מכרז מסגרת מספר 1/2024
למתן שירותי נסיעות חו"ל
עבור המכללה האקדמית תל חי

מכרז מסגרת
למתן שירותי נסיעות חול
עבור המכללה האקדמית תל-חי
מכרז מספר 1/2024

כל הזכויות שמורות
מסמך זה הוא קניינם של המכללה האקדמית תל חי ושל יועציה המשפטיים. אין להעתיק או לצלם את המסמך או חלקים ממנו או לעשות בו שימוש כלשהו, ללא קבלת אישור מראש ובכתב מבעלי הזכויות במסמך, אלא לצורך השתתפות במכרז זה

מכרז מסגרת מספר 1/2024
למתן שירותי נסיעות חו"ל
עבור המכללה האקדמית תל חי

תוכן עניינים

	עמוד
מבוא.....	3
נספח א' - תנאי ניהול המכרז.....	5
נספח ב' – חוזה להתקשרות עם ספק.....	16
נספח ג' – הודעת זכייה בהתאם לסעיף 22	28
נספח ד' – הצעת הספק	29
נספח ו' – טופס שאלון ממליצים.....	36
נספח ז' – תצהיר בהתאם לסעיף 2ב1 לחוק עסקאות גופים ציבוריים..	37
נספח ח' – אישור קיום ביטוחים.....	38

מכרז מסגרת מספר 1/2024
למתן שירותי נסיעות חו"ל
עבור המכללה האקדמית תל חי

<u>מבוא</u>

הנך מוזמן להגיש הצעתך במכרז מסגרת שעורכת המכללה האקדמית תל-חי (להלן: "המזמין" או "המכללה" או "תל-חי"), למתן אספקת שירותי נסיעות לחו"ל לעובדי המכללה ו/או מי מטעמה
לרבות הזמנת כרטיסי טיסה, הזמנת שירותי קרקע בחו"ל, הזמנת לינה, ביטוח נסיעות חו"ל וטיפול בהנפקת אשרות כניסה למדינות השונות (להלן: "**השירותים**" או "**שירותי נסיעות לחו"ל**"), הכל בהתאם למפורט במסמכי המכרז על נספחיו

במכרז זה יבחרו עד חמישה (5) ספקים שיספקו את השירותים נשוא המכרז בהתאם להוראות המכרז וההסכם המצורף לו. המכללה תתקשר עם הספקים בהסכם מסגרת, ותזמין מעת לעת ע"פ צרכיה שרותי נסיעות לחו"ל במהלך תקופת ההתקשרות. **הספקים הזוכים כאמור במסמכי המכרז יבחרו על פי קריטריון זכיה של 100% איכות, כך שלא נדרש מהמציעים להגיש הצעת מחיר בשלב המכרז.**
היקף הנסיעות השנתי נאמד בכמיליון ש"ח לשנה. אין בנתון זה או בכל נתון כמותי אחר המובא במכרז כדי לחייב את המכללה באשר לכמות הנסיעות/ההזמנות שתבוצענה בפועל מהספק/ים הזוכה/ים. היקף השירותים בפועל עשוי להתרחב או להצטמצם בהתאם לנסיבות ולצרכי המכללה , כפי שיהיו מעת לעת.
מודגש כי המכללה אינה מתחייבת להזמין מהספקים הזוכים שירותים בהיקף כספיו/או כמותי כלשהו ואינה מתחייב לחלוקה פנימית מסוימת של השירותים בין הספקים הזוכים.
רשאים לבצע הזמנות במסגרת מכרז זה והסכם המסגרת: המכללה האקדמית תל חי, עובדיהם ו/או מי מטעמם **(להלן: "הנוסע" / "המזמין").**

בתקופת ההתקשרות תפנה המכללה כל נוסע מטעמה לפחות ל2 מהספקים הזוכים. כל נוסע יהיה רשאי לפנות למי משני הספקים לפי שיקול דעתו ולהזמין שירותים מהספק לפי בחירתו. יחד עם זאת, המכללה עשויה להנחות ו/או לעודד את הנוסע ליתן בבחירת הספק ממנו יוזמנו השירותים עדיפות לספק/ים מסוימים בשל הצעת המחיר שלהם, שביעות הרצון מאופן מתן השירות על ידם ו/או כל טעם ענייני אחר.

יחד עם זאת, מובהר כי המכללה ומי מטעמה יהיו רשאים להזמין את השירותים נשוא מכרז זה מאתרי אינטרנט, בכפוף לכך שהצעת המחיר באתר זולה יותר מהצעה שנתקבלה מספק שבהסכם המסגרת.

המכללה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מהמציעים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות, ו/או כל פעולה, על פי שיקול דעתה הבלעדי ובכל דרך שתמצא לנכון, על מנת לבחון את ההצעה שתוגש.

למען הסר ספק מובהר כי אין בעריכת מכרז זה כדי למנוע מהמכללה את הזכות, בנסיבות המתאימות ,לבצע הזמנות מהסוג נשוא המכרז שלא במסגרת הסכם זה, אלא בהליך נפרד שיבוצע על-פי כל דין.

תקופת ההתקשרות תהא ל 12 -חודשים כאשר למכללה ולה בלבד, אפשרות להאריך את ההתקשרות לעוד 4 (ארבע) שנים בתקופות של 12 חודשים כל אחת (סה"כ עד 5 שנים).

מכרז מסגרת מספר 1/2024
למתן שירותי נסיעות חו"ל
עבור המכללה האקדמית תל חי

מסמך זה, על נספחיו, כולל הוראות ותנאים, החלים על אופן הגשת הצעות למזמין, ניהול המכרז, בחירת ההצעה / ההצעות הזוכות, תנאי ההתקשרות עם הזוכה/ים וביצוע הליך הרכישה על ידי המזמין.

נספח א' (עמודים 5-15) למסמכי המכרז מכיל את **תנאי ניהול המכרז הכלליים** החלים על המכרז, משלב פרסומו, דרך הגשת ההצעות ועד לבחירת ההצעה הזוכה.

נספח ב' (עמודים 16-27) למסמכי המכרז מכיל את **התנאים החוזיים** שיחולו על ההתקשרות שתיווצר בין עורך המכרז לבין הספק/ים הזוכה/ים שהצעתו/ם תיבחר.

נספח ד' (עמודים 29-35) כוללים את **טופסי ההצעה** שעל מציע למלא כחלק מהצעתו ואשר אותו על המציע להגיש, ביחד עם כל מסמכי המכרז החתומים.

<u>נא קראו מסמך זה, וכל מסמך נוסף המצורף אליו, בעיון.</u>

בדבר פרטים נוספים יש לפנות לאיש הקשר המפורט בסעיף ההגדרות במסמך, בדרך הקבוע במסמכי המכרז.

האמור בדף הסבר זה לעיל נועד להוות רקע כללי וראשוני בלבד ואין באמור בו כדי לסתור ו/או לגרוע מהוראות מסמכי המכרז. בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין האמור לעיל בפרק מבוא זה לבין הוראות מסמכי המכרז, יגברו הוראות מסמכי המכרז. נא קראו בקפידה.

תאריך: _____ חתימה +חותמת: _____

מכרז מסגרת מספר 1/2024
למתן שירותי נסיעות חו"ל
עבור המכללה האקדמית תל חי

- נספח א' –
תנאי ניהול המכרז – כללי

1. **<u>מועדים</u>** - להלן טבלת ריכוז מועדים במכרז (בכפוף להוראות המכרז):

	התאריכים	הפעילות
	יום ו' ה- 28/6/24	פרסום המכרז
1.3	יום ב' ה- 8/7/24 עד השעה 12:00	המועד האחרון בו עורך המכרז יקבל שאלות הבהרה מאת המציעים.
1.4	יום א' 14/7/24 עד השעה 16:00	המועד האחרון לפרסום מענה לשאלות, הבהרות, תיקונים ושינויים במכרז
1.5	יום ג' ה- 16/7/24	המועד **<u>הראשון</u>** להגשת הצעות לתיבת המכרזים
1.7	יום א' ה- 21/7/24 עד השעה 12:00.	המועד **<u>האחרון</u>** להגשת ההצעות לתיבת המכרזים
1.8	90 יום מן המועד האחרון להגשת הצעות כאמור בס"ק 1.7	תוקף ההצעה

במקרה של סתירה בין המועדים הנקובים בטבלה שלעיל לבין מועדים המצוינים במסמכי המכרז, יגברו המועדים הנקובים בטבלה.

2. **<u>הגדרות</u>**

במסמכי המכרז, כהגדרתם בס"ק 2.5 להלן יחולו ההגדרות הבאות:

2.1. **"<u>המזמין"/ "עורך המכרז" /"המכללה"</u>** – המכללה האקדמית תל חי.

2.2. **"<u>מציע" או "מציעים"</u>** - מי שהגיש הצעה למזמין במסגרת המכרז עד המועד האחרון להגשה.

2.3. **"<u>המכרז" / "שם המכרז"</u> -** מכרז מסגרת מספר 1/2024 למתן שירותי נסיעות חו"ל עבור המכללה האקדמית תל חי, שעורך המזמין.

2.4. **"<u>השירותים"</u>** – מתן שירותי נסיעות לחו"ל עבור עובדי המכללה האקדמית תל חי

2.5. **"<u>מסמכי המכרז"</u>** – כל המסמכים המפורטים להלן:

2.5.1. מסמך זה – **"תנאי ניהול המכרז כללי"** - מסומן באות **א'**

2.5.2. מסמך **"תנאים כלליים להתקשרות עם ספק"** מצ"ב ומסומן באות **ב'**.

2.5.3. מסמך **"נוסח הודעה על זכייה"** מצ"ב ומסומן באות **ג'**.

2.5.4. מסמך **" הצעת הספק"** מצ"ב ומסומן באות **ד'**.

2.5.5. מסמך **" הצעה כספית"** מצ"ב ומסומן באות **ה'**.

2.5.6. מסמך **" טופס שאלון ממליצים"** מצ"ב ומסומן באות **ו'**.

2.5.7. מסמך **" תצהיר בהתאם לסעיף 2ב1 לחוק עסקאות גופים ציבוריים"** מצ"ב ומסומן באות **ז'**.

2.5.8. מסמך **"אישור קיום ביטוחים"** מצ"ב ומסומן באות **ח'**.

2.6. **"<u>ספק" / "זוכה"</u>**– מציע/ים שקיבל/ו הודעה על זכייה (נספח ג') במכרז או בחלקו.

2.7. **"<u>החוזה" או "ההתקשרות"</u>** – החוזה נספח ב' שנכרת בין הספק לבין המזמין, בהתאם למסמכי המכרז, עם מתן הודעת זכייה (נספח ג') מאת המזמין ואשר כולל את כל התנאים הקבועים במסמכי המכרז.

2.8. **"<u>הזמנה" או "ההזמנה"</u>** - מסמך ההזמנה, שיוציא המזמין לספק, אם וככל שיוציא על פי שיקול דעתו, ואשר ביחס אליו יחולו הוראות סעיף 23 להלן.

2.9. **"<u>איש הקשר"</u>**-

- מר יניב אלמליח מנהל מחלקת מכרזים ותקציבי בינוי במזמין טל' 04-8181933
  שעות הקבלה הינם בימים א' – ה' בין השעות 09:00 – 16:00, למעט ערבי חג.
  דוא"ל yanive@ telhai.ac.il

איש הקשר הנו הגורם היחיד עמו יהיו המעוניינים להשתתף במכרז ו/או המציעים בקשר בעניינים הנוגעים להליך המכרז ממועד פרסומו ועד לכניסת החוזה לתוקף. איש הקשר הנו הגורם היחיד המוסמך מטעם המזמין ליתן, בכתב, ואך ורק בכתב, פרטים ו/או נתונים בקשר עם הליך המכרז.

- פירטי איש/ת הקשר לאחר הזכייה ימסרו לזוכה בהמשך.

2.10. **"<u>ערובה להבטחת ההצעה"</u> - בהליך זה המציע לא נדרש לצרף ערבות.**

2.11. **"הודעת זכייה ותקפותה"** – הודעה כאמור בסעיף 20להלן. משך זמן ההתארגנות שספק, שקיבל הודעת זכייה, יהיה זכאי לו עד אספקת הטובין נשוא מכרז זה, יהיה כאמור בהודעה על הזכייה. מובהר כי פרק הזמן שיהיה נקוב בהודעה יהיה ע"פ המועדים הנקובים במכרז .

3. **מסמכי המכרז –**

3.1. **מסמכי המכרז** - מסמכי המכרז ניתנים לצפייה באתר האינטרנט של המזמין שכתובתו http://www.telhai.ac.il תחת הלשונית- על המכללה – מכרזים - מכרזים פומביים

3.2. **השתתפות במכרז** - יחיד או תאגיד המעוניינים להגיש הצעתם במכרז ידפיסו את חוברת המכרז שפורסמה. **מציע אשר החליט להגיש הצעתו מתחייב להגישם בצורה נאותה ולכרוך את חוברת המכרז.**

4. **סיור מציעים**- לא יתקיים סיור מציעים.

5. עדכונים, שינויים, שאלות הבהרה ומתן תשובות לשאלות הבהרה-

1.1. שאלות הבהרה יש להפנות **אך ורק** לאיש הקשר, ולא לכל גורם אחר אצל עורך המכרז וזאת עד למועד הנקוב בטבלת המועדים. **למען הסר ספק מובהר כי חל איסור מוחלט על מציעים פוטנציאליים ו/או על מציעים לפנות אל כל גורם אחר ו/או נוסף אצל עורך המכרז, בקשר עם המכרז, למעט איש הקשר.**

1.2. **שאלות הבהרה יופנו אך ורק בכתב באמצעות הדוא"ל בלבד**. איש הקשר יאשר בדוא"ל חוזר את דבר קבלת הודעת הדוא"ל. באחריות המציע לוודא קבלת אישור כאמור ובמקרה שאישור כאמור לא ניתן בתוך 24 שעות, יפעל לקבל אישור טלפוני ששאלותיו הגיעו בשלמותן לידי איש הקשר. שאלות מציעים שדבר קבלתם לא אושר עד למועד המפורט בסעיף 1, לא יענו.

1.3. בפנייתו בכתב בדוא"ל יציין המציע את שם המכרז ומספרו וכן את פרטיו המלאים שלו, לרבות שם מלא, שם התאגיד, טלפון, פקס וכתובת דוא"ל. לגבי כל שאלה יצוין מספר הסעיף במכרז אליו היא מתייחסת.

1.4. תשובות עורך המכרז לשאלות שהוגשו ושמצא לנכון להשיב עליהן (להלן – "תשובות") וכן הבהרות, עדכונים, תיקונים ושינויים במכרז (להלן – "עדכונים"), יישלחו למציעים בדוא"ל **ויהוו חלק ממסמכי המכרז אותם יש להגיש, כשהם חתומים, ביחד עם כל מסמכי המכרז הנוספים.** המזמין יהיה רשאי לפרסם את העדכונים ו/או התשובות, בסבב אחד או במספר סבבים, הכל על פי שיקול דעתו.

1.5. **למען הסר ספק מובהר כי אין בכוחו של כל פרט, נתון, הבהרה שיימסרו בע"פ, כדי לשנות את תנאי המכרז. תשובות, פרטים, מידע, או נתונים שנמסרו בע"פ ו/או בטלפון אינם ולא יחייבו את המזמין.** רק תשובות ועדכונים שנמסרו בכתב ואשר פורסמו על ידי המזמין באתר האינטרנט שלו ו/או שנמסרו בכתב כשהן חתומות על ידי איש הקשר, מחייבות את המזמין. **רצה המזמין לשנות, לתקן, להוסיף או לגרוע על תנאי המכרז, יעשה זאת בכתב, בהודעה מפורטת שימסור למשתתפים.**

1.6. נוסח התשובות ונוסח העדכונים, ככל שיהיו, הוא הנוסח המחייב ומהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז. **במסגרת הגשת הצעה יחתמו המציעים על תדפיסי תשובות ותדפיס עדכונים, כפי שיישלח אליהם ו/או כפי שפורסם באתר האינטרנט של עורך המכרז, ויגישו אותם עם הצעתם למכרז.**

6. **<u>המען והמועד להגשת ההצעות</u>** –

1.7. על המציעים להגיש את הצעותיהם לתיבת המכרזים המצויה במשרדי ההנהלה הקמפוס קצרין של האקדמית תל חי מר יניב אלמליח בימים א' – ה', למעט ערבי חג, משעה 9:00 ועד השעה 16:00. את ההצעות יש לשלשל לתיבת המכרזים לא לפני המועד הנקוב בסעיף 1.5 לעיל ולא יאוחר מן המועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים כמפורט בטבלת המועדים. הצעות שלא תהיינה בתיבת המכרזים (מכל סיבה שהיא) עד לתאריך והשעה, הנקובים לעיל בטבלת המועדים, לא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים ולא תישקלנה. **<u>עורך המכרז לא ידון בהצעה שהוגשה לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות.</u>**

7. **<u>דחיית המועד להגשת הצעות</u>** – עורך המכרז יהיה רשאי לדחות את המועד שנקבע להגשת הצעות, ובלבד שפרסם הודעה על כך עד לא יאוחר מאשר 24 שעות לפני המועד האחרון להגשת ההצעות.

8. **<u>אופן הגשת ההצעה</u>** –

8.1. ההצעה במכרז תוגש במעטפה חלקה סגורה בלבד, **<u>ללא ציון פרטי המציע או כל סימן זיהוי חיצוני אחר</u>**. **<u>על המעטפה יירשם שם המכרז ומספרו בלבד</u>**. לתשומת לב המציעים – בתיבת המכרזים עשויות להימצא מעטפות של מכרזים נוספים, לפיכך אי רישום שם המכרז המלא על גבי המעטפה עלול להביא לאי הצגתה לפני ועדת המכרזים ולאי שקילתה.

8.2. **<u>המכרז הינו מכרז חד שלבי, כמפורט להלן, יש לכלול מעטפה אחת אשר במעטפה האחת</u>** יהיו כל מסמכי המכרז; האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו 1976 ; עותק מודפס, שלם ומלא של כל חוברת המכרז על כל נספחיה ומסמכיה, לרבות תדפיסי תשובות ותדפיסי עדכונים כפי שנשלחו אל המציעים ע"י עורך המכרז וכל מסמך אחר שעל פי מסמכי המכרז על המציע להגיש, כאשר על כל המסמכים יש לחתום בכל עמוד. **<u>לתשומת לב המציעים</u>** – עורך המכרז עשוי לפרט בטופס הגשת ההצעה את המסמכים שעל המציע לצרף להצעתו, כדי להקל על המציע. אין בפרוט האמור כדי לשחרר את המציע מאחריותו הבלעדית והמלאה לוודא כי כל המסמכים הנלווים הנדרשים ואשר מפורטים במסמכי המכרז צורפו על ידו, בין אם צוינו על ידי עורך המכרז בטופס ההצעה ובין אם לאו.

8.3. המציע חייב להגיש את הצעתו לגבי כל הסעיפים המבוקשים, אלא אם נקבע במפורש אחרת במסמכי המכרז.

8.4. ההצעה תוגש על גבי מסמך ההצעה המצ"ב בלבד (נספח ד'). **מסמך ההצעה וכל אחד מנספחיו חייבים להיות חתומים כולם <u>בכל עמוד ועמוד</u> על ידי מורשה החתימה של המציע.**

8.5. על המציע למלא את מסמך ההצעה בכתב ברור או בהדפסה. מחיקות, שינויים או הוספות עשויים להביא לפסילת ההצעה.

8.6. המציע יודיע לעורך המכרז בכתב על כל סתירה, אי התאמה ו/או אי בהירות שיתגלו, אם יתגלו על ידו במסמכי הליך הרכישה וזאת עד למועד האחרון להצגת שאלות הבהרה, הוראות סעיף 1.2לעיל יחולו גם על הודעות כאמור בס"ק זה.

יובהר כי משתתף לא יהיה רשאי להעלות כל טענה בקשר למסמכי המכרז שתועלה לאחר המועד האחרון להצגת שאלות הבהרה.

8.7. ועדת המכרזים של עורך המכרז רשאית לפסול הצעה שלא תוגש במבנה הנ"ל ו/או הצעה שלא צורפו אליה כל המסמכים הנדרשים.

9. <u>איסור הסתייגויות והוספות</u>

9.1. אין להגיש כל הסתייגויות, התניות, הוספות או שינויים לתנאים או לדרישות, הכלולים במסמכי המכרז .

9.2. עורך המכרז יהיה רשאי לפסול כל הצעה, הכוללת הסתייגויות, תוספות או שינויים לתנאים או לדרישות, הכלולים במסמכי המכרז, או לחילופין, להתנות את שקילת ההצעה בהסרת ההסתייגויות, התוספות או השינויים, תוך פרק זמן, שייקבע ע"י עורך המכרז.

9.3. עורך המכרז יהיה רשאי לפסול כל הצעה הלוקה בחסר או באי בהירות או דו משמעות או כל הצעה שאינה ממלאת אחר כל הדרישות המפורטות במסמכי הליך הרכישה.

10. **<u>הגשת הצעה ע"י מציע יחיד</u>** - כל הצעה תוגש אך ורק על ידי מציע אחד אשר נדרש לעמוד בכל תנאי הסף בעצמו.

11. **<u>ביטול המכרז</u>**

11.1. בנוסף לכל מקרה אחר בו רשאי עורך המכרז לבטל את הליך המכרז עפ"י דין, עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לבטל את הליך הרכישה, כאשר:

1.7.1. רק שתי הצעות או פחות עונות על כל תנאי הסף והתנאים המוקדמים והדרישות האחרות , המפורטות במסמכי המכרז.

1.7.2. עורך המכרז מצא שהתקיים פגם בהליך הרכישה, במסמכיו, בניהולו, או בבחירת ההצעה הזוכה.

1.7.3. התברר לעורך המכרז, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים / דרישות מהותיים מהמפרט או ממסמכי הליך הרכישה, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.

1.7.4. חל שינוי בנסיבות, או השתנו צרכי עורך המכרז, באופן המצדיק, לדעת עורך המכרז, את ביטול המכרז.

1.7.5. יש בסיס סביר להניח שהמציעים או חלקם, תאמו הצעות או מחירים, או פעלו באופן המהווה הגבל עסקי או עבירה על חוק כלשהו או שיש בו כדי לסכל את מטרות המכרז.

11.2. **מובהר כי בנסיבות המפורטות לעיל, עורך המכרז יהיה פטור מתשלום כל פיצוי למציע כלשהו בקשר לביטול המכרז, לרבות, אך לא רק, בגין ההוצאות שהוציא המתעניין ו/או המציע לצורך הכנת הצעתו ו/או הגשתה ו/או אובדן רווחים עתידיים ו/או צפויים.**

12. **<u>תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז – "תנאי סף"</u>**

12.1. ההשתתפות במכרז מותנית בתנאים הבאים. בכל התנאים המנויים להלן על המציע לעמוד בעצמו במועד הגשת ההצעות, אלא אם מצוין אחרת.

12.1.1. **המציע הינו תאגיד רשום כדין בישראל או עוסק מורשה**. על מציע שהוא תאגיד להיות רשום במרשם המתנהל עפ"י דין לגבי תאגידים מסוגו ולצרף להצעתו עותק תעודת התאגדות או פלט עדכני מרשם התאגידים. מציע שהוא עוסק מורשה יצרף עותק תעודת עוסק מורשה. על מציע שהוא מלכ"ר להגיש בנוסף אישור על ניהול תקין.

12.1.2. המציע מקיים דרישות רישום בכל מרשם, המתנהל על פי דין לעניין נושא ההתקשרות, ובידי המציע קיימים כל הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים על פי דין (להלן בסעיף זה – "ההיתרים"), כשהם תקפים, לפחות עד למועד האחרון בו תקפה הצעתו, כאמור בסעיף 1.8 לעיל . יצוין כי על הספק הזוכה לדאוג לכך שכל ההיתרים כאמור יהיו בתוקף לאורך כל ההתקשרות.

12.1.3. המציע המציא את כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו 1976 (אישור ניכוי מס ואישור על ניהול פנקס חשבונות). יש לצרף אישור ניכוי מס ואישור ניהול פנקס חשבונות בתוקף.

12.1.4. חתימה על תצהיר בהתאם לסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו 1976 **נספח ז'.**

12.1.5. למציע ניסיון באספקת שירותי נסיעות לחו"ל של **לפחות חמש (5) שנים רצופות** (להלן: "**הוותק המקצועי**"). מובהר, כי הכוונה לוותק המציע כתאגיד או עוסק מורשה. לצורך הוכחת עמידת הספק בתנאי סף זה, יש לצרף פרופיל מקצועי של המציע המעיד על מספר שנות הוותק המקצועי הנדרש.

12.1.6. מיום 1.1.2021 ועד המועד האחרון להגשת הצעות סיפק המציע שירותי סוכנות נסיעות במשך 12 חודשים רצופים לפחות **לשני (2) ללקוחות עסקיים (לכל אחד),** בהיקף כספי **שנתי של לפחות 150,000 ש"ח** כולל מע"מ לכל לקוח. לעניין סעיף זה מובהר כי שירותי סוכנות נסיעות לוועדי עובדים לא ייחשבו כשירותים ללקוח עסקי.

להוכחת עמידתו של המציע בתנאי זה יש למלא את הנתונים בטבלה בסע' 7 לנספח ד' וכן לצרף אישור רו"ח בנוסח המצ"ב בנספח ד'. יצוין כי על המציע לפרט בטבלה כאמור פרטי איש קשר של שני הלקוחות לצורך התרשמות וקבלת וחוות דעתם בהתאם למסמכי המכרז. מובהר, כי המכללה האקדמית תל חי רשאית, אך לא חייבת לפנות ללקוחות אלה, **<u>וכן</u>** רשאית, על פי שיקול דעתה, לפנות לכל הלקוחות לאחרים כאמור, ע"מ לקבל חוות דעתם ולבחון כי המציע עומד בתנאי הסף או לצורך מתן ניקוד האיכות.

<u>מובהר כי כל פרטי השיחות עם הממליצים ככל ויהיו, ישמרו בסודיות ולא יובאו לידיעת המציעים, גם לא בהליך עיון במסמכים ככל ויתקיים לאחר פרסום תוצאות המכרז. בהגשת הצעה למכרז המציעים מקבלים על עצמם במפורש גם תנאי זה.</u>

12.1.7. למציע **מחזור כספי שנתי ממוצע** של לפחות **2,000,000** ₪ כולל מע"מ (ולא פחות מ1,000,000 ₪ לשנה) בכל אחת מהשנים 2021, 2022 ו2023.

12.1.8. המציע חבר בהתאחדות סוכני נסיעות ותיירות בישראל, חובה לצרף אישור המעיד על כך.

12.1.9. המציע חבר בארגון הבינלאומי לסוכני נסיעות IATA, חובה לצרף אישור המעיד על כך.

12.1.10. למציע לפחות סניף אחד באחד מיישובי מחוז הצפון (כהגדרתו בחלוקת משרד הפנים) ו/או בשטח שיפוט הערים חיפה ו/או נשר ו/או קריות (קריית ים, קריית ביאליק, קריית מוצקין, או קריית אתא).

12.1.11. המציע אינו נמצא בהליכי פירוק או הקפאת הליכים.

12.2. עורך המכרז יהיה רשאי, **אך לא חייב**, על פי שיקול דעתו, לאפשר למציע, אשר לא הציג עם הצעתו מסמך, אישור, היתר, רישיון או כל מסמך אחר, המהווה תנאי מוקדם, להשלים את המצאתו לעורך המכרז תוך פרק זמן קצוב, שייקבע ע"י עורך המכרז. **יובהר כי אי השלמת מסמך כלשהו שנדרש בתנאי המכרז מהווה עילה לפסילת ההצעה.**

13. **<u>תוקף ההצעה</u>** – הצעת המציע תהיה בתוקף , ותחייב את המציע, לתקופה כאמור בס"ק 1.8 לעיל אף אם במהלך תקופה זו הודיע עורך המכרז למציע ו/או מציעים אחרים על בחירת הצעותיהם ואף אם נכרת בין עורך המכרז לבין מציעים אחרים חוזה.

14. **<u>הסכמה לתנאים ולתניות -</u> הגשת הצעה ע"י מציע, תהווה, לכל עניין ודבר, הסכמה מצד המציע לכל ההוראות, התנאים והתניות, המופיעים במסמך זה ובכל מסמך אחר, המהווה חלק ממסמכי המכרז, זולת אם המציע מסר לעורך המכרז, בכתב, הודעה מפורטת ומפורשת לפיה הוא סבור כי הוראה ו/או תנאי הכלולים במסמכי המכרז, אינם עומדים בדרישות החוק, או כל טענה או הערה אחרת בקשר למסמכי המכרז, והכל עד לא יאוחר מאשר המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה. בהודעה יפורטו ההוראה ו/או התנאי ו/או התנייה לגביהם סבור המציע כי הם אינם עומדים בדרישות החוק וכן מהותה של הערתו.**

לא מסר מציע הסתייגות בכתב כאמור במועד, יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה ו/או הסתייגות לאחר מכן וייחשב כמי שפועל בחוסר תום ובחוסר ניקיון כפיים אם יבקש לעשות כן. למען הסר ספק מובהר כי אין בהוראות סעיף זה כדי להאריך כל מועד הנקוב במסמכי המכרז.

15. **<u>פקיעת תוקף ההצעות והארכתן</u>** – עורך המכרז אינו מתחייב לשקול את ההצעות ולהחליט לגביהן לפני מועד פקיעת תוקפן.

16. **<u>בדיקת ההצעות והמציעים</u>** – עורך המכרז יהיה רשאי לבקר בכל משרד, מפעל, מתקן או אתר, המוחזק או מופעל ע"י המציע וכן לבקש ולקבל כל מידע ביחס למציע ו/או לטובין או לשירותים המוצעים, הן מהמליצים שצירף להצעתו והן מכל גורם אחר, וזאת אף באופן חלקי ו/או רנדומלי. עורך המכרז יהיה רשאי לפסול כל הצעה, אם סבר שמגיש ההצעה לא שיתף פעולה עם צוות הבדיקה או לא מסר מידע כנדרש.

17. **<u>בקשת הבהרות</u>** - עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לפנות למציעים, כולם או חלקם, לצורך קבלת הבהרות בקשר להצעתם, בכפוף להוראות כל דין.

18. **<u>ניהול מו"מ עם מציעים</u>** –לא ינוהל מו"מ.

19. **<u>בחירת ההצעה הזוכה -</u>**

<u>במכרז זה בחירת ההצעה הזוכה תעשה על פי שקלול הקריטריונים הבאים:</u>

100% ניקוד איכות וניסיון (להלן: "שלב א'- האיכות")

<u>שלב א' -האיכות:</u>

<u>בדיקת עמידה בתנאי סף, ניקוד איכות וניסיון:</u>

19.1. **ראשית** תבדוק ועדת המכרזים את ההצעות ותבחן האם המציע עומד בתנאי הסף להשתתפות במכרז, ועדת המכרזים תבחן הצעות, תפנה לבקשת הבהרות/השלמות בהתאם לשיקול דעתה, ותפסול מציעים שאינם עומדים בתנאי הסף האמורים, אם קיימים כאלה.

19.2. **לאחר מכן תבדוק** ועדת הבדיקה מטעם המזמין את קריטריוני האיכות וניסיון של המציעים שעמדו בתנאי הסף .

19.3. ועדת הבדיקה ו/או ועדת המכרזים רשאית לדרוש קבלת הבהרות להצעה, או הסרת אי- בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות ו/או לקבל השלמות ו/או תיקונים, והמציע מתחייב לשתף פעולה עם המזמין במתן כל הבהרה כאמור.

19.4. דירוג איכות ההצעות ייעשה על בסיס שקלול קריטריונים של איכות וניסיון בלבד, כאשר לקריטריון האיכות והניסיון משקל של **100% לצורך בחירת ההצעה/ות הזוכה/ות**. הציון שיוענק לאיכותו ניסיונו של המציע ייקבע בין אפס (0) לבין מאה (100), על פי המפורט בטבלה שלהלן:

תיאור אמת מידה עיקרית	תיאור אמת מידה מישנית	ניקוד מקסימלי
התרשמות כללית	התרשמות כללית מהמציע. אמת מידה זו תתבסס בין היתר על פרופיל המציע, סוגי לקוחות, מספר סוכני נסיעות, ניסיון קודם של המכללה וכו'. על המציע לצרף להצעתו פרופיל מקצועי המעיד על האמור.	30
ניסיון עם מוסדות להשכלה גבוהה	התרשמות מניסיון המציע בעבודה מול מוסדות להשכלה גבוהה המוכרים על ידי המועצה להשכלה גבוהה, בשלוש השנים הקודמות למועד ההגשה - בין השנים 2021-2023. המציע יציג רשימה של לקוחות שהינם מוסדות השכלה גבוהה כאמור ופרטי איש קשר, להם הוא נותן שירות דומה לנדרש במכרז בדגש לסגל האקדמי. הניקוד באמת מידה זו יינתן על סמך התרשמות הצוות המקצועי משיחות שיקיים עם הלקוחות שהוצגו והניסיון שיוצג לו.	10

ניסיון המציע	התרשמות מניסיון המציע כנדרש בסע' 12.1.6 לנספח א'. הניקוד באמת מידה זו יינתן בעבור כל לקוח **נוסף** שיציג המציע מעבר ל2 לקוחות שהוצגו בסע' 12.1.6 לעיל. כל לקוח יזכה ב2.5 נק' ועד לציון מקסימלי של 10 נק'.	10
ותק בתחום	התרשמות מוותק המציע כנדרש בסע' 12.1.5 לנספח א'. הניקוד באמת מידה זו יינתן בעבור כל שנה **נוספת** שיציג המציע מעבר לחמש שנים שהוצגו בסע' 12.1.5 לעיל. הניקוד באמת מידה זו יהיה כלהלן: ותק של 6-8 שנים -3 נקודות ותק של 9-10 שנים –5 נקודות ותק של 11-14 שנים 7 נקודות ותק של 15 שנה ומעלה 10 נקודות	10
המלצות	חוות דעת והמלצת לקוחות על פי שיחות שיקיים הצוות המקצועי עם שני הממליצים שנבחנו במסגרת סע' 12.1.6 לנספח א'. אמת מידה זו תיבדק על ידי הציון שייתן כל ממליץ על פי טופס מובנה – המצ"ב כנספח ו' . כל המלצה תקבל עד 20 נק'.	40
סה"כ נקודות		**100**

המציעים שיקבלו ניקוד של לפחות 80 נק' בשלב א' של בחינת האיכות, יעברו לשלב ב' של בחירת ההצעה/ות הזוכה/ ות.

<u>שלב ב'- בחירת ההצעה/ות הזוכה/ות</u>

19.5. **עד 5 ההצעות שציונן המשוקלל יהיה הגבוה ביותר יהיו ההצעות הזוכות.** המכללה שומרת לעצמה את הזכות לבחור יותר מ5 הצעות זוכות, ככל וייוצר מצב של שוויון בניקוד ההצעות.
מובהר כי, במקרה בו פחות מחמישה מציעים יקבלו ניקוד מינימאלי של 80 בשלב א' של בחינת האיכות, ועדת המכרזים תהיה רשאית, אך לא חייבת, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, להעביר לשלב ב' של בחירת ההצעה/ות הזוכה/ות גם מציעים שקיבלו ניקוד נמוך מ-80, כך שסה"כ יעברו לשלב השני עד חמישה מציעים בעלי ניקוד האיכות הגבוה ביותר על-פי אמות המידה האמורות, ובלבד שכל המציעים שיעברו לשלב השני קיבלו ניקוד של לפחות 75 נקודות.

20. **<u>הודעת זכייה ותקפותה</u>** – מציע שהצעתו נבחרה על ידי ועדת המכרזים של עורך המכרז כהצעה הזוכה, יקבל על כך הודעה בכתב מעורך המכרז, בנוסח נספח ג', בכפוף לזכותו של עורך המכרז לפסול את הליך הרכישה או את הודעת הזכייה, כמפורט לעיל.
<u>מובהר כי רק חתימה של המכללה על החוזה או הזמנת רכש מהמכללה תהווה התקשרות מחייבת עם המכללה</u> בהתאם לתנאים הכלולים במסמכי המכרז לרבות בהצעת הספק וכן כל שיפור שהכניס בה הספק במהלך המשא ומתן שנוהל עם עורך המכרז, אם וככל שנוהל – כל אלו יהוו את החוזה בין הצדדים.
הודעה על מועד תחילת ההתקשרות תימסר למציע הזוכה ע"י עורך המכרז.

21. **<u>חתימת הזמנה או חוזה</u>**

21.1. לאחר מתן הודעת הזכייה על ידי עורך המכרז, יהיה רשאי, אך לא חייב, עורך המכרז להוציא הזמנה, כהגדרתה בסעיף 2.8 לעיל. בכל מקרה, **רק חתימה של המכללה על החוזה או הזמנת רכש מהמכללה, תהווה התקשרות מחייבת עם המכללה.**

21.2. מובהר, למען הסר ספק כי ככל שתתגלה סתירה בין הוראה הכלולה בהזמנה לבין הוראות מסמכי המכרז אשר עם מתן הודעה על זכייה, הפכו לחוזה, יגברו הוראות החוזה, זולת אם צוין בהזמנה **במפורש** כי היא באה לשנות את הוראות החוזה.

22. **<u>ביטול זכייה או הודעת זכייה</u>** - עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לבטל את הזכייה ו/או הודעת הזכייה, כאשר:

22.1. הספק לא המציא מסמך לרבות אישור ו/או בטוחה שהמצאתם נדרשת, על פי מסמכי הליך המכרז, בעקבות הודעת הזכייה.

22.2. עורך המכרז קיבל מידע על מציע ההצעה או תוכנה, אשר היה משפיע על החלטתו, אילו היה בידו לפני ההחלטה בדבר זכיית המציע בהתקשרות ו/או התברר לעורך המכרז כי הספק הסתיר ו/או לא גילה לו מידע אשר היה בו כדי להשפיע על החלטתו.

22.3. קיים ספק סביר, אם הספק יוכל או יהיה ערוך במועד לעמוד בקצב ובהיקף המחויבים, עפ"י לוחות הזמנים שנדרשו.

22.4. בעקבות פניית משתתף לאחר שפנייתו נמצאה מוצדקת ע"י וועדת המכרזים.

מציע שזכייתו בוטלה בהתאם להוראות סעיף זה, לא יהיה זכאי לכל פיצוי, אף אם נגרם לו נזק ו/או הפסד. במקרה של ביטול זכייה שומר לעצמו המזמין את הזכות להתקשר עם מציע שהצעתו דורגה שנייה או לבטל את המכרז או לקבל כל החלטה אחרת עפ"י מסמכי המכרז ועל פי כל דין בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

23. **<u>עיון במסמכי המכרז ובהצעת הזוכה</u>**

23.1. יהיה בהתאם להוראות כל דין.

23.2. מתן זכות העיון יהיה מותנה בתשלום סך 500 ₪.

23.3. במסגרת זכות העיון, המכללה לא תמסור את שמות הממליצים אליהם נערכה פניה וכן לא תאפשר לעיין בחוות דעת של ממליצים ותרשומות של שיחות שנערכו עם ממליצים (כולל ממליצים אליהם תפנה המכללה מיוזמתה). בהגשת ההצעה למכרז מוותר המציע מראש על כל זכות ודרישה לקבלת שמות הממליצים ולעיון בחוות הדעת ובהמלצות שיינתנו עליו או על משתתפים אחרים, הן של ממליצים שנכללו בהצעות והן של אחרים אליהם תפנה וועדת המכרזים מיוזמתה.

23.4. במידה ומציע מתנגד לגילוי חלק כלשהו בהצעתו במסגרת הליך עיון אפשרי משום שמהווה 'סוד מסחרי', עליו לציין זאת במסמך שיצרף להצעתו. יובהר, כי הצהרה זו אינה מחייבת את עורך המכרז.

23.5. **סימון נושא או נושאים בהצעתו כסוד מסחרי או סוד מקצועי בידי מציע מהווה הסכמה מצד אותו מציע לראות נושא או נושאים אלו כסוד מסחרי או סוד מקצועי גם בהצעת המציעים האחרים במכרז זה ואלו לא יועמדו לעיונו. המזמין יפעל על פי הבנתו לפי כל דין.**

24. **<u>שונות</u>**

24.1. המציע מצהיר ומאשר כי כל הפרטים, הנתונים, המסמכים, המפרטים, התוכניות, הידע והנתונים שנמסרו ו/או ימסרו לו לצורך מכרז זה **(להלן** – "**הנתונים**"**)**, הינם רכושו של עורך המכרז ונמסרו לו לצורך הגשת הצעתו במכרז זה בלבד. ידוע למציע, כי חל עליו איסור לעשות כל שימוש בנתונים לכל מטרה אחרת ו/או נוספת וכי חל עליו איסור מוחלט להעביר, למסור, לשתף, לתת, להעניק, למכור ולשתף בכל דרך אחרת צד ג' כלשהו בנתונים.

24.2. **<u>פרשנות</u> - המילים "עורך המכרז רשאי" במסמכי המכרז יפורשו כמתן רשות לעורך המכרז לפעול על פי שקול דעתו הבלעדי, ובשום מקרה לא יפורשו כמטילים חובה כלשהי עליו. בהגישו הצעתו, נותן המציע הסכמתו המפורשת לאמור בסעיף זה וכן לאמור בהוראות מסמכי המכרז.**

24.3. **לבתי המשפט וללשכת ההוצאה לפועל בעיר חיפה, ולהם בלבד, הסמכות הבלעדית והייחודית לדון בכל תביעה ו/או עניין הנוגעים ו/או נובעים למכרז זה.**

בכבוד רב,
המכללה האקדמית תל-חי

-נספח ב' -

חוזה התקשרות עם הספק

מכוח מכרז מסגרת למתן שירותי נסיעות לחול עבור המכללה האקדמית תל-חי 1/2024

אשר נערך ונחתם במכללה האקדמית תל חי ביום _____ לחודש _____ שנת _202

בין: המכללה האקדמית תל-חי(ע"ר) ד.נ.ג.ע. מיקוד 12208
(להלן " **המזמינה** "או" **המכללה**")
מצד אחד

לבין: _____כתובת _____
ישוב_____ מיקוד_____ (להלן " **הספק** ")
מצד שני

הואיל: והמכללה פרסמה מכרז מסגרת 1/2024 לקבלת הצעות עבור מתן שירותי נסיעות לחו"ל עבור המכללה האקדמית תל-חי (להלן: "**המכרז**") והספק הגיש הצעה במסגרת המכרז וזכה בו.

והואיל: והספק מצהיר כי הינו בעל הידע, הניסיון והכלים למתן שירותי נסיעות לחו"ל לעובדי המכללה ו/או מי מטעמה, כהגדרתם בנספח א' תנאי ניהול המכרז (להלן: "**השירותים**").

והואיל: והצדדים מצהירים כי אין כל מניעה משפטית או על פי דין או מכל טעם אחר להתקשרותם בהסכם זה.

והואיל: וברצון הצדדים להסדיר את יחסיהם המשפטיים, כמפורט בתנאי הסכם זה להלן.

אי לכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

<u>מבוא</u>

1. האמור במבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
2. חלוקת ההסכם לסעיפים, ומתן הכותרות לסעיפים, נעשו לשם נוחות בלבד ואין לייחס להם כל משמעות בפרשנות ההסכם.
3. הנספחים להסכם זה הינם כדלקמן:
   3.1. נספח א' – תנאי ניהול המכרז
   3.2. נספח ג' – הודעה על זכיה
   3.3. נספח ד' – הצעת הספק
   3.5. נספח ו' - טופס שאלון ממליצים
   3.6. נספח ז' - תצהיר בהתאם לסעיף 2ב1 לחוק עסקאות גופים ציבוריים
   3.7. נספח ח' – אישור קיום ביטוחים

תאריך: _____ חתימה +חותמת: _____

4. במקרה של סתירה בין האמור בהסכם זה לבין האמור בנספחיו יגברו הוראות הסכם זה.

5. **<u>הצהרות והתחייבויות הספק</u>**

הספק מצהיר בזאת כדלקמן:

5.1 כי ברשותו כוח האדם, הידע, הניסיון, האמצעים והיכולות, המקצועית והאיתנות הפיננסית הדרושים על מנת לקיים את התחייבויותיו על פי הסכם זה, במלואן ובמועדן, בהתאם לדרישות כל דין וברמה מקצועית גבוהה.

5.2 כי יעמיד לטובת המכללה מנהל/ת לקוח שירכז את כל העבודה מול המכללה לצורך מתן השירותים.

5.3 אין מניעה חוקית, חוזית או אחרת ו/או כל זכויות צד ג' שהוא אשר עלולים למנוע או להפריע לקיום התחייבויותיו ע"פ הוראות הסכם זה.

5.4 כי הינו עומד, וימשיך לעמוד, בדרישות כל דין. הספק מתחייב כי יש בידו אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות, מע"מ ורשומות עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) תשל"ו – 1976 וכן אישור על ניכוי מס במקור, כנדרש ע"י שלטונות המס בישראל. הספק מתחייב כי אם טרם המציא אישורים אלה ימציא אותם למזמינה מיד עם חתימת הסכם זה.

5.5 כי ימלא אחר כל הוראות המזמינה, ויבצע את התחייבויותיו ואת השירותים בנאמנות, בחריצות, ברמה גבוהה ובהתאם להוראות הסכם זה ושאר מסמכי המכרז.

5.6 כי בחן את דרישות המכללה, צרכיה וכל שאר הנתונים, לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, תנאי העבודה העלולים להשפיע על ביצוע התחייבויותיו בהתאם להסכם זה, ומצא אותם מתאימים על מנת לאפשר לו לבצע את כל התחייבויותיו על פי ההסכם, על הצד הטוב ביותר.

5.7 כי יהיה אחראי באחריות בלעדית להשגת כל רישיון, הרשאה או היתר הנדרשים על-פי כל דין לשם קיום התחייבויותיו על פי הסכם זה. הספק לא יהיה זכאי לכל זכות על-פי הסכם זה החל ממועד שבו פקע ו/או בוטל ו/או הושהה תוקפו של ההסכם.

5.8 כי הוא לא יהא רשאי להתקשר ו/או להתחייב בשם המזמינה ו/או לתת הוראות ו/או הנחיות לספקים, בעלי מקצוע ו/או לכל גורם אחר בשם המזמינה ללא הסכמתה המפורשת של המזמינה בכתב ומראש.

5.9 הספק מצהיר כי הוא מקיים דרישות רישום בכל מרשם, המתנהל על פי דין לעניין נושא ההתקשרות, וכי בידיו קיימים, או יהיו קיימים המועד הנדרש לכך לפי כל דין, כל הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים על פי דין ועל פי המכרז לרבות תנאי הסף (להלן בסעיף זה – "**ההיתרים**"), והוא מתחייב להחזיק היתרים כאמור בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות או תקופת ביצוע השירותים, לפי העניין. כמו כן המציע מצהיר כי הוא עומד בדרישות כל תקן ישראלי רשמי רלבנטי לנושא ההתקשרות, כמשמעותו בחוק התקנים, התשי"ג – 1953, ככל שקיים תקן רלבנטי לעניין מתן השירותים על פי הסכם זה.

6. **<u>השירותים</u>**

6.1 המכללה מתקשרת עם הספק בחוזה זה, שהנו חוזה מסגרת למתן השירותים בתקופת ההתקשרות. במקביל מתקשרת המכללה עם ספקים נוספים בחוזי מסגרת למתן השירותים, שתנאיהם זהים לחוזה מסגרת זה (להלן: "**ספקי המסגרת**"/ "**הספקים הזוכים**").

6.2 המכללה תהיה רשאית להזמין את השירותים בהתאם לאופן ניהול הליך הרכישה מספקי המסגרת כמפורט בסע' 7 להלן.

6.3 הרשאים לבצע פנייה לקבלת הצעות מחיר מכוח הסכם מסגרת הינם: המכללה האקדמית תל חי ו/או מי מטעמה ו/או עובדיה (להלן: "**הנוסע**" / "**המזמין**"). מובהר, כי בכל מקרה הצעת המחיר תינתן לשירותים המבוקשים עבור הנוסע בלבד כמפורט להלן. ככל והנוסע יבקש שירותים נוספים עבור אדם אחר הדבר יעשה באופן נפרד ופרטי והוראת הסכם זה לא יחולו.

6.4 לצורכי הסכם זה, השירותים לנוסעים כוללים טיפול במכלול הנושאים הקשורים להזמנת וארגון הנסיעות, לרבות, אך מבלי להגביל לשירותים המפורטים להלן: הזמנת כרטיסי טיסה, הזמנת שירותי קרקע בחו"ל הכוללים בין היתר שירותי אירוח בבית מלון, השכרת רכב ו/או אמצעי תחבורה אחר(להלן: "**שירות קרקע בחו"ל**"), וטיפול בהנפקת אשרות כניסה (ויזות) למדינות השונות, שירותים נלווים אחרים וכל מטלה נוספת שעל הספק לבצע בהתאם להוראות חוזה זה והמסמכי המכרז.

6.5 לצורך ביצוע השירותים לפי הסכם זה מתחייב הספק להעסיק עובדים כשירים ומיומנים בעלי ההסמכות/ האישורים/הרישיונות הדרושים לפי דין.

6.6 הספק יספק בעצמו ובאמצעות עובדיו ועל חשבונו את השירותים לרבות כל האמצעים, האביזרים, הציוד, האמצעים, החומרים, כח האדם, הרשיונות, האישורים, ההיתרים, אמצעי העזר, אמצעי ההובלה, ההנפה, האחסנה, השינוע, המיגון, האנרגיה וכל דבר נוסף ו/או אחר הנדרש במסמכי מכרז זה ו/או בכל דין, תקן או "פרקטיקה טובה" המקובלת, המחמיר מביניהם.

7. **<u>אופן ניהול הליך הרכישה מספקי המסגרת</u>**

ביקשה המכללה בתקופת ההתקשרות , בהתאם לצרכיה , שיקוליה והתקציבים שיעמדו לרשותה, ככל שיעמדו, להזמין את השירותים, תפעל הכללה ו/או מי מטעמה כדלקמן:

7.1 המכללה תפנה כל נוסע מטעמה לפחות לשניים (2) מהספקים הזוכים.

7.2 כל ספק אליו יפנה הנוסע, יידרש ליתן הצעת מחיר המפרטת את תכולות השירותים המוצעות בהתאם לבקשת הנוסע הספציפי, לרבות פירוט שעות טיסה מס' טיסה וכו', והמחירים המוצעים לכל רכיב. הצעת המחיר תוגש במועד ובאופן עליו יורה הנוסע.

7.3 כל נוסע יהיה רשאי לפי שיקול דעתו ובחירתו להזמין את השירותים ממי הספקים אשר הגישו הצעת מחיר לפי סע' 7.2 לעיל (להלן: "**הספק הנבחר**").

7.4 יחד עם זאת, המכללה עשויה להנחות ו/או לעודד את הנוסע ליתן בבחירת הספק ממנו יוזמנו השירותים עדיפות לספק/ים מסוימים בשל הצעת המחיר שלהם, שביעות הרצון מאופן מתן השירות על ידם ו/או כל טעם ענייני אחר.

7.5 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי המכללה ומי מטעמה יהיו רשאים להזמין את השירותים נשוא מכרז זה גם מאתרי אינטרנט, בכפוף לכך שהצעת המחיר באתר זולה יותר מהצעה שנתקבלה מספק שבהסכם המסגרת.

8. **<u>הזמנת השירותים מהספק הנבחר</u>**

8.1 אספקת השירותים תתבצע בכל שעות היממה ובכל ימות השנה במתכונת 7/24, ע"י מוקד או נציג תורן מטעם הספק.

8.2 הזמנת השירותים מסוכן הנסיעות תבוצע בימים א'-ה' בין השעות 09:00-17:00

8.3 הזמנת השירותים בשעות שאינן שעות הפעילות הרגילות, כאמור בס"ק 8.2 לעיל, תעשה על פי שיקול דעת הנוסע, ותטופל ע"י חבר מחברי צוות הסוכנות או ע"י נציג שרות תורן.

8.4 הזמנת השירותים נשוא מכרז זה תעשה ע"י הנוסעים, לאחר קבלת אישור מנציג המכללה לביצוע ההזמנה. לענין זה "נציג המכללה" – נציג מאגף כספים או רשות המחקר.

8.5 באחריות הספק לברר עם נציג המכללה שהנוסע מאושר לבצע הזמנה ו/או ידאג לקבל מהנוסע עירבון בדמות מספר כרטיס אשראי שלו, טרם ביצוע ההזמנה . למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל הזמנה חייבת אישור נציג המכללה.

8.6 הנוסע יפנה לסוכן באמצעות דואר אלקטרוני, פקס או טלפון, או פנים אל פנים, לצורך ביצוע ההזמנה.

8.7 הספק יציג בפני הנוסע, במידת האפשר, שתי אופציות לפחות לאספקת השירותים המבוקשים, וכן יציין את מחיר השירות בכל אחת מהאופציות. הספק יציג את האופציות הזולות ביותר למכללה, וככל שאופציות אלה עולות עם דרישותיו של הנוסע לגבי השירות המבוקש.

8.8 הנוסע יבחר את האופציה המועדפת עליו מאלה שהוצגו בפניו על ידי הספק בהתאם לאמור לעיל. הספק לא יכרטס את ההזמנה, אלא לאחר קבלת אישורו של הנוסע ואישור נציג המכללה.

8.9 רק לאחר קבלת אישורי הנוסע והמכללה להזמנה, ובכפוף לקבלתם, יבצע הספק אישור הזמנה באמצעות כירטוס כרטיסי טיסה, הנפקת שובר לשירותי קרקע או הגשת בקשה להנפקת ויזה. טרם ביצוע אישור סופי כאמור, ישוב ויבחן הספק אם קיימות אופציות חלופיות וטובות יותר להזמנה, שאין בהן כדי להגדיל את עלות השירות, ואם קיימות, יציע אותן לנוסע. החליט הנוסע לשנות את הזמנתו בהתאם להמלצת הספק, יבצע הספק אישור סופי של ההזמנה החדשה מול הנוסע.

8.10 לאחר שאישר הספק את ההזמנה (דהיינו, לאחר כרטוס או הנפקת שובר), ישלח הספק לנוסע את כרטיס הטיסה האלקטרוני או את שובר ההזמנה לשירותי קרקע.

8.11 מובהר כי אספקת השירותים כוללת גם שירותים נלווים כמקובל, לרבות שיריון מקומות ישיבה בטיסות, הזמנת ארוחות מיוחדות, טיפול מוקדם במסמכי הטיסה (express check-in) וכיו"ב.

8.12 הספק יהיה אחראי לטפל בשירותי הנסיעות של הנוסע עד חזרתו לישראל.

8.13 הספק מתחייב לכרטס כרטיסי LOW COST במדינות השונות, כולל טיסות צ'רטר היוצאות לישראל וזאת על פי בקשת הנוסע.

8.14 במהלך כל תקופת ההסכם, מתחייב הספק למסור למכללה דיווחים ודו"חות שוטפים, על פי דרישת המכללה כפי שתוצג מעת לעת ובכלל זה: דו"ח רבעוני הכולל את שם הנוסע, מספר החשבונית, תאריכי יציאה וחזרה, יעדי הנסיעה, חברת התעופה, מחיר הכרטיס ברוטו (כולל מיסים), מיסים ששולמו, מחיר כרטיס נטו (בניכוי מיסים), המחלקה וסה"כ לדו"ח זה

8.15 מובהר בזאת כי אישור הנוסע וכן בנוסף אישור נציג המכללה על גבי החשבונית מהווה תנאי הכרחי לביצוע התשלום.

8.16 המכללה שומרת על זכותה לבצע בקרה שוטפת על השירות שיינתן על-ידי הספקים, ובכלל זה על איכות השירות שניתן ועל המחירים שהוצעו על-ידם לנוסעים, וזאת בהשוואה לספקים אחרים ולמצב השוק, ולפעול מול הנוסעים על-מנת לעודד נסיעות עם ספקים בהתאם לממצאים שיתבררו.

9. <u>**תקופת ההתקשרות**</u>

9.1 תקופת ההתקשרות נשוא חוזה זה הנה 24 חודשים מן המועד הנקוב בהודעת הזכייה (להלן – "**תקופת ההתקשרות המקורית**").

9.2 למכללה שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לאחר מתן התראה מראש של 30 ימים, להפסיק את ההתקשרות בשל אי שביעות רצון מאופן ביצוע ההתקשרות על ידי הספק או מכל סיבה אחרת (להלן: "**הפסקת התקשרות**"). הודיעה המכללה על הפסקת ההתקשרות, לא ישלם כל פיצוי ולספק לא תהיה כל טענה ו/או דרישה בעניין כנגד המכללה.

9.3 במקרה של הפסקת התקשרות שומרת לעצמה המכללה את הזכות להתקשר עם מציע שהצעתו דורגה הבאה בתור ו/או עם הספק/ים הזוכה/ים ככל שנבחרו במכרז (להלן: "מציע"). פנתה המכללה למציע כאמור והמציע הסכים להתקשר עם המכללה באותם תנאים כאמור בהצעתו או בתנאים מיטיבים, מבחינת המכללה, תהיה רשאית המכללה להתקשר עם המציע כאמור.

9.4 הוראות סעיף 9.3 יחולו בשינויים המחויבים גם מקום בו נתונה למכללה זכות הברירה (האופציה) להאריך את תקופת ההתקשרות כאמור בסעיף 10 להלן והמכללה תהיה רשאית שלא להאריך את ההתקשרות עם הספק הזוכה ותחת זאת לפנות למציע הבא אחריו.

10. **<u>אופציה</u>**

10.1 למכללה נתונה האופציה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את החוזה בינה לבין הספק הזוכה לתקופה נוספת של (עד) 3 (שלוש) שנים, בתקופות של 12 חודשים כל אחת או חלקן (סה"כ עד 5 שנים) (להלן: "**תקופת האופציה**") ובלבד שמסרה לספק הזוכה הודעה בכתב על כוונתה לעשות כן וזאת עד לא יאוחר מאשר 30 ימים לפני תום תקופת ההתקשרות המקורית.

10.2 מסרה המכללה הודעה כאמור בסעיף 10.1 לעיל, תוארך תקופת ההתקשרות מבלי שיהיה על הספק הזוכה ליתן הסכמתו לכך ו/או לחתום על מסמך כלשהו.

10.3 הוארכה תקופת החוזה ימציא הספק הזוכה כל אישור ו/או מסמך ו/או בטוחה ו/או כל פרט אחר שהמציא בתקופת ההתקשרות המקורית ואשר תוקפם הוגבל מראש לתקופת ההתקשרות המקורית ו/או על פיה.

11. **<u>פיקוח הספק על הספקת השירותים</u>**

על הספק לקבוע את נציגו – "**נציג הספק**" אשר יהיה איש הקשר מטעם הספק עם המכללה. נציג הספק יהווה את הכתובת אליה תפנה המכללה בכל בקשה, הצעה, דרישה, תלונה או תגובה ויהווה גורם מוסמך מטעם הספק אשר כל תשובה, מידע, נתון, הבטחה, התחייבות, הצהרה או מצג שימסרו לו ו/או על ידו, יחייבו את הספק. נציג הספק יפקח מטעם הספק על קיום התחייבויות הספק כלפי המכללה לפי ההסכם. נציג הספק יהיה זמין בכל שעות העבודה באמצעות טלפון נייד, דוא"ל ופקס.

12. **<u>התמורה</u>**

12.1 בתמורה לביצוע כל התחייבויות הספק כלפי המכללה במועדם, ובכלל זה גם, אך לא רק, קיום מלוא התחייבויות הספק כלפי עובדיו, תשלם המכללה לספק את התמורה המגיעה לספק בהתאם להצעת המחיר שתוגש לפי אופן ניהול הליך הרכישה כמפורט בסע' 7 לעיל (להלן: "**התמורה**").

12.2 התמורה הינה מוסכמת והמכללה לא תשלם מעבר אליה כל תוספת אלא אם כן הוסכם הדבר מפורשות ובכתב תוך ציון מפורט ומפורש של סיבת התוספת והיקפה והכל בתנאי שנציגו המוסמך של המכללה אישר את התוספת מראש ובכתב.

12.3 מוסכם ומותנה כי מן התמורה לה יהיה זכאי הספק על פי מסמכי הליך המכרז ינוכו סכומים הקבועים בהסכם זה כפיצוי מוסכם בגין ליקויים ו/או פגמים וכן כל סכום אחר ו/או נוסף שהמכללה זכאית ו/או מחויב, על פי דין ו/או על פי מסמכי המכרז, להפחית, לקזז או לנכות.

13. **<u>תנאי תשלום</u>**

בכפוף לקיום כל התחייבויות הספק במועדן, ובכפוף לתנאי מסמכי המכרז וההזמנה, תשלם המכללה לספק את הסכומים שיגיעו לו בתנאים כמפורט להלן:

13.1 לאחר ביצוע הכירטוס יעביר הספק למכללה חשבונית מפורטת ובה פרטים בגין השירותים שניתנו על ידו הכוללים: יעדים, מועדים, שם המזמין, שמות הנוסעים, תכנית טיסה וכל פרט אחר נדרש. יש להפריד בין פרטי הטיסות לבין פרטים ושירותים אחרים אשר יירשמו ע"ג החשבונית בשורות נפרדות ובגינם לא ייגבו דמי טיפול. **מובהר, כי יש לכלול בחשבונית רק את השירותים שניתנו לנוסע מכוח הסכם זה.**

13.2 הספק יוודא כי הפרטים הכלולים בחשבונית יהיו נכונים, שלמים ומדייקים ויתארו באופן שלם ומדויק את פרטי השירותים.

13.3 בכל מקרה של אי ביצוע ההתחייבות כאמור בסע' 13.1- 13.2 ישלם הספק למכללה פיצוי מוסכם ומוערך מראש בשיעור 5% מערך ההזמנה.

13.4 מובהר בזאת כי אישור הנוסע וכן אישור נציג המכללה על גבי החשבונית מהווה תנאי הכרחי לביצוע התשלום.

13.5 במקרה של חשבונית בגין ביטול ו/או שינוי - הפירוט על גבי החשבונית יהיה כאמור בסעיף 13.1 בגין כל הזמנה תוגש חשבונית נפרדת.

13.6 נציג המכללה יבדוק את החשבונית ויחליט אם לאשרה לתשלום (במלואה או בחלקה) תוך צירוף הערותיו. לא אישר הנציג את החשבונית או חלקה, יחזירה לספק לצורך תיקונה. לאחר אישורה תעובר החשבונית לביצוע התשלום. למען הסר ספק מובהר כי אישור נציג המכללה כאמור הנו תנאי הכרחי לביצוע התשלום, אולם יחד עם זאת , אין באישור כאמור כדי למנוע מן במכללה לבצע, במועד מאוחר יותר, כל בדיקה ו/או ביקורת נוספת, נקודתית, מדגמית או כללית וממילא אין באישור הנציג כדי להוות ויתור של המכללה על כל טענה בקשר עם טעות , תקלות וכיוב'.

13.7 הספק יגיש למכללה חשבונית מס כדין וזאת במועד מוקדם ככל הניתן ובכל מקרה עד לא יאוחר מאשר תוך 14 (ארבעה עשר) יום מן המועד בו סיפק הספק למזמין את השירותים.

את החשבונית ימציא הספק למחלקת הרכש במכללה, בדוא"ל שיימסר לספק הזוכים.

13.8 בכפוף לאמור לעיל המכללה תשלם לספק את התמורה המגיעה לו בתנאים של **שוטף+30** יום **מיום קבלת החשבונית**, במחלקת הרכש, והכל בכפוף להוראות מסמכי המכרז.

13.9 התשלום יבוצע בדולרים.

13.10 מובהר בזאת כי אישור נציג המכללה והנוסע להזמנה מהווה תנאי הכרחי לקבלת התשלום.

14. **<u>תנאי הצמדה</u>**

המחירים המפורטים בחוזה ו/או בהזמנה ו/או בהצעת המציע לא יהיו צמודים למדד ו/או לכל הצמדה ו/או תוספת אחרת.

15. **<u>שמירת סודיות</u>**

15.1 הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור, להעביר, לשתף, ו/או להביא לידיעת כל אדם אחר כל מידע ו/או מסמך ו/או נתון ו/או ידיעה ו/או תוכנית ו/או מפרט ו/או קובץ מחשב אשר הגיעו לידיו ו/או נמסרו לו ו/או נוצרו על ידו בעת ביצוע הסכם זה ו/או בקשר עמו (להלן – "**המידע**"), אלא אם נקבע אחרת במפורש ובכתב במסמכי המכרז. ולא להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליו אגב או בקשר עם ביצוע השירותים נשוא הסכם זה.

15.2 הספק מתחייב לנקוט בכל האמצעים הדרושים להבטיח קיום הוראות סעיף זה באמצעות עובדיו והפועלים מטעמו.

15.3 חובת הסודיות כאמור לעיל לא תחול על מידע אשר הספק יוכיח כי היה מצוי בידיו ערב הגשת הצעתו למכרז ו/או הנו נחלת הכלל ו/או פותח על ידי הזוכה באופן עצמאי וללא קשר להסכם ו/או מידע אשר על פי דין, אינו סודי.

16. **<u>ביטול ההסכם</u>**

16.1 המכללה תהא רשאית לבטל הסכם זה ולהביאו לידי סיום מוקדם במידה והספק יפסיק לנהל עסקיו למשך תקופה רצופה של 30 יום או אם תוגש לביהמ"ש המוסמך בקשה להכריז על פירוקו של הספק ו/או להקפאת הליכים ו/או למינוי כונס נכסים על נכסיו, לרבות נכסים המשמשים אותו בביצוע התחייבויותיו ע"פ הסכם זה. מובהר, כי לספק לא תהיה כל טענה ו/או דרישה כנגד המכללה בעניין.

16.2 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, יבוא הסכם זה לסיומו תוך 14 (ארבעה עשר) יום מיום שתודיע המכללה לספק, לפי שיקול דעתה הבלעדי, על הפסקת ההתקשרות, וזאת בקרות אחד מן המקרים הבאים, והספק ו/או כל מי שבא בנעליו, לא יהיו זכאים לכל פיצוי או תשלום עקב בואו של ההסכם לסיום בנסיבות אלו:

16.2.1 בכל מקרה של הפרה יסודית של ההסכם על-ידי הספק ו/או כל מי מטעמו לאחר התראה מראש ובכתב של 7 ימים.

16.2.2 הספק הפר אחת או יותר מהוראות הסכם זה (שאינה הפרה המהווה הפרה יסודית) והוא לא תיקן את ההפרה לאחר שקיבל התראה על-כך מאת המכללה תוך הזמן שנקבע בהתראה, ואם לא נקבע, בתוך 14 (ארבע עשרה) ימים מיום קבלת ההתראה.

16.2.3 אם ימצא כי הצהרות הספק בהסכם זה אינן נכונות ;

16.2.4 אם נוכחה המכללה שאין בכוונת הספק או אין ביכולתו למלא אחר התחייבויותיו על-פי הסכם זה ;

16.2.5 אם הספק העביר או התיימר להעביר זכויותיו על-פי הסכם זה, כולן או חלקן, בניגוד לתנאי הסכם זה ;

16.2.6 אם הסתלק הספק מביצוע ההסכם, או התנער מביצועו ;

16.2.7 אם התרשל הספק, לדעת המכללה, בביצוע התחייבויותיו על-פי הסכם זה ;

16.2.8 אם מעשה או מחדל שעשה או לא-עשה הספק ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו, הסבו נזק למכללה ;

16.2.9 אם המכללה צופה הפרה של ההסכם על-ידי הספק, אשר מזכה אותה בביטול ההסכם.

16.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי למכללה קיימת הזכות בכל עת לבטל ו/ או לדחות ו/או לצמצם ו/או לשנות את ההתקשרות באופן מידי, בהתאם לנסיבות המתחייבות מהנחיות משרד הבריאות המתעדכנות מעת לעת ו/או לפי שיקול דעתה באם תסבור כי הדבר נחוץ נוכח מצב התחלואה במדינה, ובמקרה כזה לא תחויב המכללה בביצוע ההתקשרות, כולה או חלקה לפי החלטתו, ולא יחויב בפיצוי ו/או בדמי ביטול ו/או בתשלום כלשהו לספק, ולספק לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המכללה ו/או מי מטעמו.

16.4 על אף האמור בכל מקום בהסכם זה, המכללה תהיה רשאית בכל עת להביא לביטול מידי או להקפאה לתקופה מוגבלת של ההסכם, בשל נסיבות של כח עליון, לרבות מלחמה, מזג אויר, אסון טבע, אסון לאומי, הכרזה על מצב חירום מכל סוג, מניעה בשל החלטה של רשות מוסמכת וכיוצא באלה, ובמקרה כזה לא תחויב המכללה בביצוע ההתקשרות, כולה או חלקה לפי החלטתו, ולא תחויב בפיצוי ו/או בדמי ביטול ו/או בתשלום כלשהו לספק, ולספק לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המכללה ו/או מי מטעמה.

16.5 למען הסר ספק, מובהר בזה, כי אין בביטול או בסיום הסכם זה, מסיבה כלשהי, בכדי לגרוע מזכותו של הספק לתמורה בגין השירותים שסופקו על ידו בפועל עד למועד סיום או ביטול הסכם זה (על פי העניין), בהתאם לאבני הדרך לתשלום המפורטות לעיל.

17. **<u>מעמדו של הספק</u>**

17.1 הספק מצהיר כי בביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה, ולרבות על פי כל הזמנה שתוציא המכללה, אם תוציא, הוא פועל כקבלן עצמאי וכי עליו בלבד תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פציעה, נכות, מוות, נזק או הפסד שיקרו או שיגרמו למכללה ו/או לעובדיו ו/או לצד שלישי כלשהו תוך כדי או עקב ביצוע – או אי ביצוע – התחייבויות הספק עפ"י הסכם זה.

17.2 אין בהסכם זה או בהזמנה או בתנאי מתנאיהם כדי ליצור בין הספק או מישהו מטעמו לרבות עובדיו ו/או קבלני המשנה שלו, לבין המכללה יחסי עובד מעביד; כל העובדים שיועסקו מטעם הספק לצורך ביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה, יהיו וייחשבו כעובדים של הספק בלבד ולא יהיו בינם ובין המכללה כל יחסי עובד ומעביד, וכל ההוצאות בגין העסקתם – לרבות תשלום שכר עבודה וכל תשלום סוציאלי וכל תשלום אחר אשר מעביד חייב בו על-פי כל דין - תהיינה על חשבון הספק ויחולו עליו בלבד כמו כן לא תעמוד לספק ולעובדיו כל זכות מהזכויות הניתנות או המוקנות לעובד שכיר המכללה על פי כל דין.

17.3 היה וחרף כוונת הצדדים כאמור, ייפסק על-ידי טריבונל כלשהו, כי קיימים יחסי עובד מעביד בין המזמינה ו/או מי מטעמה לבין הספק ו/או מי מטעמו ו/או כי הספק זכאי לתשלומים סוציאליים כלשהם מהמזמינה, כי אז יראו את התמורה המשולמת לספק לפי הסכם זה כסכומי עלות מעביד, הכוללים גם את כל התנאים הסוציאליים המגיעים לעובדים, ובמקרה כזה הספק ישפה את המזמינה, מיד עם דרישתה הראשונה, בגין כל תשלום שהיא תחויב בו כאמור בפסק-דין של ערכאה מוסמכת, וזאת ללא כל הגבלה בסכום. מבלי לגרוע מהאמור, המזמינה תהא רשאית לקזז מכל סכום המגיע לספק ממנה לפי הסכם זה, ולפי כל הסכם אחר קיים ביניהם, כל סכום שהמזמינה תידרש לשלם לעובדי הספק ו/או למי מטעמם בקשר עם העסקתם ו/או סיום העסקתם על-פי הסכם זה מכוח החלטה שיפוטית של ערכאה מוסמכת.

אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של הספק להתגונן מפני כל תביעה של עובד כאמור.

18. <u>אחריות</u>

18.1 הספק מתחייב בזאת כלפי המזמינה לבצע עבור המזמינה את כל השירותים בנאמנות, מומחיות וברמה מקצועית גבוהה, תוך השקעת מירב המאמצים והכישורים, תוך ניצול כל הידע הנדרש לביצועם. הספק אחראי כלפי המזמינה לטיב השירותים וכל העבודות שהוכנו או בוצעו על ידו ו/או ע"י מי מטעמו.

18.2 הספק יישא באחריות הבלעדית לכל נזק גוף ו/או רכוש ו/או פגיעה ו/או הפסד מכל סוג שהוא (להלן: "**הנזק**") שייגרם, במישרין או בעקיפין, לכל אדם ו/או גוף ובכלל זה למכללה ו/או לעובדיה ו/או למועסקים על-ידה ו/או לכל צד ג', לרבות הספק ועובדי הספק שיהיו מעורבים במתן השירותים למכללה, עקב ו/או כתוצאה ממעשה או מחדל של הספק ו/או מי מטעמו.

18.3 הספק מצהיר, כי בביצוע התחייבויותיו על-פי הסכם זה, הוא פועל כקבלן עצמאי, וכי עליו בלבד תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פציעה, נכות, מוות, נזק או הפסד שיקרו או יגרמו לו או לעובדיו או לכל מי מטעמו, ובלבד שלא ייגרמו כתוצאה ממעשה או מחדל של המכללה.

18.4 הספק מתחייב בזה לפצות את המכללה ו/או מי מטעמה באופן מלא ומיד עם דרישתה הראשונה, בגין האבדן או הנזק או ההפסד או הפגיעה אשר נגרמו למי מהם (ובכלל זה שכ"ט והוצאות משפט ממשיות) ואשר להם אחראי הספק כאמור לעיל.

18.5 הספק מתחייב לשפות ו/או לפצות את המכללה במלוא הסכום אשר תידרש המכללה לשלם על-פי פסק דין חלוט ו/או להוציא בכל דרך שהיא, כתוצאה ממעשה ו/או מחדל שנגרם או נעשה ע"י הספק ו/או כתוצאה מהפרה ו/או מאי-קיום התחייבות כלשהי החלה על הספק על-פי הסכם זה ו/או הפרה ו/או אי-קיום התחייבות של כל הוראה על פי-דין ו/או רשות מוסמכת ו/או כתוצאה מדרישה ו/או תביעה בגין נזק או חבות שהספק אחראי לגביהם על פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין. הפיצוי ו/או השיפוי האמורים יחולו גם על שכ"ט עו"ד והוצאות משפט, שיוצאו ע"י המכללה בנסיבות הנ"ל.

18.6 למען הסר כל ספק יובהר, כי לא תהיה לספק כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה לעניין גבולות האחריות.

18.7 שום הוראה מהוראות הסכם זה לא תתפרש ואין בה כדי להטיל על המכללה ו/או על כל הפועל בשמה או מטעמה אחריות כלשהי או כדי לחייבם בפיצויים בגין כל אבדן, נזק או הפסד העלול להיגרם לגופו או לרכושו של הספק, עובדיו ושל כל אדם אחר הפועל בשמם או מטעמם, או של כל צד שלישי, מחמת מעשה או מחדל, הפרת הוראות הסכם זה, רשלנות של הספק, מקרה אסון או כל סיבה אחרת הקשורה או הנובעת מביצוע הסכם זה או מאופן ביצועו, והספק לבדו ישא במלוא האחריות לתוצאות כל מקרה מהמקרים המפורטים.

19. <u>ביטוח</u>

המכללה בנספח ביטוח זה הינה; מכללה אקדמית תל חי.

19.1. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ו/או על פי דין, הספק מתחייב לערוך ולקיים למשך כל תקופת מתן השירותים, ולעניין ביטוח אחריות מקצועית למשדשנתיים נוספות, ביטוחים בחברת ביטוח מורשית כדין בישראל כמפורט להלן ובאישור קיום הביטוחים המצ"ב ומסומן **נספח ח'** (להלן ולפי העניין: ב"**אישור קיום ביטוחי הספק**" ו-"**אישור קיום ביטוחים**", "**ביטוחי הספק**");

19.2. ביטוחי הספק:

19.2.1. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי; הביטוח יכלול ביטול חריג חבות מוצר בגין נזקי גוף ורכוש.

19.2.2. ביטוח חבות מעבידים; מוסכם כי אם הספק לא מעסיק עובדים בקשר לשירותים, רשאי הספק שלא להמציא אישור ביטוח בגין ביטוח זה.

19.2.3. ביטוח אחריות מקצועית.

19.2.4. ביטוחי רכב בגין כל אחד מכלי הרכב אשר ישמשו את הספק ומי מטעם הספק בקשר עם ההסכם ומתן השירותים; ביטוח חובה המבטח חבות הטעונה ביטוח על-פי דרישות פקודת ביטוח רכב מנועי [נוסח חדש], התש"ל-1970 וביטוח מקיף אשר יכלול פרק אחריות כלפי צד שלישי (רכוש) בגבול אחריות של 500,000 ₪ בגין כלי רכב וכן ביטוח מפני נזק עצמי לכלי הרכב, בהתאם לתנאי הפוליסה התקנית על-פי תקנות הפיקוח על עסקי הביטוח לרכבים מסוג אותו כלי רכב. מוסכם בזאת כי על אף האמור לעיל, רשאי הספק שלא לבטח את כלי הרכב מפני נזק או אבדן העלול להיגרם לרכושו אולם הפטור המפורט בסעיף 19.8 להלן יחול כאילו נערך הביטוח במלואו.

19.3. בגין ביטוחי הספק יחולו ההוראות הבאות:

19.3.1. הביטוחים, למעט ביטוח אחריות מקצועית, יערכו לפי נוסח מהדורת "ביט".

19.3.2. הביטוחים יכללו הוראה לפיה הביטוחים ראשוניים וקודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המכללה והמבטח מוותר על כל טענה לשיתוף ביטוחי המכללה.

19.3.3. חריג רשלנות רבתי אם קיים, יבוטל (ולא יהיה בכל כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות הספק על פי חוק חוזה הביטוח, התשמ"א - 1981).

19.3.4. אי קיום של תנאי מתנאי פוליסות בתום לב לא יפגע בזכויות המכללה לקבלת שיפוי על פיהן.

19.3.5. סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות תחלוף כלפי המכללה והבאים מטעם המכללה ואולם ויתור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

19.3.6. גבולות טריטוריאליים וסמכות שיפוט – בארץ ובכל העולם.

19.4. אם לדעת הספק יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים או משלימים לביטוחי הספק כמפורט בנספח זה, רשאי הספק לערוך ולקיים את הביטוחים הנוספים או המשלימים כאמור, ובלבד שבכל ביטוח נוסף או משלים לביטוחי הספק ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי המכללה וכלפי הבאים מטעם המכללה; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

19.5. 14 ימים לפני מועד תחילת מתן השירותים וללא כל דרישה מצד המכללה, על הספק להמציא לידי המכללה את אישור קיום ביטוחי הספק חתום על ידי מבטחו ובתוקף. הספק מצהיר כי ידוע לו כי המצאת אישור קיום הביטוחים הינה תנאי מתלה ומקדמי לתחילת ההתקשרות, ולמכללה תהא הזכות (אך לא החובה) למנוע מהספק את מתן השירותים. על הספק להמשיך להמציא לידי המכללה את אישור ביטוחי הספק כאמור מדי תקופת ביטוח במשך כל תקופת ההתקשרות ולעניין אחרית מקצועית כאמור בסעיף 19.1 לעיל.

19.6. למען הסר ספק, מובהר כי אי המצאת אישור קיום הביטוחים במועדים לא תפגע בהתחייבויות הספק על-פי הסכם זה. הספק מתחייב לקיים את כל התחייבויות הספק על-פי ההסכם גם אם ימנע מהספק מתן השירותים.

19.7. בכל פעם שמבטח הספק יודיע למכללה כי מי מביטוחי הספק עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור קיום הביטוחים, על הספק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור קיום הביטוחים חדש, וזאת לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.

19.8. הספק פוטר במפורש את המכללה ואת כל הבאים מטעם המכללה מאחריות לכל אבדן או לנזק, אשר ייגרם לרכוש אשר הובא. על ידי הספק ו/או מי מטעם הספק לחצרי המכללה ו/או משמש את הספק ו/או מי מטעם הספק לצורך מתן השירותים, לרבות נזק תוצאתי שייגרם עקב נזק לרכוש כאמור, ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה כלפי מי מהאמורים לעיל בגין נזק כאמור, אולם הפטור מאחריות כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

19.9. המכללה רשאית לבדוק את אישור קיום ביטוחי הספק ועל הספק לבצע כל שינוי ו/או תיקון נדרשים על מנת להתאים את הביטוחים להתחייבויותיו על פי נספח זה. מוסכם כי זכותה של המכללה לבדיקת אישור ביטוחי הספק (אם בוצעה או לא) לא מטילה על המכללה או מי מטעם המכללה אחריות לגבי הביטוחים וכי קביעת טיב הביטוחים וגבולות האחריות הינה בבחינת דרישת מינימום המוטלת על הספק ואשר אין בה כדי לפטור את הספק מהתחייבויותיו על פי ההסכם. הספק מנוע מלהעלות כל טענה כלפי המכללה ומי מטעם המכללה בקשר לגבולות ו/או בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידו.

19.10. הספק מתחייב למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידי הספק, ככל שיש בהם כדי להשפיע

על התחייבויותיו על פי הסכם זה לשלם את דמי הביטוח והשתתפויות העצמיות במלואם ובמועדם.

19.11. הפרה של איזה מהוראות נספח הבטוח זה תהווה הפרה של ההסכם

19.12. המכללה תהיה רשאית, אך לא חייבת, להתיר שינויים בתנאי הביטוח שפורטו לעיל בהתאם לשיקול דעתו.

20. **<u>זכויות יוצרים</u>**

20.1 מוסכם, כי כל החומרים, התוכניות, התיאורים, הנתונים והמסמכים האחרים (להלן: "**המסמכים**") שיוכנו במהלך ביצוע השירותים עבור המזמינה על-ידי הספק ו/או מי מטעמו, הינם קניינה הבלעדי של המזמינה, והיא תהיה בעלת כל זכויות היוצרים ו/או הזכויות הקנייניות ו/או האחרות במסמכים, והיא תהיה רשאית לעשות בהם כל שימוש לפי החלטתה ושיקול דעתה הבלעדיים, הן במהלך תקופת ההתקשרות והן לאחריה.

20.2 מבלי לגרוע מכלליות לעיל מוסכם, כי המזמינה תהיה רשאית להשתמש במסמכים לפי ראות עיניה, הן במהלך תקופת ההסכם והן לאחריה מבלי שתזדקק לשם כך לאישור הספק, והספק לא יהיה זכאי לתמורה ו/או פיצוי בגין כל פעולה כאמור זולת התמורה לה הוא זכאי ממילא מכוח הסכם זה אשר מהווה תמורה מלאה גם בגין מלוא הזכויות במסמכים.

20.3 הספק מצהיר כי הוא בעל מלוא הזכויות בכל שירות שיציע למכללה וכי אין ולא יהיה באספקת השירותים נשוא המכרז ו/או הפנייה משום הפרה ו/או פגיעה של זכויות הקניין, לרבות, אך לא רק, קניין רוחני, של צד ג' כלשהו וכן אין ולא יהיו בהם כדי ליצור על המכללה כל מגבלה.

20.4 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מתחייב הספק לשפות את המכללה, מיד עם קבלת דרישה על כך, בגין כל דרישה ו/או תביעה שתופנה כנגד המכללה בקשר עם הפרה נטענת כאמור ובכלל זה לשפות את המכללה בגין כל הוצאה שיידרש להוציא, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להתמודד עם טענה מעין זו.

20.5 הספק לא יעשה שימוש בשם המכללה ו/או בלוגו (סמל) המכללה ולא יפרסם את עובדת זכייתו במכרז ו/או תוכן ההתקשרות וכיוצ"ב פרטים הנוגעים להתקשרות ללא אישור מראש ובכתב מאת המכללה.

21. **<u>הסבה, המחאה והעברת זכויות</u>**

21.1 הספק אינו רשאי להעביר ו/או להסב ו/או להמחות ו/או לשעבד את חיוביו, חובותיו ו/או זכויותיו ע"פ הסכם זה לצד שלישי כלשהו אלא במידה וניתנה לכך הסכמת המכללה, מראש ובכתב.

21.2 למניעת הספק יובהר, כי גם במקרה בו העביר הספק את זכויותיו ו/או חובותיו עפ"י הסכם זה, כולן או מקצתן, לאחר, בהתאם להסכמת המזמינה כאמור לעיל, יישאר הוא האחראי הבלעדי לקיום ההתחייבויות המוטלות עפ"י הסכם זה ביחס לשירותים שניתנו על ידי הספק עד למועד ההעברה, וכן יישאר האחראי כאמור לכל מעשה של כל עובד, בא כוח או נציג אחר.

21.3 העברה ו/או המחאה ו/או הסבה ו/או שעבוד שנעשו בניגוד לאמור בסעיף זה הינם בטלים ומבוטלים, ואין בהם כדי לגרוע מהתחייבויות הספק בהתאם להסכם זה או מכל זכות או תרופה העומדת למכללה על-פי דין.

21.4 למען הסר ספק מובהר כי כל העברת שליטה בספק, לרבות בדרך של הקצאה ו/או דילול של הון מניות הספק לאחר ו/או לאחרים בתקופת ההתקשרות, יראו אותה לעניין סעיף זה כהעברת זכויות אסורה. האמור בסעיף קטן זה לא יחול על חברות הנסחרות בבורסה לני"ע.

21.5 הספק לא ישתף איש אחר או גוף אחר זולת עובדיו בהספקת השירותים לפי הסכם זה, והכל אלא אם קיבל על כך הסכמת המכללה בכתב מראש.

22. **<u>הפרות וסעדים; פיצוי מוסכם</u>**

22.1 אין בכל תרופה וסעד הנקובים במפורש בהסכם זה כדי ליתר או לגרוע מזכות כל צד לכל תרופה וסעד אחרים הנתונים לו על פי הסכם זה או על כל דין.

22.2 ויתור צד כלשהו להסכם זה או מי מטעמו על זכויותיו על פי ההסכם במקרה מסוים לא יהווה וויתור על זכות זו בכל מקרה אחר. אי-עמידה על זכויות צד כלשהו להסכם זה לא תהווה וויתור

מצידו על זכות זו. כל וויתור על כל זכות וכל שינוי אחר בתנאי ההסכם יחייבו רק אם נחתמו בכתב ע"י שני הצדדים.

22.3 הצדדים מסכימים ומאשרים כי הסכם זה אינו ניתן להפרדה לחלקים במובן סעיף 7(ג) לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970.

הפרת הסעיפים הבאים, תיחשב הפרה יסודית של הסכם זה: 5, 14, 16, 17, 18, 19, 20.1, 21.7 ו21.

22.4 כמו כן, כל הפרה אחרת של הסכם זה, שעל פי היקפה, אופייה ו/או נסיבותיה בעת ההפרה ניתן לראותה כהפרה יסודית, תיחשב ככזו ובלבד שניתנה למפר התראה מוקדמת בכתב של 7 (שבעה) ימים והוא לא מילא אחריה ו/או לא תיקן את ההפרה.

22.5 כל סעד או זכות הניתנים לצד להסכם זה בקשר עם הפרת ההסכם בידי הצד האחר, באים הם להוסיף על כל סעד אחר המוענק לאותו הצד על פי הסכם זה או על פי הדין ולא לגרוע מהם. הצדדים מצהירים כי כוונתם בהסכם זה היא לאפשר לכל צד להפעיל, בכל מקרה של הפרה, את מירב הסעדים הנתונים על פי הדין או ההסכם, במקביל, במצטבר או לחילופין והכל לפי שיקול דעתו, וכל עוד לא נאמר בהסכם במפורש אחרת.

22.6 הספק מצהיר ומתחייב כי כל הפרה של תנאי זה, ו/או אי עמידה בהתחייבויותיו לפי הסכם זה ונספחיו, תזכה את המזמינה בפיצוי מוסכם בסך של 20,000 ₪ בגין כל הפרה (להלן: "**הפיצוי המוסכם**"), והכל מבלי לגרוע משאר זכויותיה של המזמינה לפי הסכם זה ו/או לפי כל דין. המזמינה תהיה זכאית לקזז את הפיצוי המוסכם מכל סכום המגיע או שיגיע לספק מהמזמינה לפי הסכם זה ו/או כל הסכם אחר, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

23. **<u>קיזוז ועיכבון</u>**

23.1 מבלי לגרוע מכוחן של הוראות אחרות בהסכם זה ומזכותה של המזמינה לכל תרופה ו/או סעד ו/או זכות אחרים, המזמינה תהיה רשאית לקזז ו/או לנכות כל סכום שיגיע לה מהספק מכל סיבה ועילה שהיא, על פי הסכם זה או על פי דין, מכל סכום המגיע או שיגיע לספק מהמזמינה, ו/או לעכב כל סכום המגיע ו/או שיגיע לספק מהמזמינה, על פי הסכם זה, וכן תהיה המזמינה רשאית לגבות כל סכום כאמור בכל דרך שתמצא לנכון לפי שיקול דעתה הבלעדי.

23.2 מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בהסכם זה בקשר להעדר זכות עכבון, מובהר כי בשום מקרה לא תהיה לספק ו/או למי מטעמה, זכות עכבון על חומרים, מסמכים, תכניות שבוצעו על ידי הספק.

24. **<u>דין חל</u>**

על הסכם זה יחולו אך ורק דיני מדינת ישראל אלא אם נקבעה במפורש הוראה אחרת הכוללת תניה ברורה ולפיה ההוראה האמורה גוברת על הוראת סעיף זה.

25. **<u>סמכות שיפוט</u>**

מקום השיפוט הבלעדי לכל עניין הנוגע להסכם זה ופירושו הינו אך ורק לבתי המשפט וללשכת ההוצאה לפועל המוסמכים בעיר חיפה.

26. **<u>שונות</u>**

26.1 הסכם זה מכיל, מגלם, ממזג ומבטא את כל התנאים המוסכמים בין הצדדים בקשר לנשוא הסכם זה. כל הבטחות, ערובות, הסכמים בכתב או ובעל-פה, לרבות התחייבות או מצגים שניתנו או נעשו ע"י הצדדים לפני כריתת הסכם ואשר לא באו לידי ביטוי במפורש בו, אין בהם כדי להוסיף על החיובים והזכויות הקבועים בהסכם או נובעים ממנו, לגרוע מהם או לשנותם והצדדים לא יהיו קשורים בהם החל מתאריך ההסכם.

26.2 שום התנהגות מצד מי מהצדדים לא תחשב כוויתור על איזו מזכויותיו ע"פ ההסכם או ע"פ כל דין, או כוויתור או הסכמה מצידו לאיזו הפרה או אי קיום תנאי שהוא, אלה אם הוויתור, ההסכמה, הדחייה, השינוי, הביטול או התוספת נעשו מפורשות ובכתב.

26.3 כל שינוי או תוספת להסכם זה לא יהא להם תוקף אלא אם נעשו בכתב וייחתמו ע"י כל הצדדים לו.

26.4 כל הודעה לפי הסכם זה תהיה בכתב ותימסר לנמען במסירה אישית, או תישלח לו בדואר רשום לפי הכתובות במבוא להסכם, שאז תחשב כאילו הגיעה ליעדה בתוך 3 ימי עסקים מעת מסירתה למשלוח, או שתועבר בפקסימיליה, או בדואר אלקטרוני עם אישור קבלה, שאז תחשב כאילו הגיעה ליעדה בתום היום שבו הועברה כאמור.

26.5 כתובת הצדדים ומספרי הפקס שלהם לצורך חוזה הן כנקוב במבוא לחוזה זה.

וראיה באנו על החתום:

_____	_____
המכללה	הספק

מכרז מסגרת מספר 1/2024
למתן שירותי נסיעות חו"ל
עבור המכללה האקדמית תל חי

- נספח ג' -
הודעה בהתאם לסעיף 22 לנספח א'

תאריך: _____

לכבוד

_____

אנו שמחים לבשר לכם כי ועדת המכרזים החליטה, לאחר עיון בהצעתכם מיום _____ , לקבל את הצעתכם למתן שירותי נסיעות חו"ל למכללה, כאחד מספקי הסכם המסגרת במכרז .
הודעה זו כפופה לסכומים, השינויים, התיקונים וההנחות שגובשו לאחר הגשת הצעתכם ואשר מפורטים להלן:

_____

_____

תשומת לבכם מופנית לכך, שבהתאם להוראות סעיף 20 לנספח א' למסמכי המכרז, רק חתימה של המכללה על החוזה או הזמנת רכש מהמכללה תהווה התקשרות מחייבת עם המכללה.
יש להמציא תוך 7 ימי עבודה מקבלת הודעה זו אישור קיום ביטוחים חתום בידי המבטח בנוסח המצורף להסכם ומסומן כנספח ח'.

תשומת לבכם מופנית לכך שבהתאם להוראות מסמכי המכרז, רשאי המזמין, אך לא חייב, לבטל את זכייתכם אם לא תמציאו את כל המסמכים האמורים למזמין עד למועד המצוין לעיל .

בכבוד רב,

המכללה האקדמית תל חי

מכרז מסגרת מספר 1/2024
למתן שירותי נסיעות חו"ל
עבור המכללה האקדמית תל חי

נספח ד'

הצעה למתן שירותי נסיעות חו"ל עבור המכללה האקדמית תל חי

יש למלא את טופס ההצעה אך ורק בעט / בדפוס. אין לבצע מחיקות בטיפקס.
על המציע לשים לב להוראות המפורטות לרבות הוראות אופן הגשת ההצעה בסעיף 5.12 בנספח א'.

אנו הח"מ, _____ מתכבדים להגיש בזה לידי המכללה האקדמית תל חי את הצעתנו למתן שירותי נסיעות לחו"ל עבור עובדי המכללה ואנו מצהירים ,מאשרים ומתחייבים בזאת כדלקמן:

1. שקראנו את כל מסמכי המכרז, כהגדרתם בסעיף 2.5 למסמך נספח א', ולאחר שהבנו את ההוראות, התנאים והכללים שחלים על המכרז ואשר יחולו על ההתקשרות בין הספק הזוכה לבין עורך המכרז, ולאחר שקבלנו את ההבהרות וההסברים שביקשנו לקבל, מציעים בזאת לספק למזמין שירותי נסיעות לחו"ל עבור המכללה המתוארים במסמכי המכרז, על פי כל התנאים, התניות, והדרישות הכלולים במסמכים אלה ובמחירים המפורטים בהצעתנו.
2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל אנו מאשרים בחתימתנו כי קראנו והבנו את הוראות מסמכי הרכישה וכי האמור בהם מוסכם ומקובל עלינו.
3. הצעה זו תפקע במועדים והתנאים הנקובים בנספח א' למסמכי המכרז.

<u>הצעה זו אינה ניתנת לביטול על ידינו לפני תאריך פקיעתה, כאמור לעיל.</u>

4. **<u>פרטי המציע</u>** –
   4.1. פרטי המציע (כפי שהוא מופיע במשרד הפנים/רשם החברות/השותפויות וכיוב'): _____ _____
   4.2. ח.פ/ עוסק מורשה: _____**(מצ"ב תעודת התאגדות או ע.מ)**
   4.3. כתובת המציע: _____
   4.4. מס' טלפון: _____
   4.5. מס' פקס: _____
   4.6. איש קשר לצורך בירור פרטים:
      4.6.1. שם מלא: _____
      4.6.2. תפקיד: _____
      4.6.3. טל' נייד: _____
      4.6.4. דוא"ל איש קשר: _____
   4.7. פרטי בעלים /שותפים / בעלי שליטה:

תאריך: 29 _____ חתימה +חותמת: _____

5. אנו מצהירים ומאשרים כי אנו מקיים דרישות רישום בכל מרשם, המתנהל על פי דין לעניין נושא ההתקשרות, ובידינו קיימים כל ההיתרים הנדרשים להתקשרות לפי דין, כשהם תקפים, לפחות עד למועד האחרון בו תקפה הצעתו, כאמור בסעיף 12.1.2 לנספח א׳.

6. אנו מצהירים ומאשרים כי המציע בעל וותק מקצועי של לפחות חמש שנים רצופות, כנדרש בתנאי סף בסע׳ 12.1.5 לנספח א׳. **יש לצרף פרופיל מקצועי של המציע המעיד על מספר שנות הוותק המקצועי**.

7. אנו מצהירים ומאשרים כי אנו בעלי ניסיון כנדרש בתנאי הסף בסעיף 12.1.6 לנספח א׳ ומיום 01.01.2021 ועד המועד האחרון להגשת הצעות סיפקנו במשך 12 חודשים רצופים לפחות **לשני (2) ללקוחות עסקיים (לכל אחד),** בהיקף כספי **שנתי של לפחות 150,000 ש״ח** כולל מע״מ לכל לקוח. לעניין סעיף זה מובהר כי שירותי סוכנות נסיעות לוועדי עובדים לא ייחשבו כשירותים ללקוח עסקי.

להלן פרטי הלקוחות (חובה למלא לפחות 2 לקוחות):

מס"ד	שם הלקוח ופרטי איש קשר	תיאור השירותים	תקופת מתן השירותים (חודש ושנת התחלה וסיום)	היקף כספי לכל שנה
1	ארגון:_____ שם:_____ תפקיד:_____ מייל_____ טלפון במשרד: _____ נייד:_____			שנת 2021 – היקף_____ ₪ שנת 2022 – היקף_____ ₪ שנת 2023 – היקף_____ ₪
2	ארגון:_____ שם:_____ תפקיד:_____ מייל_____ טלפון במשרד: _____ נייד:_____			שנת 2021 – היקף_____ ₪ שנת 2022 – היקף_____ ₪ שנת 2023 – היקף_____ ₪
3	ארגון:_____ שם:_____ תפקיד:_____ מייל_____ טלפון במשרד: _____ נייד:_____			שנת 2021 – היקף_____ ₪ שנת 2022 – היקף_____ ₪

תאריך: 30 חתימה +חותמת: _____

_____

				שנת 2023 – היקף _____ ₪
4	ארגון: _____ שם: _____ תפקיד: _____ מייל _____ טלפון במשרד: _____ נייד: _____			שנת 2021 – היקף _____ ₪ שנת 2022 – היקף _____ ₪ שנת 2023 – היקף _____ ₪
5	ארגון: _____ שם: _____ תפקיד: _____ מייל _____ טלפון במשרד: _____ נייד: _____			שנת 2021 – היקף _____ ₪ שנת 2022 – היקף _____ ₪ שנת 2023 – היקף _____ ₪
6	ארגון: _____ שם: _____ תפקיד: _____ מייל _____ טלפון במשרד: _____ נייד: _____			שנת 2021 – היקף _____ ₪ שנת 2022 – היקף _____ ₪ שנת 2023 – היקף _____ ₪

8. אנו מצהירים כי המחזור הכספי השנתי הממוצע שלנו לשנים 2021, 2022 ו2023 הוא לפחות 2,000,000 ₪ כולל מע"מ (ולא פחות מ1,000,000 ₪ לשנה), כנדרש בתנאי סף בסעיף 12.1.7 לנספח א'.
9. אנו מצהירים כי אנו חברים בהתאחדות סוכני נסיעות ותיירות בישראל- מצ"ב אישור המעיד על כך.
10. אנו מצהירים כי אנו חברים בארגון הבינלאומי לסוכני נסיעות IATA - מצ"ב אישור המעיד על כך.
11. אנו מצהירים כי יש לנו לפחות סניף אחד באחד מיישובי מחוז הצפון (כהגדרתו בחלוקת משרד הפנים) ו/או בשטח שיפוט הערים חיפה ו/או נשר ו/או קריות (קריית ים, קריית ביאליק, קריית מוצקין, או קריית אתא).
12. להלן רשימת המוסדות לקוחות המציע בשלוש השנים הקודמות למועד ההגשה - בין השנים 2021-2023 לצורך בדיקת אמת מידה "ניסיון עם מוסדות להשכלה גבוהה" בשלב א' האיכות:

מס"ד	שם המוסד להשכלה גבוהה ופרטי איש קשר	תיאור השירותים	תקופת מתן השירותים (חודש ושנת התחלה וסיום)	היקף כספי לכל שנה
1	המוסד: _____			שנת 2021 –

תאריך: 31 חתימה +חותמת: _____
_____

	שם:_____ תפקיד:_____ מייל_____ טלפון במשרד: _____ נייד:_____			היקף_____ ₪ שנת 2022 – היקף_____ ₪ שנת 2023 – היקף_____ ₪
2	המוסד:_____ שם:_____ תפקיד:_____ מייל_____ טלפון במשרד: _____ נייד:_____			שנת 2021 – היקף_____ ₪ שנת 2022 – היקף_____ ₪ שנת 2023 – היקף_____ ₪
3	המוסד:_____ שם:_____ תפקיד:_____ מייל_____ טלפון במשרד: _____ נייד:_____			שנת 2021 – היקף_____ ₪ שנת 2022 – היקף_____ ₪ שנת 2023 – היקף_____ ₪

13. אנו מצהירים ומאשרים כי אנו מקיימים את כל התנאים שהוגדרו, במסמכי המכרז, ועומדים בתנאים המוקדמים - תנאי סף וכן, כי נכון למועד הגשת הצעה זו, לא ידוע לנו על אפשרות לפיה לא נוכל לקיימם בכל תקופת החוזה, ככל שהצעתנו תיבחר.
14. אנו מצהירים כי אין אנו נמצאים בהליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או הקפאת הליכים.
15. ידוע לנו מוסכם עלינו כי היה והצעתנו תבחר כהצעה הזוכה ,תהא ועדת המכרזים של המזמינה רשאית להעביר את הצעתנו לרבות כל המסמכים הנלווים לה ,לעיון המציעים שיהיו מעוניינים בכך בהתאם לקבוע בתקנה 38ו לתקנות חובת המכרזים(התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תש"ע2010 , ובהתאם להלכה הפסוקה ולא תהא לנו כל טענה ו/או דרישה כלפי המזמינה בקשר לכך.
16. אם לא נעמוד בהתחייבויותינו לפי מסמכי המכרז, הננו מתחייבים נוסף לאחריותנו לפי כל דין ולפי החוזה המצורף למסמכי המכרז לשלם למזמינה סכום של 20,000 ש״ח, כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש ללא צורך בהוכחת נזק.
17. אנו מאשרים בזאת כי יש ברשותנו את כל האמצעים, הציוד, הידע, הכישורים, ההון, ההיתרים, הרישיונות, העובדים וכל הדרוש לביצוע מושלם ולקיום כל התחייבויות הזוכה במכרז זה והכל ברמה מקצועית גבוהה ובסטנדרטים מעולים ומתחייבים כי אלה יהיו ברשותנו בכל תקופת ההתקשרות בינינו לבין המזמין ככל שהמזמין יבחר בהצעתנו כהצעה הזוכה.

18. אנו מאשרים כי ככל ותהיה סתירה בין המידע שמסרנו בנספח זה למידע אשר הוצג במסגרת אישור רו"ח (המצורף לנספח ד' זה), יגבר המידע המפורט באישור רו"ח שלהלן.

19. **<u>מסמכים נוספים הדרושים</u>**

להצעתנו מצ"ב כל המסמכים, האישורים וההיתרים הנדרשים במסמכי המכרז, לרבות, הבאים:

19.1. **<u>כל</u>** מסמכי המכרז על **<u>כל</u>** נספחיו, לרבות נספחים א' **<u>ואילך</u>** כשהם **<u>ממולאים כנדרש וחתומים</u>** בתחתית כל עמוד ומאושרים על ידי עו"ד ו/או רו"ח בכל מקום בו עליהם להיות מאושרים.

19.2. **<u>כל המסמכים והאישורים המפורטים במסמכי המכרז על נספחיו לרבות אלה המצוינים בנספח זה (נספח ד).</u>**

19.3. מסמכי עדכונים ותשובות, כהגדרתם במסמכי המכרז, כשהם חתומים, כולם[1].

19.4. על מציע העונה על ההגדרה "עסק בשליטת אישה" להגיש אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק"; "עסק בשליטת אישה"; "אישור"; ו"תצהיר" ראה חוק חובת המכרזים, תשנ"ב- 1992).

לאחר שקלול התוצאות, אם קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

19.5. אישורים נדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו 1976.

- **יש לוודא חתימה + חותמת בתחתית כל אחד מעמודי מסמך זה (נספח ד') וכן בתחתית כל אחד מעמודי מסמך הליך הרכישה.**

תאריך: _____ **חתימה + חותמת הספק:** _____

1.	_____	_____	_____
	שם החותם	תפקיד החותם אצל המציע	חתימה
2.	_____	_____	_____
	שם החותם	תפקיד החותם אצל המציע	חתימה

[1] <u>באחריות המציע לעקוב אחרי העדכונים והתשובות באופן שוטף ורציף. למען הסר ספק מובהר כי המזמין רשאי לפסול את הצעתו של מציע שלא צרף את העדכונים החתומים</u>

מכרז מסגרת מספר 1/2024
למתן שירותי נסיעות חו"ל
עבור המכללה האקדמית תל חי

<u>תצהיר המציע</u>

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____ ואני הח"מ

_____ ת.ז _____

המשמשים כ _____וכ _____

ב _____ (להלן – "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אני מצהיר כדלקמן:

א. כי כל הפרטים, הנתונים, ההצהרות וההתחייבויות הכלולים בנספח ד' למסמכי מכרז מס' 1/2024 מכרז מסגרת למתן שרותי נסיעות חו"ל עבור המכללה האקדמית תל חי ובמסמכים הנלווים המצורפים להצעה, כפי שפורטו על ידי המציע נכונים, מלאים, מדויקים ותקפים.

ב. כי כל המסמכים, האישורים, ההיתרים המצורפים להצעת המציע הינם העתקים מצולמים של מסמכי המקור וכי נכון למועד חתימתי על תצהיר זה, הם תקפים וכי לא ידוע לי על כל סייג, הגבלה, הוראה, התנייה שיש בהם לפגוע בתקפותם.

1._____ 2. _____

חתימה חתימה

<u>אישור עו"ד</u>

אני הח"מ, עו"ד _____ מאשר כי גב' / מר_____ נושא/ת ת.ז. _____

_____ או לחילופין המוכר לי אישית וגב'/מר _____ נושא/ת ת.ז. _____

_____ או לחילופין המוכר לי אישית הינם מורשים לחתום בשם המציע וחתימתם מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.

הריני לאשר כי הנ"ל הופיעו בפניי ביום _____ , וכי לאחר שהזהרתי אותו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי אם לא ת/יעשה כן ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה האמור בתצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

_____

תאריך חתימה + חותמת

תאריך: _____ חתימה +חותמת: _____

מכרז מסגרת מספר 1/2024
למתן שירותי נסיעות חו"ל
עבור המכללה האקדמית תל חי

<u>אישור רואה חשבון</u>

<u>למכרז מס׳ 1/2024 למתן שירותי נסיעות חו״ל עבור המכללה האקדמית תל חי</u>

1. שמי _____ והנני משמש כרואה חשבון של המציע _____ (להלן: "**המציע**").
2. אני מאשר את נכונות הנתונים המפורטים:
   2.1. לעניין ניסיון המציע:
   למציע ניסיון באספקת שירותי נסיעות לחו״ל של לפחות חמש (5) שנים רצופות כנדרש בסעיף 12.1.5 לנספח א׳, **משנת** _____ **ועד** _____.
   2.2. מיום 1.1.2021 ועד המועד האחרון להגשת הצעות סיפק המציע שירותי סוכנות נסיעות במשך 12 חודשים רצופים לפחות **לשני (2) ללקוחות עסקיים (לכל אחד),** בהיקף כספי **שנתי של לפחות 150,000 ש״ח** כולל מע״מ לכל לקוח. להלן ההיקף הכספי לכל לקוח שהציג המציע במסגרת סע׳ 7 לנספח ד׳ לצורך עמידה בתנאי הסף בסע׳ 12.1.6 לנספח א׳, לכל שנה:

שם הלקוח	שנת 2021	שנת 2022	שנת 2023

*** על הסכומים המפורטים באישור זה לכלול מע״מ.**

   2.3. המחזור הכספי השנתי הממוצע של המציע לשנים 2021, 2022 ו2023 הוא לפחות 2,000,000 ₪ כולל מע״מ (ולא פחות מ1,000,000 ₪ לשנה), כנדרש בתנאי סף בסעיף 12.1.7 לנספח א׳, הינו כלהלן:

שנת 2021	**שנת 2022**	**שנת 2023**

*** על הסכומים המפורטים באישור זה לכלול מע״מ.**

   2.4. למציע סניף צפוני שכתובתו _____ בישוב _____ כנדרש בתנאי סף בסעיף 12.1.7 לנספח א׳.
   2.5. המציע אינו לקוח מוגבל באמצעים, והוא אינו מצוי (ולא הוגשה לגביו בקשה) לכינוס נכסים / פירוק / הקפאת הליכים / הסדר נושים ו/או פשיטת רגל.
3. בהסתמך על ספרי החשבונות של החברה אני מאשר כי החברה משלמת ומעניקה לעובדיה, באופן רציף, סדיר וקבוע את, את מלוא השכר והתנאים להם הם זכאים ע״פ כל דין.

תאריך _____ שם וחתימת רו״ח _____

תאריך: _____ חתימה +חותמת: _____

מכרז מסגרת מספר 1/2024
למתן שירותי נסיעות חו"ל
עבור המכללה האקדמית תל חי

נספח ו' –

טופס שאלון ממליצים

א. <u>פרטי הממליץ</u>

1. שם הארגון / המוסד / הלקוח: _____
2. שם הממליץ (פרטי ומשפחה): _____
3. טלפון: _____
4. תפקיד: _____

הציונים בטבלה שלהלן ימולאו על ידי נציג המכללה, על פי שיקול דעתו, בהסתמך על שיחה שיקיים עם הממליצים. הנושאים שיבחנו בשיחות אלה יהיו הנושאים המפורטים להלן, כאשר המכללה שומרת על זכותה להרחיב ולשאול, בהתאם להבנתה ובהתאם לתשובות שתקבל בשיחות והתרשמותה מהן. כמו כן במסגרת השיחה המכללה רשאית לבצע וידוא פרטים שהציג המציע במסגרת הצעתו.
<u>השאלות המהוות כבסיס לקביעת ציון האיכות בראיון שיבוצע ע"י המכללה</u>

שאלה מס'	נושא	ניקוד מקסימאלי	ניקוד בפועל	הערות
1	שביעות רצון ממקצועיות – כולל יכולת השגת מחירים זולים ויכולת למתן פתרונות לפי דרישות הלקוח	**20**		
2	שביעות רצון מרמת השירות, זמינות ומתן מענה מהיר	**20**		
3	שביעות רצון מאופן עריכת והגשת החשבונות	**20**		
4	עד כמה עמד הספק בכל דרישות החוזה	**20**		
5	זמינות ומתן מענה מקצועי ויעיל לבעיות ותקלות כאשר הנוסע נמצא בחו"ל וזקוק לעזרה מידית, כולל בשעות שאינן שעות הפעילות של המשרד.	**20**		
	סה"כ	**100**		

הערות נוספות :

_____

_____

שם מבצע השיחה _____ תאריך _____ חתימה _____

תאריך : _____ חתימה +חותמת : _____

מכרז מסגרת מספר 1/2024
למתן שירותי נסיעות חו"ל
עבור המכללה האקדמית תל חי

-נספח ז' -

תצהיר לפי סעיף 2ב1 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____, המשמש
כ_____ ב _____ (להלן – "**המציע**"), לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק מצהיר כדלקמן:

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "**חוק שוויון זכויות**") לא חלות על המציע;

או

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע ומקוימות על-ידיו.

ובנוסף [***מחק את המיותר]:

המציע אינו מעסיק מעל 100 עובדים/ המציע מעסיק מעל 100 עובדים ומתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; ואולם, לא תינתן הנחיה כאמור שיש בה כדי להטיל נטל כבד מדי, כהגדרתו בסעיף 8(ה) לחוק שוויון זכויות.

ובנוסף [***מחק את המיותר]:

המציע לא התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים כאמור לעיל/ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים כאמור לעיל ונעשתה עימו התקשרות שלגביה התחייבת לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, והריני מצהיר כי המציע פנה כנדרש ממנו ופעל ליישומן של ההנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ככל שקיבלתי הנחיות כאמור.

ובנוסף

המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות מכוח מכרז זה .

אישור עו"ד

הריני לאשר כי הנ"ל הופיעו בפניי ביום _____ , וכי לאחר שהזהרתי אותו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי אם לא ת/יעשה כן ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה האמור בתצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפניי.

_____

תאריך חתימה + חותמת

תאריך: _____ חתימה +חותמת: _____

מכרז מסגרת מספר 1/2024
למתן שירותי נסיעות חו"ל
עבור המכללה האקדמית תל חי

נספח ח'
אישור קיום ביטוחים

אישור קיום ביטוחים	תאריך הנפקת האישור(DD/MM/YYYY)

אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.

מבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה*	מעמד מבקש האישור*
מכללת תל חי	שם	☐נדל"ן ☒שירותים ☐אספקת מוצרים ☐אחר: שירותי נסיעות לחו"ל לעובדי מכללה ומי מטעם המכללה כולל הזמנת כרטיסי טיסה, שירותי קרקע בחו"ל, לינה, ביטוח נסיעות, הנפקת אשרות. כניסה למדינות שונות ועוד	☐משכיר ☐שוכר ☐זכיין ☐קבלני משנה ☒מזמין שירותים ☐מזמין מוצרים ☐אחר: _____
ת.ז./ח.פ. 580263572	ת.ז./ח.פ.		
מען: גליל עליון 1220800	מען		

כיסויים

סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					סכום	מטבע	
צד ג'		ביט			4,000,000	₪	302 – אחריות צולבת 307 - הרחבת צד ג' – חבות כלפי צד ג' במסגרת הכיסוי המכוסה בפוליסה בגין קבלנים וקבלני משנה 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 – כיסוי לתביעות מל"ל 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 322 – רכוש מבקש האישור יחשב צד ג' 328 – ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור יחשב צד שלישי
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	₪	309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 319 – מבוטח נוסף – היה וייחשב מעבידו של מי מעובדי המבוטח 328 – ראשוניות
אחריות מקצועית			מועד רטרואקטיבי לא מאוחר ממועד חתימת ההסכם		2,000,000	₪	301 – אובדן מסמכים 302 – אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור) 303 – דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע 304 – הרחב שיפוי 309– ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 325 – מרמה ואי יושר עובדים 326 – פגיעה בפרטיות 327 – עיכוב/ שיהוי 328 – ראשוניות 332 – תקופת גילוי (6 חודשים)

תאריך: _____ חתימה +חותמת: _____

מכרז מסגרת מספר 1/2024
למתן שירותי נסיעות חו"ל
עבור המכללה האקדמית תל חי

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה)*:
025– הסעת נוסעים, 026– הפקת אירועים, 037 – טיסות, 091 – שירותים בחו"ל

ביטול / שינוי פוליסה שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **60 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.
תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד** תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)**
חתימת האישור המבטח:

תאריך: _____

חתימה +חותמת: _____