

הנדון: הוראה בלתי חוזרת

הלוואה בסך _____ ש"ח באמצעות בנק מזרחי טפחות בע"מ (להלן: "הבנק")

1. אני החתום מטה _____ ת.ז. _____ מרחי _____

ב _____ מצהיר ומאשר בזה שקבלתי ו/או אקבל מהבנק הלוואה

בסך _____ ש"ח (במילים _____ ש"ח)

שתפרע ב _____ תשלומים בסך ש"ח לחודש, בהתאם ללוח סילוקין המצ"ב ו/או שיומצא לכם מיד עם ביצוע הלוואה על ידי הבנק.

2. הריני מורה לכם בזאת בהוראה בלתי חוזרת לשלם לבנק את הכספים המגיעים לבנק ממני ע"ח הלוואה וזאת בדרך של נכויים ממשכורתי ו/או מכספים המגיעים לי מכס והעברתם לחשבון מס' _____ מס' הסניף _____.

3. הריני מצהיר כי ידוע לי ואני מסכים כי במקרה ועבודתי אצלכם תפסק מכל סיבה שהיא, לרבות מקרה של התפטרות, אזי:

א. תעמוד כל יתרת הלוואה לפרעון מידי.

ב. יתרת הלוואה שלא תסולק תשא ריבית פיגורים בשעור מירבי על פי הקבוע הסכם הלוואה ממועד העמדת הלוואה לפרעון מידי ועד לסילוקה המלא בפועל.

ג. אנו מורים לכם בזאת בהוראה בלתי חוזרת לעכב בידכם את כל הכספים שיגיעו לי מכס בכל באופן שהוא, בין היתר בתור פיצויים ו/או מענקים ו/או תגמולים, משכורת, דמי חופשה, דמי פדיון חופשה, דמי הבראה, קרן השתלמות, או בכל אופן אחר ללא יוצא מן הכלל ולנכות מהם את יתרת הלוואה הבלתי מסולקת המגיעה לבנק.

ד. הודעת הבנק בדבר גובה הסכומים המגיעים לו, תהווה ראייה מספקת ותחייב אותי לכל דבר וענין, וכן תחייב אתכם לפעול על פיה.

4. אין בהוראותי אלה משום הגבלת אחריותי ו/או התחייבותי ו/או אחריות הערבים ו/או התחייבותיהם והן באות להוסיף על כל מסמך ו/או התחייבות אחרת כלפיכם, ו/או כלפי הבנק.

5. הוראות אלה הן מוחלטות, בלתי חוזרות, ואינן ניתנות לבטול. אבקשכם לאשר לבנק את קבלת הוראותי הבלתי חוזרות וכי תפעלו בהתאם.

שם העובד _____ מספרעובד _____ חתימת העובד _____

העתק: 1. מדור משכורת.
2. בנק מזרחי טפחות בע"מ.

תאריך _____

לכבוד

בנק מזרחי טפחות בע"מ

ג.א.נ.,

הרינו לאשר לכם כי קבלנו את ההוראות הבלתי חוזרות הנ"ל וכי אנו מתחייבים לפעול על פיהן.

בכבוד רב