

1. כללי

- 1.1 מבנה ארגוני של המכללה
- 1.2 מפות הקמפוסים
- 1.3 טלפונים בחירום
- 1.4 טלפונים של היחידות
- 1.5 מבנה שנת לימודים

2. משאבי אנוש

- 2.1 מבנה שכר
 - 2.1.1 תעריפי הוראה
 - 2.1.2 תנאים סוציאליים
 - 2.1.3 זכויות וחובות
- 2.2 הזמנת הסעות ולינות
 - 2.2.1 דיווחים לצורך החזר נסיעות

3. מערכות מידע

- 3.1 פורטל מרצה
- 3.2 מוודל

4. היחידה למצוינות וחדשנות בהוראה

- 4.1 מעבדת חדשנות
- 4.2 מרכז סימולציה
- 4.3 יחידה פדגוגית

5. רשות המחקר

- 5.1 ועדת אתיקה
- 5.2 הנחיות ונהלים

6. ספרייה

- 6.1 שעות פתיחה ודרכי קשר
- 6.2 הקשר בין סילבוס להזמנת ספרים

7. מרכז חממה ונגישות

- 8. יחידת שוויון מגדרי



חוברת
למרצה חדש

דבר נשיא המכללה

המכללה האקדמית תל-חי חותרת להפוך לאוניברסיטת מחקר ממוקדת ומובילה, המתנהלת בקשר הדוק עם סביבתה, בדגש על ערך מוסף מובהק הן בהוראה הן במחקר והן בקשר עם הקהילה והתעשייה.

המכללה מטפחת ותומכת במורים ומחנכים המצטיינים בידע מעמיק, מיומנות פדגוגית וכישורים לבניית סביבה יצירתית הדוגלת בסקרנות וחדשנות, ובגישה למחקר איכותי המעשיר את בסיס הידע המדעי. זאת, מתוך מטרה לקדם איכות וחדשנות הן בהוראה והן במחקר לתועלת הסטודנטים של המכללה וככלי חשוב בעיצוב חינוכו של הדור הצעיר בישראל.

התקנון האקדמי מהווה מכלול של הסדרי התנהלות, נורמות הוראה והתנהגות ועמדות אתיות עקרוניות הנדרשות מהסגל האקדמי של המכללה, בהתאם להנחיות מל"ג, והוא המאפשר יצירת שקיפות ביחס להתנהלות המיטבית של הפעילות האקדמית של המכללה.

תקנון זה נועד להבהיר את שלל הסוגיות הקשורות לאחריותם המקצועית של חברי הסגל מול הסטודנטים, המערכת האקדמית והמנהלית.

אנו בטוחים שהסגל האקדמי במכללה יטיב לתת מענה הולם לאתגרי ההוראה והמחקר העומדים לפניו ולאחריות הנגזרת מהם, וישמש בדרך התנהלותו מודל הולם לבוגרי המכללה.

בברכה,

יעדים

- בוגרי המכללה יובילו שינוי, ויתרמו לקידום ערכים של שוויון, גיוון וסובלנות בחברה.
- המחקר יהיה חלק בלתי נפרד מעיסוקם של חברי הסגל האקדמי, לטובת פיתוח הידע המדעי והפיתוח האזורי.
- תכניות הלימוד יקנו מיומנויות המותאמות לעולם העבודה החדש והמשתנה, תוך שילוב גישות הוראה ולימוד מתקדמות, מרחבי למידה חדשניים, יזמות וטכנולוגיה.
- המכללה תיצור סביבה ותשתיות בינלאומיות לחוקרים ולסטודנטים מהארץ ומחו"ל.
- המכללה תהיה חלק מרכזי בפיתוח כלכלי, חברתי וחינוכי של האזור באמצעות מחקר יישומי, שותפות עם הקהילה ויזמות.

מטרות על המכללה האקדמית תל-חי:

- שואפת להכרה כבסיס לאוניברסיטת הגליל, שתהווה מנוף משמעותי לפיתוח הגליל.
- תוביל את ההוראה והמחקר בגליל. על דגלה חרותות המצוינות, היוזמה ורוח החלוציות של מייסדיה.
- תכשיר את בוגריה למצוינות אקדמית וערכית ולהשתלבותם בחברה הישראלית כאזרחים תורמים ומשפיעים.
- תתבסס על משאבי האזור הייחודיים, ההון האנושי, הטבע והנוף, המהווים עבודה בסיס לחדשנות, לקידום המחקר ולעיצוב דור העתיד.

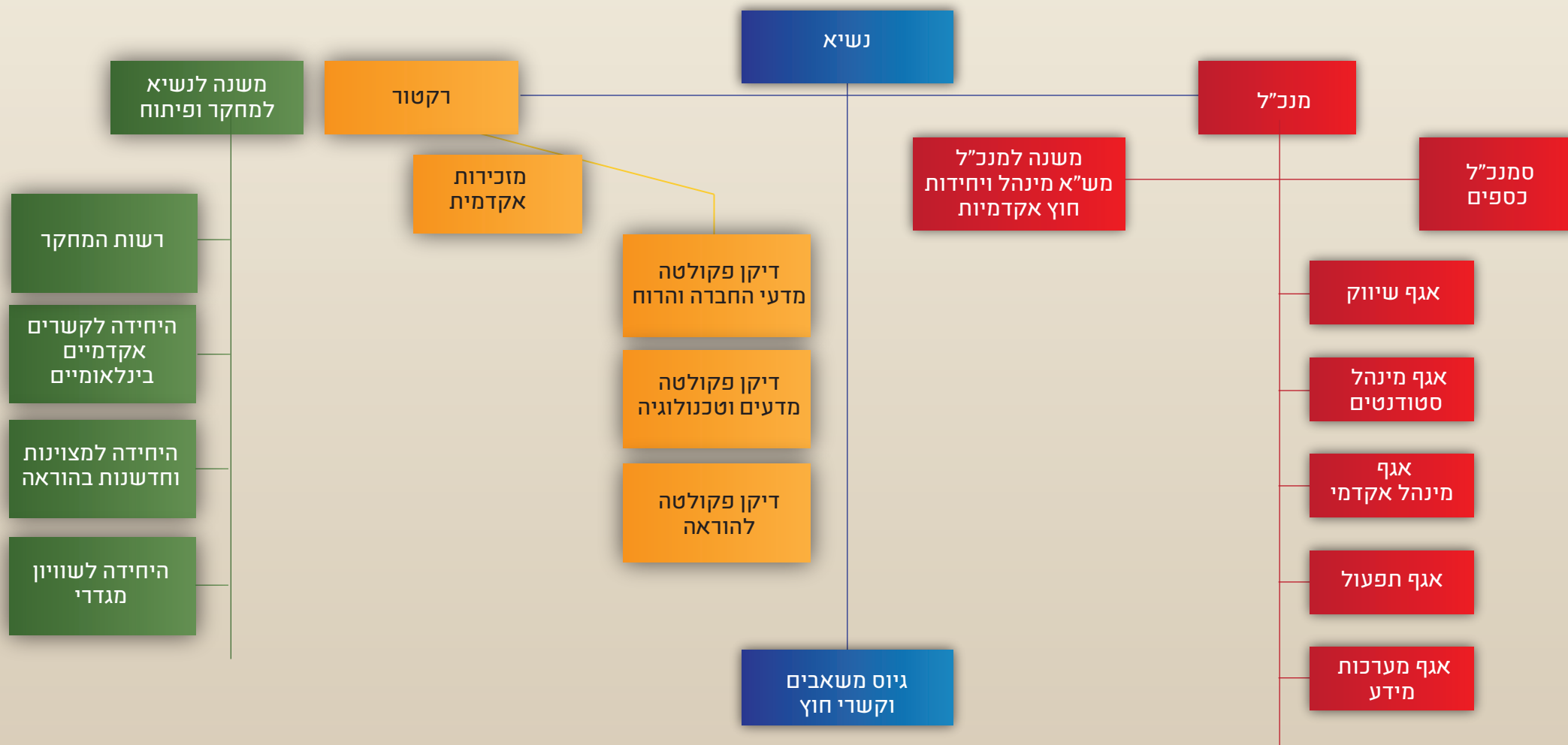
מוסד אקדמי מוביל בגליל המעודד פיתוח ידע והון אנושי, מצוינות, יזמות, חדשנות ומהווה מנוף לקידום החברה בישראל

אנחנו בתל-חי מאמינים

שמאחורי כל ההישגים האנושיים שאי פעם הושגו, ומאחורי כל ההישגים האנושיים שיושגו בעתיד, עומד דבר אחד מופלא: היכולת המדהימה של אנשים יוצאי דופן, לפרוץ את אזור הנוחות המוכר, המקבע והמרדים ולצאת למסעות אמיצים של גילויים ופריצות דרך שפירותיהם הופכים ויהפכו את עולמנו למקום טוב יותר.

אנחנו מאמינים שתפקידנו כאקדמיה לבנות ולטפח דור חדש של סטודנטים אמיצים, המבינים שהדרך להתקדם ולהצליח, היא לפרוץ את אזורי הנוחות ולגלות בעצמם יכולות וכישורים חדשים.

1.1 מבנה ארגוני



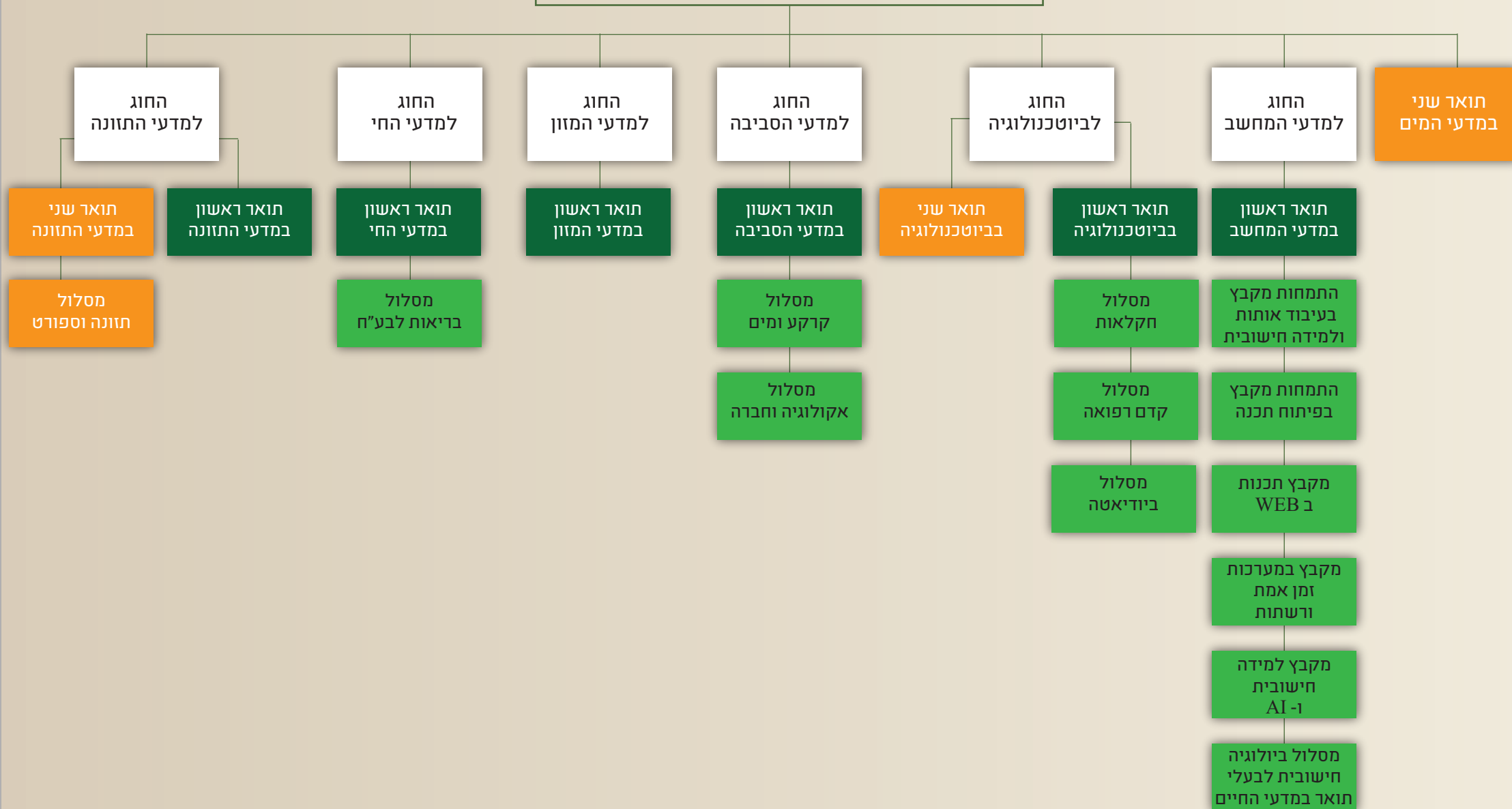
1.4 ספר טלפונים של עובדי המכללה

1.5 לוח שנה אקדמי

1.2 מפות הקמפוסים

1.3 טלפונים חשופים

פקולטה למדעים וטכנולוגיה



פקולטה לחינוך והוראה

לימודים מתקדמים

M.Teach
מוסמך בהוראה

B.E.d
עיצוב ופיתוח
הוראה ולמידה

M.E.d ניהול
וארגון מערכות מידע

מוקד ניהול
מערכות הגיל הרך

מוקד ניהול
ילדים ונוער
במצבי סיכון

B.E.d בהוראת
החינוך הגופני
במסלול רב גילאי

החוג לחינוך גופני

M.E.d בהוראת
החינוך הגופני

B.E.d בהוראת
החינוך הגופני
במסלול רב גילאי

מוקד פנאי
ונופש פעיל

מוקד קידום
בריאות במעגל
החיים

מוקד שיט
וחינוך ימי

החוג לחינוך B.A.

תואר ראשון
בחינוך

מסלול סיוע
ושיקום
באמצעות אומנות

מסלול/מוקד
אוכלוסיות ייחודיות
וחינוך מיוחד

מוקד אוכלוסיות
ייחודיות
וחינוך מיוחד

מוקד עיצוב
מרחבים חינוכיים

מוקד שילוב
אומניות בחינוך

מוקד חינוך
חברתי ומנהיגות

תואר שני
בחינוך

אשכול
אוכלוסיות
ייחודיות
וחינוך מיוחד

אשכול
ניהול

אשכול מדיניות
ומנהל בחינוך
הבלתי פורמלי

פיתוח
פרופסיונלי

סטאז'

מורים
מתחילים

השתלמויות
"אקדמיה כיתה"

תעודת הוראה
והתמחות
נוספת

השלמה
M.Teach 7

לחינוך מיוחד
תכנית

תכנית
ליהדות

תכנית
ללשון

תכנית ללימודי
ארץ ישראל

תכנית
לטבע

החוג לחינוך והוראה B.E.d

תכנית
הגיל הרך

תכנית
לביולוגיה
ומדעי הסביבה

תכנית
למתמטיקה

תכנית
לאנגלית

2. משאבי אנוש

2.1 מבנה שכר

מסלולי העסקה:

« סגל בכיר - שכר על פני 12 חודשים.

« סגל עמית - שכר על פני 12 חודשים.

« מורה מן החוץ - שכר עפ"י סמסטרים.

2.1.1 תעריפי הוראה

פירוט הדרגות לפי מסלול העסקה והתואר האקדמי:

« תעריף תרגול = 70% מתעריף הוראה

« התעריפים נקבעים ע"י ות"ת ומפורסמים באתר שלהם.

« [לוח שכר סגל בכיר](#)

« [לוח שכר סגל זוטא ומורים מן החוץ](#)

« הדרגה נקבעת לפי התואר המתקדם ביותר שיש.

2.1.2 תנאים סוציאליים:

« סגל בכיר וסגל עמית - קרן השתלמות וקרן פנסיה.

« מורים מן החוץ - פנסיה עפ"י חוק.

2.1.3 זכויות וחובות:

« חובות וזכויות המרצה מפורטות [בחוברת מידע למרצה](#).

2.2 לינות:

« לינה מאושרת רק למרצים הגרים במרחק העולה על 100 ק"מ לכיוון ומלמדים שני ימים עוקבים.

« [הזמנת הסעות ולינות](#)

2.2.1 דיווח ימי הגעה לצורך החזר נסיעות:

« בכל חודש ישלח למייל שלכם קישור לטופס מקוון. יש לסמן כל יום באותו חודש בו הגעתם, ובסופו את סה"כ ימי הגעה לאותו חודש. כאמור רלוונטי רק למרצים המגיעים ברכבם הפרטי.

« הזמנת לינות תעשה באמצעות טופס הזמנת נסיעות ובתאום מדור לוגיסטיקה, וכך גם שיבוץ המרצים להסעות במהלך השנה באמצעות.

דרגות לפי השכלה			
סגל עמית		מורה מן החוץ	
תואר	דרגה	תואר	דרגה
ראשון	עמית ו	ראשון	רמה ו
שני	עמית א	שני	רמה א
ד"ר	עמית ב	ד"ר	רמה ב
פרופ'	עמית ג	פרופ'	רמה ג



פרטי קשר - אגף משאבי אנוש מדור סגל אקדמי

בר לחמני - רכזת שכר סגל אקדמי
baramr@telhai.ac.il, 04-8181782

תום קנר - ראש מדור סגל אקדמי
tomkan@telhai.ac.il, 04-8181792

כרנית חלפה - ראש מדור לוגיסטיקה וכנסים | 04-8181795 | kalfa@telhai.ac.il

מינהל לימודים

מנהל הלימודים מאגד בתוכו את המחלקות הבאות:
מדור רישום
מדור בחינות
מזכירות החוגים

מדור רישום מטפל במועמדים עד לקבלתם ללימודים.

מדור בחינות מנהל את מערך הבחינות לכלל היחידות במכללה באמצעות כלים מקוונים.
מרצים חדשים מוזמנים ליצור קשר
examseast@telhai.ac.il 04-8181509

מזכירות החוג היא הכתובת המרכזית למרצים ולסטודנטים.
באחריות המזכירות לתת שירות מיטבי ואיכותי לכלל הצרכים הנדרשים. בין התפקידים המרכזיים של הרכזת: הכנת כל התשתיות לקיום שנת לימודים תקינה כמו: תקציב הוראה, בניית מערכת שעות, שיבוץ סטודנטים לקורסים, טיפול בסגל החוג, שירות לראש החוג ועוד.

למכללה האקדמית תל-חי שלשה קמפוסים:
קמפוס מערב - הפקולטה למדעים וטכנולוגיה
קמפוס מזרח - הפקולטה למדעי החברה והרוח והחוג לחינוך מהפקולטה לחינוך והוראה
קמפוס קצרין - הפקולטה לחינוך והוראה

המכללה פועלת בהתאם לתקנונים ונהלים חשוב שתכירו אותם
[תקנון לימודים לתואר ראשון](#)
[תקנון לימודים לתואר שני](#)
[תקנון מדור בחינות](#)
[תקנון מניעת הטרדה מינית](#)

[ליצירת קשר עם רכזת החוג לחץ כאן](#)



3. מערכות מידע

אגף מערכות מידע אחראי על כל המערך הטכנולוגי במכללה. שרתים, מרכזיית טלפוניה, אבטחת מידע, תפעול של ציוד קצה של מחשוב, מערכות מקוונות, הטמעה, הדרכה, טכנולוגיות למידה והוראה.

3.1 פורטל מרצה אקדמי - מערכת מקוונת העוסקת בכל הקשור למנהל האקדמי:

« הודעות מהחוג (מגיעות גם למייל האישי) »

« שיבוץ בכיתות - שיעורים ומבחנים »

« הזנת סילבוס בהתאם להנחיות המל"ג (מסתנכרן עם מערכת ה-Moodle) »

« טיפול בערעור (הודעה על ערעור מגיעה גם למייל האישי) »

« הזנת ציונים »

« רשימת שיעורים וסטודנטים »

« עדכון פרטים אישיים »

3.2 מודל

מערכת למידה מקוונת העוסקת בניהול הידע הפדגוגי ובקשר עם הסטודנט במהלך הקורס:

« שיתוף חומרי הקורס »

« ניהול פורומים »

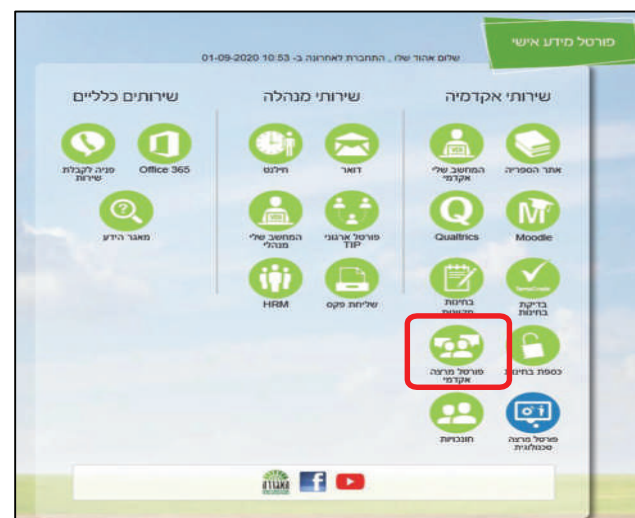
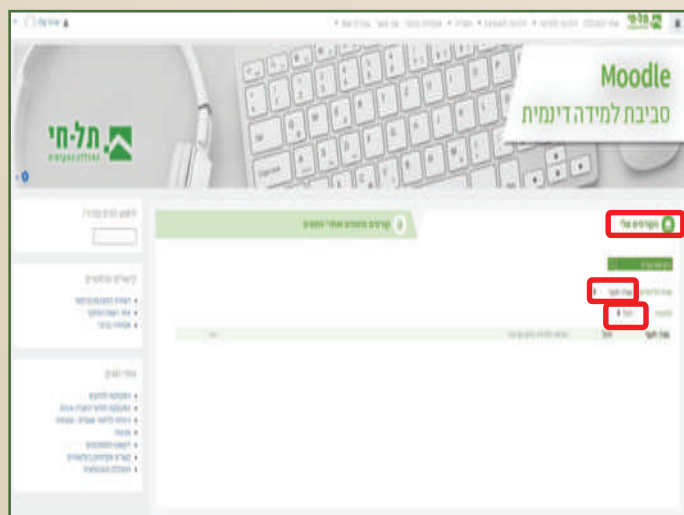
« מטלות מקוונות »

« רשימת משתתפי הקורס »

« שליחת מסרים/הודעות לסטודנטים »

« שיתוף קישורי זום לשיעורים מקוונים »

ניתן למצוא את הקורסים האישיים על פי שנת לימודים / סמסטר / שם הקורס



בכל בעיה טכנית הקשורה למערכות תל חי ניתן לפנות למוקד התמיכה דרך:

« טופס קריאת שירות hd.telhai.ac.il »

« התכתבות עם נציג (בשר ודם) בוואטסאפ בטלפון 04-8181910 »

« בזמן שיעור יש טלפון חירום ו008-04 השתמשו במספר זה! »

* קיימת אפשרות לקבוע הדרכה מראש בנושא הפעלת עמדת מרצה - נא לפנות למוקד.

4. היחידה למצויינות וחדשנות בהוראה

כיצד אנחנו יכולים לסייע לך -

או - מי אנחנו?!

גוף מוביל ומשפיע על עיצוב פני ההוראה הלמידה, במטרה להתאימם למאפייני העידן, ליישום חזון המכללה. היחידה פורצת דרך, מפעילה מרחב המעודד חברי סגל ומרצים לחזות, לעצב ולבנות את עולם ההוראה לצד העמקת חווית הלמידה, אפשרויות בחירה ולקיחת האחריות של הסטודנטים.



4.1 מעבדת החדשנות

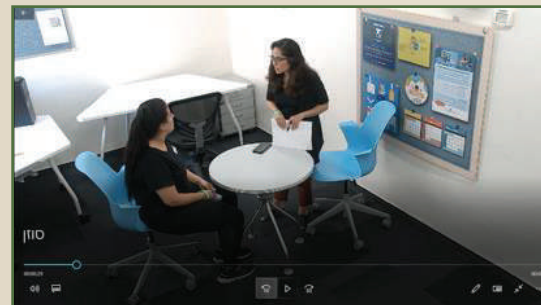
« סיוע למרצים בפיתוח כלים דיגיטליים להוראה
« ליווי סטודנטים מקדמי הוראה דיגיטלית בשלב הסטאז' בכניסה לבתי ספר
« זיהוי מגמות בתחום הטכנולוגי והנגשתם למרצים בתחום החינוך וההוראה
« צילום ועריכת וידאו

4.2 מרכז סימולציה

« שילוב אימון סימולטיבי כחלק מתהליכי הוראה
« צילום והפקת סרטי הדרכה
« קיום תהליכי הערכה חלופיים

4.3 היחידה הפדגוגית

« ליווי וסיוע למנחים בבניית אתרי הקורס ופיתוח יחידות הלימוד בצורה משלבת דיגיטציה.
« קיום הכשרות ויצירת למידה מתמשכת למרצים
« פיתוח כלי הערכה ומדידה לאיכות ההוראה ושיפור
« [בקשה לליווי פדגוגי](#)



ימי סגל - 3 ימי סגל בשנה, הראשון 19.10.23
ליווי פדגוגי - עזרה בכתיבת הסילבוס, בניית הקורס ועיצוב המוודל.
הכשרות מקוונות שוטפות בנושאים נבחרים - נושאים ומועדים ישלחו במייל במהלך השנה.
סדנאות הכשרה - נושאים ומיקום הסדנאות ישלחו במהלך השנה.
חידושינויים - מידע וחדשות בנושאים פדגוגיים ובעולם ההוראה, נשלחים מדי שבוע למייל.

לשיחת סיוע עם נציג היחידה
ובקשה לקבלת ליווי פדגוגי אישי
Ayeletg@telhai.ac.il ,04-8181208

5. רשות המחקר

רשות המחקר הוקמה על ידי הנהלת המכללה בתחילת תשע"ח כחלק מהחזון להפוך את תל-חי למכללת מחקר. הרשות עוסקת בהקמת תשתיות פיסיקות (מרחבים, ציוד), ותמיכה היקפית לעידוד חוקרים ומחקר.

הרשות תומכת בהקמת יחידות תמך שיסייעו לחוקר בכל שלבי עבודתו, סיוע במפגש עם עמיתים דרך סדנאות, כנסים, הזמנת אורחים, סיוע בכתיבת הצעות מחקר, בהגשתן, ליווי הצעות מול החוקר ומול גופים מממנים פנימיים וחיצוניים, סיוע בפרסום ואף מימון פנימי של הצעות מחקר כדי לייצר נתונים להגשה לקרנות חיצוניות. פירוט העזרות נמצא באתר הרשות במודל. רשות המחקר מסייעת גם בתחומים הבאים: סיוע לסטודנטים לתארים מתקדמים, קרנות לניידות סטודנטים וסגל (בסיוע היחידה לקשרי חוץ של המכללה), סיוע לפוסט דוקטורנטים, לניהול השוטף של היחידות, קולות קוראים, קבלת אישור אתי למחקר, והכוונה ועידוד בעשייה המחקרית.

ראו פירוט נוסף בדף רשות המחקר [באתר רשות המחקר במודל](#)

5.1 ועדת אתיקה

תפקידי הוועדה המכללתית לאתיקה במחקר:

« לקדם את החינוך והמודעות במכללה למחקר אתי בבני אדם לפי הסטנדרטים הבינלאומיים המקובלים (Good Clinical Practice).

« להטמיע את כללי האתיקה במחקר במכללה.

« לסקור הצעות מחקר המוגשות לה; לשקול אם אלה עומדות בסטנדרטים של מחקר אתי, להציע תיקונים, ולאשר את ההצעות אשר עומדות בסטנדרטים.

« להוות כתובת מקצועית לפניות של אוכלוסיית המכללה בנושא זה.

חברי הועדה:

יו"ר הועדה - דר' יעל קדר - החוג הרב תחומי (פילוסופיה) | דר' סיגל טפר - החוג לתזונה | דר' הדס מרציאנו (פסיכולוגיה) | דר' ירון יגיל - החוג לעבודה סוציאלית | דר' יעל גרינשטיין - החוג לחינוך | רכז הוועדה - מר אבישי לב

5.2 הנחיות ונהלים

« הנחיות להגשת בקשה לוועדת אתיקה

« נהלים והנחיות של גופים חיצוניים

« פרטים על וועדות אתיקה חוגיות

« קישור לקורס GCP

פרופ' סנאית תמיר, ראש הרשות | דוא"ל: snait@telhai.ac.il

אורן פרלסון, מנהל הרשות | דוא"ל: orenperl@telhai.ac.il

אבישי לב, מנהל אדמיניסטרטיבי | דוא"ל: avishayl@telhai.ac.il

טלפון: 04-81818097

6. ספרייה

ספריית המכללה האקדמית תל-חי פועלת בשני קמפוסים, קמפוס תל-חי וקמפוס קצרין (אוהל). ספריית קצרין מהווה תת-ספרייה נפרדת (אוסף הספרים וקטלוג הספרייה נפרדים).

ספריית קמפוס תל-חי פועלת בשני תת-קמפוסים, קמפוס מערב וקמפוס מזרח. הספרייה המרכזית נמצאת בקמפוס מזרח. בקמפוס מערב נמצאת שלוחת 'מדעים' המשרתת את חוגי הפקולטה למדעים ואת המכון לאומנויות.

6.1 שעות פתיחה: א'-ה' - 08:15 - 20:00 | ו' - 08:15 - 13:00

6.2 הקשר בין סילבוס להזמנת ספרים:

« ספריית תל-חי אחראית לספרות הנדרשת להוראה ומנהלת אותה באמצעות פלטפורמה ממוחשבת הנקראת (Academic Bibliography Control Center - ABCC). עדכון הפריטים הנדרשים מתבצע באמצעות טופס ייעודי ולא דרך הסילבוס.

« ספריית המכללה האקדמית תל-חי תומכת הן בהוראה והן במחקר ולכן היא משקיעה משאבים רבים ברכישת מנויים אלקטרוניים. הגישה למשאבים אלו מחוץ למכללה נדרשת הזדהות בפורטל האישי.

« ניתן להזמין פריטים ממוסדות אקדמים אחרים דרך טופס "השאלה בין ספרייתית" שהגישה אליו דרך דף הבית של הספרייה. לדף הבית של הספרייה [לחץ/י כאן](#).

« מרצה המעוניין במשאבים אלקטרוניים שאינם כלולים בחבילת המנויים יכול לפנות למנהל הספרייה בבקשה ואנו נעשה כל מאמץ, במגבלות התקציב, כדי להיענות לה.



מרכז חממה"ה - חוסן, מצוינות, מימוש והעצמה

במכללה האקדמית תל חי פועל מזה 30 שנה מרכז תמיכה - חממה"ה, המרכז מסייע לסטודנטים עם לקויות על רקע לימודי רפואי ורגשי, וחרט על דגלו מתן הזדמנות שווה ונגישות להשכלה גבוהה לסטודנטים אלו.

לקריאה נוספת ומעמיקה [לחץ כאן](#)

שירותי מרכז התמיכה - שירותי תמיכה אקדמיים ניתנים בשני מסלולים:

מסלול הנגשה לאקדמיה

מתאים למועמדים בעלי תנאי קבלה חסרים. מסלול זה מחייב השתתפות במכינות הקיץ של חממה"ה והוא מבוסס על תכנית תמיכה הוליסטית אישית המתבססת על צרכי האישיים של כל סטודנט (חזקות וקשיים).

התכנית במסלול זה כוללת את השירותים הבאים: תמיכה פרטנית באוריינות קריאה-כתיבה, תמיכה רגשית, אסטרטגיות למידה, אימון אישי להפרעת קשב, חונכות אישית ותגבורים קבוצתיים במקצועות נבחרים.

מסלול ליווי ותמיכה - מסלול זה מתאים לסטודנטים שהתקבלו בתנאי קבלה רגילים

ולומדים במכללה ומעוניינים בתמיכה אקדמית נקודתית בהתאם לצורך האישי ולקשיים בהם נתקלו במהלך הלימודים. השירותים במסלול זה כוללים סדנאות ויעוצים אישיים וניתן לרכוש אותם לפי צורך ופניה אישית.

תפעול התאמות במבחנים לסטודנטים עם לקויות על רקע לימודי רפואי ורגשי.

« מרכז התמיכה הוא האחראי הבלעדי על קביעת ותפעול ההתאמות לבחינות .
« ההתאמות שאושרו מעודכנות בפורטל האישי של הסטודנט.
« חשוב להדגיש כי למרצה או לחוג אסור לאשר לסטודנט התאמות שאינן רשומות בפורטל שלו או שנשלח בגינן מזכר מיוחד ממרכז חממה"ה.

רפרנט לפניות מרצים גב' שרונה בן יוסף 04-8181422 sharonbe@telhai.ac.il

שירותים נוספים שמרכז התמיכה מציע:

מת"ל - מכון חממה"ה, מכון לאבחונים ממוחשבים לאבחון לקות למידה.

יחידת חונכויות כלל מכללתי - עינת שמואלי 04-8181435 8181425

einatshm@telhai.ac.il

יחידת נגישות - רכו הנגישות, מלווה סטודנטים עם לקויות רפואיות משלב הרישום, הקבלה, ובמהלך התואר ועד סיום התואר, מקדם את הטיפול בהתאמות בלמידה והתאמות במבחנים כולל המערך התפעולי בתוך הקמפוס.
אלמוג לוי - רכו נגישות - 04-8181438 almogl@telhai.ac.il





8. יחידת שוויון מגדרי

פעילות היחידה

- « מנטורינג
- « רטריט כתיבה
- « מענקי מחקר
- « ליווי בכתיבת הצעות מחקר
- « פעילות להעלאת מודעות לשוויון מגדרי עם הסגל
- « איסוף נתונים על קידום וקיום נשים במכללה
- « עבודה עם בכירות/ים במכללה להשפעה על תהליכי קבלת החלטות הנוגעות לקידום חברות/י סגל

למה הוגנות זה חשוב

- « סביבת עבודה ולימוד המאפשרת למרצות/ים, חוקרות/ים וסטודנטיות/ים למצות את הפוטנציאל שלהן/ם.
- « העלאת המחויבות הארגונית ליצירת מרחב המאפשר מגוון דעות, עמדות, וחוויות של א/נשים מרקעים שונים.
- « גיוון ועושר המעמיקים חשיבה יצירתית, הן ברמת המחקר והן ברמה הארגונית, ובכך לתרום להשגת יעדי הארגון - פדגוגיים ומחקריים.
- « שיפור תנאי העבודה של כלל העובדות/ים בארגון.
- « הדבר הנכון לעשות ברמה הערכית-מוסרית והאתית.

חברות היחידה:

פרופ' תמר הגר | דר' אנדריאה שוכמן-ספיר
דר' אילנה הירסטון | גב' מיכל זונדלביץ'

דוא"ל היחידה: genderequity@telhai.ac.il