

מכרז פומבי דו שלבי 2/2023

לאספקת ריהוט למשרדים וכיתות

מבוא

המכללה האקדמית תל חי (ע"ר) (להלן – "עורך המכרז" / "המזמין" או "המכללה") מזמינה בזאת את המעוניינים, העוסקים דרך קבע בהספקה והרכבה של ריהוט מן הסוג הנדרש במכרז, להגיש הצעות לאספקה והתקנה של ריהוט משרדי וריהוט לכיתות לימוד שיסופקו לקמפוסים של המכללה כמפורט במסמכי המכרז (להלן – "הטובין" או "הריהוט").

1. בעקבות מכרז זה יתקשר המזמין בחוזי מסגרת עם 3 (שלושה) מציעים אשר יקבלו את הציון הגבוה ביותר בשלב של בחינת המחיר המשוקלל, מבין המציעים שיעברו את דרישות הסף ואת שלב בחינת האיכות, הכל כפי שנקבע במסמכי המכרז.
2. מובהר כי הכמויות שיוזמנו בפועל אינן ידועות במועד ביצוע המכרז והן יקבעו ע"י המזמין פרטנית בכל הליך תחרותי (להלן: "הליך"), או בקשה להצעת מחיר (להלן: "בל"מ") או הזמנה שתונפק לזוכה (להלן: "הזמנה"), ככל שיהיו מעת לעת בתקופת ההסכם.
3. מודגש כי המזמין אינו מתחייב להזמין ממי מהזוכים טובין בהיקף כספי או כמותי כלשהו.
4. עוד מובהר, כי בהתאם לתנאי הסכם המסגרת, רשאי יהיה המזמין, משיקוליו הוא, להוסיף לקבוצת הזוכים בכל קטגוריה את המציע הבא בתור, וכן יהיה רשאי להגדיל את מספר ספקי המסגרת באמצעות מכרז, שזוכיו יצורפו לזוכים מכוח מכרז זה.
5. אומדן ההתקשרות עבור רכישת הריהוט במסגרת המכרז (כל קטגוריות הפריטים) הינו כ-400,000 עד 500,000 ש"ח כולל מע"מ בשנה. אומדן ההתקשרות המצוין הינו הערכה בלבד על בסיס שנים קודמות ואין בו כדי לחייב את המכללה להיקף שירותים כלשהו.
6. למען הסר ספק מובהר כי אין בעריכת מכרז זה כדי למנוע מן המזמין את הזכות, בנסיבות המתאימות, להזמין טובין ולבצע עבודות מהסוג נשוא המכרז, בהליך או בל"מ נפרד שיבוצע על פי כל דין שלא במסגרת הסכם זה.
7. **תקופת ההתקשרות** – בין הספק הזוכה לבין המזמין ייחתם הסכם לתקופה של 24 חודשים מיום הודעת הזכייה כהגדרתה במסמכי המכרז, ועם סיומה תינתן למכללה אופציה להארכת ההסכם בשתי תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת ועד 24 חודשים נוספים בסך הכל, באותם התנאים.
8. **המחירים שיוצגו על ידי המציעים לגבי כל פריט במסגרת הצעתם למכרז (נספח ו')**, יהיו המחירים המקסימליים אותם יוכלו לדרוש הספקים מהמזמין לגבי פריטים אלו בתקופת ההתקשרות ובתקופת האופציה.
9. **אופן הפנייה לספקי המסגרת:**

9.1. בהזמנות ריהוט בהיקף של עד 20,000 ש"ח לא כולל מע"מ

ביקשה המכללה להזמין פריט ו/או פריטי ריהוט בהיקף של עד 20,000 ש"ח לא כולל מע"מ, תפנה לאחד מהספקים הזוכים החתומים על הסכם המסגרת, ותוציא לו הזמנה לרכישת הטובין, בהתאם לשיקול דעתה של המכללה, וככל הניתן לספק שנתן את

המחיר הזולה ביותר עבור הפריט הספציפי שנדרש ו/או עבור רשימת הפריטים הנדרשים בהזמנה אחת.

למען הסר ספק מובהר כי אין כל מניעה שהספק יתן הנחה ביחס למחירים הכלולים בנספח א'.

9.2. המזמין רשאי להזמין מוצרים נוספים שאינם מופיעים ברשימת הפרטים בסך שלא יעלה על 10,000 ₪ מאחד או יותר מהספקים הזוכים החתומים על הסכם המסגרת, לאחר קבלת הצעת מחיר אחת לפחות למוצר/ים הנדרשים/ים מאותו ספק.

9.3. בהזמנות ריהוט בהיקף של מעל 20,000 ₪ לא כולל מע"מ

יתקיים הליך תחרותי ו/או בל"מ בין כל הספקים הזוכים.

למען הסר ספק מובהר כי אין כל מניעה שהספק יתן הנחה ביחס למחירים הכלולים בהצעת המחיר שהוגשה על ידו (נספח ו).

9.4. המזמין שומר לעצמו את הזכות לערוך הליך תחרותי או בל"מ בכל מקרה בו הוא יהיה סבור כי נכון יותר לערוך הליך תחרותי או בל"מ לרכישת פריטי ריהוט, גם במקרים בהם אין חובה לערוך הליך או בל"מ על-פי המפורט לעיל.

10. הסכם ההתקשרות

10.1. התקשרות המזמין עם המציעים שהצעותיהם יבחרו, תהא בהסכם מסגרת המצורף למכרז זה, לרבות הנספחים המצורפים לו (להלן "הסכם המסגרת").

10.2. בחירה של מציע במכרז זה, אין משמעותה מסירת עבודה, אלא הצטרפות לקבוצה של ספקים, בתחום מכרז זה, החתומים כולם על חוזה מסגרת לאספקה והתקנה של ריהוט.

11. המציע מודע לכך שאספקת והתקנת הטובין נשוא מכרז זה יבוצעו בתוך קמפוס אקדמי פעיל. הספקים הזוכים יפעלו בתאום עם נציג המכללה לביצוע כל עבודותיהם תוך התחשבות מלאה למניעת הפרעות לפעילות השוטפת של המכללה ותוך הקפדה מרבית על קיום הבטיחות באתר ובסביבתו כל העת.

12. מסמך זה על נספחיו, כולל הוראות ותנאים החלים על אופן הגשת הצעות למזמין, ניהול המכרז, בחירת ההצעות הזוכות, תנאי ההתקשרות עם הזוכים וביצוע הליך הרכישה על ידי המזמין.

פרטי המכרז:

1. ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של המכללה בכתובת <http://www.telhai.ac.il> תחת הלשונית על המכללה – מכרזים - מכרזים פומביים.
2. **השתתפות במכרז** - יחיד או תאגיד המעוניינים להגיש הצעתם במכרז ידפסו את חוברת המכרז שפורסמה. **מציע אשר החליט להגיש הצעתו מתחייב להגישם בצורה נאותה ולכרוך את חוברת המכרז.**
3. **המכרז הינו מכרז עם בחינה דו שלבית** - ועדת המכרזים תבדוק את ההצעות ותבחן האם המציע עומד בתנאי הסף להשתתפות במכרז, ועדת המכרזים תבחן הצעות, תפנה לבקשת הבהרות/השלמות בהתאם לשיקול דעתה, ותפסול מציעים שאינם עומדים בתנאי הסף האמורים, אם קיימים כאלה.
קביעת ציון האיכות GO/NO GO ועדת המכרזים או כל מי מטעמה תבחן את איכות המוצר וההמלצות שהגיש המציע ותעביר המלצתה לוועדת המכרזים. ועדת המכרזים או כל מי מטעמה יהיו רשאים ע"פ שיקול דעתם והתרשמותם מההמלצות שהגיש המציע לקבל או לדחות את ההמלצות שהוגשו. **רק הצעות שעמדו בכל תנאי הסף ועברו את ניקוד האיכות להלן, בציון איכות של 75 נקודות ומעלה יעברו לשלב בדיקת הצעות המחיר.**
- ועדת המכרזים תבדוק את הצעות המחיר שהגישו המציעים, ותקבע ציון מחיר לפי סעיף 24.6 לנספח א'.
קביעת הצעות זכות:
יבוצע חישוב של ממוצע פשוט לציונים שקיבל כל מציע לכל הפריטים בהצעת המחיר שלו.
לבסוף יבחרו 3 ספקים: הספק שיקבל את הציון הגבוה ביותר, הספק עם הציון השני אחריו והספק עם הציון השלישי אחריו.
4. **ניהול מו"מ עם מציעים** - לא ינוהל מו"מ.
5. **סיור מציעים** – לא יתקיים סיור מציעים
6. **שאלות הבהרה** - המציעים רשאים לפנות בבקשות הבהרה בנוגע למכרז ולמסמכי המכרז, עד המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה, הקבוע בסעיף 1.3 לנספח א' למסמכי המכרז.
בקשות הבהרה יש להפנות בכתב בלבד, באמצעות מייל: Yanive@telhai.ac.il, לידי יניב אלמליח. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב תחייבנה את המזמינה.
7. **מועד אחרון להגשת הצעות** – את ההצעות יש להגיש במסירה ידנית, לתיבת המכרזים שבמשרד מנהל הרכש של המזמינה, מר יניב אלמליח, המצוי במבנה 12 בקמפוס מערב, במכללה האקדמית תל חי, עד המועד הנקוב בסעיף 1.7 לנספח א' למסמכי המכרז תאריך 29/3/23 בשעה 12:00 (להלן: " המועד האחרון להגשת הצעות ").
הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים עד המועד האחרון להגשת הצעות לא תשתתף במכרז.
8. **תנאי סף להשתתפות במכרז:**
 - 8.1. המציע הינו יחיד או תאגיד רשום כדין בישראל. על מציע שהוא תאגיד להיות רשום במרשם המתנהל עפ"י דין לגבי תאגידים מסוגו ולצרף להצעתו תעודת התאגדות או תעודת עוסק מורשה לפי העניין.
 - 8.2. אם קיים לעניין ההתקשרות תקן ישראלי רשמי כמשמעותו בחוק התקנים – התשי"ג-1953 – עמידה בדרישות התקן.
 - 8.3. המציע המציא את כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו 1976 והתקנות לפיו לרבות אישורי ניהול ספרים.
 - 8.4. המציע בעל ניסיון בתחום אספקת והרכבה של הריהוט המפורט במכרז ב 5 השנים האחרונות (לפחות משנת 1.1.2018)

- 8.5. לאחר תאריך 1.1.2021 ועד המועד האחרון להגשת ההצעות המציע סיפק והרכיב ל-3 לקוחות לפחות, שלפחות 2 מהם, הם גופים ציבוריים, טובין זהים ו/או דומים לאלה שנדרש לספק במכרז זה, בהיקף של לפחות 250,000 ₪ כולל מע"מ, סה"כ ללקוח. לעניין תנאי סף זה "גוף ציבורי" – רשות מקומית, משרדי ממשלה, מכללות, אוניברסיטאות, גופי סמך, קופ"ח, חברות ממשלתיות, תאגידים עירוניים ותאגידים מים וביוב.
- המציעים יוכלו לפנות אל המזמין, במועד הקבוע בסעיף 1.3 לנספח א' להעברת שאלות הבהרה, על מנת לברר האם טובין מסוג מסוים הינם בגדר "טובין דומים לאלה שנדרש לספק במכרז זה", כמשמעות הדבר בסעיף זה לעיל, והמזמין יהיה רשאי להשיב לשאלה מסוג זה במועד האחרון למתן תשובות לשאלות הבהרה (pre-ruling).
- במועד בדיקת עמידת ההצעות בתנאי הסף תהיה רשאית ועדת המכרזים לקבוע לפי שיקול דעתה האם נסיון שהוצג על-ידי מציע, עומד בנדרש כאמור בתנאי זה.
- מציע שייקבע כי אינו עומד בתנאי הסף ולא הציג שאלת הבהרה בענין, יהיה מנוע מלטעון נגד החלטת ועדת המכרזים בעניינו.
- להוכחת תנאי זה יצרף המציע להצעתו חשבון לשנים 2021-2022 של שלושת הלקוחות להם סיפק והרכיב טובין זהים ו/או דומים לאלה שנדרש לספק במכרז זה.
- 8.6. למציע מחזור כספי שנתי בכל אחת משלוש שנים האחרונות 2020-2022 של לפחות 800,000 ₪ לא כולל מע"מ הנובע מאספקת ריהוט משרדי ו/או ריהוט לכיתות לימוד.
- 8.7. על המציע לצרף פרטי הלקוחות עליהם הצהיר בסעיף 12.1.5 לנספח א', להם סיפק טובין זהים ו/או דומים לאלה שנדרש לספק במסגרת מכרז זה, לצורך בדיקת האיכות למכרז.
- 8.8. המציע יגיש מפרט מדויק ככל שניתן של הציוד המוצע על ידו כולל תמונות להתרשמות.
- 8.9. המציע אינו נמצא בהליכי פירוק או פשיטת רגל.
- 8.10. כל תנאי מוקדם נוסף שנקבע במסמכי המכרז, אף אם לא צוין בסעיף 12 לנספח א'.
- 8.11. במועד הגשת הצעתו, ביחד עם הצעתו, המציע ימציא אישורים ומסמכים תקפים (העתקים) המעידים כי המציע עומד בתנאים המוקדמים כאמור לעיל.
- 8.12. עורך המכרז יהיה רשאי, אך לא חייב, על פי שיקול דעתו, לאפשר למציע, אשר לא הציג עם הצעתו מסמך, אישור, היתר, רישיון או כל מסמך אחר, המהווה תנאי מוקדם, להשלים את המצאתו לעורך המכרז תוך פרק זמן קצוב, שייקבע ע"י עורך המכרז.
9. **משך ההתקשרות** - 24 חודשים מיום הודעת הזכייה כהגדרתה במסמכי המכרז, ועם סיומה תינתן למכללה אופציה להארכת ההסכם בשתי תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת ועד 24 חודשים נוספים בסך הכל, באותם התנאים.
10. **איש קשר** - איש קשר מטעם המכללה הינו מר יניב אלמליח.
- ניתן לפנות לכל בירור הנוגע לתשלום, לברורים שאינם שאלות הבהרה או לבירורים שלאחר הגשת המכרז.
- כל בירור הקשור לשאלות הבהרה יועבר במייל בלבד ע"פ המצוין בסעיף 5 לנספח א' למסמכי המכרז. שעות המענה הינם בימים א' – ה' בין השעות 15:00 – 08:00, למעט ערבי חג.

מייל : yanive@telhai.ac.il

טל : 04-8181933

נייד : 054-6780071