מכרז מספר 4/2025
לארגון השתלמות בארץ
עבור עובדי המכללה האקדמית תל חי

מכרז פומבי דו שלבי
לארגון השתלמות בארץ
עבור עובדי המכללה האקדמית תל-חי
מכרז מספר4/2025

כל הזכויות שמורות
מסמך זה הוא קניינם של המכללה האקדמית תל חי ושל יועציה המשפטיים. אין להעתיק או לצלם את המסמך או חלקים ממנו או לעשות בו שימוש כלשהו, ללא קבלת אישור מראש ובכתב מבעלי הזכויות במסמך, אלא לצורך השתתפות במכרז זה

מכרז מספר 4/2025
לארגון השתלמות בארץ
עבור עובדי המכללה האקדמית תל חי

תוכן עניינים

	עמוד
מבוא.....	3
נספח א' - תנאי ניהול המכרז.....	4
נספח ב' – חוזה להתקשרות עם ספק.....	15
נספח ג' – הודעת זכייה בהתאם לסעיף 22	25
נספח ד' – הצעת הספק	26
נספח ה' – הצעת כספית.....	33
נספח ו' – מפרט ההשתלמות.....	34
נספח ז' – חבילת השירותים המוצעת	36
נספח ח' – אישור קיום ביטוחים.....	38

מכרז מספר 4/2025
לארגון השתלמות בארץ
עבור עובדי המכללה האקדמית תל חי

<u>מבוא</u>

הנך מוזמן להגיש הצעתך במכרז פומבי דו שלבי שעורכת המכללה האקדמית תל-חי (להלן: "המזמין" או "המכללה" או "תל-חי"), לארגון השתלמות בארץ עבור עובדי המכללה (להלן: "ההשתלמות").
ההשתלמות תערך באזור מערב הנגב (אילת) ובים המלח ותכלול הדרכה ע"פ מפרט ההשתלמות מצ"ב נספח **ו**.
הצעת הספק תכלול את כל השירותים המופיעים במפרט והנדרשים מהספק כדי לעמוד בהתחייבויותיו לארגון ההשתלמות.

המכללה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מהמציעים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות, ו/או כל פעולה, על פי שיקול דעתה הבלעדי ובכל דרך שתמצא לנכון, על מנת לבחון את ההצעה שתוגש.

מסמך זה, על נספחיו, כולל הוראות ותנאים, החלים על אופן הגשת הצעות למזמין, ניהול המכרז, בחירת ההצעה / ההצעות הזוכות, תנאי ההתקשרות עם הזוכה/ים וביצוע הליך הרכישה על ידי המזמין.

נספח א' (עמודים 4-14) למסמכי המכרז מכיל את **תנאי ניהול המכרז הכלליים** החלים על המכרז, משלב פרסומו, דרך הגשת ההצעות ועד לבחירת ההצעה הזוכה.

נספח ב' (עמודים 15-23) למסמכי המכרז מכיל את **התנאים החוזיים** שיחולו על ההתקשרות שתיווצר בין עורך המכרז לבין הספק/ים הזוכה/ים שהצעתו/ם תיבחר.

נספח ד' (עמודים 25-30) ונספח ה' (עמוד 29) כוללים את **טופסי ההצעה** והצעת המחיר שעל מציע למלא כחלק מהצעתו ואשר אותו על המציע להגיש, ביחד עם כל מסמכי המכרז החתומים.

נספח ו' (עמודים 32-33) מסמך מפרט ההשתלמות המפרט את הדרישות מהגוף המציע.
נספח ז' (עמודים 34-35) מסמך בו יפרט המציע את תכולת הצעתו.

<u>נא קראו מסמך זה, וכל מסמך נוסף המצורף אליו, בעיון.</u>

בדבר פרטים נוספים יש לפנות לאיש הקשר המפורט בסעיף ההגדרות במסמך, בדרך הקבוע במסמכי המכרז.
האמור בדף הסבר זה לעיל נועד להוות רקע כללי וראשוני בלבד ואין באמור בו כדי לסתור ו/או לגרוע מהוראות מסמכי המכרז. בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין האמור לעיל בפרק מבוא זה לבין הוראות מסמכי המכרז, יגברו הוראות מסמכי המכרז. נא קראו בקפידה.

חתימה +חותמת: _____ תאריך: 3_____

_____

מכרז מספר 4/2025
לארגון השתלמות בארץ
עבור עובדי המכללה האקדמית תל חי

- נספח א' –
תנאי ניהול המכרז – כללי

1. **מועדים** - להלן טבלת ריכוז מועדים במכרז (בכפוף להוראות המכרז):

	התאריכים	הפעילות
	יום ג' ה- 27/5/25	פרסום המכרז
1.3	יום ג' ה- 3/6/25 עד השעה 12:00	המועד האחרון בו עורך המכרז יקבל שאלות הבהרה מאת המציעים.
1.4	יום ה' 5/6/25 עד השעה 12:00	המועד האחרון לפרסום מענה לשאלות, הבהרות, תיקונים ושינויים במכרז
1.5	יום א' ה- 8/6/25	המועד **הראשון** להגשת הצעות לתיבת המכרזים
1.6		בוטל
1.7	יום ג' ה- 10/6/25 עד השעה 12:00.	המועד **האחרון** להגשת ההצעות לתיבת המכרזים
1.8	30 יום מן המועד האחרון להגשת הצעות כאמור בס"ק 1.7	תוקף ההצעה

במקרה של סתירה בין המועדים הנקובים בטבלה שלעיל לבין מועדים המצוינים במסמכי המכרז, יגברו המועדים הנקובים בטבלה.

חתימה +חותמת: _____ תאריך: 4_____

_____

מכרז מספר 4/2025
לארגון השתלמות בארץ
עבור עובדי המכללה האקדמית תל חי

2. **<u>הגדרות</u>**

במסמכי המכרז, כהגדרתם בס"ק 2.5 להלן יחולו ההגדרות הבאות:

2.1. **"המזמין"/ "עורך המכרז" /"המכללה"** – המכללה האקדמית תל חי.

2.2. **"מציע" או "מציעים"** - מי שהגיש הצעה למזמין במסגרת המכרז עד המועד האחרון להגשה.

2.3. **"המכרז" / "שם המכרז" -** מכרז מספר 4/2025 לארגון השתלמות בארץ עבור עובדי המכללה האקדמית תל חי, שעורך המזמין.

2.4. **"השירותים "–** - ארגון השתלמות בארץ עבור עובדי המכללה האקדמית תל חי

2.5. **"מסמכי המכרז"** – כל המסמכים המפורטים להלן:

2.5.1. מסמך זה – **"תנאי ניהול המכרז כללי"** - מסומן באות **א'**

2.5.2. מסמך **"תנאים כלליים להתקשרות עם ספק"** מצ"ב ומסומן באות **ב'**.

2.5.3. מסמך **"נוסח הודעה על זכייה"** מצ"ב ומסומן באות **ג'**.

2.5.4. מסמך **" הצעת הספק"** מצ"ב ומסומן באות **ד'**.

2.5.5. מסמך **" הצעה כספית"** מצ"ב ומסומן באות **ה'**.

2.5.6. מסמך **" מפרט ההשתלמות "** מצ"ב ומסומן באות **ו'**.

2.5.7. מסמך **" חבילת השירותים המוצעת "** מצ"ב ומסומן באות **ז'**

2.5.8. מסמך **"אישור קיום ביטוחים"** מצ"ב ומסומן באות **ח'**.

2.6. **"ספק" / "זוכה"/**– מציע שקיבל הודעה על זכייה (נספח ג') במכרז או בחלקו.

2.7. **"החוזה" או "ההתקשרות"** – החוזה נספח ב' שנכרת בין הספק לבין המזמין, בהתאם למסמכי המכרז, עם מתן הודעת זכייה (נספח ג') מאת המזמין ואשר כולל את כל התנאים הקבועים במסמכי המכרז.

2.8. **"הזמנה" או "ההזמנה"** - מסמך ההזמנה, שיוציא המזמין לספק, אם וככל שיוציא על פי שיקול דעתו, ואשר ביחס אליו יחולו הוראות סעיף 23 להלן.

2.9. **"איש הקשר"**-

- מר יניב אלמליח מחלקת מכרזים במזמין טל' 04-8181933
  שעות הקבלה הינם בימים א' – ה' בין השעות 09:00 – 16:00, למעט ערבי חג.
  דוא"ל yanive@ telhai.ac.il

איש הקשר הנו הגורם היחיד עמו יהיו המעוניינים להשתתף במכרז ו/או המציעים בקשר בעניינים הנוגעים להליך המכרז ממועד פרסומו ועד לכניסת החוזה לתוקף. איש הקשר הנו הגורם היחיד המוסמך מטעם המזמין ליתן, בכתב, ואך ורק בכתב, פרטים ו/או נתונים בקשר עם הליך המכרז.

- פירטי איש/ת הקשר לאחר הזכייה ימסרו לזוכה בהמשך.

2.10. **"ערובה להבטחת ההצעה" - בהליך זה המציע לא נדרש לצרף ערבות.**

2.11. **"הודעת זכייה ותקפותה"** – הודעה כאמור בסעיף 22 להלן. משך זמן ההתארגנות שספק, שקיבל הודעת זכייה, יהיה זכאי לו עד אספקת הטובין נשוא מכרז זה, יהיה כאמור בהודעה על הזכייה. מובהר כי פרק הזמן שיהיה נקוב בהודעה יהיה ע"פ המועדים הנקובים במכרז .

3. **מסמכי המכרז -**

מסמכי המכרז ניתנים לצפייה באתר האינטרנט של המזמין שכתובתו http://www.telhai.ac.il תחת הלשונית- על המכללה – מכרזים - מכרזים פומביים

השתתפות במכרז - יחיד או תאגיד המעוניינים להגיש הצעתם במכרז ידפיסו את חוברת המכרז שפורסמה. **מציע אשר החליט להגיש הצעתו מתחייב להגישם בצורה נאותה ולכרוך את חוברת המכרז.**

4. **סיור מציעים**- לא יתקיים סיור מציעים.

5. עדכונים, שינויים, שאלות הבהרה ומתן תשובות לשאלות הבהרה-

5.1. שאלות הבהרה יש להפנות **אך ורק** לאיש הקשר, ולא לכל גורם אחר אצל עורך המכרז וזאת עד למועד הנקוב בטבלת המועדים. **למען הסר ספק מובהר כי חל איסור מוחלט על מציעים פוטנציאליים ו/או על מציעים לפנות אל כל גורם אחר ו/או נוסף אצל עורך המכרז, בקשר עם המכרז, למעט איש הקשר.**

5.2. **שאלות הבהרה יופנו אך ורק בכתב באמצעות הדוא"ל בלבד**. איש הקשר יאשר בדוא"ל חוזר את דבר קבלת הודעת הדוא"ל. באחריות המציע לוודא קבלת אישור כאמור ובמקרה שאישור כאמור לא ניתן בתוך 24 שעות, יפעל לקבל אישור טלפוני ששאלותיו הגיעו בשלמותן לידי איש הקשר. שאלות מציעים שדבר קבלתם לא אושר עד למועד המפורט בסעיף 1, לא יענו.

5.3. בפנייתו בכתב בדוא"ל יציין המציע את שם המכרז ומספרו וכן את פרטיו המלאים שלו, לרבות שם מלא, שם התאגיד, טלפון, פקס וכתובת דוא"ל. לגבי כל שאלה יצוין מספר הסעיף במכרז אליו היא מתייחסת.

5.4. תשובות עורך המכרז לשאלות שהוגשו ושמצא לנכון להשיב עליהן (להלן – "תשובות") וכן הבהרות, עדכונים, תיקונים ושינויים במכרז (להלן – "עדכונים"), יפורסמו באתר האינטרנט של המזמין, ולשק"ד המזמין יתכן ויישלחו גם למציעים בדוא"ל **ויהוו חלק ממסמכי המכרז אותם יש להגיש, כשהם חתומים, ביחד עם כל מסמכי המכרז הנוספים.** המזמין יהיה רשאי לפרסם את העדכונים ו/או התשובות, בסבב אחד או במספר סבבים, הכל על פי שיקול דעתו. מובהר, כי שאלה שלא נענתה משמעותה כי לא התקבלה.

5.5. **למען הסר ספק מובהר כי אין בכוחו של כל פרט, נתון, הבהרה שיימסרו בע"פ, כדי לשנות את תנאי המכרז. תשובות, פרטים, מידע, או נתונים שנמסרו בע"פ ו/או בטלפון אינם ולא יחייבו את המזמין.** רק תשובות ועדכונים שנמסרו בכתב ואשר פורסמו על ידי המזמין באתר האינטרנט שלו ו/או שנמסרו בכתב כשהן חתומות על ידי איש הקשר, מחייבות את המזמין. **רצה המזמין לשנות, לתקן, להוסיף או לגרוע על תנאי המכרז, יעשה זאת בכתב, בהודעה מפורטת שימסור למשתתפים.**

5.6. נוסח התשובות ונוסח העדכונים, ככל שיהיו, הוא הנוסח המחייב ומהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז. **במסגרת הגשת הצעה יחתמו המציעים על תדפיסי תשובות ותדפיס עדכונים, כפי שיישלח אליהם ו/או כפי שפורסם באתר האינטרנט של עורך המכרז, ויגישו אותם עם הצעתם למכרז.**

5.7. **<u>המען והמועד להגשת ההצעות</u>** –

5.8. על המציעים להגיש את הצעותיהם לתיבת המכרזים המצויה במשרד מנהל הרכש של המכללה האקדמית תל חי מר יניב אלמליח הנמצא בקמפוס המערבי של המכללה במבנה 12, בימים א' – ה', למעט ערבי חג, משעה 9:00 ועד השעה 16:00. את ההצעות יש לשלשל לתיבת המכרזים לא לפני המועד הנקוב בסעיף 1.5 לעיל ולא יאוחר מן המועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים כמפורט בטבלת המועדים. הצעות שלא תהיינה בתיבת המכרזים (מכל סיבה שהיא) עד לתאריך והשעה, הנקובים לעיל בטבלת המועדים, לא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים ולא תישקלנה. **<u>עורך המכרז לא ידון בהצעה שהוגשה לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות.</u>**

5.9. **<u>דחיית המועד להגשת הצעות</u>** – עורך המכרז יהיה רשאי לדחות את המועד שנקבע להגשת הצעות, ובלבד שפרסם הודעה על כך עד לא יאוחר מאשר 24 שעות לפני המועד האחרון להגשת ההצעות.

5.10. **<u>אופן הגשת ההצעה</u>** –

5.10.1. ההצעה במכרז תוגש במעטפה חלקה סגורה בלבד, **<u>ללא ציון פרטי המציע או כל סימן זיהוי חיצוני אחר</u>**. **<u>על המעטפה יירשם שם המכרז ומספרו בלבד</u>**. לתשומת לב המציעים – בתיבת המכרזים עשויות להימצא מעטפות של מכרזים נוספים, לפיכך אי רישום שם המכרז המלא על גבי המעטפה עלול להביא לאי הצגתה לפני ועדת המכרזים ולאי שקילתה.

5.10.2. **<u>המכרז הינו מכרז דו-שלבי עם שלב מיון מוקדם, כמפורט להלן, יש לכלול במעטפה הגדולה כאמור בסע' 5.10.1 שתי מעטפות – אחת לכל שלב: במעטפה האחת</u>** יהיו כל מסמכי המכרז **<u>(למעט הצעת המחיר "נספח ה' – הצעה כספית")</u>**; האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו 1976 ; עותק מודפס, שלם ומלא של כל חוברת המכרז על כל נספחיה ומסמכיה, לרבות תדפיסי תשובות ותדפיסי עדכונים כפי שנשלחו אל המציעים ע"י עורך המכרז וכל מסמך אחר שעל פי מסמכי המכרז על המציע להגיש, כאשר על כל המסמכים יש לחתום בכל עמוד.
על גבי המעטפה יש לציין את שם המכרז ומספרו ובנוסף יצוין: "מסמכי המכרז, לא כולל הצעת מחיר". <u>אין לכלול במעטפה זו כל התייחסות למחיר.</u>
<u>במעטפה השנייה</u> יש להכניס רק את **<u>הצעת המחיר (נספח ה' – הצעה כספית)</u>** בה יש להציע מחיר בהתאם להוראות נספח ה'.
על גבי המעטפה יש לציין את שם המכרז ומספרו ובנוסף יצוין: "הצעת מחיר".
<u>מעטפה זו תיפתח רק לאחר השלמת בדיקת ההצעות בשלב הראשון.</u>

<u>לתשומת לב המציעים</u> – עורך המכרז עשוי לפרט בטופס הגשת ההצעה את המסמכים שעל המציע לצרף להצעתו, כדי להקל על המציע. אין בפרוט האמור כדי לשחרר את המציע מאחריותו הבלעדית והמלאה לוודא כי כל המסמכים הנלווים הנדרשים ואשר מפורטים במסמכי המכרז צורפו על ידו, בין אם צוינו על ידי עורך המכרז בטופס ההצעה ובין אם לאו.

5.10.3. המציע חייב להגיש את הצעתו לגבי כל הסעיפים המבוקשים, אלא אם נקבע במפורש אחרת במסמכי המכרז.

5.10.4. ההצעה תוגש על גבי מסמך ההצעה המצ״ב בלבד (נספח ד׳). **מסמך ההצעה וכל אחד מנספחיו חייבים להיות חתומים כולם <u>בכל עמוד ועמוד</u> על ידי מורשה החתימה של המציע.**

5.10.5. על המציע למלא את מסמך ההצעה בכתב ברור או בהדפסה. מחיקות, שינויים או הוספות עשויים להביא לפסילת ההצעה.

5.10.6. המציע יודיע לעורך המכרז <u>בכתב</u> על כל סתירה, אי התאמה ו/או אי בהירות שיתגלו, אם יתגלו על ידו במסמכי הליך הרכישה וזאת עד למועד האחרון להצגת שאלות הבהרה, הוראות סעיף 5.2 לעיל יחולו גם על הודעות כאמור בס״ק זה.
יובהר כי משתתף לא יהיה רשאי להעלות כל טענה בקשר למסמכי המכרז שתועלה לאחר המועד האחרון להצגת שאלות הבהרה.

5.10.7. ועדת המכרזים של עורך המכרז רשאית לפסול הצעה שלא תוגש במבנה הנ״ל ו/או הצעה שלא צורפו אליה כל המסמכים הנדרשים.

6. <u>איסור הסתייגויות והוספות</u>

6.1. אין להגיש כל הסתייגויות, התניות, הוספות או שינויים לתנאים או לדרישות, הכלולים במסמכי המכרז .
עורך המכרז יהיה רשאי לפסול כל הצעה, הכוללת הסתייגויות, תוספות או שינויים לתנאים או לדרישות, הכלולים במסמכי המכרז, או לחילופין, להתנות את שקילת ההצעה בהסרת ההסתייגויות, התוספות או השינויים, תוך פרק זמן, שייקבע ע״י עורך המכרז.
עורך המכרז יהיה רשאי לפסול כל הצעה הלוקה בחסר או באי בהירות או דו משמעות או כל הצעה שאינה ממלאת אחר כל הדרישות המפורטות במסמכי הליך הרכישה.

7. **<u>הגשת הצעה ע״י מציע יחיד</u> -** כל הצעה תוגש אך ורק על ידי מציע אחד אשר נדרש לעמוד בכל תנאי הסף בעצמו.

8. **<u>תחולת מחיר</u> -** המחיר המוצע על ידי המציע במכרז חייב לכלול את התמורה הכוללת המלאה והסופית בגין כל הנדרש במסמכי המכרז, המפורטים בטופסי המכרז ובנספחיהם וכן בנוסף כל מס, אגרה, היטל או תשלום אשר יחולו על הספק, על פי דין אף אם הוטלו במועד מאוחר למועד עריכת המכרז ו/או ההתקשרות מכוחו והכל אלא אם צוין במפורש ובכתב אחרת.

9. **<u>ביטול המכרז</u>**

9.1. בנוסף לכל מקרה אחר בו רשאי עורך המכרז לבטל את הליך המכרז עפ"י דין, עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לבטל את הליך הרכישה, כאשר:

9.1.1. רק שתי הצעות או פחות עונות על כל תנאי הסף והתנאים המוקדמים והדרישות האחרות , המפורטות במסמכי המכרז.

9.1.2. עורך המכרז מצא שהתקיים פגם בהליך הרכישה, במסמכיו, בניהולו, או בבחירת ההצעה הזוכה.

9.1.3. התברר לעורך המכרז, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים / דרישות מהותיים מהמפרט או ממסמכי הליך הרכישה, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.

9.1.4. חל שינוי בנסיבות, או השתנו צרכי עורך המכרז, באופן המצדיק, לדעת עורך המכרז, את ביטול המכרז.

9.1.5. יש בסיס סביר להניח שהמציעים או חלקם, תאמו הצעות או מחירים, או פעלו באופן המהווה הגבל עסקי או עבירה על חוק כלשהו או שיש בו כדי לסכל את מטרות המכרז.

9.2. **מובהר כי בנסיבות המפורטות לעיל, עורך המכרז יהיה פטור מתשלום כל פיצוי למציע כלשהו בקשר לביטול המכרז, לרבות, אך לא רק, בגין ההוצאות שהוציא המתעניין ו/או המציע לצורך הכנת הצעתו ו/או הגשתה ו/או אובדן רווחים עתידיים ו/או צפויים.**

10. **<u>תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז – "תנאי סף"</u>**

10.1. ההשתתפות במכרז מותנית בתנאים הבאים. בכל התנאים המנויים להלן על המציע לעמוד בעצמו במועד הגשת ההצעות, אלא אם מצוין אחרת.

10.1.1. המציע הינו תאגיד רשום כדין בישראל או עוסק מורשה. על מציע שהוא תאגיד להיות רשום במרשם המתנהל עפ"י דין לגבי תאגידים מסוגו ולצרף להצעתו עותק תעודת התאגדות או פלט עדכני מרשם התאגידים. מציע שהוא עוסק מורשה יצרף עותק תעודת עוסק מורשה. על מציע שהוא מלכ"ר להגיש בנוסף אישור על ניהול תקין.

10.1.2. המציע מקיים דרישות רישום בכל מרשם, המתנהל על פי דין לעניין נושא ההתקשרות, ובידי המציע קיימים כל הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים על פי דין (להלן בסעיף זה – "ההיתרים"), כשהם תקפים, לפחות עד למועד האחרון בו תקפה הצעתו, כאמור בסעיף 1.8 לעיל . יצוין כי על הספק הזוכה לדאוג לכך שכל ההיתרים כאמור יהיו בתוקף לאורך כל ההתקשרות.

10.1.3. בידי המציע כל אישור הנדרש על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה יגיש המציע תצהיר בנוסח המצורף **כנספח ד1'**

למכרז, אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 ואישור תקף על ניכוי מס במקור של המציע.

10.1.4. מספר שנות הוותק המקצועי של המציע בתחום העיסוק הנדרש להתקשרות זו, הוא לפחות שלוש (3) שנים רצופות משנת 2019 ועד המועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "**הוותק המקצועי**"). לצורך הוכחת עמידת הספק בתנאי סף זה, יש לצרף פרופיל מקצועי של המציע המעיד על הוותק המקצועי הנדרש.

10.1.5. המציע בעל ניסיון מוכח בביצוע פעילות מסוג ארגון ו/או הוצאת השתלמויות ו/או נופשים בארץ (להלן: "**הפעילות**"), עבור שלוש לקוחות לפחות, בין השנים 2022-2024, כשכל פעילות עבור כל ארגון עונה גם לפרמטרים הבאים במצטבר:

1. כל פעילות הייתה קבוצתית עבור מעל 80 משתתפים (במחזור אחד);
2. שווי כל הפעילות עמד על סך של מעל 200,000 (מאתיים אלף) ₪ לא כולל מע"מ.

להוכחת עמידתו של המציע בתנאי זה (10.1.5) יש למלא את הנתונים בטבלה בסעיף 7 לנספח ד'. **יצוין כי על המציע לפרט בטבלה כאמור פרטי איש קשר של לפחות שני לקוחות (מתוך השלושה הנדרשים) ובכול מקרה יש למלא את יתר הפרטים לגבי כל שלושת הלקוחות .**

מובהר, כי **<u>המכללה האקדמית תל חי</u>** רשאית, אך לא חייבת לפנות ללקוחות להם אירגן השתלמויות ו/או נופשים בארץ, אף אם פרטיהם לא צוינו בהמלצות שהגיש או בהצעת המציע **<u>וכן</u>** רשאית, על פי שיקול דעתה, לפנות לכל הלקוחות להם אירגן השתלמויות ו/או נופשים בארץ או לחלק מהם וכן לאחרים כאמור, ע"מ לקבל חוות דעתם ולבחון כי המציע עומד בתנאי הסף או לצורך מתן ניקוד האיכות.

<u>מובהר כי כל פרטי השיחות עם הממליצים ככל ויהיו, ישמרו בסודיות ולא יובאו לידיעת המציעים, גם לא בהליך עיון במסמכים ככל ויתקיים לאחר פרסום תוצאות המכרז. בהגשת הצעה למכרז המציעים מקבלים על עצמם במפורש גם תנאי זה.</u>

<u>אין מניעה כי המכללה תהיה אחת מהלקוחות של המציע, לרבות לאיכות.</u>

10.1.6. למציע צוות הדרכה מיומן בעל ניסיון של 3 שנים לפחות, בין השנים 2020-2024, ליעד המבוקש ע"י המכללה, בהתאם לנספח ו', להוכחת עמידתו של המציע בתנאי זה עליו למלא את הנתונים בטבלה בסעיף 8 לנספח ד'.

10.1.7. למציע מחזור כספי שנתי של לפחות 500,000 ₪ (לא כולל מע"מ) בכל האחת מהשנים 2022-2024, הנובע מפעילותו בתחום השירותים הנדרש במכרז זה.

להוכחת עמידתו של המציע בתנאי זה את הנתונים ימלא בטבלה בסעיף 9 לנספח ד'.

10.1.8. המציע אינו נמצא בהליכי פירוק או הקפאת הליכים.

10.1.9. עורך המכרז יהיה רשאי, **אך לא חייב**, על פי שיקול דעתו, לאפשר למציע, אשר לא הציג עם הצעתו מסמך, אישור, היתר, רישיון או כל מסמך אחר, המהווה תנאי מוקדם, להשלים את המצאתו לעורך המכרז תוך פרק זמן קצוב, שייקבע ע"י עורך המכרז. **יובהר כי אי השלמת מסמך כלשהו שנדרש בתנאי המכרז מהווה עילה לפסילת ההצעה.**

11. **<u>בוטל</u>**

12. <u>תוקף ההצעה</u> – הצעת המציע תהיה בתוקף , ותחייב את המציע, לתקופה כאמור בס״ק 1.8 לעיל אף אם במהלך תקופה זו הודיע עורך המכרז למציע ו/או מציעים אחרים על בחירת הצעותיהם ואף אם נכרת בין עורך המכרז לבין מציעים אחרים חוזה.

13. **<u>הסכמה לתנאים ולתניות</u> - הגשת הצעה ע״י מציע, תהווה, לכל עניין ודבר, הסכמה מצד המציע לכל ההוראות, התנאים והתניות, המופיעים במסמך זה ובכל מסמך אחר, המהווה חלק ממסמכי המכרז, זולת אם המציע מסר לעורך המכרז, בכתב, הודעה מפורטת ומפורשת לפיה הוא סבור כי הוראה ו/או תנאי הכלולים במסמכי המכרז, אינם עומדים בדרישות החוק, או כל טענה או הערה אחרת בקשר למסמכי המכרז, והכל עד לא יאוחר מאשר המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה. בהודעה יפורטו ההוראה ו/או התנאי ו/או התנייה לגביהם סבור המציע כי הם אינם עומדים בדרישות החוק וכן מהותה של הערתו.**
לא מסר מציע הסתייגות בכתב כאמור במועד, יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה ו/או הסתייגות לאחר מכן וייחשב כמי שפועל בחוסר תום ובחוסר ניקיון כפיים אם יבקש לעשות כן. למען הסר ספק מובהר כי אין בהוראות סעיף זה כדי להאריך כל מועד הנקוב במסמכי המכרז.

14. **<u>פקיעת תוקף ההצעות והארכתן</u>** – עורך המכרז אינו מתחייב לשקול את ההצעות ולהחליט לגביהן לפני מועד פקיעת תוקפן.

15. **<u>בדיקת ההצעות והמציעים</u>** – עורך המכרז יהיה רשאי לבקר בכל משרד, מפעל, מתקן או אתר, המוחזק או מופעל ע״י המציע וכן לבקש ולקבל כל מידע ביחס למציע ו/או לטובין או לשירותים המוצעים, הן מהמליצים שצירף להצעתו והן מכל גורם אחר, וזאת אף באופן חלקי ו/או רנדומלי. עורך המכרז יהיה רשאי לפסול כל הצעה, אם סבר שמגיש ההצעה לא שיתף פעולה עם צוות הבדיקה או לא מסר מידע כנדרש.

16. **<u>פסילת הצעות בלתי סבירות</u>** – עורך המכרז יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, שלא לקבל כל הצעה, אשר המחיר הכלול בה או פרט אחר הכלול בה הנו בלתי סביר באופן חריג לדעתו, לרבות מקום בו לא נערך אומדן. עורך מכרז לא ימנע מלקבל הצעה כאמור, אלא אם נתן למציע כאמור הזדמנות ליתן הסברו להצעתו.

17. **<u>בוטל</u>**

18. **<u>בקשת הבהרות</u>** - עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לפנות למציעים, כולם או חלקם, לצורך קבלת הבהרות בקשר להצעתם, בכפוף להוראות כל דין.

19. <u>אומדן -</u> למכללה שמורה הזכות לערוך אומדן לבחינת הצעות המחיר. וועדת המכרזים תהא רשאית לפסול על הסף הצעה החורגת במידה ניכרת (על פי שיקול דעתה) מהאומדן.

20. **<u>ניהול מו״מ עם מציעים</u>** –לא ינוהל מו״מ.

21. **<u>בחירת ההצעה הזוכה -</u>**

<u>במכרז זה בחירת ההצעה הזוכה תעשה על פי שקלול הקריטריונים הבאים:</u>

30% ניקוד איכות וניסיון (שלב א׳- המיון המוקדם)

70% מחיר (שלב ב׳- בדיקת הצעות המחיר)

מכרז מספר 4/2025
לארגון השתלמות בארץ
עבור עובדי המכללה האקדמית תל חי

<u>שלב א' המיון המוקדם: בדיקת עמידה בתנאי סף, ניקוד איכות וניסיון :</u>

21.1. **ראשית** תבדוק ועדת המכרזים את ההצעות ותבחן האם המציע עומד בתנאי הסף להשתתפות במכרז, ועדת המכרזים תבחן הצעות, תפנה לבקשת הבהרות/השלמות בהתאם לשיקול דעתה, ותפסול מציעים שאינם עומדים בתנאי הסף האמורים, אם קיימים כאלה.

21.2. **לאחר מכן תבדוק** ועדת הבדיקה מטעם המזמין את קריטריוני האיכות וניסיון של המציעים .

21.3. ועדת הבדיקה ו/או ועדת המכרזים רשאית לדרוש קבלת הבהרות להצעה, או הסרת אי-בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות ו/או לקבל השלמות ו/או תיקונים, והמציע מתחייב לשתף פעולה עם המזמין במתן כל הבהרה כאמור.

21.4. דירוג איכות ההצעות ייעשה על בסיס שקלול של איכות וניסיון , כאשר לקריטריון זה משקל של **100% בשלב המיון המוקדם (השווה ל30% איכות וניסיון)**. הציון שיוענק לאיכותו ניסיונו של המציע ייקבע בין אפס (0) לבין מאה (100), על פי המפורט בטבלה 21.6 להלן.

21.5. **<u>טבלת איכות וניסיון</u>**

תיאור אמת מידה עיקרית	תיאור אמת מידה משנית	ניקוד מקסימלי
המלצות	חוות דעת והמלצת לקוחות על פי שיחות שיקיים הצוות המקצועי עם ממליצים שהוגשו לצורך עמידת המציע בסע' 10.1.5 לנספח א' . הניקוד באמת מידה זו יינתן על בסיס התרשמות המכללה מהשיחות עם הממליצים, בין היתר, על בסיס שביעות רצון הממליצים, מההתנהלות והמקצועיות של המציע, עמידה בלו"ז והתרשמות כללית מהמציע. כל ממליץ ינוקד לכל היותר ב-15 נק' (מתוך ה30) ממליץ שלא יענה למזמין לאחר שבוצעו אליו 2 פניות יזכה את המציע בציון "0".	30
התרשמות מצוות ההדרכה	התרשמות הצוות המקצועי מפרופיל המדריכים, שהוגשו לצורך עמידת המציע בסע' 10.1.6 לנספח א', ביעדים המבוקשים. הניקוד יינתן בהתאם להתרשמות הצוות המקצועי מהניסיון שיוצג והרלוונטיות שלו לשירותים המבוקשים, לרבות סוגי המשתתפים, גודל ההשתלמויות ועוד. המכללה תהיה רשאית להזמין את הצוות לראיון, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.	20
ותק בתחום		10

חתימה +חותמת : _____ תאריך: 12_____

_____

	וותק המציע, הכוונה למציע כחברה או ע.מ ולא לניסיונו כשכיר או ניסיון עובדיו. וותק של עד כולל 3 שנים- יזכה את המציע ב3 נק'. וותק של 4 שנים ועד כולל 10 שנים - יזכה את המציע ב6 נק' וותק של 11 שנים ומעלה- יזכה את המציע ב10 נק'	
מלונות	התרשמות הצוות המקצועי מהמלונות המוצעים, בין היתר ייבדק דירוג המלונות, מיקומם ביחס להשתלמות, השירותים הקיימים בהם.	40
סה"כ נקודות		**100**

21.6. **מובהר בזאת כי ועדת המכרזים תבחר בשלב האיכות והניסיון רק הצעות שיקבלו ציון של 80 נקודות ומעלה מתוך 100 בשלב זה והן יעברו לשלב ב'-בדיקת הצעות המחיר.**

<u>שלב ב'-בדיקת הצעות המחיר</u>

21.7. בשלב זה תבדוק ועדת המכרזים את הצעות המחיר שהגישו המציעים שעברו את שלב א' ותקבע את ציון המחיר (70% מהציון הסופי) .

על המציע להגיש את הצעת המחיר מטעמו ללפחות שלוש מלונות העומדים בדרישות המפורטות בנספח ו'. **על המחיר להיות אחיד לכל המלונות שיוגשו בנספח ז' להצעת המציע. המחיר במלון ליחיד בחדר לזוג לא תעלה על סך של 2100 ₪ כולל מע"מ.** הצעת המחיר שהוגשה **בנספח ה'**, תשוקלל באופן הבא:

מחיר ליחיד בחדר בודד-10%
מחיר ליחיד בחדר לזוג-80%
מחיר ליחיד בחדר לשלושה- 10%

+ עלות אוטובוס לכל4 הימים / 45 + עלות מדריך ליום / 45 = **הצעת המחיר ליחיד**

21.8. סכימת שלושת הרכיבים (בריבועים לעיל) תהווה את הצעת המחיר של המציע לצורך השוואת ההצעות (להלן: "**הצעת המחיר**").

21.9. יינתן ציון יחסי לכל הצעת מחיר ביחס להצעת המחיר בה העלות היא הנמוכה ביותר. זאת לפי החישוב הבא:

$$\frac{\text{ההצעה הנמוכה ביותר}}{\text{ההצעה הנבדקת}} \times 70$$

<u>בחירת ההצעה הזוכה</u>

21.10. בשלב זה תקבע ועדת המכרזים את הציון הסופי של ההצעות על-פי השקלול הבא: מרכיב המחיר יהווה % 70 מן הציון המשוקלל ואילו מרכיב האיכות והניסיון יהווה % 30 מן הציון המשוקלל. **ההצעה שציונה המשוקלל יהיה הגבוה ביותר תהא ההצעה הזוכה.**

21.11. אם קיבלו שתי הצעות או יותר ציון משוקלל זהה שהוא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא "**עסק בשליטת אישה**", תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה

חתימה +חותמת: _____ תאריך: 13_____

_____

בעת הגשתה, אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק"; "עסק בשליטת אישה"; "אישור"; ו"תצהיר" ראה סע' 2ב לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב- 1992).

21.12. אם קיבלו שתי הצעות או יותר ציון משוקלל זהה שהוא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של "**עסק אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בשליטה בו**" כמוגדר בסע' 2ד לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז כאמור, ובלבד שצורפה לה, בעת הגשתה, הצהרה של מחזיק בשליטה שלפיה מתקיימים כל אלה: (1) הוא משרת שירות מילואים פעיל בעת הגשת הצעתו; (2) העסק הוא בשליטת משרת מילואים פעיל; (3) ההצעה אינה של חברת בת של עסק גדול.

21.13. בכפוף להוראה לעיל בעניין "עסק בשליטת אישה" ו"משרת מילואים פעיל", אם שתי הצעות או יותר יקבלו ציון משוקלל זהה ומתקיימות בעניינם אחת מהחלופות הנ"ל, ייקבע הדירוג בהתאם לציון האיכות של המציע (מציע שקיבל ציון איכות גבוה יותר ייקבע בדירוג גבוה יותר). במידה וציון האיכות של שני הזוכים יהיה זהה, ייקבע הדירוג ביניהן באמצעות הגרלה. המזמינה שומרת על זכותה לערוך את ההגרלה שלא בנוכחות המציעים.

22. **<u>הודעת זכייה ותקפותה</u>** – מציע שהצעתו נבחרה על ידי ועדת המכרזים של עורך המכרז כהצעה הזוכה, יקבל על כך הודעה בכתב מעורך המכרז, בנוסח נספח ג', בכפוף לזכותו של עורך המכרז לפסול את הליך הרכישה או את הודעת הזכייה, כמפורט לעיל.
מובהר כי <u>רק חתימה של המכללה על החוזה או הזמנת רכש מהמכללה תהווה התקשרות מחייבת עם המכללה</u> בהתאם לתנאים הכלולים במסמכי המכרז לרבות בהצעת הספק וכן כל שיפור שהכניס בה הספק במהלך המשא ומתן שנוהל עם עורך המכרז, אם וככל שנוהל – כל אלו יהוו את החוזה בין הצדדים.
הודעה על מועד תחילת ההתקשרות תימסר למציע הזוכה ע"י עורך המכרז.

23. **<u>חתימת הזמנה או חוזה</u>**

23.1. לאחר מתן הודעת הזכייה על ידי עורך המכרז, יהיה רשאי, אך לא חייב, עורך המכרז להוציא הזמנה, כהגדרתה בסעיף 2.8 לעיל. בכל מקרה, **רק חתימה של המכללה על החוזה או הזמנת רכש מהמכללה, תהווה התקשרות מחייבת עם המכללה.**

23.2. מובהר, למען הסר ספק כי ככל שתתגלה סתירה בין הוראה הכלולה בהזמנה לבין הוראות מסמכי המכרז אשר עם מתן הודעה על זכייה, הפכו לחוזה, יגברו הוראות החוזה, זולת אם צוין בהזמנה **במפורש** כי היא באה לשנות את הוראות החוזה.

24. **<u>ביטול זכייה או הודעת זכייה</u>** - עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לבטל את הזכייה ו/או הודעת הזכייה, כאשר:

24.1. עורך המכרז קיבל מידע על מציע ההצעה או תוכנה, אשר היה משפיע על החלטתו, אילו היה בידו לפני ההחלטה בדבר זכיית המציע בהתקשרות ו/או התברר לעורך המכרז כי הספק הסתיר ו/או לא גילה לו מידע אשר היה בו כדי להשפיע על החלטתו.

24.2. קיים ספק סביר, אם הספק יוכל או יהיה ערוך במועד לעמוד בקצב ובהיקף המחויבים, עפ"י לוחות הזמנים שנדרשו.

מציע שזכייתו בוטלה בהתאם להוראות סעיף זה, לא יהיה זכאי לכל פיצוי, אף אם נגרם לו נזק ו/או הפסד.

25. **במקרה של ביטול זכייה שומר לעצמו המזמין את הזכות להתקשר עם מציע שהצעתו דורגה שנייה או לבטל את המכרז או לקבל כל החלטה אחרת עפ"י מסמכי המכרז ועל פי כל דין בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.**

26. **<u>עיון במסמכי המכרז ובהצעת הזוכה</u>**

26.1. יהיה בהתאם להוראות כל דין.

26.2. מתן זכות העיון יהיה מותנה בתשלום סך 500 ₪.

26.3. במידה ומציע מתנגד לגילוי חלק כלשהו בהצעתו במסגרת הליך עיון אפשרי משום שמהווה 'סוד מסחרי' , עליו לציין זאת במסמך שיצרף להצעתו. יובהר, כי הצהרה זו אינה מחייבת את עורך המכרז.

27. **<u>שונות</u>**

המציע מצהיר ומאשר כי כל הפרטים, הנתונים, המסמכים, המפרטים, התוכניות, הידע והנתונים שנמסרו ו/או ימסרו לו לצורך מכרז זה **(להלן – "הנתונים")**, הינם רכושו של עורך המכרז ונמסרו לו לצורך הגשת הצעתו במכרז זה בלבד. ידוע למציע, כי חל עליו איסור לעשות כל שימוש בנתונים לכל מטרה אחרת ו/או נוספת וכי חל עליו איסור מוחלט להעביר, למסור, לשתף, לתת, להעניק, למכור ולשתף בכל דרך אחרת צד ג' כלשהו בנתונים.

28. **<u>פרשנות</u> - המילים "עורך המכרז רשאי" במסמכי המכרז יפורשו כמתן רשות לעורך המכרז לפעול על פי שקול דעתו הבלעדי, ובשום מקרה לא יפורשו כמטילים חובה כלשהי עליו.**

29. **בהגישו הצעתו, נותן המציע הסכמתו המפורשת לאמור בסעיף זה וכן לאמור בהוראות מסמכי המכרז.**

30. **לבתי המשפט וללשכת ההוצאה לפועל בעיר חיפה, ולהם בלבד, הסמכות הבלעדית והייחודית לדון בכל תביעה ו/או עניין הנוגעים ו/או נובעים למכרז זה.**

בכבוד רב,
המכללה האקדמית תל-חי

חתימה +חותמת : _____ תאריך: 15_____

_____

מכרז מספר 4/2025
לארגון השתלמות בארץ
עבור עובדי המכללה האקדמית תל חי

-נספח ב' -

חוזה התקשרות עם הספק

מכוח מכרז לארגון השתלמות בארץ עבור המכללה האקדמית תל-חי 4/2025

אשר נערך ונחתם במכללה האקדמית תל חי ביום _____ לחודש _____ שנת 2025

בין : המכללה האקדמית תל-חי(ע"ר) ד.נ.ג.ע. מיקוד 12208
(להלן " המזמינה "או" המכללה") מצד אחד

לבין: _____כתובת _____
ישוב_____ מיקוד_____ (להלן " הספק ") מצד שני

הואיל : והמכללה פרסמה מכרז פומבי 4/2025 לקבלת הצעות עבור ארגון השתלמות בארץ עבור המכללה האקדמית תל-חי והספק הגיש הצעה במסגרת המכרז וזכה בו.

והואיל : והספק מצהיר כי הינו בעל הידע, הניסיון והכלים לארגן את ההשתלמות ע"פ הנדרש ממנו במכרז זה.

והואיל: והצדדים מצהירים כי אין כל מניעה משפטית או על פי דין או מכל טעם אחר להתקשרותם בהסכם זה.

והואיל : וברצון הצדדים להסדיר את יחסיהם המשפטיים, כמפורט בתנאי הסכם זה להלן.

אי לכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

<u>מבוא</u>

1. האמור במבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
2. חלוקת ההסכם לסעיפים, ומתן הכותרות לסעיפים, נעשו לשם נוחות בלבד ואין לייחס להם כל משמעות בפרשנות ההסכם.
3. הנספחים להסכם זה הינם כדלקמן :
   3.1. נספח א' – תנאי ניהול המכרז
   3.2. נספח ג' – הודעה על זכיה
   3.3. נספח ד' – הצעת הספק
   3.4. נספח ה' – הצעה כספית
   3.5. נספח ו' – מפרט ההשתלמות
   3.6. נספח ז' – חבילת השירותים המוצעת
   3.7. נספח ח' – אישור קיום ביטוחים

חתימה +חותמת : _____ תאריך : 16_____

_____

4. במקרה של סתירה בין האמור בהסכם זה לבין האמור בנספחיו יגברו הוראות הסכם זה.

<u>הצהרות והתחייבויות הספק</u>

5. הספק מצהיר בזאת כדלקמן:

5.1 כי ברשותו כוח האדם, הידע, הניסיון, האמצעים והיכולות, המקצועית והאיתנות הפיננסית הדרושים על מנת לקיים את התחייבויותיו על פי הסכם זה, במלואן ובמועדן, בהתאם לדרישות כל דין וברמה מקצועית גבוהה.

5.2 כי יעמיד לטובת המכללה מנהל/ת לקוח שירכז את כל העבודה מול המכללה, ילווה את ההשתלמות ויצטרף להשתלמות כדי לתפעל את האירוע.

5.3 אין מניעה חוקית, חוזית או אחרת ו/או כל זכויות צד ג' שהוא אשר עלולים למנוע או להפריע לקיום התחייבויותיו ע"פ הוראות הסכם זה.

5.4 כי הינו עומד, וימשיך לעמוד, בדרישות כל דין. הספק מתחייב כי יש בידו אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות, מע"מ ורשומות עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) תשל"ו – 1976 וכן אישור על ניכוי מס במקור, כנדרש ע"י שלטונות המס בישראל. הספק מתחייב כי אם טרם המציא אישורים אלה ימציא אותם למזמינה מיד עם חתימת הסכם זה.

5.5 כי ימלא אחר כל הוראות המזמינה, ויבצע את התחייבויותיו ואת השירותים בנאמנות, בחריצות, ברמה גבוהה ובהתאם להוראות הסכם זה ושאר מסמכי המכרז.

5.6 כי בחן את דרישות המכללה, צרכיה וכל שאר הנתונים, לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, תנאי העבודה העלולים להשפיע על ביצוע התחייבויותיו בהתאם להסכם זה, ומצא אותם מתאימים על מנת לאפשר לו לבצע את כל התחייבויותיו על פי ההסכם, על הצד הטוב ביותר.

5.7 כי יהיה אחראי באחריות בלעדית להשגת כל רישיון, הרשאה או היתר הנדרשים על-פי כל דין לשם קיום התחייבויותיו על פי הסכם זה. הספק לא יהיה זכאי לכל זכות על-פי הסכם זה החל ממועד שבו פקע ו/או בוטל ו/או הושהה תוקפו של ההסכם.

5.8 הספק מתחייב בזאת להוציא לפועל את תכנית ההשתלמות לפי הצעתו שנבחרה במכרז באופן יסודי ומדוקדק ככל האפשר, למעט בעניינים שלא היה ניתן בשקידה סבירה לצפותם מראש. בכל מקרה, כל שינוי מדרישות נספח ו' ומהתחייבויותיו בנספח ז' ייחשב הספק כמי שלא הוציא לפועל את תכנית ההשתלמות בצורה המיטבית הנדרשת על פי חוזה זה, והאמור יחשב להפרה יסודית של הסכם זה וכן יזכה את המזמינה בפיצוי מוסכם בהתאם להוראות סעיף 53.

5.9 כי הוא לא יהא רשאי להתקשר ו/או להתחייב בשם המזמינה ו/או לתת הוראות ו/או הנחיות לספקים, בעלי מקצוע ו/או לכל גורם אחר בשם המזמינה ללא הסכמתה המפורשת של המזמינה בכתב ומראש.

<u>השירותים</u>

6. המזמינה מוסרת בזאת לספק, והספק מקבל בזאת על עצמו את הביצוע והאספקה של שירותי ארגון ההשתלמות בארץ עבור המזמינה, והכל כמפורט בתנאי הסכם זה, נספחיו ושאר מסמכי המכרז (לעיל ולהלן: "**השירותים**"). מבלי לגרוע מהאמור, השירותים שיספק הספק למזמינה במסגרת הסכם זה יבוצעו בהתאם למפורט להלן:

6.1 ארגון השתלמות בארץ עבור עובדי המכללה בהתאם לדרישות המופיעות בנספח ו'.

6.2 ארגון ההשתלמות יכלול את כל התחייבויות הספק במפרט שהגיש כנספח ז'.

6.3 אספקת השירותים וכל שינוי יבוצעו אך ורק בתיאום מלא בכתב עם נציג המכללה.

7. הספק מתחייב להתחיל בביצוע השירותים מיד לאחר שהמזמינה תורה לו להתחיל, והוא ימשיך בביצועם תוך תיאום מלא עם המזמינה, והכל עד לסיום ההשתלמות של המחזור השני.

8. ידוע לספק ומוסכם עליו שהמזמינה רשאית להחליט, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, על שינויים בשירותים ו/או בהיקפם ו/או על הפסקת ביצוע השירותים, באופן זמני או לצמיתות, וכי אין לו ולא תהיינה לו כל תביעה ו/או טענה בקשר לכך ו/או לכל הנובע ו/או משתמע מכך, בכפוף לתשלום החלק היחסי בלבד המגיע לו בהתאם למנגנון הקבוע בעניין בסעיף 10 שלהלן.

<u>שכר החוזה ואבני דרך לביצוע תשלומים</u>

9. מוסכם כי תמורת ביצוע השירותים, ותמורת קיום מלוא התחייבויות הספק לפי הסכם זה ובכפוף לכך, תשלם המזמינה לספק תמורה בהתאם למפורט בנספח ה' "הצעה כספית" (להלן: "**התמורה**").

10. **המזמינה תשלם לספק את התמורה בהתאם לאבני הדרך המפורטות להלן:**

10.1 אבן דרך ראשונה 30% מסך התמורה, כמקדמה לאחר קבלת הזמנת רכש מהמכללה. <u>התשלום יבוצע תוך 10 ימים מקבלת חשבונית מהספק.</u>

10.2 אבן דרך שניה (ואחרונה) -תשלום אחרון השווה לסך התמורה שנותרה לתשלום וטרם שולמה (אשר לא תעלה על 70% מהתמורה) - לאחר שבוע מסיום ההשתלמות הספק ישלח למזמינה את החשבון הסופי, והמזמינה תשלם את החשבון הסופי תוך 10 ימים ממועד אישורו על-ידה, ובהתאם לסכום שאושר.

11. סכום התמורה יחושב לפי מכפלת הפריטים המנויה בהזמנה במחירים הקבועים בהצעה הכספית. המחירים כאמור יישארו קבועים וסופיים, ולא ישתנו מכל סיבה שהיא, למעט הנחה במחיר ככל שתוסכם בין הצדדים.

12. התשלום לנותן השירותים יבוצע כנגד חשבונית מס כחוק אשר תימסר ע"י הספק לנציג המכללה עבור השירות. המכללה תשלם לספק תוך 10 מתאריך הפקת החשבונית על ידי הספק, או מאבן הדרך שבגינה הופקה החשבונית, המאוחר מבינהם.

13. מוסכם במפורש כי התמורה מהווה את השכר המלא והסופי בגין כל השירותים וכל התחייבות אחרת של הספק לפי הסכם זה, והיא מהווה תשלום כולל לכיסוי מלא של כל הוצאות הספק ולכל ההוצאות הנדרשות לשם ביצוע השירותים על-פי הסכם זה, ולמעט אם צוין במפורש אחרת, היא לא תשתנה משום סיבה שהיא, לרבות אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, כתוצאה משינויים בשכר העבודה של הספק, הוצאות שונות, שער מטבע, מדדים, מיסים, היטלים או תשלומי חובה קיימים או חדשים החלים על הספק.

14. מובהר בזאת כי הספק יהיה האחראי הבלעדי לשלם את כל תשלומי המסים בגין התמורה לה הוא זכאי ע"פ הסכם זה, לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי וכל תשלום אחר הנדרש עפ"י דין.

15. למניעת הספק מובהר, כי הספק יישא לבדו בהוצאותיו בגין שכר עובדיו וכל התשלומים הנלווים לכך, הוצאות נסיעה, אש"ל, הוצאות משרד וכיו"ב.

<u>ניגוד עניינים</u>

16. הספק מתחייב כי במועד חתימתו על הסכם זה לא ידוע לו על כל עניין או עיסוק העלול לגרום לו להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים בקשר עם העבודות והשירותים הכלולים במכרז. הספק מתחייב להימנע מכל התקשרות ו/או פעולה ו/או מעשה ו/או מחדל שיעמידו אותו במצב של ניגוד עניינים ו/או פגיעה באינטרסים של המזמינה בקשר עם הסכם זה. בנוסף, מתחייב הספק שלא לקבל כספים ו/או כל תמורה אחרת, במישרין ו/או בעקיפין, בקשר עם השירותים מלבד התמורה לפי הסכם זה.

<u>תקופת ההסכם וביטולו</u>

17. הסכם זה והשירותים נשוא ההסכם יהיו בתוקף עד סיום שני מחזורי ההשתלמות הכלולים במסגרת השירותים.

18. המכללה תהא רשאית לבטל הסכם זה ולהביאו לידי סיום מוקדם במידה והספק יפסיק לנהל עסקיו למשך תקופה רצופה של 30 יום או אם תוגש לביהמ"ש המוסמך בקשה להכריז על פירוקו של הספק ו/או להקפאת הליכים ו/או למינוי כונס נכסים על נכסיו, לרבות נכסים המשמשים אותו בביצוע התחייבויותיו ע"פ הסכם זה.

19. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, יבוא הסכם זה לסיומו תוך 14 (ארבעה עשר) יום מיום שתודיע המכללה לספק, לפי שיקול דעתה הבלעדי, על הפסקת ההתקשרות, וזאת בקרות אחד מן המקרים הבאים, והספק ו/או כל מי שבא בנעליו, לא יהיו זכאים לכל פיצוי או תשלום עקב בואו של ההסכם לסיום בנסיבות אלו:

19.1 הספק הפר אחת או יותר מהוראות הסכם זה (שאינה הפרה המהווה הפרה יסודית) והוא לא תיקן את ההפרה לאחר שקיבל התראה על-כך מאת המכללה תוך הזמן שנקבע בהתראה, ואם לא נקבע, בתוך 14 (ארבע עשרה) ימים מיום קבלת ההתראה.

19.2 אם ימצא כי הצהרות הספק בהסכם זה אינן נכונות ;

19.3 אם נוכחה המכללה שאין בכוונת הספק או אין ביכולתו למלא אחר התחייבויותיו על-פי הסכם זה ;

19.4 אם הספק העביר או התיימר להעביר זכויותיו על-פי הסכם זה, כולן או חלקן, בניגוד לתנאי הסכם זה ;

19.5 אם הסתלק הספק מביצוע ההסכם, או התנער מביצועו ;

19.6 אם התרשל הספק, לדעת המכללה, בביצוע התחייבויותיו על-פי הסכם זה ;

19.7 אם מעשה או מחדל שעשה או לא-עשה הספק ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו, הסבו נזק למכללה ;

19.8 אם המכללה צופה הפרה של ההסכם על-ידי הספק, אשר מזכה אותה בביטול ההסכם.

20. בנוסף, המכללה תהיה רשאית לבטל את התקשרות בכל מקרה של הפרה יסודית של ההסכם על-ידי הספק ו/או כל מי מטעמו לאחר התראה מראש ובכתב של 7 ימים והספק לא יהיה זכאי לכל פיצוי או תשלום עקב ביטול כאמור.

21. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי למכללה קיימת הזכות בכל עת לבטל ו/ או לדחות ו/או לצמצם ו/או לשנות את ההתקשרות באופן מידי, בהתאם לנסיבות המתחייבות מהנחיות משרד הבריאות המתעדכנות מעת לעת ו/או לפי שיקול דעתה באם תסבור כי הדבר נחוץ נוכח מצב התחלואה במדינה, ולרבות בשל מניעה עקב החלטה של רשות מוסמכת אחרת ,ובמקרה כזה לא תחויב המכללה בביצוע ההתקשרות, כולה או חלקה לפי החלטתו, ולא יחויב בפיצוי ו/או בדמי ביטול ו/או בתשלום כלשהו לספק, ולספק לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המכללה ו/או מי מטעמו.

22. על אף האמור בכל מקום בהסכם זה, המכללה תהיה רשאית בכל עת להביא לביטול מידי או להקפאה לתקופה מוגבלת של ההסכם, בשל נסיבות של כח עליון, לרבות מלחמה, מזג אויר, אסון טבע, אסון לאומי, הכרזה על מצב חירום מכל סוג וכיוצא באלה, ובמקרה כזה לא תחויב המכללה בביצוע ההתקשרות, כולה או חלקה לפי החלטתו, ולא תחויב בפיצוי ו/או בדמי ביטול ו/או בתשלום כלשהו לספק, ולספק לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המכללה ו/או מי מטעמה.

23. למען הסר ספק, מובהר בזה, כי אין בביטול או בסיום הסכם זה, מסיבה כלשהי, בכדי לגרוע מזכותו של הספק לתמורה בגין השירותים שסופקו על ידו בפועל עד למועד סיום או ביטול הסכם זה (על פי העניין), בהתאם לאבני הדרך לתשלום המפורטות לעיל.

<u>מעמדו של הספק</u>

חתימה +חותמת : _____ תאריך : 20_____

_____

24. מוסכם ומוצהר כי הספק הוא קבלן עצמאי למתן השירותים למכללה.

25. אין ולא יהיו בין הספק ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו לבין המכללה כל יחסי עובד-מעביד.

26. היה וחרף כוונת הצדדים כאמור, ייפסק על-ידי טריבונל כלשהו, כי קיימים יחסי עובד מעביד בין המזמינה ו/או מי מטעמה לבין הספק ו/או מי מטעמו ו/או כי הספק זכאי לתשלומים סוציאליים כלשהם מהמזמינה, כי אז יראו את התמורה המשולם לספק לפי הסכם זה כסכומי עלות מעביד, הכוללים גם את כל התנאים הסוציאליים המגיעים לעובדים, ובמקרה כזה הספק ישפה את המזמינה, מיד עם דרישתה הראשונה, בגין כל תשלום שהיא תחויב בו כאמור בפסק-דין של ערכאה מוסמכת, וזאת ללא כל הגבלה בסכום. מבלי לגרוע מהאמור, המזמינה תהא רשאית לקזז מכל סכום המגיע לספק ממנה לפי הסכם זה, ולפי כל הסכם אחר קיים ביניהם, כל סכום שהמזמינה תידרש לשלם לעובדי הספק ו/או למי מטעמם בקשר עם העסקתם ו/או סיום העסקתם על-פי הסכם זה מכוח החלטה שיפוטית של ערכאה מוסמכת.

<u>אחריות</u>

27. הספק מתחייב בזאת כלפי המזמינה לבצע עבור המזמינה את כל השירותים בנאמנות, מומחיות וברמה מקצועית גבוהה, תוך השקעת מירב המאמצים והכישורים, תוך ניצול כל הידע הנדרש לביצועם. הספק אחראי כלפי המזמינה לטיב השירותים וכל העבודות שהוכנו או בוצעו על ידו ו/או ע"י מי מטעמו.

28. הספק יישא באחריות הבלעדית לכל נזק גוף ו/או רכוש ו/או פגיעה ו/או הפסד מכל סוג שהוא (להלן: "**הנזק**") שייגרם, במישרין או בעקיפין, לכל אדם ו/או גוף ובכלל זה למכללה ו/או לעובדיה ו/או למועסקים על-ידה ו/או לכל צד ג', לרבות הספק ועובדי הספק שיהיו מעורבים במתן השירותים למכללה, עקב ו/או כתוצאה ממעשה או מחדל של הספק.

29. הספק מצהיר, כי בביצוע התחייבויותיו על-פי הסכם זה, הוא פועל כקבלן עצמאי, וכי עליו בלבד תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פציעה, נכות, מוות, נזק או הפסד שיקרו או יגרמו לו או לעובדיו או לכל מי מטעמו, ובלבד שלא ייגרמו כתוצאה ממעשה או מחדל של המכללה.

30. הספק מתחייב בזה לפצות את המכללה ו/או מי מטעמה באופן מלא ומיד עם דרישתה הראשונה, בגין האבדן או הנזק או ההפסד או הפגיעה אשר נגרמו למי מהם (ובכלל זה שכ"ט והוצאות משפט ממשיות) ואשר להם אחראי הספק כאמור לעיל.

31. הספק מתחייב לשפות ו/או לפצות את המכללה במלוא הסכום אשר תידרש המכללה לשלם על-פי פסק דין חלוט ו/או להוציא בכל דרך שהיא, כתוצאה ממעשה ו/או מחדל שנגרם או נעשה ע"י הספק ו/או כתוצאה מהפרה ו/או מאי-קיום התחייבות כלשהי החלה על הספק על-פי הסכם זה ו/או הפרה ו/או אי-קיום התחייבות של כל הוראה על פי-דין ו/או רשות מוסמכת ו/או כתוצאה מדרישה ו/או תביעה בגין נזק או חבות שהספק אחראי לגביהם על פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין. הפיצוי ו/או השיפוי האמורים יחולו גם על שכ"ט עו"ד והוצאות משפט, ככל שיהיו סבירים, שיוצאו ע"י המכללה בנסיבות הנ"ל.

32. למען הסר כל ספק יובהר, כי לא תהיה לספק כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה לעניין גבולות האחריות.

33. שום הוראה מהוראות הסכם זה לא תתפרש ואין בה כדי להטיל על המכללה ו/או על כל הפועל בשמה או מטעמה אחריות כלשהי או כדי לחייבם בפיצויים בגין כל אבדן, נזק או הפסד העלול להיגרם לגופו או לרכושו של הספק, עובדיו ושל כל אדם אחר הפועל בשמם או מטעמם, או של כל צד שלישי, מחמת מעשה או מחדל, הפרת הוראות הסכם זה, רשלנות של הספק, מקרה אסון או כל סיבה אחרת הקשורה או הנובעת מביצוע הסכם זה או מאופן ביצועו, והספק לבדו ישא במלוא האחריות לתוצאות כל מקרה מהמקרים המפורטים.

ביטוח

34. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, מתחייב הספק כי לפני תחילת ביצוע השירותים לפי הסכם זה ובמשך כל תקופת ההתקשרות , תהיינה בידיו פוליסות ביטוח תקפות שהוצאו על חשבונו ועל שמו, הכל כמפורט ב"אישור עריכת ביטוח" המצורף לחוזה זה כנספח ח', ובקשר לביטוח אחריות מקצועית הפוליסה תהיה בתוקף למשך 7 שנים לאחר תום תקופת מתן השירותים על פי ההסכם.

35. הספק מתחייב להמציא למכללה בעת חתימת ההסכם וכתנאי מקדים לפעילותו את אישור הביטוח כמצוין בסעיף 34 כשהוא חתום על פי דין ע"י המבטח/ים ומתחייב להחזיק את כיסויי הביטוח הנ"ל בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות.

36. ככל שלדעת הספק קיים צורך להרחיב את היקף הביטוחים הנזכרים לעיל ו/או לערוך ביטוחים נוספים, מתחייב הספק לעשות כן ללא דיחוי, על חשבונו. הספק מאשר בזה, כי קביעת הביטוחים בהתאם לאמור לעיל ו/או בדיקתם על ידי המכללה ו\או מטעמה לא תטיל על המכללה ו\ או על הגורם הבודק חובה או אחריות כלשהן, והדבר לא יגרע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק על פי חוזה זה ו/או על פי חוק.

37. למען הסר ספק, מוסכם בזאת כי קביעת גבול האחריות כמפורט באישור הביטוח הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הספק, שאינה פוטרת אותו מקיום מלוא התחייבויותיו לפי הסכם זה. על הספק לבחון את החשיפה לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם. הספק מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי המכללה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות לפי אישור ביטוחי הספק כאמור

38. היה והספק לא יערוך את הביטוחים המפורטים באישור עריכת ביטוח או איזה מהם ו/או לא ישלם בעדם ו/או פוליסות הביטוח לא תהיינה תואמות את האמור בהסכם זה, תהיה המכללה זכאית לפי שיקול דעתה הבלעדית ומבלי לגרוע מחבות ו/או אחריות הספק בעניין זה, להפסיק את פעילות הספק ו/או לנקוט כל צעד אחר סביר אחר כדי להבטיח את עריכת הביטוח כנדרש.

39. כמו כן, הספק יהיה האחראי לביטוח מלא לעובדיו ולמדריכים מטעמו אשר ישתתפו בהשתלמות.

זכויות יוצרים

40. מוסכם, כי כל התוכניות, התיאורים, הנתונים והמסמכים האחרים (להלן: "**המסמכים**") שיוכנו במהלך ביצוע השירותים עבור המזמינה על-ידי הספק ו/או מי מטעמו, הינם קניינה הבלעדי של המזמינה, והיא תהיה בעלת כל זכויות היוצרים ו/או הזכויות הקנייניות ו/או האחרות במסמכים, והיא תהיה רשאית לעשות בהם כל שימוש לפי החלטתה ושיקול דעתה הבלעדיים, הן במהלך תקופת ההתקשרות והן לאחריה.

41. מבלי לגרוע מכלליות לעיל מוסכם, כי המזמינה תהיה רשאית להשתמש במסמכים לפי ראות עיניה, הן במהלך תקופת ההסכם והן לאחריה מבלי שתזדקק לשם כך לאישור הספק, והספק לא יהיה זכאי לתמורה ו/או פיצוי בגין כל פעולה כאמור זולת התמורה לה הוא זכאי ממילא מכוח הסכם זה אשר מהווה תמורה מלאה גם בגין מלוא הזכויות במסמכים.

סודיות

42. בהסכם זה, "**מידע סודי**" משמעו - כל ידע ומידע הנוגע למזמינה ועובדיה ו/או לשירותים ו/או הסכם זה, בכתב או בעל פה, לרבות מסמך, תכנית, חומר, תעודה, רשימה ו/או העתק ממי מהם, ולרבות ביחס לפרטי הסכם זה ולתוצרים של השירותים.

43. הספק מתחייב כדלקמן:

43.1 לשמור בסודיות מוחלטת ולא לגלות לכל אדם ו/או תאגיד כלשהו ו/או כל גוף כל מידע סודי, לא לפרסם, לא לגלות ולא להראות לכל אדם ו/או תאגיד ו/או גוף כלשהו כל מידע סודי בכל צורה שהיא שיש בה כדי לגלות מידע סודי.

43.2 לא לעשות כל שימוש במידע סודי, למעט לצורכי קיום התחייבויותיו על פי הסכם זה, ללא רשות מפורשת של המזמינה מראש ובכתב, ולא למסור ו/או להעביר כל מידע סודי לצד שלישי ללא רשות מפורשת של המזמינה מראש ובכתב.

43.3 להקפיד ולשמור את המידע הסודי תוך נקיטת כל אמצעי הזהירות הנדרשים על מנת למנוע את אובדנו ו/או הגעתו לידי מי שאינו רשאי לקבלו.

43.4 עם סיום ו/או ביטול ההסכם, מכל סיבה שהיא, להעביר למזמינה כל חומר שהגיע לידיו או שיצר במהלך תקופת ההתקשרות ו/או בקשר עם השירותים, ולהשמיד עותקים של החומרים המצויים ברשותו, ובכלל זה עותקים דיגיטליים.

הסבה, המחאה והעברה

44. הספק אינו רשאי להעביר ו/או להסב ו/או להמחות ו/או לשעבד את חיוביו, חובותיו ו/או זכויותיו ע"פ הסכם זה לצד שלישי כלשהו אלא במידה וניתנה לכך הסכמת המכללה, מראש ובכתב.

45. למניעת הספק יובהר, כי גם במקרה בו העביר הספק את זכויותיו ו/או חובותיו עפ"י הסכם זה, כולן או מקצתן, לאחר, בהתאם להסכמת המזמינה כאמור לעיל, יישאר הוא האחראי הבלעדי לקיום ההתחייבויות המוטלות עפ"י הסכם זה ביחס לשירותים שניתנו על ידי הספק עד למועד ההעברה, וכן יישאר האחראי כאמור לכל מעשה של כל עובד, בא כוח או נציג אחר.

46. העברה ו/או המחאה ו/או הסבה ו/או שעבוד שנעשו בניגוד לאמור בסעיף זה הינם בטלים ומבוטלים, ואין בהם כדי לגרוע מהתחייבויות הספק בהתאם להסכם זה או מכל זכות או תרופה העומדת למכללה על-פי דין.

הפרות וסעדים; פיצוי מוסכם

47. אין בכל תרופה וסעד הנקובים במפורש בהסכם זה כדי ליתר או לגרוע מזכות כל צד לכל תרופה וסעד אחרים הנתונים לו על פי הסכם זה או על כל דין.

48. ויתור צד כלשהו להסכם זה או מי מטעמו על זכויותיו על פי ההסכם במקרה מסוים לא יהווה וויתור על זכות זו בכל מקרה אחר. אי-עמידה על זכויות צד כלשהו להסכם זה לא תהווה וויתור מצידו על זכות זו. כל וויתור על כל זכות וכל שינוי אחר בתנאי ההסכם יחייבו רק אם נחתמו בכתב ע"י שני הצדדים.

49. הצדדים מסכימים ומאשרים כי הסכם זה אינו ניתן להפרדה לחלקים במובן סעיף 7(ג) לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970.

50. הפרת הסעיפים הבאים, תיחשב הפרה יסודית של הסכם זה 5, 6, 9, 12, 16,12, 17, 18, 19, 24, 27, 29, 30, 32, 34, 40, 43, 44, 53, 54 ו-55.

51. כמו כן, כל הפרה אחרת של הסכם זה, שעל פי היקפה, אופייה ו/או נסיבותיה בעת ההפרה ניתן לראותה כהפרה יסודית, תיחשב ככזו ובלבד שניתנה למפר התראה מוקדמת בכתב של 7 (שבעה) ימים והוא לא מילא אחריה ו/או לא תיקן את ההפרה.

52. כל סעד או זכות הניתנים לצד להסכם זה בקשר עם הפרת ההסכם בידי הצד האחר, באים הם להוסיף על כל סעד אחר המוענק לאותו הצד על פי הסכם זה או על פי הדין ולא לגרוע מהם. הצדדים מצהירים כי כוונתם בהסכם זה היא לאפשר לכל צד להפעיל, בכל מקרה של הפרה, את מירב הסעדים הנתונים על פי הדין או ההסכם, במקביל, במצטבר או לחילופין והכל לפי שיקול דעתו, וכל עוד לא נאמר בהסכם במפורש אחרת.

53. הספק מצהיר ומתחייב כי כל הפרה של תנאי נספח ו' ו/או נספח ז', ו/או אי עמידה בהתחייבויותיו לפי הסכם זה ונספחיו, תזכה את המזמינה בפיצוי מוסכם בסך של 10,000 ₪ בגין כל הפרה (להלן: "**הפיצוי המוסכם**"), והכל מבלי לגרוע משאר זכויותיה של המזמינה לפי הסכם זה ו/או לפי כל דין. המזמינה תהיה זכאית לקזז את הפיצוי המוסכם מכל סכום המגיע או שיגיע לספק מהמזמינה לפי הסכם זה ו/או כל הסכם אחר, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

קיזוז ועיכבון

54. מבלי לגרוע מכוחן של הוראות אחרות בהסכם זה ומזכותה של המזמינה לכל תרופה ו/או סעד ו/או זכות אחרים, המזמינה תהיה רשאית לקזז ו/או לנכות כל סכום שיגיע לה מהספק מכל סיבה ועילה שהיא, על פי הסכם זה או על פי דין, מכל סכום המגיע או שיגיע לספק מהמזמינה, ו/או לעכב כל סכום המגיע ו/או שיגיע לספק מהמזמינה, על פי הסכם זה, וכן תהיה המזמינה רשאית לגבות כל סכום כאמור בכל דרך שתמצא לנכון לפי שיקול דעתה הבלעדי.

55. מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בהסכם זה בקשר להעדר זכות עכבון, מובהר כי בשום מקרה לא תהיה לספק ו/או למי מטעמה, זכות עכבון על חומרים, מסמכים, תכניות שבוצעו על ידי הספק.

<u>שונות</u>

56. על הסכם זה יחולו אך ורק דיני מדינת ישראל. מקום השיפוט הבלעדי לכל עניין הנוגע להסכם זה ופירושו הינו אך ורק לבתי המשפט וללשכת ההוצאה לפועל המוסמכים בעיר חיפה.

57. הסכם זה מכיל, מגלם, ממזג ומבטא את כל התנאים המוסכמים בין הצדדים בקשר לנשוא הסכם זה. כל הבטחות, ערובות, הסכמים בכתב או ובעל-פה, לרבות התחייבות או מצגים שניתנו או נעשו ע"י הצדדים לפני כריתת הסכם ואשר לא באו לידי ביטוי במפורש בו, אין בהם כדי להוסיף על החיובים והזכויות הקבועים בהסכם או נובעים ממנו, לגרוע מהם או לשנותם והצדדים לא יהיו קשורים בהם החל מתאריך ההסכם.

58. שום התנהגות מצד מי מהצדדים לא תחשב כוויתור על איזו מזכויותיו ע"פ ההסכם או ע"פ כל דין, או כוויתור או הסכמה מצידו לאיזו הפרה או אי קיום תנאי שהוא, אלה אם הוויתור, ההסכמה, הדחייה, השינוי, הביטול או התוספת נעשו מפורשות ובכתב.

59. כל שינוי או תוספת להסכם זה לא יהא להם תוקף אלא אם נעשו בכתב וייחתמו ע"י כל הצדדים לו.

60. כל ההודעות במסגרת הסכם זה תהיינה בכתב, ותימסרנה ביד או תשלחנה בפקסימיליה או בדואר רשום לפי הכתובות המופיעות להלן, ותחשבנה כנמסרות לנמען תוך שבעים ושתיים (72) שעות מהמשלוח בדואר רשום או כעבור ארבע (4) שעות מהמסירה ביד או באמצעות פקסימיליה המלווה בהודעה טלפונית על משלוח הפקסימיליה (ובלבד שלמסירה בפקסימיליה יהיה אישור מסירה מודפס ממכשיר הפקסימיליה).

61. כתובת הצדדים ומספרי הפקס שלהם לצורך חוזה הן כנקוב במבוא לחוזה זה.

וראיה באנו על החתום:

_____	_____
המכללה	הספק

חתימה +חותמת : _____ תאריך : 24

_____

מכרז מספר 4/2025
לארגון השתלמות בארץ
עבור עובדי המכללה האקדמית תל חי

- נספח ג' -
הודעה בהתאם לסעיף 22 לנספח א'

תאריך: _____

לכבוד

_____

אנו שמחים לבשר לכם כי ועדת המכרזים החליטה, לאחר עיון בהצעתכם מיום _____ , לקבל את הצעתכם לארגון השתלמות בארץ עבור עובדי המכללה .
הודעה זו כפופה לסכומים, השינויים, התיקונים וההנחות שגובשו לאחר הגשת הצעתכם ואשר מפורטים להלן:

_____

_____

תשומת לבכם מופנית לכך, שבהתאם להוראות סעיף 22 לנספח א' למסמכי המכרז, רק חתימה של המכללה על החוזה או הזמנת רכש מהמכללה תהווה התקשרות מחייבת עם המכללה.
יש להמציא תוך 7 ימי עבודה מקבלת הודעה זו אישור קיום ביטוחים חתום בידי המבטח בנוסח המצורף להסכם ומסומן כנספח ח'.

תשומת לבכם מופנית לכך שבהתאם להוראות מסמכי המכרז, רשאי המזמין, אך לא חייב, לבטל את זכייתכם אם לא תמציאו את כל המסמכים האמורים למזמין עד למועד המצוין לעיל .

בכבוד רב,

המכללה האקדמית תל חי

חתימה +חותמת: _____ תאריך: 25_____

_____

מכרז מספר 4/2025
לארגון השתלמות בארץ
עבור עובדי המכללה האקדמית תל חי

נספח ד'

הצעה לארגון השתלמות בארץ עבור עובדי המכללה האקדמית תל חי

יש למלא את טופס ההצעה אך ורק בעט / בדפוס. אין לבצע מחיקות בטיפקס.
על המציע לשים לב להוראות המפורטות לרבות הוראות אופן הגשת ההצעה בסעיף 5.12 בנספח א'.

אנו הח"מ, _____ מתכבדים להגיש בזה לידי המכללה האקדמית תל חי את הצעתנו לארגון השתלמות בארץ עבור עובדי המכללה ואנו מצהירים ,מאשרים ומתחייבים בזאת כדלקמן:

1. שקראנו את כל מסמכי המכרז, כהגדרתם בסעיף 2.5 למסמך נספח א', ולאחר שהבנו את ההוראות, התנאים והכללים שחלים על המכרז ואשר יחולו על ההתקשרות בין הספק הזוכה לבין עורך המכרז, ולאחר שקבלנו את ההבהרות וההסברים שביקשנו לקבל, מציעים בזאת לספק למזמין ארגון השתלמות בארץ עבור עובדי המכללה המתוארים במסמכי המכרז, על פי כל התנאים, התניות, והדרישות הכלולים במסמכים אלה ובמחירים המפורטים בהצעתנו.
2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל אנו מאשרים בחתימתנו כי קראנו והבנו את הוראות מסמכי הרכישה וכי האמור בהם מוסכם ומקובל עלינו.
3. הצעה זו תפקע במועדים והתנאים הנקובים בנספח א' למסמכי המכרז.

<u>הצעה זו אינה ניתנת לביטול על ידינו לפני תאריך פקיעתה, כאמור לעיל.</u>

4. **<u>פרטי המציע</u>** –
   4.1. פרטי המציע (כפי שהוא מופיע במשרד הפנים/רשם החברות/השותפויות וכיוב'): _____ _____
   4.2. ח.פ/ עוסק מורשה: _____**(מצ"ב תעודת התאגדות או ע.מ)**
   4.3. כתובת המציע: _____
   4.4. מס' טלפון: _____
   4.5. מס' פקס: _____
   4.6. איש קשר לצורך בירור פרטים:
      4.6.1. שם מלא: _____
      4.6.2. תפקיד: _____
      4.6.3. טל' נייד: _____
      4.6.4. דוא"ל איש קשר: _____
   4.7. פרטי בעלים /שותפים / בעלי שליטה:

_____

_____

_____

חתימה +חותמת: _____ תאריך: 26_____

_____

מכרז מספר 4/2025
לארגון השתלמות בארץ
עבור עובדי המכללה האקדמית תל חי

5. אנו מצהירים ומאשרים כי אנו מקיים דרישות רישום בכל מרשם, המתנהל על פי דין לעניין נושא ההתקשרות, ובידינו קיימים כל ההיתרים הנדרשים להתקשרות, כשהם תקפים, לפחות עד למועד האחרון בו תקפה הצעתו, כאמור בסעיף 1.8 לעיל.
6. אנו מצהירים ומאשרים כי המציע בעל וותק מקצועי של לפחות שלוש שנים רצופות משנת 2019 ועד המועד האחרון להגשת ההצעות, כנדרש בתנאי סף בסע׳ 10.1.4 לנספח א׳. **מצ״ב** פרופיל מקצועי של המציע המעיד על הוותק המקצועי הנדרש.
7. אנו מצהירים ומאשרים כי אנו בעלי ניסיון מוכח בביצוע פעילות מסוג ארגון ו/או הוצאת השתלמות ו/או נופש בארץ, כנדרש בתנאי הסף בסעיף 10.1.5 לנספח א׳, עבור לפחות שלוש (3) לקוחות, בין השנים 2022-2024, כשכל פעילות עבור כל ארגון עונה גם לפרמטרים הבאים במצטבר:
   1. כל פעילות הייתה קבוצתית עבור מעל 80 משתתפים (במחזור אחד);
   2. שווי כל פעילות עמד על סך של מעל 200,000 (מאתיים אלף) ₪ לא כולל מע״מ.

מס"ד	שם הארגון ופרטי איש קשר	תאריך ההשתלמות /נופש	יעד ההשתלמות / נופש	כמות מחזורים	כמות משתתפים כללית בכל המחזורים	כמות עובדים מרבית למחזור	עלות לא כולל מע"מ
1	ארגון:_____ שם:_____ תפקיד:_____ מייל_____ טלפון במשרד: _____ נייד:_____						
2	ארגון:_____ שם:_____ תפקיד:_____ מייל_____ טלפון במשרד: _____ נייד:_____						
3	ארגון:_____ שם:_____ תפקיד:_____ מייל_____ טלפון במשרד: _____ נייד:_____						
4	ארגון:_____						

חתימה +חותמת: _____ תאריך: 27_____

_____

	שם:_____ תפקיד:_____ מייל_____ טלפון במשרד: _____ נייד:_____						
5	ארגון:_____ שם:_____ תפקיד:_____ מייל_____ טלפון במשרד: _____ נייד:_____						
6	ארגון:_____ שם:_____ תפקיד:_____ מייל_____ טלפון במשרד: _____ נייד:_____						

8. אנו מצהירים ומאשרים כי אנו מעסיקים צוות הדרכה מיומן בעל ניסיון של 3 שנים לפחות, בין השנים 2020-2024, ליעד המבוקש ע"י המכללה כנדרש בתנאי סף בסעיף 10.1.6 לנספח א'.

מספר	**שם המדריך**	**פירוט ניסיונו בהדרכת קבוצות ביעד המבוקש לפי נספח ו' (פירוט הניסיון, כמות וסוגי משתתפים, סוגי הדרכות ושנות ניסיון לכל איש צוות)**	**מספר פעמים בו הדריך באזור היעד המבוקש בנספח ו' בשנים 2022-2024**
1			
2			
3			

חתימה +חותמת: _____ תאריך: 28_____

_____

4			
5			
6			

*ניתן ואף מומלץ לצרף פירוט ואסמכתאות נוספות ככל שישנן אודות ניסיון צוות ההדרכה.

9. אנו מצהירים כי המחזור הכספי השנתי של המציע בכל אחת משנים 2022-2024 הנובע מפעילות בתחום השירות הנדרש במכרז זה, גבוה מ 500,000 (חמש מאות אלף ₪) לא כולל מע"מ לשנה כנדרש בתנאי סף בסעיף 10.1.7לנספח א'.

שנה	מחזור כספי בש"ח לא כולל מע"מ
2022	
2023	
2024	

10. אנו מצהירים ומאשרים כי אנו מקיימים את כל התנאים שהוגדרו במסמכי המכרז, ועומדים בתנאים המוקדמים - תנאי סף וכן, כי נכון למועד הגשת הצעה זו, לא ידוע לנו על אפשרות לפיה לא נוכל לקיימם בכל תקופת החוזה, ככל שהצעתנו תיבחר.
11. אנו מצהירים כי אין אנו נמצאים בהליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או הקפאת הליכים.
12. ידוע לנו מוסכם עלינו כי היה והצעתנו תבחר כהצעה הזוכה ,תהא ועדת המכרזים של המזמינה רשאית להעביר את הצעתנו לרבות כל המסמכים הנלווים לה ,לעיון המציעים שיהיו מעוניינים בכך בהתאם לקבוע בתקנה 38ו לתקנות חובת המכרזים(התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תש"ע 2010, ובהתאם להלכה הפסוקה ולא תהא לנו כל טענה ו/או דרישה כלפי המזמינה בקשר לכך.
13. אם לא נעמוד בהתחייבויותינו לפי מסמכי המכרז, הננו מתחייבים נוסף לאחריותנו לפי כל דין ולפי החוזה המצורף למסמכי המכרז לשלם למזמינה סכום של 10,000 ש"ח, כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש ללא צורך בהוכחת נזק.

חתימה +חותמת : _____ תאריך : 29_____

_____

14. אנו מאשרים בזאת כי יש ברשותנו את כל האמצעים, הציוד, הידע, הכישורים, ההון, ההיתרים, הרישיונות, העובדים וכל הדרוש לביצוע מושלם ולקיום כל התחייבויות הזוכה במכרז זה והכל ברמה מקצועית גבוהה ובסטנדרטים מעולים ומתחייבים כי אלה יהיו ברשותנו בכל תקופת ההתקשרות בינינו לבין המזמין ככל שהמזמין יבחר בהצעתנו כהצעה הזוכה.

15. **<u>מסמכים נוספים הדרושים</u>**

להצעתנו מצ"ב כל המסמכים, האישורים וההיתרים הנדרשים במסמכי המכרז, לרבות, הבאים:

15.1. **<u>כל</u>** מסמכי המכרז על **<u>כל</u>** נספחיו, לרבות נספחים א' **<u>ואילך</u>** כשהם **<u>ממולאים כנדרש וחתומים</u>** בתחתית כל עמוד ומאושרים על ידי עו"ד ו/או רו"ח בכל מקום בו עליהם להיות מאושרים.

15.2. **<u>כל המסמכים והאישורים המפורטים במסמכי המכרז על נספחיו לרבות אלה המצויינים בנספח זה (נספח ד).</u>**

15.3. מסמכי עדכונים ותשובות, כהגדרתם במסמכי המכרז, כשהם חתומים, כולם[1].

15.4. **מצ"ב** האישורים והתצהירים הנדרשים במסגרת חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, בעניין "עסק בשליטת אישה" ו" עסק שמשרת מילואים פעיל מחזיק בשליטה בו".

15.5. **מצ"ב** אישור ניכוי מס וניהול חשבונות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים , התשל"ו 1976, בתוקף.

- **יש לוודא חתימה + חותמת בתחתית כל אחד מעמודי מסמך זה (נספח ד') וכן בתחתית כל אחד מעמודי מסמך הליך הרכישה.**

תאריך: _____ **חתימה + חותמת הספק:** _____

1.	_____	_____	_____
	שם החותם	תפקיד החותם אצל המציע	חתימה
2.	_____	_____	_____
	שם החותם	תפקיד החותם אצל המציע	חתימה

[1] <u>באחריות המציע לעקוב אחרי העדכונים והתשובות באתר האינטרנט של המזמין באופן שוטף ורציף. למען הסר ספק מובהר כי המזמין רשאי לפסול את הצעתו של מציע שלא צרף את העדכונים החתומים</u>

מכרז מספר 4/2025
לארגון השתלמות בארץ
עבור עובדי המכללה האקדמית תל חי

<u>תצהיר</u>

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____ ואני
הח"מ _____ ת.ז _____
המשמשים כ _____וכ _____
ב _____ (להלן – "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אני מצהיר כדלקמן:

א. כי כל הפרטים, הנתונים, ההצהרות וההתחייבויות הכלולים בנספח ד' למסמכי מכרז מס' 4/2025, מכרז לארגון השתלמות בארץ עבור עובדי המכללה האקדמית תל חי לרבות בהצעה הכספית (נספח ה') המצורפת לו ובמסמכים הנלווים המצורפים להצעה, כפי שפורטו על ידי המציע נכונים, מלאים, מדויקים ותקפים.

ב. כי כל המסמכים, האישורים, ההיתרים המצורפים להצעת המציע הינם העתקים מצולמים של מסמכי המקור וכי נכון למועד חתימתי על תצהיר זה, הם תקפים וכי לא ידוע לי על כל סייג, הגבלה, הוראה, התנייה שיש בהם לפגוע בתקפותם.

1._____ 2. _____

חתימה חתימה

<u>אישור (יש להחתים עו"ד או רו"ח)</u>

אני הח"מ, עו"ד /רו"ח _____ מאשר כי גב' / מר_____ נושא/ת ת.ז. _____ או לחילופין המוכר לי אישית וגב'/מר _____ נושא/ת ת.ז. _____ או לחילופין המוכר לי אישית הינם מורשים לחתום בשם המציע וחתימתם מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.
הריני לאשר כי הנ"ל הופיעו בפניי ביום _____ , וכי לאחר שהזהרתי אותו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי אם לא ת/יעשה כן ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה האמור בתצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפניי.

_____

תאריך חתימה + חותמת

חתימה +חותמת: _____ תאריך: 31_____

_____

מכרז מספר 4/2025
לארגון השתלמות בארץ
עבור עובדי המכללה האקדמית תל חי

נספח ד'1- תצהיר לפי סעיף 2ב1 חוק עסקאות גופים ציבוריים , התשל"ו 1976

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____, המשמש כ_____ ב _____ (להלן – "**המציע**"), לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק מצהיר כדלקמן (סמן X במשבצת המתאימה):

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע;

או

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע ומקוימות על-ידיו.

ובנוסף [***מחק את המיותר מבין (1) או (2)]:
המציע **(1)** אינו מעסיק מעל 100 עובדים/ **(2)** המציע מעסיק מעל 100 עובדים ומתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; ואולם, לא תינתן הנחיה כאמור שיש בה כדי להטיל נטל כבד מדי, כהגדרתו בסעיף 8(ה) לחוק שוויון זכויות.

ובנוסף [***מחק את המיותר מבין (1) או (2)]:
(1) המציע לא התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים כאמור לעיל / **(2)** המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים כאמור לעיל ונעשתה עימו התקשרות שלגביה התחייבת לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, והריני מצהיר כי המציע פנה כנדרש ממנו ופעל ליישומן של ההנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ככל שקיבלתי הנחיות כאמור.

ובנוסף
המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות מכוח מכרז זה .

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מרחוב _____, מאשר/ת בזה כי ה"ה _____ ת.ז _____ ו ה"ה _____ ת.ז _____, הינו/ה מורשה לחתום מטעם _____ _____ (להלן: "**המציע**"), וכי חתימתו/ה על נספח זה, בצירוף חותמת החברה, מחייבת את המציע. כן הנני לאשר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, הנ"ל אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה.

_____ _____
תאריך חתימת עו"ד וחותמת

חתימה +חותמת: _____ תאריך: 32_____

_____

מכרז מספר 4/2025
לארגון השתלמות בארץ
עבור עובדי המכללה האקדמית תל חי

נספח ה'- הצעת המחיר

אנו הח"מ_____ לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כלהלן:

1. אנו מצהירים כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אני מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז וכי לא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
2. אנו מצהירים כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לספק את השירותים המבוקשים בהתאם למפרט וליתר התנאים שבמסמכי המכרז.
3. הצעתנו זו הינה בלתי-חוזרת ואינה ניתנת לביטול או שינוי, ותהא תקפה במשך 30 יום לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.
4. ידוע לנו כי רק חתימה של המכללה על החוזה או הזמנת רכש מהמכללה תהווה התקשרות מחייבת עם המכללה.
5. התמורה:
   - 5.1. הצעתנו כוללת את כל השירותים הנדרשים והמפורטים בנספח ו' ללא כל הסתייגות.
   - **5.2. הצעתנו כוללת את המלונות*, אוטובוסים, מדריכים ומנהל לקוח צמוד.**
   - 5.3. המכללה לא תשלם מעבר לסכום תשלומים נוספים.
   - 5.4. **המחיר יוצע בש"ח <u>כולל מע"מ כחוק</u>**.
   - 5.5. מובהר כי עלות אתרים בתשלום ואטרקציות ישולמו בנפרד בהתאם להצעת המציע בנספח ז' וכפוף לבחירת המכללה, מובהר כי עלות זו לא תשוקלל לצורך בחירת ספק זוכה ולמכללה תינתן הזכות לבצע התקשרויות אלה ישירות עם נותני השירות.
   - 5.6. תנאי תשלום ע"פ אבני הדרך לתשלום המופיעים בנספח ב'.

<u>להלן הצעתנו:</u>

	*מחיר בש"ח כולל מע"מ
מחיר במלון ליחיד בחדר בודד	
מחיר במלון ליחיד בחדר לזוג**	
מחיר במלון ליחיד בחדר לשלושה	
עלות מדריך ליום הדרכה	
עלות אוטובוס לכל 4 הימים	

* מובהר, כי על **המחיר להיות אחיד לכל המלונות שיוגשו בנספח ז'** להצעת המציע העומדים בכל הדרישות המפורטות בקריטריון "מלון" בנספח ו'.

** מובהר, כי **הצעת המחיר ליחיד בחדר לזוג לא תעלה על סך של 2100 ₪ כולל מע"מ.**

תאריך: _____ **חתימה + חותמת הספק:** _____

תאריך: _____ חתימה +חותמת: _____

מכרז מספר 4/2025
לארגון השתלמות בארץ
עבור עובדי המכללה האקדמית תל חי

נספח ו'-מפרט ההשתלמות

מסמך זה מפרט את השירותים המבוקשים מהמציע.

היעד:
אזור ים המלח והעיר אילת

כמות משתתפים:
צפי משתתפים: 100-150 משתתפים
במחזור אחד הינו כ-80 עובדים ובמחזור השני כ 60 עובדים, תלוי הרשמה של העובדים.
אין המכללה מתחייבת למספר נוסעים/ עובדים כלשהו והדבר תלוי ברישום העובדים להשתלמות. כמו כן, בהתאם לכמות הנרשמים ובמידה ולא תהיה הענות מצד העובדים המכללה רשאית להחליט כי היא בוחרת להקטין את כמות המשתתפים ו/ או לא לבצע את ההתקשרות.

תאריכים מבוקשים:
מחזור אחד
8/9/25-11/9/25 ימים שני עד רביעי (3 לילות , 4 ימים)

מלון:
יש להציע מלון שביכולתו להכיל את כלל המשתתפים ללא פיצול בין מלונות.
על המציע להציע לפחות 3 מלונות בעיר אילת והמכללה תוכל לבחור את המלון אשר עונה לדרישות הבאות:

1. המלון יהיה ממוקם בעיר אילת.
2. דרגת אירוח 4 כוכבים לפחות.
3. דירוג המלון באתר BOOKING הינו לפחות 8.5.
4. אירוח ע"ב חצי פנסיון .
5. החדרים יהיו מותאמים להרכבים שיכולים להיות: יחידים, שותפים (מיטות נפרדות), ושלישיה .
6. בעלי מתחם או אזור, תחום לארוחת ערב משותפת

הדרכה
על המציע לתמחר בהצעתו בנספח ה' עלות הדרכה במידה והמכללה תהיה מעוניינת בכך,
המחיר יכלול מדריך מקצועי צמוד לכל אוטובוס (מהבוקר ועד השעה 16:00)
המדריכים יהיו בעלי ניסיון של הדרכת קבוצה וניסיון ביעד ההשתלמות ויהיו מהמדריכים שהוצגו בפנינו בסעיף 6 לנספח ה'.
כל מדריך ידריך קבוצה אשר תמנה בין 35-45 משתתפים (לפי החלוקה לאוטובוסים).
המציעים נדרשים להציג תוכנית ראשונית שתכלול אתרים שונים ואטרקציות ביעד הנדרש, על מנת שהמזמינה תוכל להתרשם מהתוכנית.
למען הסר ספק, יצוין כי ההזמנה שתשלח לזוכה בה יפורטו בין היתר, מסלולי הטיולים ולוחות הזמנים המפורטים יקבעו ויתואמו עם המציע הנבחר לאחר נסיעת ההכנה ובהתאם לדרישות המכללה.
במידה והמכללה תבחר להזמין הדרכה, התשלום יעשה ע"פ כמות המדריכים שיוזמנו ליום הדרכה.

מנהל/ת לקוח
הספק הזוכה יעמיד לטובת המכללה מנהל/ת לקוח שילווה את ההשתלמות ויצטרף להשתלמות כדי לתפעל את האירוע ויטפל בשטח בכל בעיה או תקלה בזמן אמת.

אוטובוסים
על המציע לתמחר בהצעתו בנספח ה' עלות לאוטובוס צמוד לכל ימי ההשתלמות (קרי 4 ימים) שיוצאים מהצפון (תל חי) לאילת דרך ים המלח / ערבה, צמוד להקפצות באילת והסביבה וחזרה מאילת לצפון , כולל כביש 6 וכולל נקודות עצירה בדרך על המסלול שיתוכננו בהמשך.
האוטובוסים יהיו ברמה גבוהה ויכולים להכיל עד 50 מקומות. על המציע להיערך לספק אוטובוס בהתאם לכמות האנשים שתימסר לו על ידי המזמין בהזמנה.
עלויות לינה של נהגים אם יהיו כלולות במחיר האוטובוס.

מכרז מספר 4/2025
לארגון השתלמות בארץ
עבור עובדי המכללה האקדמית תל חי

סיור הכנה:
טרם בחירת המלונות המכללה תהא רשאית לערוך בתיאום ובהשתתפות נציג המציע סיור הכנה ותבחן את המלונות המוצעים.

טיולים וסיורים ביעד:
המציע נדרש להגיש עם הצעתו תכנית מפורטת לארבעת ימי ההשתלמות.
במידה וישנם אתרים שבהם נדרשים לשלם עבור הפעילות / כניסה יש לציין מה המחיר לאדם

יעדים ואטרקציות חובה במסלול:
במנוחות במלון- הצעות לתכנים שיכולים לתת מענה בתחום חיזוק הגוף והנפש
(אלמנטים של ריטריט)
טיולי שטח ריינג'רים או טרקטורונים
סיור בגנים לאומיים
סיור בזיכרון יעקב/עמק חפר/גלבוע
יציאה לפאב/מועדון/בילוי לילי משותף

טיפים:
המחיר המוצע יכלול טיפים לנותני השירות (צוות המלון, מדריכם ונהגים) ובמידה ויינתנו טיפים מעבר לכך, הם יהיו נתונים לשיקול דעת הבלעדי של כל אחד מהמשתתפים בהשתלמות.

ביטולים:
מבלי לגרוע מיתר הוראות מסמכי המכרז, תנאי הביטול יהיו לכל הפחות על פי המפורט להלן:

1. תנאי הביטול להלן מתייחסים לביטול השתתפות של משתתף כאשר אין משתתף אחר אשר מחליף אותו. מובהר, כי במקרה של ביטול משתתף והחלפתו לא תחויב המכללה בעלות כלשהי.
2. ביטול של עובד עד 21 יום לפני היציאה ללא עלות דמי ביטול.
3. ביטול של עובד בין 20 ל 14 יום לפני היציאה יחויב ב 30% דמי ביטול.
4. ביטול של עובד בין 13 ל 5 יום לפני היציאה יחויב ב 50% דמי ביטול.
5. ביטול של עובד מ4 ימים ומטה לפני היציאה יחויב ב 100% דמי ביטול.
6. המכללה תהייה זכאית לביטול של עד 5% מעובדים ללא חיוב.
7. מובהר כי ככל ותהיה מניעה לקיום ההשתלמות ו/או להשתתפות בשל החלטה ו/או הנחיה של רשות מוסמכת, לרבות בשל החמרת המצב הביטחוני, תהיה המכללה רשאית להודיע למציע על ביטול ההשתלמות ו/או השתתפות ללא חיוב בדמי ביטול כלשהם, ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או דרישה כנגד המכללה בעניין זה.
8. יום לצורך סעיף זה הינו יום קלנדארי.

הערות:
1. המחירים כוללים מיסים, היטלי ביטחון.
2. המחיר כולל חדרים עבור נהגים ומדריכים.
3. על המציע לשריין למכללה מקומות הנדרשים בבתי מלון שהוצעו על ידו ולקחת בחשבון כי בחינת הצעתו תארך כשבועיים המועד **האחרון** להגשת ההצעות.

מכרז מספר 4/2025
לארגון השתלמות בארץ
עבור עובדי המכללה האקדמית תל חי

נספח ז'
חבילת השירותים המוצעת

כחלק מהצעתנו להלן פרוט השירותים המוצעים במחירים המבוקשים בנספח ה'.
יש למלא נתונים אלו עבור כל אחד מהיעדים המוצעים.

1. מלונות מוצעים בהתאם להצעתנו בנספח ה':

יעד		שם המלון	יתרונות / חסרונות מוכרים
המלונות	מלון 1		
	מלון 2		
	מלון 3		

3. דמי ביטול

(במידה ודמי הביטול שונים מדרישה בנספח ו' באופן מיטב בלבד מדרישות המכללה. מובהר כי במקרה ויוגשו דמי ביטול הגורעים מדרישות המכללה ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול את ההצעה כולה)

_____
_____
_____
_____
_____

4. פירוט על המסלול ואתרים בתשלום נוסף

יש לפרט את המסלולים לכל אחד מהימים, אתרים ואטרקציות בכל מסלול.
לאחר בחירת הזוכה תהא המכללה רשאית לשנות את סדר המסלולים המוצעים, להוסיף או להוריד נקודות.
יש לפרט בהצעתכם מהם האתרים או אטרקציות **בתוספת תשלום** ומה העלות לאדם.

יום א'

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

יום ב'

_____
_____

מכרז מספר 4/2025
לארגון השתלמות בארץ
עבור עובדי המכללה האקדמית תל חי

יום ג'

יום ד'

להלן האתרים / אטרקציות הכלולות בהצעה בתשלום נוסף:

מספר	שם האתר / אטרקציה	מחיר לאדם ב ₪ כולל מע"מ*
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		

*העלות תתווסף להצעת הספק בנספח ה' בהתאם לאישור המכללה.

חתימה +חותמת: _____ תאריך: 37_____

מכרז מספר 4/2025
לארגון השתלמות בארץ
עבור עובדי המכללה האקדמית תל חי

נספח ח'
אישור קיום ביטוחים

אישור קיום ביטוחים	תאריך הנפקת האישור(DD/MM/YYYY)

אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.

מבקש האישור*	מעמדו	המבוטח\בעל הפוליסה	מעמדו
שם: מכללת תל חי	☒מזמין שירותים\עבודות ☐מזמין מוצרים ☐משכיר ☐חברת ניהול ☐אחר: _____	שם: _____	☐שוכר ☒נותן שירותים ☐מתכנן ☐קבלן משנה ☐יועץ ☐אחר:
ת.ז./ח.פ.		ת.ז./ח.פ.: _____	
מען: גליל עליון 1220800		מען: _____	

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג')*:

026, 055,

כיסויים:

סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					סכום	מטבע	
צד ג'		"ביט"			4,000,000	₪	302, 304, 305, 307, 309, 315, 321,322,329,328,
אחריות מעבידים		"ביט"			20,000,000	₪	309, 319, 328
אחריות מקצועית					2,000,000	₪	302, 303,309, 318, 325,321,327, 332 – 6 ח'
אחר							

ביטול/שינוי הפוליסה *

- הכיסוי בפוליסה לא יצומצם ולא יבוטל אלא אם נמסרה ל"מבקש האישור" הודעה של 30 יום לפחות מראש על כך בדואר רשום
- רק "המבוטח" יהיה אחראי לתשלום הפרמיה וההשתתפות העצמית, ולמילוי החובות המוטלות על המבוטח בהתאם לתנאי הפוליסה.

חתימה וחותמת: המבטח:

חותם ותפקידו:

* **באישור ביטוח כללי** ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

חתימה +חותמת: _____ תאריך: 38_____

_____