מכרז פומבי דו שלבי
לארגון השתלמות בחו״ל
עבור עובדי המכללה האקדמית תל-חי
מכרז מספר 1/2026

כל הזכויות שמורות
מסמך זה הוא קניינם של המכללה האקדמית תל חי ושל יועציה המשפטיים. אין להעתיק או לצלם את המסמך או חלקים ממנו או לעשות בו שימוש כלשהו, ללא קבלת אישור מראש ובכתב מבעלי הזכויות במסמך, אלא לצורך השתתפות במכרז זה

מכרז מספר 1/2026
לארגון השתלמות בחו"ל
עבור עובדי המכללה האקדמית תל חי

תוכן עניינים

	עמוד
מבוא.....	3
נספח א' - תנאי ניהול המכרז.....	4
נספח ב' – חוזה להתקשרות עם ספק.....	17
נספח ג' – הודעת זכייה בהתאם לסעיף 22	27
נספח ד' – הצעת הספק	28
נספח ה' – הצעת כספית.....	35
נספח ו' – מפרט ההשתלמות.....	36
נספח ז' – חבילת השירותים המוצעת	38
נספח ח' – אישור קיום ביטוחים.....	42
נספח ט' – תצהיר לפי סעיף 2ב1 לחוק עסקאות גופים ציבוריים.....	44
נספח י' – אבטחת מידע.....	45

מכרז מספר 1/2026
לארגון השתלמות בחו"ל
עבור עובדי המכללה האקדמית תל חי

<u>מבוא</u>

הנך מוזמן להגיש הצעתך במכרז פומבי דו שלבי שעורכת המכללה האקדמית תל-חי (להלן: "המזמין" או "המכללה" או "תל-חי"), לארגון השתלמות בחו"ל עבור עובדי המכללה, בשני מחזורים כמפורט במכרז (להלן: "ההשתלמות").
ההשתלמות תערך בבודפשט או במונטנגרו וזאת ע"פ החלטתה הבלעדית של המכללה ותכלול הדרכה ע"פ מפרט ההשתלמות מצ"ב נספח **ו**.
הצעת הספק תכלול את כל השירותים המופיעים במפרט והנדרשים מהספק כדי לעמוד בהתחייבויותיו לארגון ההשתלמות.

המכללה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מהמציעים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות, ו/או כל פעולה, על פי שיקול דעתה הבלעדי ובכל דרך שתמצא לנכון, על מנת לבחון את ההצעה שתוגש.

מסמך זה, על נספחיו, כולל הוראות ותנאים, החלים על אופן הגשת הצעות למזמין, ניהול המכרז, בחירת ההצעה / ההצעות הזוכות, תנאי ההתקשרות עם הזוכה/ים וביצוע הליך הרכישה על ידי המזמין.

נספח א' (עמודים 4-15) למסמכי המכרז מכיל את **תנאי ניהול המכרז הכלליים** החלים על המכרז, משלב פרסומו, דרך הגשת ההצעות ועד לבחירת ההצעה הזוכה.

נספח ב' (עמודים 16-24) למסמכי המכרז מכיל את **התנאים החוזיים** שיחולו על ההתקשרות שתיווצר בין עורך המכרז לבין הספק/ים הזוכה/ים שהצעתו/ם תיבחר.

נספח ד' (עמודים 26-332) **ונספח ה'** (עמודים 33-34) כוללים את **טופסי ההצעה** והצעת המחיר שעל מציע למלא כחלק מהצעתו ואשר אותו על המציע להגיש, ביחד עם כל מסמכי המכרז החתומים.

נספח ו' (עמודים 35-36) מסמך מפרט ההשתלמות המפרט את הדרישות מהגוף המציע.
נספח ז' (עמודים 37-42) מסמך בו יפרט המציע את תכולת הצעתו.

<u>נא קראו מסמך זה, וכל מסמך נוסף המצורף אליו, בעיון.</u>

בדבר פרטים נוספים יש לפנות לאיש הקשר המפורט בסעיף ההגדרות במסמך, בדרך הקבוע במסמכי המכרז.
האמור בדף הסבר זה לעיל נועד להוות רקע כללי וראשוני בלבד ואין באמור בו כדי לסתור ו/או לגרוע מהוראות מסמכי המכרז. בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין האמור לעיל בפרק מבוא זה לבין הוראות מסמכי המכרז, יגברו הוראות מסמכי המכרז. נא קראו בקפידה.

<u>- נספח א' –</u>
<u>תנאי ניהול המכרז – כללי</u>

1. **<u>מועדים</u>** - להלן טבלת ריכוז מועדים במכרז (בכפוף להוראות המכרז):

		התאריכים	הפעילות
		יום ו' ה- 23/1/26	פרסום המכרז
	1.3	יום ד' ה- 28/1/26 עד השעה 16:00	המועד האחרון בו עורך המכרז יקבל שאלות הבהרה מאת המציעים.
	1.4	יום ב' 2/2/26 עד השעה 17:00	המועד האחרון לפרסום מענה לשאלות, הבהרות, תיקונים ושינויים במכרז
	1.5	יום ד' ה- 4/2/26	המועד **<u>הראשון</u>** להגשת הצעות לתיבת המכרזים
	1.7	יום ה' ה- 5/2/26 עד השעה 12:00.	המועד **<u>האחרון</u>** להגשת ההצעות לתיבת המכרזים
	1.8	30 יום מן המועד האחרון להגשת הצעות כאמור בס"ק 1.7	תוקף ההצעה

במקרה של סתירה בין המועדים הנקובים בטבלה שלעיל לבין מועדים המצוינים במסמכי המכרז, יגברו המועדים הנקובים בטבלה.

2. **<u>הגדרות</u>**

במסמכי המכרז, כהגדרתם בס"ק 2.5 להלן יחולו ההגדרות הבאות:

2.1. **<u>"המזמין"/ "עורך המכרז" /"המכללה"</u>** – המכללה האקדמית תל חי.

2.2. **<u>"מציע" או "מציעים"</u>** - מי שהגיש הצעה למזמין במסגרת המכרז עד המועד האחרון להגשה.

2.3. **<u>"המכרז" / "שם המכרז"</u>** - מכרז מספר 1/2026 לארגון השתלמות בחו"ל עבור עובדי המכללה האקדמית תל חי, שעורך המזמין.

2.4. **<u>"השירותים"</u>** - ארגון השתלמות בחו"ל עבור עובדי המכללה האקדמית תל חי

2.5. **<u>"מסמכי המכרז"</u>** – כל המסמכים המפורטים להלן:

2.5.1. מסמך זה – **"תנאי ניהול המכרז כללי"** - מסומן באות **א'**

2.5.2. מסמך **"תנאים כלליים להתקשרות עם ספק"** מצ"ב ומסומן באות **ב'**.

2.5.3. מסמך **"נוסח הודעה על זכייה"** מצ"ב ומסומן באות **ג'**.

2.5.4. מסמך **" הצעת הספק"** מצ"ב ומסומן באות **ד'**.

2.5.5. מסמך **" הצעה כספית"** מצ"ב ומסומן באות **ה'**.

2.5.6. מסמך **" מפרט ההשתלמות "** מצ"ב ומסומן באות **ו'**.

2.5.7. מסמך **" חבילת השירותים המוצעת "** מצ"ב ומסומן באות **ז'**

2.5.8. מסמך **"אישור ביטוחי הספק"** מצ"ב ומסומן באות **ח'**.

2.5.9. מסמך **" תצהיר לפי סעיף 2ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים "** מצ"ב ומסומן באות **ט'**.

2.5.10. מסמך **"אבטחת מידע"** מצ"ב ומסומן באות **י'**.

2.6. **<u>"ספק" / "זוכה"</u>**– מציע שקיבל הודעה על זכייה (נספח ג') במכרז או בחלקו.

2.7. **<u>"החוזה" או "ההתקשרות"</u>** – החוזה נספח ב' שנכרת בין הספק לבין המזמין, בהתאם למסמכי המכרז, עם מתן הודעת זכייה (נספח ג') מאת המזמין ואשר כולל את כל התנאים הקבועים במסמכי המכרז.

2.8. **<u>"הזמנה" או "ההזמנה"</u>** - מסמך ההזמנה, שיוציא המזמין לספק, אם וככל שיוציא על פי שיקול דעתו, ואשר ביחס אליו יחולו הוראות סעיף 22 להלן.

2.9. **<u>"איש הקשר"</u>**-

- מר יניב אלמליח מנהל הרכש במזמין טל' 04-8181933

שעות הקבלה הינם בימים א' – ה' בין השעות 09:00 – 16:00, למעט ערבי חג.

דוא"ל yanive@ telhai.ac.il

איש הקשר הנו הגורם היחיד עמו יהיו המעוניינים להשתתף במכרז ו/או המציעים בקשר בעניינים הנוגעים להליך המכרז ממועד פרסומו ועד לכניסת החוזה לתוקף. איש הקשר הנו הגורם היחיד המוסמך מטעם המזמין ליתן, בכתב, ואך ורק בכתב, פרטים ו/או נתונים בקשר עם הליך המכרז.

חתימה +חותמת המציע: _____

- פירטי איש/ת הקשר לאחר הזכייה ימסרו לזוכה בהמשך.

2.10. "**<u>ערובה להבטחת ההצעה</u>" - בהליך זה המציע לא נדרש לצרף ערבות.**

2.11. "**<u>הודעת זכייה ותקפותה</u>**" – הודעה כאמור בסעיף 22 להלן. משך זמן ההתארגנות שספק, שקיבל הודעת זכייה, יהיה זכאי לו עד אספקת הטובין נשוא מכרז זה, יהיה כאמור בהודעה על הזכייה. מובהר כי פרק הזמן שיהיה נקוב בהודעה יהיה ע"פ המועדים הנקובים במכרז .

3. **<u>מסמכי המכרז</u> -**

<u>מסמכי המכרז</u> - מסמכי המכרז ניתנים לצפייה באתר האינטרנט של המזמין שכתובתו http://www.telhai.ac.il תחת הלשונית- על המכללה – מכרזים - מכרזים פומביים

<u>השתתפות במכרז</u> - יחיד או תאגיד המעוניינים להגיש הצעתם במכרז ידפיסו את חוברת המכרז שפורסמה. **מציע אשר החליט להגיש הצעתו מתחייב להגישם בצורה נאותה ולכרוך את חוברת המכרז.**

4. **<u>סיור מציעים</u>**- לא יתקיים סיור מציעים.

5. <u>עדכונים, שינויים, שאלות הבהרה ומתן תשובות לשאלות הבהרה</u>-

5.1. שאלות הבהרה יש להפנות **<u>אך ורק</u>** לאיש הקשר, ולא לכל גורם אחר אצל עורך המכרז וזאת עד למועד הנקוב בטבלת המועדים. **למען הסר ספק מובהר כי חל איסור מוחלט על מציעים פוטנציאליים ו/או על מציעים לפנות אל כל גורם אחר ו/או נוסף אצל עורך המכרז, בקשר עם המכרז, למעט איש הקשר.**

5.2. **שאלות הבהרה יופנו אך ורק בכתב באמצעות הדוא"ל בלבד**. איש הקשר יאשר בדוא"ל חוזר את דבר קבלת הודעת הדוא"ל. באחריות המציע לוודא קבלת אישור כאמור ובמקרה שאישור כאמור לא ניתן בתוך 24 שעות, יפעל לקבל אישור טלפוני ששאלותיו הגיעו בשלמותן לידי איש הקשר. שאלות מציעים שדבר קבלתם לא אושר עד למועד המפורט בסעיף 1, לא יענו.

5.3. בפנייתו בכתב בדוא"ל יציין המציע את שם המכרז ומספרו וכן את פרטיו המלאים שלו, לרבות שם מלא, שם התאגיד, טלפון, פקס וכתובת דוא"ל. לגבי כל שאלה יצוין מספר הסעיף במכרז אליו היא מתייחסת.

5.4. תשובות עורך המכרז לשאלות שהוגשו ושמצא לנכון להשיב עליהן (להלן – "תשובות") וכן הבהרות, עדכונים, תיקונים ושינויים במכרז (להלן – "עדכונים"), יישלחו למציעים בדוא"ל **<u>ויהוו חלק ממסמכי המכרז אותם יש להגיש, כשהם חתומים, ביחד עם כל מסמכי המכרז הנוספים</u>.** המזמין יהיה רשאי לפרסם את העדכונים ו/או התשובות, בסבב אחד או במספר סבבים, הכל על פי שיקול דעתו. מובהר, כי שאלה שלא נענתה משמעותה כי לא התקבלה.

5.5. **למען הסר ספק מובהר כי אין בכוחו של כל פרט, נתון, הבהרה שיימסרו בע"פ, כדי לשנות את תנאי המכרז. תשובות, פרטים, מידע, או נתונים שנמסרו בע"פ ו/או בטלפון אינם ולא יחייבו את המזמין.** רק תשובות ועדכונים שנמסרו בכתב ואשר פורסמו על ידי המזמין באתר האינטרנט שלו ו/או שנמסרו בכתב כשהן חתומות על ידי איש הקשר, מחייבות את המזמין. **רצה המזמין לשנות, לתקן, להוסיף או לגרוע על תנאי המכרז, יעשה זאת בכתב, בהודעה מפורטת שימסור למשתתפים.**

5.6. נוסח התשובות ונוסח העדכונים, ככל שיהיו, הוא הנוסח המחייב ומהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז. **במסגרת הגשת הצעה יחתמו המציעים על תדפיסי תשובות ותדפיס עדכונים, כפי שיישלח אליהם ו/או כפי שפורסם באתר האינטרנט של עורך המכרז, ויגישו אותם עם הצעתם למכרז.**

5.7. **<u>המען והמועד להגשת ההצעות</u>** –

5.8. על המציעים להגיש את הצעותיהם לתיבת המכרזים המצויה במשרד מנהל מחלקת מכרזים של המכללה האקדמית תל חי מר יניב אלמליח הנמצא בקמפוס המערבי של המכללה במבנה 12, בימים א' – ה', למעט ערבי חג, משעה 9:00 ועד השעה 16:00. את ההצעות יש לשלשל לתיבת המכרזים לא לפני המועד הנקוב בסעיף 1.5 לעיל ולא יאוחר מן המועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים כמפורט בטבלת המועדים. הצעות שלא תהיינה בתיבת המכרזים (מכל סיבה שהיא) עד לתאריך והשעה, הנקובים לעיל בטבלת המועדים, לא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים ולא תישקלנה. **<u>עורך המכרז לא ידון בהצעה שהוגשה לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות.</u>**

5.9. **<u>דחיית המועד להגשת הצעות</u>** – עורך המכרז יהיה רשאי לדחות את המועד שנקבע להגשת הצעות, ובלבד שפרסם הודעה על כך עד לא יאוחר מאשר 24 שעות לפני המועד האחרון להגשת ההצעות.

5.10. **<u>אופן הגשת ההצעה</u>** –

5.10.1. ההצעה במכרז תוגש במעטפה חלקה סגורה בלבד, **<u>ללא ציון פרטי המציע או כל סימן זיהוי חיצוני אחר</u>**. **<u>על המעטפה יירשם שם המכרז ומספרו בלבד</u>**. לתשומת לב המציעים – בתיבת המכרזים עשויות להימצא מעטפות של מכרזים נוספים, לפיכך אי רישום שם המכרז המלא על גבי המעטפה עלול להביא לאי הצגתה לפני ועדת המכרזים ולאי שקילתה.

5.10.2. **<u>המכרז הינו מכרז דו-שלבי עם שלב מיון מוקדם, כמפורט להלן, יש לכלול במעטפה הגדולה כאמור בסע' 5.10.1 שתי מעטפות – אחת לכל שלב: במעטפה האחת</u>** יהיו כל מסמכי המכרז **<u>(למעט הצעת המחיר "נספח ה' – הצעה כספית")</u>**; האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו 1976 ; עותק מודפס, שלם ומלא של כל חוברת המכרז על כל נספחיה ומסמכיה, לרבות תדפיסי תשובות ותדפיסי עדכונים כפי שנשלחו אל המציעים ע"י עורך המכרז וכל מסמך אחר שעל פי מסמכי המכרז על המציע להגיש, כאשר על כל המסמכים יש לחתום בכל עמוד.
על גבי המעטפה יש לציין את שם המכרז ומספרו ובנוסף יצוין: "מסמכי המכרז, לא כולל הצעת מחיר". <u>אין לכלול במעטפה זו כל התייחסות למחיר.</u>
<u>במעטפה השנייה</u> יש להכניס רק את **<u>הצעת המחיר (נספח ה' – הצעה כספית)</u>** בה יש להציע מחיר בהתאם להוראות נספח ה'.
על גבי המעטפה יש לציין את שם המכרז ומספרו ובנוסף יצוין: "הצעת מחיר".
<u>מעטפה זו תיפתח רק לאחר השלמת בדיקת ההצעות בשלב הראשון.</u>

<u>לתשומת לב המציעים</u> – עורך המכרז עשוי לפרט בטופס הגשת ההצעה את המסמכים שעל המציע לצרף להצעתו, כדי להקל על המציע. אין בפרוט האמור כדי לשחרר את המציע מאחריותו הבלעדית והמלאה לוודא כי כל המסמכים הנלווים הנדרשים ואשר מפורטים במסמכי המכרז צורפו על ידו, בין אם צוינו על ידי עורך המכרז בטופס ההצעה ובין אם לאו.

5.10.3. המציע חייב להגיש את הצעתו לגבי כל הסעיפים המבוקשים, אלא אם נקבע במפורש אחרת במסמכי המכרז.

5.10.4. ההצעה תוגש על גבי מסמך ההצעה המצ"ב בלבד (נספח ד'). **מסמך ההצעה וכל אחד מנספחיו חייבים להיות חתומים כולם <u>בכל עמוד ועמוד</u> על ידי מורשה החתימה של המציע.**

5.10.5. על המציע למלא את מסמך ההצעה בכתב ברור או בהדפסה. מחיקות, שינויים או הוספות עשויים להביא לפסילת ההצעה.

5.10.6. המציע יודיע לעורך המכרז <u>בכתב</u> על כל סתירה, אי התאמה ו/או אי בהירות שיתגלו, אם יתגלו על ידו במסמכי הליך הרכישה וזאת עד למועד האחרון להצגת שאלות הבהרה, הוראות סעיף 5.2 לעיל יחולו גם על הודעות כאמור בס"ק זה.
יובהר כי משתתף לא יהיה רשאי להעלות כל טענה בקשר למסמכי המכרז שתועלה לאחר המועד האחרון להצגת שאלות הבהרה.

5.10.7. ועדת המכרזים של עורך המכרז רשאית לפסול הצעה שלא תוגש במבנה הנ"ל ו/או הצעה שלא צורפו אליה כל המסמכים הנדרשים.

6. <u>איסור הסתייגויות והוספות</u>

6.1. אין להגיש כל הסתייגויות, התניות, הוספות או שינויים לתנאים או לדרישות, הכלולים במסמכי המכרז .
עורך המכרז יהיה רשאי לפסול כל הצעה, הכוללת הסתייגויות, תוספות או שינויים לתנאים או לדרישות, הכלולים במסמכי המכרז, או לחילופין, להתנות את שקילת ההצעה בהסרת ההסתייגויות, התוספות או השינויים, תוך פרק זמן, שייקבע ע"י עורך המכרז.
עורך המכרז יהיה רשאי לפסול כל הצעה הלוקה בחסר או באי בהירות או דו משמעות או כל הצעה שאינה ממלאת אחר כל הדרישות המפורטות במסמכי הליך הרכישה.

7. **<u>הגשת הצעה ע"י מציע יחיד</u>** - כל הצעה תוגש אך ורק על ידי מציע אחד אשר נדרש לעמוד בכל תנאי הסף בעצמו.

8. **<u>תחולת מחיר</u>** - המחיר המוצע על ידי המציע במכרז חייב לכלול את התמורה הכוללת המלאה והסופית בגין כל הנדרש במסמכי המכרז, המפורטים בטופסי המכרז ובנספחיהם וכן בנוסף כל מס, אגרה, היטל או תשלום אשר יחולו על הספק, על פי דין אף אם הוטלו במועד מאוחר למועד עריכת המכרז ו/או ההתקשרות מכוחו והכל אלא אם צוין במפורש ובכתב אחרת.

9. **<u>ביטול המכרז</u>**

9.1. בנוסף לכל מקרה אחר בו רשאי עורך המכרז לבטל את הליך המכרז עפ"י דין, עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לבטל את הליך הרכישה, כאשר:

9.1.1. רק שתי הצעות או פחות עונות על כל תנאי הסף והתנאים המוקדמים והדרישות האחרות , המפורטות במסמכי המכרז.

9.1.2. עורך המכרז מצא שהתקיים פגם בהליך הרכישה, במסמכיו, בניהולו, או בבחירת ההצעה הזוכה.

9.1.3. התברר לעורך המכרז, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים / דרישות מהותיים מהמפרט או ממסמכי הליך הרכישה, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.

9.1.4. חל שינוי בנסיבות, או השתנו צרכי עורך המכרז, באופן המצדיק, לדעת עורך המכרז, את ביטול המכרז.

9.1.5. יש בסיס סביר להניח שהמציעים או חלקם, תאמו הצעות או מחירים, או פעלו באופן המהווה הגבל עסקי או עבירה על חוק כלשהו או שיש בו כדי לסכל את מטרות המכרז.

9.2. **מובהר כי בנסיבות המפורטות לעיל, עורך המכרז יהיה פטור מתשלום כל פיצוי למציע כלשהו בקשר לביטול המכרז, לרבות, אך לא רק, בגין ההוצאות שהוציא המתעניין ו/או המציע לצורך הכנת הצעתו ו/או הגשתה ו/או אובדן רווחים עתידיים ו/או צפויים.**

10. **<u>תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז – "תנאי סף"</u>**

10.1. ההשתתפות במכרז מותנית בתנאים הבאים. בכל התנאים המנויים להלן על המציע לעמוד בעצמו במועד הגשת ההצעות, אלא אם מצוין אחרת.

10.1.1. המציע הינו תאגיד רשום כדין בישראל או עוסק מורשה. על מציע שהוא תאגיד להיות רשום במרשם המתנהל עפ"י דין לגבי תאגידים מסוגו ולצרף להצעתו עותק תעודת התאגדות או פלט עדכני מרשם התאגידים. מציע שהוא עוסק מורשה יצרף עותק תעודת עוסק מורשה. על מציע שהוא מלכ"ר להגיש בנוסף אישור על ניהול תקין.

10.1.2. המציע מקיים דרישות רישום בכל מרשם, המתנהל על פי דין לעניין נושא ההתקשרות, ובידי המציע קיימים כל הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים על פי דין (להלן בסעיף זה – "ההיתרים"), כשהם תקפים, לפחות עד למועד האחרון בו תקפה הצעתו, כאמור בסעיף 1.8 לעיל . יצוין כי על הספק הזוכה לדאוג לכך שכל ההיתרים כאמור יהיו בתוקף לאורך כל ההתקשרות.

10.1.3. המציע המציא את כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו 1976. לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה יגיש המציע תצהיר בנוסח המצורף **כנספח ט' למכרז**, אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 ואישור תקף על ניכוי מס במקור של המציע.

10.1.4. מספר שנות הוותק המקצועי של המציע בתחום העיסוק הנדרש להתקשרות זו, הוא לפחות שלוש (3) שנים רצופות (להלן: "**הוותק המקצועי**"). לצורך הוכחת עמידת הספק בתנאי סף זה, יש לצרף פרופיל מקצועי של המציע המעיד על הוותק המקצועי הנדרש.

10.1.5. המציע בעל ניסיון מוכח בביצוע פעילות מסוג ארגון ו/או הוצאת השתלמויות ו/או נופשים בחו"ל (להלן: "**הפעילות**"), עבור שלוש לקוחות לפחות, בין השנים 2023-2025, כשכל פעילות עבור כל ארגון עונה גם לפרמטרים הבאים במצטבר:

1. כל פעילות הייתה קבוצתית עבור מעל 80 משתתפים (במחזור אחד)
2. שווי כל פעילות עמד על סך של לפחות 250,000 (מאתיים וחמישים אלף) ₪ לא כולל מע"מ.

להוכחת עמידתו של המציע בתנאי זה (10.1.5) יש למלא את הנתונים בטבלה בסעיף 8 לנספח ד'. **יצוין כי על המציע לפרט בטבלה כאמור פרטי איש קשר של לפחות שני לקוחות (מתוך השלושה הנדרשים) ובכול מקרה יש למלא את יתר הפרטים לגבי כל שלושת הלקוחות .**

מובהר, כי **<u>המכללה האקדמית תל חי</u>** רשאית, אך לא חייבת לפנות ללקוחות להם אירגן השתלמויות ו/או נופשים בחו"ל, אף אם פרטיהם לא צוינו בהמלצות שהגיש או בהצעת המציע **<u>וכן</u>** רשאית, על פי שיקול דעתה, לפנות לכל הלקוחות להם אירגן השתלמויות ו/או נופשים בחו"ל או לחלק מהם וכן לאחרים כאמור, ע"מ לקבל חוות דעתם ולבחון כי המציע עומד בתנאי הסף או לצורך מתן ניקוד האיכות.

<u>מובהר כי כל פרטי השיחות עם הממליצים ככל ויהיו, ישמרו בסודיות ולא יובאו לידיעת המציעים, גם לא בהליך עיון במסמכים ככל ויתקיים לאחר פרסום תוצאות המכרז. בהגשת הצעה למכרז המציעים מקבלים על עצמם במפורש גם תנאי זה.</u>

<u>אין מניעה כי המכללה תהיה אחת מהלקוחות של המציע, לרבות לאיכות.</u>

10.1.6. למציע צוות הדרכה מיומן בעל ניסיון של 3 שנים לפחות, בין השנים 2020-2025, לכל אחד מיעדים המבוקשים ע"י המכללה, בהתאם לנספח ו', להוכחת עמידתו של המציע בתנאי זה עליו למלא את הנתונים בטבלה בסעיף 9 לנספח ד' .

10.1.7. למציע מחזור כספי שנתי של לפחות 700,000 ₪ (לא כולל מע"מ) בכל אחת מהשנים 2024-2025, הנובע מפעילותו בתחום ארגון ו/או הוצאת השתלמויות ו/או נופשים בחו"ל (להלן: "הפעילות"),דוגמת אלה הנדרשים במכרז זה.

להוכחת עמידתו של המציע בתנאי זה את הנתונים ימלא בטבלה בסעיף 10 לנספח ד'.

10.1.8. המציע אינו נמצא בהליכי פירוק או הקפאת הליכים.

10.1.9. עורך המכרז יהיה רשאי, **אך לא חייב**, על פי שיקול דעתו, לאפשר למציע, אשר לא הציג עם הצעתו מסמך, אישור, היתר, רישיון או כל מסמך אחר, המהווה תנאי מוקדם, להשלים את המצאתו לעורך המכרז תוך פרק זמן קצוב, שייקבע ע"י עורך המכרז. **יובהר כי אי השלמת מסמך כלשהו שנדרש בתנאי המכרז מהווה עילה לפסילת ההצעה.**

11. **<u>בוטל</u>**

12. <u>תוקף ההצעה</u> – הצעת המציע תהיה בתוקף , ותחייב את המציע, לתקופה כאמור בס"ק 1.8 לעיל אף אם במהלך תקופה זו הודיע עורך המכרז למציע ו/או מציעים אחרים על בחירת הצעותיהם ואף אם נכרת בין עורך המכרז לבין מציעים אחרים חוזה.

13. **<u>הסכמה לתנאים ולתניות</u> - הגשת הצעה ע"י מציע, תהווה, לכל עניין ודבר, הסכמה מצד המציע לכל ההוראות, התנאים והתניות, המופיעים במסמך זה ובכל מסמך אחר, המהווה חלק ממסמכי המכרז, זולת אם המציע מסר לעורך המכרז, בכתב, הודעה מפורטת ומפורשת לפיה הוא סבור כי הוראה ו/או תנאי הכלולים במסמכי המכרז, אינם עומדים בדרישות החוק, או כל טענה או הערה אחרת בקשר למסמכי המכרז, והכל עד לא יאוחר מאשר המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה. בהודעה יפורטו ההוראה ו/או התנאי ו/או התנייה לגביהם סבור המציע כי הם אינם עומדים בדרישות החוק וכן מהותה של הערתו.**
לא מסר מציע הסתייגות בכתב כאמור במועד, יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה ו/או הסתייגות לאחר מכן וייחשב כמי שפועל בחוסר תום ובחוסר ניקיון כפיים אם יבקש לעשות כן. למען הסר ספק מובהר כי אין בהוראות סעיף זה כדי להאריך כל מועד הנקוב במסמכי המכרז.

14. **<u>פקיעת תוקף ההצעות והארכתן</u>** – עורך המכרז אינו מתחייב לשקול את ההצעות ולהחליט לגביהן לפני מועד פקיעת תוקפן.

15. **<u>בדיקת ההצעות והמציעים</u>** – עורך המכרז יהיה רשאי לבקר בכל משרד, מפעל, מתקן או אתר, המוחזק או מופעל ע"י המציע וכן לבקש ולקבל כל מידע ביחס למציע ו/או לטובין או לשירותים המוצעים, הן מהמליצים שצירף להצעתו והן מכל גורם אחר, וזאת אף באופן חלקי ו/או רנדומלי. עורך המכרז יהיה רשאי לפסול כל הצעה, אם סבר שמגיש ההצעה לא שיתף פעולה עם צוות הבדיקה או לא מסר מידע כנדרש.

16. **<u>פסילת הצעות בלתי סבירות</u>** – עורך המכרז יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, שלא לקבל כל הצעה, אשר המחיר הכלול בה או פרט אחר הכלול בה הנו בלתי סביר באופן חריג לדעתו, לרבות מקום בו לא נערך אומדן. עורך מכרז לא ימנע מלקבל הצעה כאמור, אלא אם נתן למציע כאמור הזדמנות ליתן הסברו להצעתו.

17. **<u>בוטל</u>**

18. **<u>בקשת הבהרות</u>** - עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לפנות למציעים, כולם או חלקם, לצורך קבלת הבהרות בקשר להצעתם, בכפוף להוראות כל דין.

19. <u>אומדן -</u> למכללה שמורה הזכות לערוך אומדן לבחינת הצעות המחיר. וועדת המכרזים תהא רשאית לפסול על הסף הצעה החורגת במידה ניכרת (על פי שיקול דעתה) מהאומדן.

20. **<u>ניהול מו"מ עם מציעים</u>** –לא ינוהל מו"מ.

21. **<u>בחירת ההצעה הזוכה -</u>**

תהליך הבחירה של ההצעות יהיה מורכב מארבעה (4) שלבים <u>ביחס לכל יעד בנפרד</u>:
מובהר כי חובה להגיש הצעה לשני היעדים ולשני המחזורים, משמע הצעה מלאה.
במידה ומציע יגיש הצעה חלקית תהיה רשאית ועדת המכרזים לפסול הצעתו.

בדיקת האיכות והמחיר וכן השקלול הסופי יעשו עבור כל אחד מהיעדים שעל המציע להגיש (מונטנגרו ובודפשט), והמכללה תהיה רשאית ע"פ שיקול דעתה הבלעדי ומבלי לנמק לבחור באחד מהיעדים המוגדרים.

<u>שלב א': בדיקת עמידה בתנאי סף:</u>

ראשית תבדוק ועדת המכרזים את ההצעות ותבחן האם המציע עומד בתנאי הסף להשתתפות במכרז, ועדת המכרזים תבחן הצעות, תפנה לבקשת הבהרות/השלמות בהתאם לשיקול דעתה, ותפסול מציעים שאינם עומדים בתנאי הסף האמורים, אם קיימים כאלה.

<u>שלב ב': קביעת ציון איכות GO-NO-GO:</u>

21.1. לאחר מכן תיתן ועדת המכרזים ניקוד איכות להצעות שעברו את השלב הראשון בהתאם לאמות המידה המפורטות בטבלה מטה. יינתן ציון איכות כללי בסקאלת דירוג של 1-100.

21.2. ועדת הבדיקה ו/או ועדת המכרזים רשאית לדרוש קבלת הבהרות להצעה, או הסרת אי-בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות ו/או לקבל השלמות ו/או תיקונים, והמציע מתחייב לשתף פעולה עם המזמין במתן כל הבהרה כאמור.

21.3. ועדת המכרזים רשאית, ע"פ שיקול דעתה הבלעדי, לאשר סטייה שקבעה שהיא לא סטייה מהותית מתנאי הביטול המפורטים בנספח ו'- מפרט ההשתלמויות.

אמת מידה	פירוט אמת מידה	ניקוד מקסימלי
המלצות	חוות דעת והמלצת לקוחות על פי שיחות שיקיים הצוות המקצועי עם ממליצים שהוגשו לצורך עמידת המציע בתנאי הסף בסע' 10.1.5 לנספח א' . הניקוד באמת מידה זו יינתן על בסיס התרשמות המכללה מהשיחות עם הממליצים, בין היתר, על בסיס שביעות רצון הממליצים, מההתנהלות והמקצועיות של המציע, עמידה בלו"ז והתרשמות כללית מהמציע. כל ממליץ ינוקד לכל היותר ב-15 נק' (מתוך ה30) ממליץ שלא יענה למזמין לאחר שבוצעו אליו 2 פניות יזכה את המציע בציון "0". המכללה שומרת על זכותה לקיים שיחת ממליצים גם עם כל אדם אחר אשר יש לו ידיעה על איכות עבודתו של המציע, גם אם בוצעה בעבודה שלא הוצגה ע"י המציע ו/או אם בוצעה עבור המכללה.	15
התרשמות מצוות ההדרכה	התרשמות הצוות המקצועי מפרופיל המדריכים לכל אחד מהיעדים, שהוגשו לצורך עמידת המציע בסע' 10.1.6 לנספח א'. הניקוד יינתן בהתאם להתרשמות הצוות המקצועי מהניסיון שיוצג והרלוונטיות שלו לשירותים המבוקשים, לרבות סוגי המשתתפים, גודל ההשתלמויות ועוד.	10

	המכללה על זכותה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לקיים ראיונות עם מי מחברי צוות ההדרכה המוצע, כולם או חלקם, בכל שלב, לצורך התרשמות ובחינת התאמת..	
היקף עבודת המציע עם קבוצות ביעד המבוקש	התרשמות הצוות המקצועי מהיקף הפעילות רב יותר מזה הנדרש בתנאי הסף שתוצג בהתאם לסע' 10.1.5 לנספח א'.	10
ותק בתחום	התרשמות הצוות המקצועי מוותק המציע, הכוונה למציע כחברה או ע.מ ולא לניסיונו כשכיר או ניסיון עובדיו בהתאם כפי שהוגש לצורך עמידה בתנאי הסף בסע' 10.1.4 לנספח א'. ותק של עד כולל 3 שנים- יזכה את המציע ב3 נק'. ותק של 4 שנים ועד כולל 10 שנים - יזכה את המציע ב6 נק' ותק של 11 שנים ומעלה- יזכה את המציע ב10 נק'	10
טיסות	עמידה בדרישות זמני הטיסות המפורטות בנספח ו' ניקוד מירבי יינתן לעומדים בדרישות המפרט. הצעות אשר יכללו טיסות הלוך בשעות מוקדמות יותר וטיסות חזור בשעות מאוחרות יותר, תזכינה לניקוד גבוה יותר, וזאת ביחס לטווח השעות הנדרש על ידי המכללה בנספח ו' וכן ליתר הצעות האחרות.	20
מלונות	התרשמות הצוות המקצועי מהמלונות המוצעים, בין היתר ייבדק דירוג המלונות, מיקומם, השירותים הקיימים בהם.	15
איכות התכנית המוצעת	התרשמות הצוות המקצועי מהתכנית המוצעת במסגרת נספח ז'. הניקוד יינתן בהתאם להתרשמות הצוות המקצועי מהתוכנית המוצעת, הגיוון, סוגי הפעילויות ועוד.	20
סה"כ נקודות		**100**

21.4. **<u>הניקוד כאמור בסעיף זה, יינתן על-ידי ועדת משנה שתוסמך על-ידי ועדת המכרזים.</u>**

21.5. **מובהר בזאת כי על המציעים לקבל לפחות 80 נק' מתוך ה100 נקודות האפשריות בשלב האיכות, לשם מעבר לשלב בדיקת הצעות המחיר.**

21.6. רק הצעות שעמדו בכל תנאי הסף ועברו את ניקוד האיכות המינימלי כאמור (80 נק' לפחות), יעברו לשלב השלישי- בדיקת הצעות המחיר (להלן: **"קבוצת המציעים הסופית"**).

21.7. **במידה ופחות מ3 הצעות עברו את הניקוד המינימלי כאמור, תהיה רשאית המכללה להורות על הורדת הניקוד המינימלי ל 75.**

<u>מובהר ומודגש, כי ציון האיכות אינו משתקלל עם ציון המחיר.</u>

22. <u>שלב ג'- בדיקת הצעות המחיר</u>

22.1. לאחר השלמת קביעת ניקוד האיכות ייבדקו הצעות המחיר של קבוצת המציעים הסופית לכל אחד מהיעדים וייקבע לכל מציע ציון מחיר כמפורט להלן (100% מחיר) ביחס לכל יעד:

22.2. לעניין השוואת ההצעות, הצעת המחיר תחושב כממוצע המחירים שהוגשו עבור שלושת סוגי החדרים במחזור א' ושלושת סוגי החדרים במחזור ב', לכל יעד בנפרד, כך שמדובר בממוצע של ששת המחירים שהוגשו על ידי המציע לאותו יעד (להלן: "**הצעת המחיר**").

22.3. יינתן ציון יחסי לכל הצעת מחיר ביחס להצעת המחיר בה העלות היא הנמוכה ביותר. זאת לפי החישוב הבא:

$$\frac{\text{ההצעה הנמוכה ביותר}}{\text{ההצעה הנבדקת}} \times 100$$

<u>שלב ד'- בחירת ההצעה הזוכה</u>

22.4. ההצעות הנמוכות ביותר כל יעד, תובאנה בפני ועדת המכרזים.

ההצעה הזולה ביותר בכל יעד תוכרז ההצעה המיטבית לאותו יעד, למעט אם התקיימו הנסיבות הבאות: במקרה שבו ההצעה הזולה ביותר לכל יעד תהיה זולה בשיעור של 5% או פחות מההצעה הבאה אחריה ו/או מההצעות הנוספות שאחריה, ייחשבו כל המציעים שבטווח זה כהצעות הזולות ליעד זה (להלן: "**הספקים הזולים**").

ההכרעה לגבי ההצעה המיטבית ביותר לכל יעד מבין קבוצת הספקים הזולים תיעשה על בסיס ציון האיכות, כאשר ההצעה בעלת ציון האיכות הגבוה ביותר, מקרב הספקים הזולים, תיחשב כהצעה הטובה ביותר ליעד, ובלבד שציון האיכות שלה גבוה ב5 נקודות לפחות מההצעה הזולה ביותר ליעד (להלן: "**ההצעה מיטבית ליעד**").

היה הפער בציון האיכות נמוך מ-5 נקודות, תהיה ההצעה הזולה ביותר בכל יעד ההצעה המיטבית לאותו יעד.

22.5. **לאחר שתוכרז ההצעה המיטבית לכל יעד, יובאו 2 ההצעות המיטביות הללו להחלטת ועדת המכרזים לגבי הזוכה במכרז.**

22.6. **ועדת המכרזים תבחן את התוכן של כל הצעה מיטבית ותשקול את מכלול השיקולים הרלוונטיים, לרבות שיקולי גיוון, אטרקטיביות, וכן בהשוואה למחיריהן, Value for Money ותחליט, לפי שיקול דעתה הבלעדי, על בחירת ההצעה הזוכה במכרז.**

22.7. בכפוף להוראות הדין בדבר מתן עדיפות לעסק בשליטת אישה ובדבר מתן עדיפות לעסק אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בשליטה בו, אם תהיינה מספר הצעות זהות, תיבחר כזוכה במכרז ההצעה בעלת ציון האיכות הגבוה יותר. ככל שעדיין יהיה שוויון בין ההצעות, תיבחר ההצעה הזוכה באמצעות הגרלה. המזמינה שומרת על זכותה לערוך את ההגרלה שלא בנוכחות המציעים.

22.8. קבלת העדפה ל"**עסק בשליטת אישה**" **ולעסק אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בשליטה בו,** מותנית בצירוף המסמכים הנדרשים על פי דין בעת הגשת ההצעה למכרז.

23. **<u>הודעת זכייה ותקפותה</u>** – מציע שהצעתו נבחרה על ידי ועדת המכרזים של עורך המכרז כהצעה הזוכה, יקבל על כך הודעה בכתב מעורך המכרז, בנוסח נספח ג', בכפוף לזכותו של עורך המכרז לפסול את הליך הרכישה או את הודעת הזכייה, כמפורט לעיל.
מובהר כי <u>רק חתימה של המכללה על החוזה או הזמנת רכש מהמכללה תהווה התקשרות מחייבת עם המכללה</u> בהתאם לתנאים הכלולים במסמכי המכרז לרבות בהצעת הספק וכן כל שיפור שהכניס בה הספק במהלך המשא ומתן שנוהל עם עורך המכרז, אם וככל שנוהל – כל אלו יהוו את החוזה בין הצדדים.
הודעה על מועד תחילת ההתקשרות תימסר למציע הזוכה ע"י עורך המכרז.

24. **<u>חתימת הזמנה או חוזה</u>**

24.1. לאחר מתן הודעת הזכייה על ידי עורך המכרז, יהיה רשאי, אך לא חייב, עורך המכרז להוציא הזמנה, כהגדרתה בסעיף 2.8 לעיל. בכל מקרה, **רק חתימה של המכללה על החוזה או הזמנת רכש מהמכללה, תהווה התקשרות מחייבת עם המכללה.**

24.2. מובהר, למען הסר ספק כי ככל שתתגלה סתירה בין הוראה הכלולה בהזמנה לבין הוראות מסמכי המכרז אשר עם מתן הודעה על זכייה, הפכו לחוזה, יגברו הוראות החוזה, זולת אם צוין בהזמנה **במפורש** כי היא באה לשנות את הוראות החוזה.

25. **<u>ביטול זכייה או הודעת זכייה</u>** - עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לבטל את הזכייה ו/או הודעת הזכייה, כאשר:

25.1. עורך המכרז קיבל מידע על מציע ההצעה או תוכנה, אשר היה משפיע על החלטתו, אילו היה בידו לפני ההחלטה בדבר זכיית המציע בהתקשרות ו/או התברר לעורך המכרז כי הספק הסתיר ו/או לא גילה לו מידע אשר היה בו כדי להשפיע על החלטתו.

25.2. קיים ספק סביר, אם הספק יוכל או יהיה ערוך במועד לעמוד בקצב ובהיקף המחויבים, עפ"י לוחות הזמנים שנדרשו.

25.3. בעקבות פניית משתתף לאחר שפנייתו נמצאה מוצדקת ע"י וועדת המכרזים.

מציע שזכייתו בוטלה בהתאם להוראות סעיף זה, לא יהיה זכאי לכל פיצוי, אף אם נגרם לו נזק ו/או הפסד.

26. **במקרה של ביטול זכייה שומר לעצמו המזמין את הזכות להתקשר עם מציע שהצעתו דורגה שנייה או לבטל את המכרז או לקבל כל החלטה אחרת עפ"י מסמכי המכרז ועל פי כל דין בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.**

27. **<u>עיון במסמכי המכרז ובהצעת הזוכה</u>**

27.1. בהתאם להוראות כל דין.

27.2. מתן זכות העיון יהיה מותנה בתשלום סך 500 ₪.

27.3. במסגרת זכות העיון, המכללה לא תמסור את שמות הממליצים אליהם נערכה פניה וכן לא תאפשר לעיין בחוות דעת של ממליצים ותרשומות של שיחות שנערכו עם ממליצים (כולל ממליצים אליהם תפנה המכללה מיוזמתה). בהגשת ההצעה למכרז מוותר המציע מראש על כל זכות ודרישה לקבלת שמות הממליצים ולעיון בחוות הדעת ובהמלצות שיינתנו עליו או על

משתתפים אחרים, הן של ממליצים שנכללו בהצעות והן של אחרים אליהם תפנה וועדת המכרזים מיוזמתה.

27.4. במידה ומציע מתנגד לגילוי חלק כלשהו בהצעתו במסגרת הליך עיון אפשרי משום שמהווה 'סוד מסחרי' , עליו לציין זאת במסמך שיצרף להצעתו ולנמק זאת. יובהר, כי הצהרה זו אינה מחייבת את עורך המכרז.

27.5. **סימון נושא או נושאים בהצעתו כסוד מסחרי או סוד מקצועי בידי מציע מהווה הסכמה מצד אותו מציע לראות נושא או נושאים אלו כסוד מסחרי או סוד מקצועי גם בהצעת המציעים האחרים במכרז זה ואלו לא יועמדו לעיונו. המזמין יפעל על פי הבנתו לפי כל דין.**

27.6. הצעת המחיר והמענה לתנאי הסף לא ייחשבו בכל מקרה כחוסים תחת סודיות, והעיון בהם יותר.

27.7. החלטה סופית בעניין טענת המציעים בקשר עם סודות מסחריים או מקצועיים מסורה לוועדת המכרזים, שתהיה רשאית על פי שיקול דעתה להתיר עיון במסמכים אף אם מצאה כי הם חוסים תחת סודיות כאמור, בכפוף להוראות כל דין.

28. **<u>שונות</u>**

המציע מצהיר ומאשר כי כל הפרטים, הנתונים, המסמכים, המפרטים, התוכניות, הידע והנתונים שנמסרו ו/או ימסרו לו לצורך מכרז זה **(להלן – "הנתונים")**, הינם רכושו של עורך המכרז ונמסרו לו לצורך הגשת הצעתו במכרז זה בלבד. ידוע למציע, כי חל עליו איסור לעשות כל שימוש בנתונים לכל מטרה אחרת ו/או נוספת וכי חל עליו איסור מוחלט להעביר, למסור, לשתף, לתת, להעניק, למכור ולשתף בכל דרך אחרת צד ג' כלשהו בנתונים.

29. **<u>פרשנות</u> - המילים "עורך המכרז רשאי" במסמכי המכרז יפורשו כמתן רשות לעורך המכרז לפעול על פי שקול דעתו הבלעדי, ובשום מקרה לא יפורשו כמטילים חובה כלשהי עליו.**

30. **בהגישו הצעתו, נותן המציע הסכמתו המפורשת לאמור בסעיף זה וכן לאמור בהוראות מסמכי המכרז.**

31. **לבתי המשפט וללשכת ההוצאה לפועל בעיר חיפה, ולהם בלבד, הסמכות הבלעדית והייחודית לדון בכל תביעה ו/או עניין הנוגעים ו/או נובעים למכרז זה.**

בכבוד רב,
המכללה האקדמית תל-חי

_____

-נספח ב' -

חוזה התקשרות עם הספק

מכוח מכרז לארגון השתלמות בחו"ל עבור עובדי המכללה האקדמית תל-חי 1/2026

(על המציעים להגיש הסכם זה חתום במסגרת ההצעה למכרז)

הוראות מסמך זה, וכן הוראות כלל מסמכי המכרז, יחולו על מציע שעורך המכרז מסר לו הודעה על זכייה (להלן: "הספק"). הוראות אלה יהוו, ביחד עם הצעת המציע והוראות שאר מסמכי המכרז, את תנאי החוזה שייכרת בין המכללה לבין הספק שקיבל הודעת זכייה, מיד עם קבלת הודעת הזכייה. תקפותם החוזית של תנאים אלו תחל עם חתימת המכללה על החוזה או הזמנת רכש, ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

הואיל: והמכללה פרסמה מכרז פומבי 1/2026 לקבלת הצעות עבור ארגון השתלמות בחו"ל עבור עובדי המכללה האקדמית תל-חי (להלן: "המכרז") והספק הגיש הצעה במסגרת המכרז וזכה בו.

והואיל: והספק מצהיר כי הינו בעל הידע, הניסיון והכלים לארגן את ההשתלמות ע"פ הנדרש ממנו במכרז זה.

והואיל: והצדדים מצהירים כי אין כל מניעה משפטית או על פי דין או מכל טעם אחר להתקשרותם בהסכם זה.

והואיל: וברצון הצדדים להסדיר את יחסיהם המשפטיים, כמפורט בתנאי הסכם זה להלן.

אי לכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

<u>מבוא</u>

1. האמור במבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
2. חלוקת ההסכם לסעיפים, ומתן הכותרות לסעיפים, נעשו לשם נוחות בלבד ואין לייחס להם כל משמעות בפרשנות ההסכם.
3. הנספחים להסכם זה הינם כדלקמן:
   - 3.1. נספח א' – תנאי ניהול המכרז
   - 3.2. נספח ג' – הודעה על זכיה
   - 3.3. נספח ד' – הצעת הספק
   - 3.4. נספח ה' – הצעה כספית
   - 3.5. נספח ו' – מפרט ההשתלמות
   - 3.6. נספח ז' – חבילת השירותים המוצעת
   - 3.7. נספח ח' – אישור ביטוחי הספק

3.8. נספח ט'- תצהיר לפי סעיף 2ב1 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

3.9. נספח י'- אבטחת מידע

4. במקרה של סתירה בין האמור בהסכם זה לבין האמור בנספחיו יגברו הוראות הסכם זה.

5. במקרה של סתירה

6. היה והוראה כלשהי מהוראות הסכם זה תימצא בלתי חוקית תבוטל ההוראה וכל שאר סעיפי ההסכם ימשיכו לחול.

<u>הצהרות והתחייבויות הספק</u>

7. הספק מצהיר בזאת כדלקמן:

7.1 כי ברשותו כוח האדם, הידע, הניסיון, האמצעים והיכולות, המקצועית והאיתנות הפיננסית הדרושים על מנת לקיים את התחייבויותיו על פי הסכם זה, במלואן ובמועדן, בהתאם לדרישות כל דין וברמה מקצועית גבוהה.

7.2 כי יעמיד לטובת המכללה מנהל/ת לקוח שירכז את כל העבודה מול המכללה, ילווה את ההשתלמות ויצטרף להשתלמות כדי לתפעל את האירוע.

7.3 אין מניעה חוקית, חוזית או אחרת ו/או כל זכויות צד ג' שהוא אשר עלולים למנוע או להפריע לקיום התחייבויותיו ע"פ הוראות הסכם זה.

7.4 כי הינו עומד, וימשיך לעמוד, בדרישות כל דין. הספק מתחייב כי יש בידו אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות, מע"מ ורשומות עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) תשל"ו – 1976 וכן אישור על ניכוי מס במקור, כנדרש ע"י שלטונות המס בישראל. הספק מתחייב כי אם טרם המציא אישורים אלה ימציא אותם למזמינה מיד עם חתימת הסכם זה.

7.5 כי ימלא אחר כל הוראות המזמינה, ויבצע את התחייבויותיו ואת השירותים בנאמנות, בחריצות, ברמה גבוהה ובהתאם להוראות הסכם זה ושאר מסמכי המכרז.

7.6 כי בחן את דרישות המכללה, צרכיה וכל שאר הנתונים, לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, תנאי העבודה העלולים להשפיע על ביצוע התחייבויותיו בהתאם להסכם זה, ומצא אותם מתאימים על מנת לאפשר לו לבצע את כל התחייבויותיו על פי ההסכם, על הצד הטוב ביותר.

7.7 כי יהיה אחראי באחריות בלעדית להשגת כל רישיון, הרשאה או היתר הנדרשים על-פי כל דין לשם קיום התחייבויותיו על פי הסכם זה. הספק לא יהיה זכאי לכל זכות על-פי הסכם זה החל ממועד שבו פקע ו/או בוטל ו/או הושהה תוקפו של ההסכם.

7.8 הספק מתחייב בזאת להוציא לפועל את תכנית ההשתלמות לפי הצעתו שנבחרה במכרז באופן יסודי ומדוקדק ככל האפשר, למעט בעניינים שלא היה ניתן בשקידה סבירה לצפותם

מראש. בכל מקרה, כל שינוי מדרישות נספח ו' ומהתחייבויותיו בנספח ז' ייחשב הספק כמי שלא הוציא לפועל את תכנית ההשתלמות בצורה המיטבית הנדרשת על פי חוזה זה, והאמור יחשב להפרה יסודית של הסכם זה וכן יזכה את המזמינה בפיצוי מוסכם בהתאם להוראות סעיף 67.

7.9 כי הוא לא יהא רשאי להתקשר ו/או להתחייב בשם המזמינה ו/או לתת הוראות ו/או הנחיות לספקים, בעלי מקצוע ו/או לכל גורם אחר בשם המזמינה ללא הסכמתה המפורשת של המזמינה בכתב ומראש.

<u>השירותים</u>

8. המזמינה מוסרת בזאת לספק, והספק מקבל בזאת על עצמו את הביצוע והאספקה של שירותי ארגון ההשתלמות בחו"ל עבור המזמינה, והכל כמפורט בתנאי הסכם זה, נספחיו ושאר מסמכי המכרז (לעיל ולהלן: "**השירותים**"). מבלי לגרוע מהאמור, השירותים שיספק הספק למזמינה במסגרת הסכם זה יבוצעו בהתאם למפורט להלן:

8.1 ארגון השתלמות בחו"ל עבור עובדי המכללה בהתאם לדרישות המופיעות בנספח ו'.

8.2 ארגון ההשתלמות יכלול את כל התחייבויות הספק במפרט שהגיש כנספח ז'.

8.3 אספקת השירותים וכל שינוי יבוצעו אך ורק בתיאום מלא בכתב עם נציג המכללה.

9. הספק מתחייב להתחיל בביצוע השירותים מיד לאחר שהמזמינה תורה לו להתחיל, והוא ימשיך בביצועם תוך תיאום מלא עם המזמינה, והכל עד לסיום ההשתלמות של המחזור השני וחזרת כל העובדים לארץ.

10. ידוע לספק ומוסכם עליו שהמזמינה רשאית להחליט, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, על שינויים בשירותים ו/או בהיקפם ו/או על הפסקת ביצוע השירותים, באופן זמני או לצמיתות, וכי אין לו ולא תהיינה לו כל תביעה ו/או טענה בקשר לכך ו/או לכל הנובע ו/או משתמע מכך, בכפוף לתשלום החלק היחסי בלבד המגיע לו בהתאם למנגנון הקבוע בעניין בסעיף 12 שלהלן.

<u>שכר החוזה ואבני דרך לביצוע תשלומים</u>

11. מוסכם כי תמורת ביצוע השירותים, ותמורת קיום מלוא התחייבויות הספק לפי הסכם זה ובכפוף לכך, תשלם המזמינה לספק תמורה בהתאם להזמנת רכש שתוציא המכללה לספק וזאת על בסיס נספח ה' "הצעה כספית" (להלן: "**התמורה**").

12. **המזמינה תשלם לספק את התמורה בהתאם לאבני הדרך המפורטות להלן:**

12.1 אבן דרך ראשונה 30% מסך התמורה, כמקדמה לאחר קבלת הזמנת רכש מהמכללה ולאחר כרטוס כרטיסי הטיסה לשני המחזורים. <u>התשלום יבוצע תוך שבוע מההזמנה ומהכרטוס, לפי המאוחר, וכנגד קבלת חשבונית מס מהספק.</u>

12.2 אבן דרך שניה 30% מסך התמורה - תוך שבוע מיום יציאת המחזור הראשון.

12.3 אבן דרך שלישית -תשלום אחרון השווה לסך התמורה שנותרה לתשלום וטרם שולמה (אשר לא תעלה על 40% מהתמורה) - לאחר שבוע מחזרת הקבוצה השנייה לארץ הספק ישלח למזמינה את החשבון הסופי, והמזמינה תשלם את החשבון הסופי תוך שבוע ממועד אישורו, ובהתאם לסכום שאושר.

13. סכום התמורה יחושב לפי מכפלת הרכישות שבוצעו בפועל במחירים הקבועים בהצעה הכספית. המחירים כאמור יישארו קבועים וסופיים, ולא ישתנו מכל סיבה שהיא, למעט הנחה במחיר ככל שתוסכם בין הצדדים.

14. התשלום לנותן השירותים יבוצע כנגד חשבונית מס כחוק אשר תימסר ע"י הספק לנציג המכללה עבור השירות. המכללה תשלם לספק תוך שבוע מתאריך הפקת החשבונית על ידי הספק, או מאבן הדרך שבגינה הופקה החשבונית, המאוחר מבינהם.

15. מוסכם במפורש כי התמורה מהווה את השכר המלא והסופי בגין כל השירותים וכל התחייבות אחרת של הספק לפי הסכם זה, והיא מהווה תשלום כולל לכיסוי מלא של כל הוצאות הספק ולכל ההוצאות הנדרשות לשם ביצוע השירותים על-פי הסכם זה, ולמעט אם צוין במפורש אחרת, היא לא תשתנה משום סיבה שהיא, לרבות אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, כתוצאה משינויים בשכר העבודה של הספק, הוצאות שונות, שער מטבע, מדדים, מיסים, היטלים או תשלומי חובה קיימים או חדשים החלים על הספק.

16. מובהר בזאת כי הספק יהיה האחראי הבלעדי לשלם את כל תשלומי המסים בגין התמורה לה הוא זכאי ע"פ הסכם זה, לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי וכל תשלום אחר הנדרש עפ"י דין.

17. למניעת הספק מובהר, כי הספק יישא לבדו בהוצאותיו בגין שכר עובדיו וכל התשלומים הנלווים לכך, הוצאות נסיעה, אש"ל, הוצאות משרד וכיו"ב.

<u>ניגוד עניינים</u>

18. הספק מתחייב כי במועד חתימתו על הסכם זה לא ידוע לו על כל עניין או עיסוק העלול לגרום לו להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים בקשר עם העבודות והשירותים הכלולים במכרז. הספק מתחייב להימנע מכל התקשרות ו/או פעולה ו/או מעשה ו/או מחדל שיעמידו אותו במצב של ניגוד עניינים ו/או פגיעה באינטרסים של המזמינה בקשר עם הסכם זה. בנוסף, מתחייב הספק שלא לקבל כספים ו/או כל תמורה אחרת, במישרין ו/או בעקיפין, בקשר עם השירותים מלבד התמורה לפי הסכם זה.

<u>תקופת ההסכם וביטולו</u>

19. הסכם זה והשירותים נשוא ההסכם יהיו בתוקף עד סיום שני מחזורי ההשתלמות וחזרת המחזור השני לארץ.

20. המכללה תהא רשאית לבטל הסכם זה ולהביאו לידי סיום מוקדם במידה והספק יפסיק לנהל עסקיו למשך תקופה רצופה של 30 יום או אם תוגש לביהמ"ש המוסמך בקשה להכריז על פירוקו של הספק

ו/או להקפאת הליכים ו/או למינוי כונס נכסים על נכסיו, לרבות נכסים המשמשים אותו בביצוע התחייבויותיו ע"פ הסכם זה.

21. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, יבוא הסכם זה לסיומו תוך 14 (ארבעה עשר) יום מיום שתודיע המכללה לספק, לפי שיקול דעתה הבלעדי, על הפסקת ההתקשרות, וזאת בקרות אחד מן המקרים הבאים, והספק ו/או כל מי שבא בנעליו, לא יהיו זכאים לכל פיצוי או תשלום עקב בואו של ההסכם לסיום בנסיבות אלו:

21.1 הספק הפר אחת או יותר מהוראות הסכם זה (שאינה הפרה המהווה הפרה יסודית) והוא לא תיקן את ההפרה לאחר שקיבל התראה על-כך מאת המכללה תוך הזמן שנקבע בהתראה, ואם לא נקבע, בתוך 14 (ארבע עשרה) ימים מיום קבלת ההתראה.

21.2 אם ימצא כי הצהרות הספק בהסכם זה אינן נכונות;

21.3 אם נוכחה המכללה שאין בכוונת הספק או אין ביכולתו למלא אחר התחייבויותיו על-פי הסכם זה;

21.4 אם הספק העביר או התיימר להעביר זכויותיו על-פי הסכם זה, כולן או חלקן, בניגוד לתנאי הסכם זה;

21.5 אם הסתלק הספק מביצוע ההסכם, או התנער מביצועו;

21.6 אם התרשל הספק, לדעת המכללה, בביצוע התחייבויותיו על-פי הסכם זה;

21.7 אם מעשה או מחדל שעשה או לא-עשה הספק ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו, הסבו נזק למכללה;

21.8 אם המכללה צופה הפרה של ההסכם על-ידי הספק, אשר מזכה אותה בביטול ההסכם.

22. בנוסף, המכללה תהיה רשאית לבטל את התקשרות בכל מקרה של הפרה יסודית של ההסכם על-ידי הספק ו/או כל מי מטעמו לאחר התראה מראש ובכתב של 7 ימים והספק לא יהיה זכאי לכל פיצוי או תשלום עקב ביטול כאמור.

23. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי למכללה קיימת הזכות בכל עת לבטל ו/ או לדחות ו/או לצמצם ו/או לשנות את ההתקשרות באופן מידי, בהתאם לנסיבות המתחייבות מהנחיות משרד הבריאות המתעדכנות מעת לעת ו/או לפי שיקול דעתה באם תסבור כי הדבר נחוץ נוכח מצב התחלואה במדינה, ובמקרה כזה לא תחויב המכללה בביצוע ההתקשרות, כולה או חלקה לפי החלטתו, ולא יחויב בפיצוי ו/או בדמי ביטול ו/או בתשלום כלשהו לספק, ולספק לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המכללה ו/או מי מטעמו.

24. על אף האמור בכל מקום בהסכם זה, המכללה תהיה רשאית בכל עת להביא לביטול מידי או להקפאה לתקופה מוגבלת של ההסכם, בשל נסיבות של כח עליון, לרבות מלחמה, מזג אויר, אסון טבע, אסון לאומי, הכרזה על מצב חירום מכל סוג וכיוצא באלה, ובמקרה כזה לא תחויב המכללה בביצוע ההתקשרות, כולה או חלקה לפי החלטתו, ולא תחויב בפיצוי ו/או בדמי

ביטול ו/או בתשלום כלשהו לספק, ולספק לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המכללה ו/או מי מטעמה.

25. למען הסר ספק, מובהר בזה, כי אין בביטול או בסיום הסכם זה, מסיבה כלשהי, בכדי לגרוע מזכותו של הספק לתמורה בגין השירותים שסופקו על ידו בפועל עד למועד סיום או ביטול הסכם זה (על פי העניין), בהתאם לאבני הדרך לתשלום המפורטות לעיל.

<u>מעמדו של הספק</u>

26. מוסכם ומוצהר כי הספק הוא קבלן עצמאי למתן השירותים למכללה.

27. אין ולא יהיו בין הספק ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו לבין המכללה כל יחסי עובד-מעביד.

28. היה וחרף כוונת הצדדים כאמור, ייפסק על-ידי טריבונל כלשהו, כי קיימים יחסי עובד מעביד בין המזמינה ו/או מי מטעמה לבין הספק ו/או מי מטעמו ו/או כי הספק זכאי לתשלומים סוציאליים כלשהם מהמזמינה, כי אז יראו את התמורה המשולם לספק לפי הסכם זה כסכומי עלות מעביד, הכוללים גם את כל התנאים הסוציאליים המגיעים לעובדים, ובמקרה כזה הספק ישפה את המזמינה, מיד עם דרישתה הראשונה, בגין כל תשלום שהיא תחויב בו כאמור בפסק-דין של ערכאה מוסמכת, וזאת ללא כל הגבלה בסכום. מבלי לגרוע מהאמור, המזמינה תהא רשאית לקזז מכל סכום המגיע לספק ממנה לפי הסכם זה, ולפי כל הסכם אחר קיים ביניהם, כל סכום שהמזמינה תידרש לשלם לעובדי הספק ו/או למי מטעמם בקשר עם העסקתם ו/או סיום העסקתם על-פי הסכם זה מכוח החלטה שיפוטית של ערכאה מוסמכת.

<u>אחריות</u>

29. הספק מתחייב בזאת כלפי המזמינה לבצע עבור המזמינה את כל השירותים בנאמנות, מומחיות וברמה מקצועית גבוהה, תוך השקעת מירב המאמצים והכישורים, תוך ניצול כל הידע הנדרש לביצועם. הספק אחראי כלפי המזמינה לטיב השירותים וכל העבודות שהוכנו או בוצעו על ידו ו/או ע"י מי מטעמו.

30. הספק יישא באחריות הבלעדית לכל נזק גוף ו/או רכוש ו/או פגיעה ו/או הפסד מכל סוג שהוא (להלן: "**הנזק**") שייגרם, במישרין או בעקיפין, לכל אדם ו/או גוף ובכלל זה למכללה ו/או לעובדיה ו/או למועסקים על-ידה ו/או לכל צד ג', לרבות הספק ועובדי הספק שיהיו מעורבים במתן השירותים למכללה, עקב ו/או כתוצאה ממעשה או מחדל של הספק.

31. הספק מצהיר, כי בביצוע התחייבויותיו על-פי הסכם זה, הוא פועל כקבלן עצמאי, וכי עליו בלבד תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פציעה, נכות, מוות, נזק או הפסד שיקרו או יגרמו לו או לעובדיו או לכל מי מטעמו, ובלבד שלא ייגרמו כתוצאה ממעשה או מחדל של המכללה.

32. הספק מתחייב בזה לפצות את המכללה ו/או מי מטעמה באופן מלא ומיד עם דרישתה הראשונה, בגין האבדן או הנזק או ההפסד או הפגיעה אשר נגרמו למי מהם (ובכלל זה שכ"ט והוצאות משפט ממשיות) ואשר להם אחראי הספק כאמור לעיל.

33. הספק מתחייב לשפות ו/או לפצות את המכללה במלוא הסכום אשר תידרש המכללה לשלם על-פי פסק דין חלוט ו/או להוציא בכל דרך שהיא, כתוצאה ממעשה ו/או מחדל שנגרם או נעשה ע"י הספק ו/או כתוצאה מהפרה ו/או מאי-קיום התחייבות כלשהי החלה על הספק על-פי הסכם זה ו/או הפרה ו/או אי-קיום התחייבות של כל הוראה על פי-דין ו/או רשות מוסמכת ו/או כתוצאה מדרישה ו/או תביעה בגין נזק או חבות שהספק אחראי לגביהם על פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין. הפיצוי ו/או השיפוי האמורים יחולו גם על שכ"ט עו"ד והוצאות משפט, ככל שיהיו סבירים, שיוצאו ע"י המכללה בנסיבות הנ"ל.

34. למען הסר כל ספק יובהר, כי לא תהיה לספק כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה לעניין גבולות האחריות.

35. שום הוראה מהוראות הסכם זה לא תתפרש ואין בה כדי להטיל על המכללה ו/או על כל הפועל בשמה או מטעמה אחריות כלשהי או כדי לחייבם בפיצויים בגין כל אבדן, נזק או הפסד העלול להיגרם לגופו או לרכושו של הספק, עובדיו ושל כל אדם אחר הפועל בשמם או מטעמם, או של כל צד שלישי, מחמת מעשה או מחדל, הפרת הוראות הסכם זה, רשלנות של הספק, מקרה אסון או כל סיבה אחרת הקשורה או הנובעת מביצוע הסכם זה או מאופן ביצועו, והספק לבדו ישא במלוא האחריות לתוצאות כל מקרה מהמקרים המפורטים.

<u>ביטוח</u>

36. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, על הספק לערוך ולקיים, על חשבון הספק, למשך כל תקופת ההסכם (ולעניין ביטוח אחריות מקצועית למשך 24 חודשים נוספים) את הביטוחים כלהלן וכמפורט באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו ומסומן כנספח ח' (להלן: "ביטוחי הספק"):

36.1 ביטוח צד שלישי;.

36.2 ביטוח חבות מעבידים;

36.3 ביטוח אחריות מקצועית לביטוח אחריות הספק על פי דין בשל תביעה אשר תוגש לראשונה במשך תקופת הביטוח, בגין מעשה או מחדל מקצועי מצד הספק ובגין מי מטעם הספק בקשר למתן השירותים. הפוליסה תכלול מועד למפרע אשר לא יהא מאוחר למועד חתימת ההסכם.

37. בנוסף לאמור לעיל ביטוחי הספק יכללו את ההוראות שלהלן:

37.1 אי קיום תנאי ביטוחי הספק בתום לב לא יגרע מזכויות המכללה על פי הפוליסות.

37.2 חריג רשלנות רבתי אם קיים יבוטל/מבוטל ואין/לא יהיה בביטול כאמור כדי לגרוע מחובות המבוטח וזכויות המבטח על פי דין.

37.3 סעיף בדבר וויתור המבטח על זכות תחלוף כלפי המכללה ומי מטעם המכללה למעט מי שגרם לנזק בזדון. הספק מתחייב לכלול סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות תחלוף כאמור בכל ביטוח רכוש אשר יערוך/ערך בקשר להתקשרות זו.

38. בנוסף לאמור לעיל על הספק לערוך בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו בגין כל אחד מכלי הרכב אשר ישמשו אותו בקשר עם ההתקשרות ומתן השירותים ביטוחי רכב; ביטוח חובה כנדרש על-פי דין וביטוח רכוש (ביטוח מקיף/במתכונת אש מורחב ו/או כל הסיכונים) כולל ביטוח אחריות בגין נזק לרכוש של צד שלישי בגבולות אחריות בסך של 500,000 ₪ לכלי. מוסכם כי הספק רשאי שלא לערוך ביטוח רכוש כאמור לעיל (למעט ביטוח אחריות כלפי צד שלישי) במלואו או חלקו והפטור שלהלן בסעיף 40 יחול כאילו נערך הביטוח במלואו.

39. ללא צורך בכל דרישה מצד המכללה, על הספק להמציא לידי המכללה, לפני תחילת ההתקשרות וכתנאי מוקדם למתן שירותים, את אישור ביטוחי הספק, כשהוא חתום בידי המבטח. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הספק להמציא לידי המכללה אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ולעניין ביטוח אחריות מקצועית כאמור בסעיף 1 לעיל.

40. בכל פעם שמבטח הספק יודיע למכללה או לספק, כי מי מביטוחי הספק עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על הספק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.

41. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק הינם בבחינת דרישת מזערית המוטלת על הספק, אין בה כדי לגרוע מהתחייבויות הספק לפי ההסכם או על פי דין ולספק לא תהיה כל טענה כלפי המכללה ומי מטעם המכללה בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור. למכללה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח שיומצא על ידי הספק כאמור לעיל, ועל הספק לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים נשוא האישור להתחייבויות הספק על פי נספח זה.

42. מוצהר ומוסכם כי זכויות המכללה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, לא מטילות על המכללה או על מי מטעם המכללה, כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי הספק, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק על פי הסכם זה או על פי דין, וזאת בין אם דרשו עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.

43. הספק פוטר בשמו ובשם הבאים מטעמו, את המכללה ואת הבאים מטעם המכללה מאחריות לנזק ואובדן לרכוש וציוד מכל מן וסוג שהוא המשמש את הספק ואת מי מטעם הספק לצורך קיום ההתקשרות, לרבות נזק תוצאתי. פטור כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

44. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות נספח זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים ו/או חלקם יינתנו על ידי קבלן משנה מטעם הספק, מתחייב הספק לדאוג כי בידי קבלן המשנה פוליסות ביטוח בהתאם לתנאים ולסכומים הנדרשים לעיל. למען הסר ספק מובהר בזאת כי הספק, הוא הנושא באחריות כלפי המכללה והבאים מטעם המכללה ביחס לביצוע השירותים על פי הסכם זה במלואם, לרבות כאלו אשר יבוצעו ו/או יינתנו על ידי קבלן משנה והוא יהיה אחראי לשפות ו/או לפצות את המכללה ואת הבאים מטעם המכללה, בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם, במישרין או בעקיפין, בקשר לשירותים/מוצרים אשר יסופקו על ידי קבלן משנה, אם ייגרם, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה במי מהפוליסות דלעיל ובין אם לאו.

45. הספק מתחייב כי בהתקשרות שלו עם נותני שירותים, לרבות בית המלון, ספקים וקבלני משנה (לדוג' ספק קייטרינג/ספק מזון ומשקאות, הסעות, אבטחה ושמירה) בקשר להתקשרות, יכלול הוראות ביטוח ההולמות את היקף ההתקשרות ומהות השירותים הניתנים על ידם וכי ההסכמים עימם יכללו (ככל הניתן) פטור לטובת המכללה ומי מטעם המכללה, בגין נזק לרכוש ו/או אובדן וכן סעיף לפיו, הזכויות בביטוחיהם, כגון וויתור על זכות התחלוף, הרחבות שיפוי וראשוניות, יוקנו גם למכללה.

46. סעיפי הביטוח שלעיל הינם מעיקרי ההסכם והפרתם מהווה הפרה יסודית של ההסכם. על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית אלא אם חלפו 10 יום ממועד בקשת המכללה, להמצאת אישור עריכת ביטוחים כאמור.

47. **מסחרי** מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם כי באחריותו של כל משתתף בהשתלמות מטעם המכללה לבטח את עצמו בביטוח רפואי נסיעות לחו"ל והספק יהיה פטור מביטוח המשתתפים מטעם המכללה בביטוח זה.

48. כמו כן, הספק יהיה האחראי לביטוח מלא לעובדיו ולמדריכים מטעמו אשר ישתתפו בהשתלמות.

<u>זכויות יוצרים</u>

49. מוסכם, כי כל התוכניות, התיאורים, הנתונים והמסמכים האחרים (להלן: "**המסמכים**") שיוכנו במהלך ביצוע השירותים עבור המזמינה על-ידי הספק ו/או מי מטעמו, הינם קניינה הבלעדי של המזמינה, והיא תהיה בעלת כל זכויות היוצרים ו/או הזכויות הקנייניות ו/או האחרות במסמכים, והיא תהיה רשאית לעשות בהם כל שימוש לפי החלטתה ושיקול דעתה הבלעדיים, הן במהלך תקופת ההתקשרות והן לאחריה.

50. מבלי לגרוע מכלליות לעיל מוסכם, כי המזמינה תהיה רשאית להשתמש במסמכים לפי ראות עיניה, הן במהלך תקופת ההסכם והן לאחריה מבלי שתזדקק לשם כך לאישור הספק, והספק לא יהיה זכאי לתמורה ו/או פיצוי בגין כל פעולה כאמור זולת התמורה לה הוא זכאי ממילא מכוח הסכם זה אשר מהווה תמורה מלאה גם בגין מלוא הזכויות במסמכים.

<u>סודיות ואבטחת מידע</u>

51. הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה או מסמך או קובץ שיגיעו אליו אגב או בקשר עם ביצוע החוזה או במהלך או אגב אספקתו, אלא אם כן ניתן על כך אישורה של המזמינה מראש ובכתב. הוראה זו תמשיך לחול גם לאחר סיום ההתקשרות.

52. הספק מצהיר ומאשר, כי ידוע לו, כי אי מילוי ההתחייבות על-פי סעיף זה עלולה להוות עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.

53. הספק הינו האחראי הבלעדי על אבטחת המידע שהועבר אליו או נצבר אצלו במסגרת ההתקשרות. בנוסף, הספק אחראי על אבטחת המערכות, התוכנות והחומרה המשמשות אותו לצורך אספקת

השירותים למזמינה, על תקינותם, אמינותם (integrity) ועל תפקודם השוטף והתקין. לצורך עמידת הספק בחובות אלו יפעיל הספק ויעדכן את אמצעי האבטחה שבהם הוא נוקט באופן שוטף, ויוודא כי האמצעים הטכנולוגיים והתהליכיים המשמשים לאבטחת מידע עדכניים עומדים בסטנדרטים המקובלים בתחום.

54. הספק מתחייב לפעול בהתאם לנוהל אבטחת המידע המצורף כנספח י' להסכם זה, המהווה חלק בלתי נפרד ממנו, ולעמוד בכל הדרישות וההנחיות המפורטות בו.

55. עם סיום ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, הספק מתחייב להשמיד או להחזיר למזמינה, לפי דרישתה, את כל המידע הסודי שברשותו, ולא לשמור עותקים כלשהם של המידע, למעט כפי שנדרש על פי דין.

56. התחייבויות הספק לפי סעיף זה יעמדו בתוקפן גם לאחר סיום ההתקשרות בין הצדדים, ללא הגבלת זמן.

57. הספק מתחייב לנקוט בכל אמצעי זהירות שתורה לו המזמינה לשם אבטחת המידע (פיזית ודיגיטאלית), ומניעת אובדנו של מידע הקשור בהתקשרות זו או הגעתו לידי אחר ; לרבות באמצעות הישמעות להוראות גורמי אבטחת המידע של המזמינה.

<u>הסבה, המחאה והעברה</u>

58. הספק אינו רשאי להעביר ו/או להסב ו/או להמחות ו/או לשעבד את חיוביו, חובותיו ו/או זכויותיו ע"פ הסכם זה לצד שלישי כלשהו אלא במידה וניתנה לכך הסכמת המכללה, מראש ובכתב.

59. למניעת הספק יובהר, כי גם במקרה בו העביר הספק את זכויותיו ו/או חובותיו עפ"י הסכם זה, כולן או מקצתן, לאחר, בהתאם להסכמת המזמינה כאמור לעיל, יישאר הוא האחראי הבלעדי לקיום ההתחייבויות המוטלות עפ"י הסכם זה ביחס לשירותים שניתנו על ידי הספק עד למועד ההעברה, וכן יישאר האחראי כאמור לכל מעשה של כל עובד, בא כוח או נציג אחר.

60. העברה ו/או המחאה ו/או הסבה ו/או שעבוד שנעשו בניגוד לאמור בסעיף זה הינם בטלים ומבוטלים, ואין בהם כדי לגרוע מהתחייבויות הספק בהתאם להסכם זה או מכל זכות או תרופה העומדת למכללה על-פי דין.

<u>הפרות וסעדים ; פיצוי מוסכם</u>

61. אין בכל תרופה וסעד הנקובים במפורש בהסכם זה כדי ליתר או לגרוע מזכות כל צד לכל תרופה וסעד אחרים הנתונים לו על פי הסכם זה או על כל דין.

62. ויתור צד כלשהו להסכם זה או מי מטעמו על זכויותיו על פי ההסכם במקרה מסוים לא יהווה וויתור על זכות זו בכל מקרה אחר. אי-עמידה על זכויות צד כלשהו להסכם זה לא תהווה וויתור מצידו על זכות זו. כל וויתור על כל זכות וכל שינוי אחר בתנאי ההסכם יחייבו רק אם נחתמו בכתב ע"י שני הצדדים.

63. הצדדים מסכימים ומאשרים כי הסכם זה אינו ניתן להפרדה לחלקים במובן סעיף 7(ג) לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970.

64. הפרת הסעיפים הבאים, תיחשב הפרה יסודית של הסכם זה 7, 8, 11, 14, 18,14, 19, 20, 21, 26, 29, 31, 32, 34, 36, 49, שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא., 58, 67, 68 ו-69.

65. כמו כן, כל הפרה אחרת של הסכם זה, שעל פי היקפה, אופייה ו/או נסיבותיה בעת ההפרה ניתן לראותה כהפרה יסודית, תיחשב ככזו ובלבד שניתנה למפר התראה מוקדמת בכתב של 7 (שבעה) ימים והוא לא מילא אחריה ו/או לא תיקן את ההפרה.

66. כל סעד או זכות הניתנים לצד להסכם זה בקשר עם הפרת ההסכם בידי הצד האחר, באים הם להוסיף על כל סעד אחר המוענק לאותו הצד על פי הסכם זה או על פי הדין ולא לגרוע מהם. הצדדים מצהירים כי כוונתם בהסכם זה היא לאפשר לכל צד להפעיל, בכל מקרה של הפרה, את מירב הסעדים הנתונים על פי הדין או ההסכם, במקביל, במצטבר או לחילופין והכל לפי שיקול דעתו, וכל עוד לא נאמר בהסכם במפורש אחרת.

67. הספק מצהיר ומתחייב כי כל הפרה של תנאי נספח ו' ו/או נספח ז', ו/או אי עמידה בהתחייבויותיו לפי הסכם זה ונספחיו, תזכה את המזמינה בפיצוי מוסכם בסך של 20,000 ₪ בגין כל הפרה (להלן: "**הפיצוי המוסכם**"), והכל מבלי לגרוע משאר זכויותיה של המזמינה לפי הסכם זה ו/או לפי כל דין. המזמינה תהיה זכאית לקזז את הפיצוי המוסכם מכל סכום המגיע או שיגיע לספק מהמזמינה לפי הסכם זה ו/או כל הסכם אחר, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

<u>קיזוז ועיכבון</u>

68. מבלי לגרוע מכוחן של הוראות אחרות בהסכם זה ומזכותה של המזמינה לכל תרופה ו/או סעד ו/או זכות אחרים, המזמינה תהיה רשאית לקזז ו/או לנכות כל סכום שיגיע לה מהספק מכל סיבה ועילה שהיא, על פי הסכם זה או על פי דין, מכל סכום המגיע או שיגיע לספק מהמזמינה, ו/או לעכב כל סכום המגיע ו/או שיגיע לספק מהמזמינה, על פי הסכם זה, וכן תהיה המזמינה רשאית לגבות כל סכום כאמור בכל דרך שתמצא לנכון לפי שיקול דעתה הבלעדי.

69. מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בהסכם זה בקשר להעדר זכות עכבון, מובהר כי בשום מקרה לא תהיה לספק ו/או למי מטעמה, זכות עכבון על חומרים, מסמכים, תכניות שבוצעו על ידי הספק.

<u>שונות</u>

70. על הסכם זה יחולו אך ורק דיני מדינת ישראל. מקום השיפוט הבלעדי לכל עניין הנוגע להסכם זה ופירושו הינו אך ורק לבתי המשפט וללשכת ההוצאה לפועל המוסמכים בעיר חיפה.

71. הסכם זה מכיל, מגלם, ממזג ומבטא את כל התנאים המוסכמים בין הצדדים בקשר לנשוא הסכם זה. כל הבטחות, ערובות, הסכמים בכתב או ובעל-פה, לרבות התחייבות או מצגים שניתנו או נעשו ע"י הצדדים לפני כריתת הסכם ואשר לא באו לידי ביטוי במפורש בו, אין בהם כדי להוסיף על החיובים והזכויות הקבועים בהסכם או נובעים ממנו, לגרוע מהם או לשנותם והצדדים לא יהיו קשורים בהם החל מתאריך ההסכם.

72. שום התנהגות מצד מי מהצדדים לא תחשב כוויתור על איזו מזכויותיו ע"פ ההסכם או ע"פ כל דין, או כוויתור או הסכמה מצידו לאיזו הפרה או אי קיום תנאי שהוא, אלה אם הוויתור, ההסכמה, הדחייה, השינוי, הביטול או התוספת נעשו מפורשות ובכתב.

73. כל שינוי או תוספת להסכם זה לא יהא להם תוקף אלא אם נעשו בכתב וייחתמו ע"י כל הצדדים לו.

74. כל ההודעות במסגרת הסכם זה תהיינה בכתב, ותימסרנה ביד או תשלחנה בפקסימיליה או בדואר רשום לפי הכתובות המופיעות להלן, ותחשבנה כנמסרות לנמען תוך שבעים ושתיים (72) שעות מהמשלוח בדואר רשום או כעבור ארבע (4) שעות מהמסירה ביד או באמצעות פקסימיליה המלווה בהודעה טלפונית על משלוח הפקסימיליה (ובלבד שלמסירה בפקסימיליה יהיה אישור מסירה מודפס ממכשיר הפקסימיליה).

75. כתובת הצדדים ומספרי הפקס שלהם לצורך חוזה הן כנקוב במבוא לחוזה זה.

וראיה באנו על החתום:

_____	_____
המכללה	הספק

חתימה +חותמת המציע: _____

מכרז מספר 1/2026
לארגון השתלמות בחו"ל
עבור עובדי המכללה האקדמית תל חי

- נספח ג' -
הודעה בהתאם לסעיף 22 לנספח א'

תאריך: _____

לכבוד

_____

אנו שמחים לבשר לכם כי ועדת המכרזים החליטה, לאחר עיון בהצעתכם מיום _____ , לקבל את הצעתכם לארגון השתלמות בחו"ל עבור עובדי המכללה .

היעד הנבחר הוא: _____.

הודעה זו כפופה לסכומים, השינויים, התיקונים וההנחות שגובשו לאחר הגשת הצעתכם ואשר מפורטים להלן:

_____

_____

תשומת לבכם מופנית לכך, שבהתאם להוראות סעיף 23 לנספח א' למסמכי המכרז, רק חתימה של המכללה על החוזה או הזמנת רכש מהמכללה תהווה התקשרות מחייבת עם המכללה.

יש להמציא תוך 7 ימי עבודה מקבלת הודעה זו אישור ביטוחי הספק חתום בידי המבטח בנוסח המצורף להסכם ומסומן כנספח ח'.

תשומת לבכם מופנית לכך שבהתאם להוראות מסמכי המכרז, רשאי המזמין, אך לא חייב, לבטל את זכייתכם אם לא תמציאו את כל המסמכים האמורים למזמין עד למועד המצוין לעיל .

בכבוד רב,

המכללה האקדמית תל חי

חתימה +חותמת המציע: _____

נספח ד'

הצעה לארגון השתלמות בחו"ל עבור עובדי המכללה האקדמית תל חי

יש למלא את טופס ההצעה אך ורק בעט / בדפוס. אין לבצע מחיקות בטיפקס.
על המציע לשים לב להוראות המפורטות לרבות הוראות אופן הגשת ההצעה בסעיף 5.12 בנספח א'.

אנו הח"מ, _____ מתכבדים להגיש בזה לידי המכללה האקדמית תל חי את הצעתנו לארגון השתלמות בחו"ל עבור עובדי המכללה ואנו מצהירים ,מאשרים ומתחייבים בזאת כדלקמן:

1. שקראנו את כל מסמכי המכרז, כהגדרתם בסעיף 2.5 למסמך נספח א', ולאחר שהבנו את ההוראות, התנאים והכללים שחלים על המכרז ואשר יחולו על ההתקשרות בין הספק הזוכה לבין עורך המכרז, ולאחר שקבלנו את ההבהרות וההסברים שביקשנו לקבל, מציעים בזאת לספק למזמין ארגון השתלמות בחו"ל עבור עובדי המכללה המתוארים במסמכי המכרז, על פי כל התנאים, התניות, והדרישות הכלולים במסמכים אלה ובמחירים המפורטים בהצעתנו.
2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל אנו מאשרים בחתימתנו כי קראנו והבנו את הוראות מסמכי הרכישה וכי האמור בהם מוסכם ומקובל עלינו.
3. הצעה זו תפקע במועדים והתנאים הנקובים בנספח א' למסמכי המכרז.

<u>הצעה זו אינה ניתנת לביטול על ידינו לפני תאריך פקיעתה, כאמור לעיל.</u>

4. **<u>פרטי המציע</u>** –
   - 4.1. פרטי המציע (כפי שהוא מופיע במשרד הפנים/רשם החברות/השותפויות וכיוב'): _____ _____
   - 4.2. ח.פ/ עוסק מורשה: _____**(מצ"ב תעודת התאגדות או ע.מ)**
   - 4.3. כתובת המציע: _____
   - 4.4. מס' טלפון: _____
   - 4.5. מס' פקס: _____
   - 4.6. איש קשר לצורך בירור פרטים:
     - 4.6.1. שם מלא: _____
     - 4.6.2. תפקיד: _____
     - 4.6.3. טל' נייד: _____
     - 4.6.4. דוא"ל איש קשר: _____
   - 4.7. פרטי בעלים /שותפים / בעלי שליטה:

_____

_____

_____

חתימה +חותמת המציע: _____

5. אנו מצהירים ומאשרים כי אנו מקיים דרישות רישום בכל מרשם, המתנהל על פי דין לעניין נושא ההתקשרות, ובידינו קיימים כל ההיתרים הנדרשים להתקשרות, כשהם תקפים, לפחות עד למועד האחרון בו תקפה הצעתו, כאמור בסעיף 1.8 לעיל.
6. אני מצהירים כי המציע בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו 1976. **מצ"ב** תצהיר בנוסח המצורף **כנספח ט' למכרז**, אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 ואישור תקף על ניכוי מס במקור של המציע.
7. אנו מצהירים ומאשרים כי המציע בעל וותק מקצועי של לפחות שלוש שנים רצופות, כנדרש בתנאי סף בסע' 10.1.4 לנספח א'. **מצ"ב** פרופיל מקצועי של המציע המעיד על הוותק.
8. אנו מצהירים ומאשרים כי אנו בעלי ניסיון בארגון ו/או הוצאת השתלמות ו/או נופש בחו"ל, כנדרש בתנאי הסף בסעיף 10.1.5 לנספח א', של לפחות שלוש (3) לקוחות, בין השנים 2023-2025, כשכל פעילות עבור כל ארגון עונה גם לפרמטרים הבאים במצטבר:
   1. כל פעילות הייתה קבוצתית עבור מעל 80 משתתפים (במחזור אחד)
   2. שווי כל פעילות עמד על סך של מעל 250,000 (מאתיים וחמישים אלף) ₪ לא כולל מע"מ.

מס"ד	שם הארגון ופרטי איש קשר	תאריך ההשתלמות /נופש	יעד ההשתלמות / נופש	כמות מחזורים	כמות משתתפים כללית בכל המחזורים	כמות עובדים מרבית למחזור	עלות לא כולל מע"מ
1	ארגון:_____ שם:_____ תפקיד:_____ מייל_____ טלפון במשרד: _____ נייד:_____						
2	ארגון:_____ שם:_____ תפקיד:_____ מייל_____ טלפון במשרד: _____ נייד:_____						
3	ארגון:_____ שם:_____ תפקיד:_____ מייל_____ טלפון במשרד:						

חתימה +חותמת המציע: _____

	_____ נייד:_____						
4	ארגון:_____ שם:_____ תפקיד:_____ מייל_____ טלפון במשרד: _____ נייד:_____						
5	ארגון:_____ שם:_____ תפקיד:_____ מייל_____ טלפון במשרד: _____ נייד:_____						
6	ארגון:_____ שם:_____ תפקיד:_____ מייל_____ טלפון במשרד: _____ נייד:_____						

9. אנו מצהירים ומאשרים כי אנו מעסיקים צוות הדרכה מיומן בעל ניסיון של 3 שנים לפחות, בין השנים 2020-2025, לכל אחד מיעדים המבוקשים ע"י המכללה כנדרש בתנאי סף בסעיף 10.1.6 לנספח א'.

מספר	**שם המדריך**	**פירוט ניסיונו בהדרכת קבוצות ביעד המבוקש (פירוט הניסיון ושנות ניסיון לכל איש צוות)**	**מספר פעמים בו הדריך באזור <u>מונטנגרו</u> בשנים 2020-2025**
1			
2			

חתימה +חותמת המציע: _____

3			
4			

מספר	שם המדריך	פירוט ניסיונו בהדרכת קבוצות ביעד המבוקש (פירוט הניסיון ושנות ניסיון לכל איש צוות)	מספר פעמים בו הדריך באזור בודפשט בשנים 2020-2025
1			
2			
3			
4			

10. אנו מצהירים כי המחזור הכספי השנתי של המציע בכל אחת מהשנים 2024-2025 הוא לפחות 700,000 ₪ לא כולל מע"מ הנובע מפעילות בתחום ארגון ו/או הוצאת השתלמויות ו/או נופשים בחו"ל , כנדרש בתנאי סף בסעיף 10.1.7לנספח א'.

שנה	מחזור כספי בש"ח לא כולל מע"מ
2024	
2025	

11. אנו מצהירים ומאשרים כי אנו מקיימים את כל התנאים שהוגדרו, במסמכי המכרז, ועומדים בתנאים המוקדמים - תנאי סף וכן, כי נכון למועד הגשת הצעה זו, לא ידוע לנו על אפשרות לפיה לא נוכל לקיימם בכל תקופת החוזה, ככל שהצעתנו תיבחר.
12. אנו מצהירים כי אין אנו נמצאים בהליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או הקפאת הליכים.
13. ידוע לנו מוסכם עלינו כי היה והצעתנו תבחר כהצעה הזוכה ,תהא ועדת המכרזים של המזמינה רשאית להעביר את הצעתנו לרבות כל המסמכים הנלווים לה ,לעיון המציעים שיהיו מעוניינים בכך בהתאם לקבוע בתקנה 38ו לתקנות חובת המכרזים(התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תש"ע 2010, ובהתאם להלכה הפסוקה ולא תהא לנו כל טענה ו/או דרישה כלפי המזמינה בקשר לכך.
14. אם לא נעמוד בהתחייבויותינו לפי מסמכי המכרז, הננו מתחייבים נוסף לאחריותנו לפי כל דין ולפי החוזה המצורף למסמכי המכרז לשלם למזמינה סכום של 20,000 ש"ח, כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש ללא צורך בהוכחת נזק.
15. אנו מאשרים בזאת כי יש ברשותנו את כל האמצעים, הציוד, הידע, הכישורים, ההון, ההיתרים, הרישיונות, העובדים וכל הדרוש לביצוע מושלם ולקיום כל התחייבויות הזוכה במכרז זה והכל ברמה מקצועית גבוהה ובסטנדרטים מעולים ומתחייבים כי אלה יהיו ברשותנו בכל תקופת ההתקשרות בינינו לבין המזמין ככל שהמזמין יבחר בהצעתנו כהצעה הזוכה.

16. **<u>מסמכים נוספים הדרושים</u>**

להצעתנו מצ"ב כל המסמכים, האישורים וההיתרים הנדרשים במסמכי המכרז, לרבות, הבאים:

16.1. **<u>כל</u>** מסמכי המכרז על **<u>כל</u>** נספחיו, לרבות נספחים א' **<u>ואילך</u>** כשהם **<u>ממולאים כנדרש</u>** **<u>וחתומים</u>** בתחתית כל עמוד ומאושרים על ידי עו"ד ו/או רו"ח בכל מקום בו עליהם להיות מאושרים.

16.2. **<u>כל המסמכים והאישורים המפורטים במסמכי המכרז על נספחיו לרבות אלה המצויינים בנספח זה (נספח ד).</u>**

16.3. מסמכי עדכונים ותשובות, כהגדרתם במסמכי המכרז, כשהם חתומים, כולם[1].

16.4. **מצ"ב** האישורים והתצהירים הנדרשים במסגרת חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, בעניין "עסק בשליטת אישה" ו" עסק שמשרת מילואים פעיל מחזיק בשליטה בו".

16.5. **מצ"ב** אישור ניכוי מס וניהול חשבונות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים , התשל"ו 1976, בתוקף.

*** יש לוודא חתימה + חותמת בתחתית כל אחד מעמודי מסמך זה (נספח ד') וכן בתחתית כל אחד מעמודי מסמך הליך הרכישה.**

תאריך: _____ **חתימה + חותמת הספק:** _____

1. _____ _____ _____

שם החותם | תפקיד החותם אצל המציע | חתימה

2. _____ _____ _____

שם החותם | תפקיד החותם אצל המציע | חתימה

<u>תצהיר</u>

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____ ואני

הח"מ _____ ת.ז _____

המשמשים כ _____וכ _____

ב _____ (להלן – "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אני מצהיר כדלקמן:

א. כי כל הפרטים, הנתונים, ההצהרות וההתחייבויות הכלולים בנספח ד' למסמכי מכרז מס' 1/2026, מכרז לארגון השתלמות בחו"ל עבור עובדי המכללה האקדמית תל חי לרבות בהצעה הכספית (נספח ה') המצורפת לו ובמסמכים הנלווים המצורפים להצעה, כפי שפורטו על ידי המציע נכונים, מלאים, מדויקים ותקפים.

ב. כי כל המסמכים, האישורים, ההיתרים המצורפים להצעת המציע הינם העתקים מצולמים של מסמכי המקור וכי נכון למועד חתימתי על תצהיר זה, הם תקפים וכי לא ידוע לי על כל סייג, הגבלה, הוראה, התנייה שיש בהם לפגוע בתקפותם.

1._____ 2. _____

חתימה חתימה

[1] <u>באחריות המציע לעקוב אחרי העדכונים והתשובות באופן שוטף ורציף. למען הסר ספק מובהר כי המזמין רשאי לפסול את הצעתו של מציע שלא צרף את העדכונים החתומים</u>

מכרז מספר 1/2026
לארגון השתלמות בחו"ל
עבור עובדי המכללה האקדמית תל חי

<u>אישור (יש להחתים עו"ד או רו"ח)</u>

אני הח"מ, עו"ד /רו"ח _____ מאשר כי גב' / מר_____ נושא/ת ת.ז. _____ או לחילופין המוכר לי אישית וגב'/מר _____ נושא/ת ת.ז. _____ או לחילופין המוכר לי אישית הינם מורשים לחתום בשם המציע וחתימתם מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.

הריני לאשר כי הנ"ל הופיעו בפניי ביום _____ , וכי לאחר שהזהרתי אותו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי אם לא ת/יעשה כן ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה האמור בתצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפניי.

_____

תאריך חתימה + חותמת

חתימה +חותמת המציע: _____

מכרז מספר 1/2026
לארגון השתלמות בחו"ל
עבור עובדי המכללה האקדמית תל חי

נספח ה'

הצעת המחיר

אנו הח"מ_____ לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כלהלן:

1. אנו מצהירים כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אני מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז וכי לא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
2. אנו מצהירים כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לספק את השירותים המבוקשים בהתאם למפרט וליתר התנאים שבמסמכי המכרז.
3. הצעתנו זו הינה בלתי-חוזרת ואינה ניתנת לביטול או שינוי, **ותהא תקפה במשך 30 יום** לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.
4. ידוע לנו כי רק חתימה של המכללה על החוזה או הזמנת רכש מהמכללה תהווה התקשרות מחייבת עם המכללה.
5. התמורה:
   - 5.1 הצעתנו כוללת עלות לאדם עבור:
     טיסות, מלונות, מדריכים צמודים, אוטובוסים מתל חי לנתב"ג וחזרה, אוטובוסים צמודים ביעד הנבחר, ערב פולקלור, טיול הכנה, טיפים וכל מס שיידרש, לרבות כל השירותים הנדרשים והמפורטים בנספח ו' ללא כל הסתייגות.
   - 5.2 מובהר כי עלות אתרים בתשלום ואטרקציות ישולמו בנפרד בהתאם להצעת המציע בנספח ז' וכפוף לבחירת המכללה, מובהר כי עלות זו לא תשוקלל לצורך בחירת ספק זוכה.
   - 5.3 המכללה לא תשלם מעבר לסכום תשלומים נוספים.
   - 5.4 המחיר **<u>כולל מע"מ כחוק</u>**.
   - 5.5 תנאי תשלום ע"פ אבני הדרך לתשלום המופיעים בנספח ב'.

<u>להלן הצעתנו ליעד עבור היעדים בודפשט או מונטנגרו</u>:

היעד	בודפשט 4 ימים	בודפשט 4 ימים	מונטנגרו 4 ימים	מונטנגרו 4ימים
הרכב חדר	מחיר לאדם ב$ מחזור א	מחיר לאדם ב$ מחזור ב	מחיר לאדם ב$ מחזור א	מחיר לאדם ב$ מחזור ב $
מחיר ליחיד בחדר בודד	$	$	$	$
מחיר ליחיד בחדר לזוג	$	$	$	$
מחיר ליחיד בחדר לשלושה	$	$	$	$

תאריך: _____ **חתימה + חותמת הספק:** _____

חתימה +חותמת המציע: _____

נספח ו'
מפרט ההשתלמות

מסמך זה מפרט את השירותים המבוקשים מהמציע.

היעדים:
יעד 1. מונטנגרו
יעד 2. בודפשט
המכללה תבחר את אחד היעדים ע"פ שיקולה הבלעדי וללא צורך בהנמקה.

כמות משתתפים:
צפי משתתפים הינו כ-160 עובדים שיצאו שני מחזורים, תלוי הרשמה של העובדים.
אין המכללה מתחייבת למספר נוסעים כלשהו והדבר תלוי ברישום העובדים להשתלמות. כמו כן, בהתאם לכמות הנרשמים ובמידה ולא תהיה הענות מצד העובדים המכללה יכולה להחליט כי היא בוחרת לבצע את ההשתלמות במחזור אחד בלבד והיא רשאית לבחור את אחד מהתאריכים המוצעים.

תאריכים מבוקשים:
מחזור א'
10/6/26 -7/6/26ימים ראשון עד רביעי
מחזור ב'
11/6/26-14/6/26ימים חמישי עד ראשון

מלון:
יש להציע לכל אחד מהיעדים, מלון שביכולתו להכיל את כלל המשתתפים בכל מחזור ללא פיצול בין מלונות.
על המציע להציע לפחות 2 בתי מלון אשר המכללה תוכל לבחור את המלון **ללא הפרש כספי ביניהם** ואשר העונים לדרישות הבאות:

1. דרגת אירוח מינימאלית 4 כוכבים לפחות.
2. 2 ימים אירוח ע"ב חצי פנסיון ויום אחד ארוחת בוקר בלבד (ארוחת הערב הנוספת בערב פולקלור).
3. דירוג המלון באתר BOOKING יהיה לפחות 8.
4. מיקום: מרכזי ברדיוס עד 2 ק"מ ממרכז העיר.
5. אינטרנט אלחוטי חינם בשטחים בציבוריים.
6. החדרים יהיו מותאמים להרכבים שיכולים להיות: שותפים (מיטות נפרדות), שלישיה ויחידים.
7. מתחם או אזור תחום לארוחת ערב שבת (שישי ערב, למחזור ב').

טיסות:
הטיסות יהיו טיסות בינלאומיות בחברת שכר או טיסות סדירות וישירות (ללא יעד ביניים) הלוך בשעות הבוקר המוקדמות וחזרה בשעות הערב המאוחרות.

שעות הטיסות רצויות:
טיסות הלוך:
המראה מישראל בין השעות 4:00-9:00 לפנות בוקר.
טיסות חזור:
טיסות ערב-יציאה, חזרה לישראל בין השעות 16:00-22:00 .
שעות הטיסה מאוד חשובות - על מנת לקבל ימים מלאים להשתלמות אנא הקפידו על כך בהצעתכם.
כבודה: תיק יד, כבודת יד אישית - למטוס, מזוודה לבטן המטוס - לפחות 20 ק"ג למזוודה, ארוחה קלה ושתייה.

הדרכה
המחיר שיוצע בהצעת המחיר, יכלול מדריך **מקצועי** צמוד לכל אוטובוס לאורך כל שעות היום.
המדריכים יהיו בעלי ניסיון של הדרכת קבוצה וניסיון ביעד ההשתלמות ויהיו מהמדריכים שהוצגו בפנינו בסעיף 8 לנספח ה'.
כל מדריך ידריך קבוצה אשר תמנה בין 40-55 משתתפים (לפי החלוקה לאוטובוסים).
המציעים נדרשים להציג במסגרת הצעתם תכנית ראשונית שתכלול אתרים שונים ואטרקציות ביעד הנדרש, על מנת שהמזמינה תוכל להתרשם מהתוכנית. התוכנית צריכה לכלול ערב פולקלור מקומי או תכנית אומנותי כל שהיא שיוחלט על אופיו במסגרת סיור ההכנה, כמפורט להלן.

למען הסר ספק, יצוין כי ההזמנה שתשלח לזוכה בה יפורטו בין היתר, מסלולי הטיולים ולוחות הזמנים המפורטים יקבעו ויתואמו עם המציע הנבחר לאחר נסיעת ההכנה ובהתאם לדרישות המכללה.

ערב פולקלור / תכנית אומנותית
המחיר המוצע בהצעת המחיר, יכלול ערב פולקלור מקומי (בערב בו לא מתקיימת ארוחת ערב במלון) הכולל: ארוחת ערב, שתייה קלה, בירות ויין חופשי, מאזות, מוזיקה וריקודים לכל הקבוצה.

אוטובוסים
המחיר המוצע בהצעת המחיר, יכלול אוטובוסים מתל חי לנתב"ג וחזור כולל איסוף ופיזור בדרך על הציר, ואוטובוסים צמודים ביעד הנבחר וכן יכלול תשלום כבישי אגרה.
כמות נוסעים מרבית נדרשת באוטובוס הינה 55 נוסעים אך במידה וכמות הנוסעים הצפויה בכל אוטובוס תקטן, הספק יספק אוטובוסים מרווחים יותר. על המציע להיערך לספק אוטובוס בהתאם לכמות האנשים שתימסר לו על ידי המזמין בהזמנה.
המציע מתחייב גם לאוטובוסים ביעד הנבחר לצורך העברות והגעה למקומות שיבחרו.

סיור הכנה:
המחיר כולל נסיעת הכנה עבור שני עובדי המכללה ל 4 ימים וכולל טיסות וכבודה, לינה וכניסה לאתרים הנבדקים.

טיולים וסיורים ביעד:
המציע נדרש להגיש עם הצעתו תכנית מפורטת לכל אחד מימי ההשתלמות.
במידה וישנם אתרים שבהם נדרשים לשלם עבור הפעילות / כניסה יש לציין מה המחיר לאדם בטבלה בנספח ז', במידה ובאותה פעילות ישתתפו פחות עובדים המחיר שישולם יהיה לפי כמות המשתתפים.
הפעילויות המוצעות על ידי המציע **אינן** כלולות במחיר למשתתף.
התוכן והפעילויות עשויים להשתנות ע"פ החלטת המכללה ולאחר סיור ההכנה.
ע"מ לכוון אתכם, להלן אפשרויות מועדפות לשילוב התכנית המוצעת:
פעילויות וסיורים:

1. סיור עירוני- אתרים היסטוריים, מקומות תצפית, אתרי מפתח .
2. טיולי טבע רגליים מחוץ לעיר.

טיפים:
המחיר המוצע יכלול טיפים לנותני השירות (צוות המלון, מדריכם ונהגים) ובמידה ויינתנו טיפים מעבר לכך, הם יהיו נתונים לשיקול דעת הבלעדי של כל אחד מהמשתתפים בהשתלמות.

ביטולים:
מבלי לגרוע מיתר הוראות מסמכי המכרז, תנאי הביטול יהיו לכל הפחות על פי המפורט להלן:
1. תנאי הביטול להלן מתייחסים לביטול השתתפות של משתתף כאשר אין משתתף אחר אשר מחליף אותו. אך במקרה של ביטול משתתף והחלפתו לפני כירטוס לא תחויב המכללה בעלות כלשהי, במידה ויבוצע לאחר כירטוס תחויב המכללה רק בעמלת הכירטוס.
2. ביטול של עובד עד 30 יום לפני היציאה ללא עלות דמי ביטול.
3. ביטול של עובד עד 14 יום לפני היציאה יחוייב ב 50% דמי ביטול.
4. ביטול של עובד מתחת ל 14 יום לפני היציאה יחוייב ב 100% דמי ביטול.
5. המכללה תהייה זכאית לביטול של עד 2 עובדים בכל מחזור ללא חיוב.

הערות:

1. המחירים כוללים מיסים, היטלי ביטחון.
2. המחיר כולל חדרים עבור נהגים ומדריכים.
3. על המציע לשריין למכללה מקומות הנדרשים בטיסות ובבתי מלון שהוצעו על ידו ולקחת בחשבון כי בחינת הצעתו תארך כשבועיים מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

מכרז מספר 1/2026
לארגון השתלמות בחו"ל
עבור עובדי המכללה האקדמית תל חי

נספח ז'
חבילת השירותים המוצעת

כחלק מהצעתנו להלן פרוט השירותים המוצעים במחירים המבוקשים בנספח ה'.
יש למלא נתונים אלו עבור כל אחד מהיעדים המוצעים.

1. הטיסות המוצעות:
להלן הסבר לטור יעד:
מונטנגרו 1 / בודפשט 1 הכוונה לתאריכים: 7/6/26-10/6/26
מונטנגרו 2 / בודפשט 2 הכוונה לתאריכים: 11/6/26-14/6/26

יעד	מחזור	תאריך הטיסה	יעד	שעת המראה מהיעד	שעת נחיתה	חברת תעופה	מספר טיסה
מונטנגרו 1	מחזור א הלוך	7/6/26					
	מחזור א חזור	10/6/26					
בודפשט 1	מחזור א הלוך	7/6/26					
	מחזור א חזור	10/6/26					
מונטנגרו 2	מחזור ב הלוך	11/6/26					
	מחזור ב חזור	14/6/26					
בודפשט 2	מחזור ב הלוך	11/6/26					
	מחזור ב חזור	14/6/26					

2. מלונות מוצעים:

יעד	מחזור		שם המלון	יתרונות / חסרונות מוכרים
מונטנגרו	מחזור א	מלון 1		
		מלון 2		
		מלון 3		
בודפשט	מחזור א	מלון 1		
		מלון 2		
		מלון 3		
מונטנגרו	מחזור ב	מלון 1		
		מלון 2		
		מלון 3		
בודפשט	מחזור ב	מלון 1		
		מלון 2		
		מלון 3		

חתימה +חותמת המציע: _____

3. דמי ביטול

(במידה ודמי הביטול שונים מדרישה בנספח ו' באופן מיטב בלבד מדרישות המכללה. מובהר כי במקרה ויוגשו דמי ביטול הגורעים מדרישות המכללה ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול את ההצעה כולה)

עמלת כרטוס שנגבה בגין החלפת משתתף שביטל ועבורו כבר בוצע כרטוס במשתתף חדש:_____$

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

4. פירוט על אתרים ואטרקציות במסגרת ההשתלמות

חלק מניקוד איכות ההצעה הינו התרשמות מהמסלולים והאתרים המוצעים על ידכם, ההצעות המפורטות כאן על ידכם הינם הצעות מחייבות אך אינן כלולות במחיר הצעתכם לכל יעד שנבחר.

יש לפרט את המסלולים לכל יום, אתרים ואטרקציות בכל מסלול.

לאחר בחירת הזוכה תהא המכללה רשאית לשנות את סדר המסלולים המוצעים, להוסיף או להוריד נקודות.

יש לפרט בהצעתכם במקום המיועד לכך מהם האתרים או אטרקציות **בתשלום** ומה העלות לאדם.

מכרז מספר 1/2026
לארגון השתלמות בחו"ל
עבור עובדי המכללה האקדמית תל חי

<u>מונטנגרו 4 ימים</u>

יום 1 -

יום 2 -

יום 3 -

יום 4 -

להלן האתרים / אטרקציות הכלולות בהצעה בתשלום:

מספר	שם האתר / אטרקציה	מחיר לאדם ב$
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

חתימה +חותמת המציע: _____

מכרז מספר 1/2026
לארגון השתלמות בחו"ל
עבור עובדי המכללה האקדמית תל חי

בודפשט 4 ימים

יום 1 -

יום 2 -

יום 3 -

יום 4 -

להלן האתרים / אטרקציות הכלולות בהצעה בתשלום:

מספר	שם האתר / אטרקציה	מחיר לאדם ב$
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

חתימה +חותמת המציע: _____

מכרז מספר 1/2026
לארגון השתלמות בחו"ל
עבור עובדי המכללה האקדמית תל חי

נספח ח'
אישור ביטוחי הספק

אישור קיום ביטוחים				תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/ המועמד לביטוח**	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*
שם: המכללה האקדמית תל חי	שם: חברת אם ו/או חברות בנות ו/או חברות קשורות	שם	ארגון השתלמות בחו"ל עבור עובדי המכללה לרבות; מלון, טיסות, הדרכה, ערב פולקלור, סיור הכנה, טיולים וסיורים	מזמין שירותים
ת.ז./ח.פ. 580263572	ת.ז./ח.פ.	ת.ז./ח.פ.		
מען: דאר נע גליל עליון 1220800	מען	מען		

כיסויים

סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה ***	נוסח ומהדורת הפוליסה ***	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואק טיבי)	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואק טיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		ה"ע (אין חובה להצג נתון זה)	מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****
					לתקופה	למקרה			
צד ג'		ביט			8,000,000	8,000,000		₪	302 - אחריות צולבת 304- הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי/פעילות המבוטח 307 - הרחבת צד ג' – חבות בגין קבלנים וקבלני משנה 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון 315 - כיסוי לתביעות מל"ל 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 322 – מבקש האישור יחשב צד ג' 328 – ראשוניות 329 – רכוש מבקש האישור ייחשב צד ג'

חתימה +חותמת המציע: _____

אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	20,000,000		₪	309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון 319 - מבוטח נוסף – היה וייחשב מעבידו של מי מעובדי המבוטח 328 – ראשוניות 350 - הרחבת חבות כלפי קבלנים וקבלני משנה בביטוח חבות מעבידים היה ומבקש האישור יחשב כמעבידם
אחריות מקצועית			מועד רטרואק טיבי לא מאוחר ממועד חתימת ההסכם		2,000,000	2,000,000		₪	301 – אובדן מסמכים 302 – אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור) 303 – דיבה השמצה ולשון הרע 304- הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי/פעילות המבוטח 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 325 – מרמה ואי יושר עובדים 326 – פגיעה בפרטיות 327 – עיכוב/ שיהוי 328 – ראשוניות 332 – תקופת גילוי 6 חודשים

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה)* :

026 – הפקת אירועים/אולמות אירועים, 076 – אירוח כנסים השתלמויות, פנאי ומלונאות

ביטול / שינוי פוליסה

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **60 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול

חתימת האישור

המבטח :

מכרז מספר 1/2026
לארגון השתלמות בחו"ל
עבור עובדי המכללה האקדמית תל חי

נספח ט'
תצהיר לפי סעיף 2ב1 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____, המשמש כ_____ ב _____ (להלן – "**המציע**"), לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק מצהיר כדלקמן:

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "**חוק שוויון זכויות**") לא חלות על המציע;

או

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע ומקוימות על-ידיו.

ובנוסף [***מחק את המיותר]:

המציע אינו מעסיק מעל 100 עובדים/ המציע מעסיק מעל 100 עובדים ומתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; ואולם, לא תינתן הנחיה כאמור שיש בה כדי להטיל נטל כבד מדי, כהגדרתו בסעיף 8(ה) לחוק שוויון זכויות.

ובנוסף [***מחק את המיותר]:

המציע לא התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים כאמור לעיל/ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים כאמור לעיל ונעשתה עימו התקשרות שלגביה התחייבת לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, והריני מצהיר כי המציע פנה כנדרש ממנו ופעל ליישומן של ההנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ככל שקיבלתי הנחיות כאמור.

ובנוסף

המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות מכוח מכרז זה .

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מרחוב _____, מאשר/ת בזה כי ה"ה _____ ת.ז _____ ו ה"ה _____ ת.ז _____, הינו/ה מורשה לחתום מטעם _____ (להלן: "**המציע**"), וכי חתימתו/ה על נספח זה, בצירוף חותמת החברה, מחייבת את המציע. כן הנני לאשר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, הנ"ל אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה.

_____

תאריך חתימה + חותמת

חתימה +חותמת המציע: _____

מכרז מספר 1/2026
לארגון השתלמות בחו"ל
עבור עובדי המכללה האקדמית תל חי

נספח י'- אבטחת מידע

הואיל: והמכללה האקדמית תל חי (ע"ר) (להלן: "**המזמינה**") מעוניינת להתקשר עם _____ ח.פ. _____, לצורך השתלמות בחו"ל עבור עובדי המכללה מכוח מכרז מס' 01/2026 (להלן: "**הספק**" ו- "**השירותים**"), בכפוף למתן התחייבות זו; המזמינה והספק ייקראו יחדיו "הצדדים" וכל אחד מהם בנפרד "הצד".

והואיל והצדדים חתמו על הסכם התקשרות למתן השירותים (להלן: "**הסכם השירותים**"). התחייבות זו תהיה חלק בלתי נפרד מהסכם השירותים וכל הזמנת עבודה שתצא לספק מכוח הסכם השירותים;

והואיל: ובמסגרת השירותים, ייחשפו ו/או יקבלו לידיהם ו/או יאחסנו ו/או יעיינו הספק ועובדיו, או שהם עלולים להיחשף, למערכות המחשוב/מערכות מאגר המידע של המזמינה ו/או למאגרי מידע ו/או לחלק ממאגרי המידע של המזמינה, תנאי לעבודת הספק הנו חתימתו על כתב התחייבות זה;

והואיל: והמזמינה בחנה, לפני ביצוע ההתקשרות עם הספק את סיכוני אבטחת המידע הכרוכים בהתקשרות;

והואיל המזמינה מוגדרת כבעלת שליטה במאגר המידע לפי חוק הגנת הפרטיות התשמ"א 1981 (להלן: "**חוק הגנת הפרטיות**") והספק מוגדר כמחזיק במאגר המידע לפי חוק הגנת הפרטיות;

<u>לפיכך הספק מצהיר ומתחייב לפעול כדלקמן:</u>

כללי

הספק מתחייב לפעול בהתאם להוראות המזמינה שלהלן, הניתנות מכוח תקנה 15 לתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז- 2017 **(להלן: "תקנות אבטחת מידע")**, להוראות חוק הגנת הפרטיות, לתקנות אבטחת מידע ולהנחיות הרשות להגנת הפרטיות שמתפרסמות מעת לעת.
בנספח זה, המונח 'מידע אישי' משמעו – מידע אישי ו/או מידע בעל רגישות מיוחדת כהגדרתם בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ("**מידע אישי**").

1. לצורך ביצוע השירותים, יימסר ו/או יגיע לידי הספק מידע שחלק ממנו הינו מידע אישי, כמפורט להלן:
   1.1. שם פרטי ומשפחה בעברית ואנגלית
   1.2. כתובת דוא"ל של העובד
   1.3. מספר ת.ז
   1.4. מספר דרכון
   1.5. טלפון נייד
   1.6. כתובת העובד
   1.7. צילום דרכון
2. לצורך מתן השירותים, הספק יהיה רשאי לגשת למערכות מאגר המידע הבאות בלבד:
   2.1. הספק לא יהיה רשאי לגשת למערכות המידע של המכללה.
3. הספק מתחייב ומאשר כי ידוע לו שהגישה למידע האישי ו/או העברתו לידי, היא לצרכי מתן השירותים בהתאם לאמור בהסכם השירותים והתחייבות זו בלבד, ומתחייב כי לא יעשה שימוש בגישה למידע האישי מתוקף מתן השירותים לכל צורך אחר.
4. השימושים המותרים במידע האישי שיימסר לספק:

חתימה +חותמת המציע: _____

אך ורק לצורך אספקת השירותים.

5. סוגי העיבוד ו/או הפעולות שהספק רשאי לבצע במידע האישי שנמסר הינן, כדלקמן:

אך ורק לצורך אספקת השירותים.

6. תקופת ההתקשרות הינה בהתאם להסכם השירותים.

7. הספק מתחייב לפעול כנדרש על פי הדין, לרבות חוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981 ("**החוק**") תקנותיו ובפרט תקנות אבטחת מידע, וכל הנחיה אחרת של הרשות להגנת הפרטיות, וכי ינקוט באמצעי אבטחה, בקרה ופיקוח כמתחייב על פי דין.

8. הספק מתחייב, לפי דרישתה הראשונה של המזמינה, ולכל המאוחר עם סיום תקופת ההתקשרות, להשמיד או להשיב למזמינה כל מידע אישי שנמסר לו או שנצבר במהלך ההתקשרות, לרבות כל רישום מכל סוג, בין אם בכתב, בדפוס, בעותק דיגיטלי או בכל אמצעי אחר. הספק ידווח למזמינה על כל פעולה שבוצעה להשבת המידע או להשמדתו, ויבצע מחיקה של כל עותקי המידע הדיגיטליים באופן שאינו מאפשר שחזור. בתוך 30 יום ממועד סיום ההתקשרות יוודא הספק כי אין ברשותו כל מידע אישי של המזמינה, וככל שקיים מידע כאמור – ידאג להשיבו למזמינה או למחוק אותו. מורשה חתימה מטעם הספק ימסור למזמינה אישור חתום על השלמת פעולת הביעור ו/או ההשבה כאמור.

9. הספק מתחייב להעביר למזמינה, ללא דיחוי, כל בקשה לעיון או תיקון במידע אישי שתתקבל מצד נושא מידע, וכן יספק למזמינה כל מידע שיידרש לצורך טיפול בבקשות אלה ויסייע לה ככל שיידרש. בנוסף, הספק מתחייב לבצע, ללא דיחוי, כל תיקון, מחיקה או עדכון של מידע אישי בהתאם להוראות המזמינה, לוודא כי פעולות אלה יתבצעו גם בכל העותקים המצויים בידיו או בידי קבלני המשנה שלו וישמור תיעוד של פעולות העיון, התיקון, המחיקה או העדכון שבוצעו. לבקשת המזמינה, יעביר לה דיווח מתאים על פעולות אלה.

10. בנוסף, הספק מתחייב לנהוג לכל הפחות באמצעים אלו לצורך אבטחת המידע שנמסר לו:

10.1. ככל שקיימת חובה חוקית על הספק על פי דין, הספק ימנה ממונה על אבטחת מידע וממונה על הגנת הפרטיות.

10.2. הספק מתחייב לנקוט בכל האמצעים הסבירים לשמירה על אבטחת המידע במסגרת ההתקשרות, לרבות שמירה על אבטחה פיזית נאותה של המידע, שימוש באמצעי זיהוי וגישה נאותים, קיום מדיניות סיסמאות חזקה ויישומה, וכן ניהול ובקרה שוטפים למניעת גישה בלתי מורשית, פגיעה או דליפה של מידע.

10.3. הספק לא יעביר ולא יגלה לצד שלישי מידע אישי שקיבל במסגרת ההתקשרות ולא יעשה בו שימוש למטרות שאינן קשורות לביצוע ההתקשרות. העברת מידע אישי לצד שלישי לצורך מתן השירותים תיעשה רק באישור מראש ובכתב מהמזמינה ובכפוף להתחייבות הצד השלישי לשמירה על סודיות בתנאים זהים לפחות לאלו המפורטים בנספח זה.

10.4. הספק מתחייב ליישם מנגנוני הפרדת נתונים (Data Segregation) אשר יבטיחו כי המידע האישי של המזמינה יישמר בנפרד ממידע של לקוחות אחרים של הספק.

10.5. הספק ישמור בסודיות מוחלטת כל מידע פיזי או לוגי שהגיע לידיעתו במסגרת אספקת השירותים וינקוט באמצעים סבירים ומקובלים בשוק על מנת למנוע זליגת מידע של הארגון.

10.6. הספק יתקין ויפעיל תוכנות אבטחה מקצועיות ומעודכנות נגד תוכנות זדוניות וחדירות במחשבים המשמשים לגישה לרשת המזמינה או למידע הסודי של המזמינה.

10.7. הספק ידאג כי המידע האישי של המזמינה יאוחסן בגבולות מדינת ישראל או באיחוד האירופי בלבד. הספק לא יעביר מידע אישי למקומות אחרים ללא אישור המזמינה בכתב ומראש.

10.8. הספק ידווח למזמינה על כל אירוע אבטחת מידע בקשר למידע אישי של המזמינה. ככל שמדובר באירוע אבטחת מידע חמור, כהגדרתו בתקנות הגנת הפרטיות, על הספק לדווח למזמינה מיד וללא דיחוי. הדיווחים יכללו את מלוא הפרטים הנדרשים למזמינה לשם קיום חובותיה, לרבות לצורך דיווח לרשות להגנת הפרטיות, ככל שיידרש. הספק יפעל באופן מיידי לביצוע פעולות לאיתור האירוע, חקירתו, בלימתו והכלתו, ולמניעת הישנותו בעתיד.

10.9. הספק ידווח לאחראי תשתיות המחשוב במזמינה על כל אירוע אבטחת מידע אשר גרם לחשיפה, שימוש בלתי מורשה, שיבוש, השמדה או אובדן של מידע אישי. במקרה של אירוע אבטחת מידע חמור כהגדרתו בתקנות הגנת הפרטיות, הספק יודיע לאחראי תשתיות המחשוב במזמינה באופן מידי וללא דיחוי מהמועד בו נודע לו על האירוע. הדיווח יכלול את כל המידע אשר יידרש למזמינה לצורך דיווח על האירוע לגורמים המוסמכים, ככל שיידרש. הספק יפעל לאלתר לביצוע פעולות חקירה, הכלה ובלימה של האירוע.

10.10. הספק מתחייב לקיים הגנה נאותה בגלישה באינטרנט ובתקשורת מול גורמי חוץ.

10.11. הספק יישם הגנה פיזית ובקרת גישה למחשבים, לשרתים ולרכיבי התקשורת.

10.12. תקשורת הנתונים מול המזמינה תהיה מוצפנת מקצה לקצה, בהתאם לסטנדרטים מקובלים בתחום, ובאופן שיאושר על ידי אחראי תשתיות מחשוב של המזמינה.

10.13. הספק יגדיר תהליך להעברת מידע פיזי באופן מאובטח למזמינה וממנה.

10.14. גיבויים יבוצעו בצורה מסודרת וישמרו במקום סגור ונעול עם גישה לאחראי על הגיבויים בלבד. כמו כן, הספק יגדיר נוהל גיבויים אשר יכלול, לכל הפחות, גיבוי יומי ושמירת גיבויים ולוגים באופן זמין נגיש ומאובטח, למשך 24 חודשים לכל הפחות.

10.15. הספק יגרוס או יעביר לגריסה מאובטחת מסמכי נייר.

10.16. הספק יחתים את בעלי ההרשאות מטעמו במגע עם מידע אישי של המזמינה על הצהרת סודיות, הכוללת, בין היתר, התחייבות לשמירה מוחלטת על סודיות המידע של המזמינה, שימוש במידע אישי רק לפי האמור בנספח זה ויישום אמצעי אבטחת המידע הקבועים בנספח זה.

10.17. הספק מתחייב להדריך כל עובד מטעמו, טרם תחילת ביצוע השירותים, באשר למטרות השימוש במידע ולחובות החלות עליו לפי כל דין והוראות ההסכם, בהיקף הנדרש לצורך ביצוע תפקידו. הדרכות ביחס למידע אישי יבוצעו לכל עובד חדש טרם תחילת עבודתו, ולעובדים קיימים – לפחות אחת לשנה. בנוסף, הספק מתחייב לוודא כי כל עובד מטעמו, בעל גישה למידע אישי, יחתום על כתב התחייבות לשמירת סודיות ושימוש במידע אך ורק לצורך ביצוע השירותים. הספק מתחייב לאפשר לנציג המזמינה לערוך ביקורת אבטחה בכל עת ובתיאום מראש.

10.18. הספק מתחייב לפעול לפי הנחיות אבטחת מידע של המזמינה כפי שיעוברו מעת לעת ולפעול לתקן בהקדם כל ליקויי אבטחה שיתגלו על חשבונו.

10.19. ככל שהספק יקיים חלק מהתחייבויותיו באמצעות קבלני/ספקי משנה, באישור המזמינה בלבד, הספק מתחייב לכלול בהסכם עמם את כל ההתחייבויות הכלולות בנספח זה.

11. הספק מתחייב לדווח למזמינה, אחת לשנה לפחות, על אודות אופן ביצוע חובותיו לפי תקנות אבטחת מידע ולהודיע למזמינה בכל מקרה של אירוע אבטחה כהגדרתו בתקנות אבטחת מידע.

12. בכל מקרה שהספק ו/או מי מטעמו יפר את התחייבויותיו דלעיל או כל חלק מהן, יהיה הספק חייב לפצות ו/או לשפות את המזמינה בגין כל הנזקים ו/או ההוצאות שיגרמו לה במישרין ו/או בעקיפין כתוצאה מהפרת התחייבויותיו דלעיל, וזאת מבלי לגרוע מכל יתר התרופות והסעדים האחרים, העומדים למזמינה על פי כל דין, עקב הפרת התחייבויותיו של הספק.

ולראיה באנו על החתום:

_____ _____

תאריך הספק