4.2. **חשיבות עמידה בזמנים הינה גבוהה ועל מציע המעוניין להגיש הצעתו לוודא מראש כי הוא מסוגל לעמוד בהתחייבות זו.**

5. תקופת מתן השירותים

5.1. השירותים כמפורט בסעיפים 1-5 של נספח זה יינתנו עד 12 חודשים מהודעת הזכייה במכרז או 6 חודשים מהמועד בו עודכנו רכיבים שפותחו המאוחר מביניהם.

5.2. השירותים כמפורט בסעיפים 1-2 של נספח זה יינתנו על ידי הספק הזוכה החל ממועד חתימת מורשי החתימה מטעם המכללה על הסכם ההתקשרות ועד לא יאוחר מתום חודש ממועד זה. למזמין בלבד תוענק האופציה להאריך תקופה זו בתקופה נוספת של חודשים בודדים, ובלבד

ששוכנע המזמין כי ניתן יהיה להשלים את מתן השירותים, כנדרש ובשביעות רצונו המלאה בתקופת הארכה. ארכה כאמור תבוצע על ידי מתן הודעה בכתב לספק הזוכה, 30 ימים מראש לפחות לפני סיום התקופה הנקובה בסעיף זה.

5.3. הוראות נוספות הנוגעות לתקופת ההתקשרות, לרבות סיומה, תקופת שירות ואחזקה, ליווי מקצועי ופדגוגי למשתתפים בקורס ואחריות, מפורטות בהסכם ההתקשרות הנספח למכרז זה.

נספח ח'1 תכולת השירות הנדרש

1. פיתוח יחידות הוראה מקוונות בקורסים, יכלול התייחסות ומענה לסעיפים הבאים:

- 1.1 ברמת קורס - בשיתוף המרצה תינתן התייחסות לרצף הלמידה, מבנה הקורס וקביעת תמהיל הדיגיטציה הנכון בקורס.
- 1.2 הגדרת תוכן יחידות ההוראה.
- 1.3 פיתוח רכיבי למידה דיגיטלית העומדים בדרישות הנוגעות להנגשת תכנים באינטרנט בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 והתקנות מכוחו, לרבות תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), תשע"ג-2013 ותקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות למקומות ציבוריים קיימים שהם מוסדות להשכלה גבוהה ולשירותי השכלה גבוהה שהם נותנים), תשע"ז-2016.
- 1.4 הפקת וידאו, ככל שידרש, לרבות צילומי פנים/חוץ. יצויין כי המכללה מחזיקה אולפן צילום / גרין , ולפיכך הצילומים יתקיימו בקמפוסים של המכללה האקדמית תל חי (קמפוסים תל חי או קמפוס אוהל), אלא אם הביע המרצה הסכמה לצילום באתר אחר.
- 1.5 עיצוב והפקת רכיבי למידה משלימים כגון סרטוני סמן, מצגות מלוות.
- 1.6 מענה לתוספות שיידרשו לקורסים (סרטונים, אנימציות, ועוד).
- 1.7 עיצוב, עריכה ושפה גרפית מותאמת לשפה הגרפית הכללית של המכללה.
- 1.8 הטמעה של כלל הרכיבים: סרטונים, רכיבי למידה דיגיטלית וכדומה, על גבי מערכת הלמידה של תל חי . moodle
- 1.9 ביקורת איכות וסבבי תיקון מרוכזים.

2. על ההצעה להתייחס ל-4 סלים נפרדים :

- יחידת הוראה א-סינכרוני Advanced
- יחידת הוראה א-סינכרונית Advanced – ללא הפקת וידאו של המציע
- יחידת הוראה א-סינכרונית Basic
- יחידת הוראה סינכרונית Blended משולבת

להלן תיאור הסלים:

יחידת הוראה א-סינכרונית Advanced –

נושא	תיאור
ייעוץ בהגדרה טכנו-פדגוגית-מתודולוגית	הגדרת סילבוס בפורמט היברידי/ בלנדד, ייעוץ מתודולוגי ברמת הקורס וברמת היחידה הבודדת.
פיתוח רכיבי למידה דיגיטליים	פיתוח תסריטים, מצגות, רכיבי תרגול ואינטראקציה, רכיבים טקסטואליים, אינפוגרפיקות
הפקת וידאו/ אודיו/ אנימציה	צילום, בימוי, עריכה והנפשת אנימציה דו מימד לרכיבי הוידאו ברמת ביצוע L1 – או L2
הקמה והטמעה ב-moodle	הטמעת תכני ורכיבי יחידת ההוראה - moodle

יחידת הוראה א-סינכרונית – Advanced ללא הפקת וידאו של המציע

נושא	תיאור
ייעוץ בהגדרה טכנו-פדגוגית-מתודולוגית	הגדרת סילבוס בפורמט היברידי/ בלנדד, ייעוץ מתודולוגי ברמת הקורס וברמת היחידה הבודדת
פיתוח רכיבי למידה דיגיטליים	פיתוח תסריטים (ברמת ביצוע L1 או L2 כמפורט בנספח 3), מצגות, רכיבי תרגול ואינטראקציה, רכיבים טקסטואליים, אינפוגרפיקות.
הקמה והטמעה ב-moodle	הטמעת תכני ורכיבי יחידת ההוראה ב , moodle-

יחידת הוראה א-סינכרונית – Basic.

נושא	תיאור
ייעוץ בהגדרה טכנו-פדגוגית-מתודולוגית	הגדרת סילבוס בפורמט היברידי/ בלנדד, ייעוץ מתודולוגי ברמת הקורס וברמת היחידה הבודדת



פיתוח רכיבים טקסטואליים, מצגות, אינפוגרפיקה, רכיבי תרגול
המזמנים מגוון אופציות ללמידה,
הטמעת תכני ורכיבי יחידת ההוראה ב- moodle ,

הקמה והטמעה ב- moodle

יחידת הוראה סינכרונית Blended משולבת

נושא
תיאור
הגדרת סילבוס בפורמט היברידי/ בלנדד, ייעוץ מתודולוגי ברמת
הקורס וברמת היחידה הבודדת
הגדרת תוכן המפגש ועיצוב מצגת או רכיבי למידה דיגיטליים
מגוונים.
בהתאם לצורך - הכנת מסמך מלווה למרצה לכל שקף.
תקשוב התוכן - כלים להגברת מעורבות הלומדים והכשרת המרצה
להוראה מקוונת משמעותית המערבת את הסטודנטים בלמידה
פעילה.
פיתוח רכיבים טקסטואליים, מצגות, אינפוגרפיקה, רכיבי תרגול
ואינטראקציה.
הטמעת תכני ורכיבי יחידת ההוראה ב- moodle ,

נושא
תיאור
ייעוץ בהגדרה טכנו-פדגוגית-
מתודולוגית
פיתוח מערך שיעור/ מפגש
הקמה והטמעה ב- moodle

3. התייחסות נוספת למבנה והרכב היחידה :

- 3.1 יצוין כי לא יתקבלו 2 יחידות הוראה זהות העושות שימוש באותם יישומים דיגיטליים בקורס, אלא באישור היחידה למצוינות בהוראה ובהנמקה ברורה.
- 3.2 רכיבי הערכה - ביחידות ההוראה ישולבו הרכיבים הבאים :
- 3.2.1 רכיבי הערכה הקיימים בגרסת ה- moodle של המכללה.
- 3.2.2 רכיבי LTI - ובלבד שמאפשרים אינדיקציה (ציון והשתתפות) בגיליון הציונים ב- moodle) לדוגמא H5P).
- 3.3 תצורת הקורס - תמהיל יחידות ההוראה סינכרוניות וא- סינכרוניות יתקיים תהליך טכנו פדגוגי באמצעות מפתח למידה מהתחום ובשיתוף המרצה לצורך קביעת התמהיל הנכון. כל יחידת הוראה תבטא 1.5 שעות של תפוקת לומד.

4. התייחסות לאיכות חומרים

- 4.1 יובהר כי ללא קשר לרמת ההפקה, כל הרכיבים כוללים : פיתוח פדגוגי, עריכת קריאייטיב (קופי וארט), עריכה לשונית, והטמעה בפלטפורמת moodle.
- 4.2 רכיבי וידאו/אנימציה/מצגת מונפשת יכללו גם כתיבת תסריט מקצועית, ויופקו ברמת צילום, וסאונד מקצועיים בעזרת ציוד מקצועי. יובהר כי הפקת הצילומים על ידי המציעים יתבצעו באולפן הצילום בתל חי, או באחד מהקמפוסים של תל חי, כולל קמפוס אוהלו, אלא אם המרצה לא הביע התנגדות להצטלם במתקני החברה המציעה.
- 4.3 טבלת רכיבי תוכן ורמת הפקה :

רכיב / רמת הפקה	L1	L2
וידאו* *התפוקה אינה מתייחסת להסבה של סרטונים קיימים שנוצרו טרם תהליך יצירת הקורס. יצוין כי ביחידת הוראה אחת ניתן יהיה לשלב עד 4 סרטונים בהיקף של 5-7 דקות כל אחד. רכיב זה לא יהווה יותר מ- 25% מהיקף היחידה	צילום במצלמה אחת ועריכת וידאו חלקית או מוגבלת. רפרנס : https://www.youtube.com/watch?v=k6f4aNtlKaM&t=46s	עריכת וידאו משמעותית, ושילוב אלמנטים ויזואליים ברמה בסיסית, צילום במצלמה אחת , גרין /או במסגרת צילומי חוץ. https://www.youtube.com/watch?v=F6soRul-a9Q&t=140s



<p>טקסט מעוצב המשלב תמונות, אייקונים, גרפים, לינקים, דוגמאות, אלמנטים גרפיים וכו', ובעל רמת גרפיקה מעבר לגרפיקה בסיסית, ו/או אינפוגרפיקה סטטית ברמה בסיסית המשלבת אובייקטים מוכנים (סטוק).</p>	<p>טקסט מעוצב ברמה בסיסית, בעל אופי אחיד - בעיקר קטעי קריאה ברמת הפקה גרפית ועיצוב בסיסיים.</p>	<p>טקסט (250 מילה) * טקסט ייחשב ליחידה נפרדת רק כשהוא מגיע ביחידה נפרדת (לא לצד וידאו או תרגול, למשל), וכולל לכל הפחות 100 מילה (כותרת מעוצבת לא נחשבת לרכיב טקסט).</p>
<p>מצגת בעלת הנפשות/קישורים רבים (פנימיים או חיצוניים למצגת) ברמת גרפיקה בסיסית ו/או מצגת בעלת רמת גרפיקה גבוהה.</p>	<p>מצגת סטטית (ללא הנפשות מיוחדות) ברמת עיצוב בסיסית, ללא קשר לתוכנה בה נוצרה המצגת.</p>	<p>מצגת (עד 12 שקפים) / אינפוגרפיקה</p>
<p>תרגול אינטראקטיבי ברמה מורכבות יותר הכולל עריכת HTML, גרפיקה, קטעי אודיו וכדומה. לדוגמה: ● קלט ממופה תמונה</p>	<p>תרגול אינטראקטיבי בסיסי (כדוגמת שאלות אמריקאיות בעלות תשובה אחת נכונה או כמה תשובות נכונות, שאלות פתוחות עם תשובה ברורה, וכו') אפשרויות: ● רכיבי H5P מצגת וידאו, אינטראקטיבי, סנריו ועוד. ● סקר ענן מילים</p>	<p>תרגול אינטראקטיבי</p>

5. הנחיות בנוגע לליווי מרצים תוך כדי פיתוח יחידות הוראה מקוונות בקורס.
על המציעים להתייחס לדרך העבודה עם המרצה באופן פעיל בפיתוח היחידות ההוראה. יודגש כי המרצים הנם חוקרים פעילים ויש להתאים את העשייה המשותפת ללוח הזמנים והנגישות שלהם. לפיכך, אנו מבקשים לאפשר 2 מסלולים שיוצעו למרצים: מסלול א'- המציעים ומרצה הקורס יאפיינו ביחד את היחידה, פיתוח התוכן ורכיבי הלמידה הדיגיטלית. הביצוע וההטמעה יהיו באחריות החברה המציעה. מסלול ב'- המרצה מפתח את היחידה באופן פעיל ומסתייע בחברה (50%-50%)

6. הנחיות בנוגע לליווי מרצים בסיום פיתוח היחידת ההוראה
6.1. על המציעים להתייחס לגבי תהליך ליווי המרצים בהפעלת היחידות לאחר סיום הכנתם.
6.2. אישור סיום עבודה עם מרצה ינתן בכל מקרה ע"י היחידה לקידום הוראה לאחר שהובהר כי המרצה יודע להפעיל את היחידות שפותחו עבורו.

נספח ט' אישור קיום ביטוחים

לכבוד : המכללה האקדמית תל-חי (להלן : "המכללה")

הנדון : אישור על קיום ביטוחים שהוצא עבור _____ (להלן : "הספק")
ערכנו עבור הספק את הפוליסות המסומנות ב- X בקשר עם מתן שירותי לפיתוח והפקת קורס מקוון
(להלן "השירותים")

א. ביטוח חבות מעבידים :

ביטוח חבות מעבידים לביטוח חבות הספק בגין פגיעה גופנית (כולל מחלה) שתגרם לעובדים המועסקים אצל הספק תוך כדי ו/או עקב עבודתם, בגבול אחריות של 20,000,000 ₪ לאירוע ו- 20,000,000 ₪ בסה"כ לתקופת הביטוח השנתית.
הביטוח הורחב לכלול את המכללה כמבוטחת נוספת, וזאת במידה ויטען כי היא נושאת בחובות כמעביד כלפי מי מעובדי הספק.

מספר הפוליסה : _____ תקופת הביטוח : מ _____ עד _____

ב. ביטוח חבות כלפי צד שלישי :

ביטוח חבות הספק (כולל חבות בגין פעילותו של כל אדם הפועל מטעמו ועבורו של הספק) על פי הדין בישראל בגין פגיעה או נזק לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף כתוצאה מפעילות הספק, כולל מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל גם בעת מתן ו/או כתוצאה של השירותים.
גבול האחריות בביטוח זה הינו 2,000,000 ₪ לאירוע ו- 2,000,000 ₪ בסה"כ לתקופת הביטוח השנתית.
הביטוח הורחב לכלול את המכללה כמבוטחת נוספת בפוליסה בגין אחריותה למעשי ולמחדלי הספק כולל בקשר עם השירותים, ובכפוף לסעיף אחריות צולבת.

מספר הפוליסה : _____ תקופת הביטוח : מ _____ עד _____

ג. ביטוח אחריות מקצועית :

ביטוח אחריות מקצועית לכיסוי אחריותו המקצועית של הספק לפי כל דין בישראל כלפי כל אדם או גוף, כולל המכללה ו/או מי מטעמו בגין אבדן או נזק אשר נגרמו כתוצאה מהיפר חובה מקצועית כולל מעשה או מחדל על ידי הספק ו/או על ידי מי מן הפועלים מטעמו, בעת ו/או כתוצאה של ו/או בעקבות מתן השירותים עבור המכללה ו/או אשר נגרמו לאחר מכן כתוצאה מכך.
גבול האחריות בביטוח זה הינו 4,000,000 ₪ לאירוע ו- 4,000,000 ₪ בסה"כ לתקופת הביטוח השנתית.

הביטוח הורחב לכלול את המכללה כמבוטחת נוספת בפוליסה בגין אחריותה למעשי ולמחדלי הספק וכל הפועל מטעמו, ובכפוף לסעיף אחריות צולבת.

התאריך הרטרואקטיבי בפוליסה הינו _____ (אך לא יאוחר מתחילת ההתקשרות מול המכללה).

כמו כן כוללת הפוליסה את ההרחבות הבאות :

- הרחבה בדבר חבות בשל מעשה אי יושר של עובדי נותן השרות.
- הרחבה בדבר חבות בגין אבדן מסמכים.
- הרחבה בגין חבות בשל הפרת זכויות יוצרים - IP
- תקופת גילוי מארכת של 12 חודשים.
- הפוליסה אינה כוללת כל חריג בגין נזקים המוגדרים כנזקי "סייבר"

מספר הפוליסה : _____ תקופת הביטוח : מ _____ עד _____

כל אחת מן הפוליסות המצוינות לעיל כפופה לתנאים הבאים:

- א. הכיסוי בפוליסות נחשב ביטוח ראשוני (Primary) והינו קודם לכל ביטוח דומה אשר נערך על ידי המכללה או עבורה, ואנו מוותרים על כל זכות להשתתפות מבטחי המכללה בנטל הכיסוי הביטוחי והחיוב, ככל שזכות כזו היתה מוקנית לנו מכוח סעיף 59 של חוק חוזה הביטוח התשמ"א 1981, או אחרת.
- ב. הכיסוי בפוליסה לא יצומצם ולא יבוטל אלא אם נמסרה למכללה הודעה של 60 יום מראש על כך בדואר רשום.
- ג. בוטלה זכות השיבוב נגד המכללה וכל הפועל מטעמה, אולם האמור לא יחול במקרה של כוונת זדון.
- ד. רק הספק יהיה אחראי לתשלום הפרמיה וההשתתפות העצמית, ולמילוי החובות המוטלות על המבוטח בהתאם לתנאי כל פוליסה.

בכפוף לתנאי כל פוליסה וסייגיה עד כמה שלא שונו על ידי האמור לעיל.

בכבוד רב

שם מלא של חברת הביטוח _____

שם מלא של החותם מטעם חברת הביטוח ותפקידו: _____

חתימה וחותמת _____ תאריך _____

נספח י'

תצהיר לפי סעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____, המשמש
כ_____ ב _____ (להלן – "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי
עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק מצהיר כדלקמן:
 הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון
זכויות")² לא חלות עליי;

או

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליי ואני מקיים אותן.
ובנוסף [***מחק את המיותר]:

אינני מעסיק מעל 100 עובדים/ אני מעסיק מעל 100 עובדים ומתחייב לפנות למנהל הכללי של
משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיי לפי סעיף 9 לחוק שוויון
זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; ואולם, לא תינתן הנחיה כאמור שיש
בה כדי להטיל נטל כבד מדי, כהגדרתו בסעיף 8(ה) לחוק שוויון זכויות.
ובנוסף [***מחק את המיותר]:

לא התחייבתי בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים כאמור
לעיל/ התחייבתי בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים
כאמור לעיל ונעשתה עימי התקשרות שלגביה התחייבתי לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה,
הרווחה והשירותים החברתיים, והריני מצהיר כי פניתי כנדרש ממני ופעלתי ליישומן של ההנחיות
ליישום חובותיי לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ככל שקיבלתי הנחיות כאמור.

ובנוסף

הנני מתחייב להעביר העתק מתצהירי זה למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים
החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות מכוח מכרז זה.

תאריך

חתימה + חותמת

אישור עו"ד

הריני לאשר כי הנ"ל הופיעו בפניי ביום _____, וכי לאחר שהוזהרתי אותה/ה כי עליו/ה לומר
את האמת וכי אם לא ת/יעשה כן ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה האמור בתצהירו/ה
דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

עו"ד

² בהתאם לסעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הסעיף חל על "מעסיק", כהגדרתו להלן: "מעסיק המעסיק יותר מ-25 עובדים, למעט המדינה או מעסיק אחר שהוראות סעיף 15 לחוק שירות המדינה (מינויים), התשי"ט-1959, חלות עליו".