מדינת ישראל

המשרד להגנת הסביבה

לשכת מדענית ראשית

פנייה להגשת הצעות מחקר למשרד להגנת הסביבה, לשנת 2026

מכרז פומבי 2026/4 (קול קורא) בנושא מערכות אקולוגיות חדשות: מגוון ביולוגי, השלכות סוציו-אקולוגיות ומסלולי התפתחות עתידיים - BiodivFuture

תוכן עניינים

רקע 2

סעיף 1 : הגופים הרשאים להגיש בקשות 2

סעיף 2 : הנושאים להצעות מחקר ומשך המחקר 2

סעיף 3 : היקף התקציב 3

סעיף 4 : תנאי השתתפות 5

סעיף 5 : שיפוט הצעות המחקר 7

סעיף 6 : התמורה 9

סעיף 7 : ביטוח 9

סעיף 8 : כללי 9

סעיף 9 : אופן הגשת הצעות מחקר 10

סעיף 10 : שאלות הבהרה 12

סעיף 11 : ריכוז מועדים רלוונטיים 13

סעיף 12 : רשימת נספחים 15

רקע

המשרד להגנת הסביבה (להלן: "**המשרד**") באמצעות לשכת המדענית הראשית וכחלק מהשותפות האירופאית למגוון ביולוגי (Biodiversa plus) פונה לציבור החוקרים בארץ להגיש הצעות מחקר בנושא BiodivFuture - מערכות אקולוגיות חדשות: מגוון ביולוגי, השלכות סוציו-אקולוגיות ומסלולי התפתחות עתידיים (להלן: "**הפרויקט**").

יש להגיש הצעת מחקר על פי ההנחיות המופיעות באתר הפרויקט **ובנוסף להגיש הצעה למשרד על פי ההנחיות המפורטות במסמך זה.**

הגשת ההצעה למשרד היא במקביל להגשת הצעה מקדימה (Pre-proposal) לשותפות באתר הפרויקט.

סעיף 1: הגופים הרשאים להגיש בקשות

1. רשאים להגיש הצעות, מוסדות מחקר המוכרים על ידי הקרן הלאומית למדע ומופיעים ברשימת המוסדות המוכרים על ידי הקרן הלאומית למדע.

(יובהר, כי אין מניעה שחוקרים עצמאיים, רשויות מקומיות, ארגונים לא ממשלתיים (NGO) וכד', ישתפו עם מוסדות מחקר, אולם ההצעה צריכה להיות של גוף מאלו הרשומים בסעיף קטן 1).

2. במסגרת קול קורא זה אין להגיש הצעת מחקר בה משתתפים עובדי המשרד להגנת הסביבה.

3. יצוין, כי המחקרים במסגרת הפרויקט נשוא קול קורא זה נעשים בשיתוף פעולה בין מדינתי של חוקרים אך המשרד יממן את עבודת השותף/גוף הישראלי בלבד.

סעיף 2: הנושאים להצעות מחקר ומשך המחקר

1. נושא קול קורא: BiodivFuture, כמשמעותו ובהתאם לפירוט של הנושא ותתי הנושאים הכלולים בו במסמך הקול קורא של הפרויקט. יודגש, כי ניתן להגיש הצעות **רק** בנושא המפורט במסמך הקול קורא של הפרויקט שמפורסם באתר הפרויקט.

2. המחקר המוצע שיבוצע צריך להיות מחקר על-לאומי (transnational) ובשיתוף פעולה של חוקרים, מלפחות שלוש מדינות המשתתפות בפרויקט.

3. משך המחקר בכללותו לא יעלה על 36 חודשים (המציע הישראלי רשאי להשתתף בחלק מתקופת המחקר, בכפוף לכללי הקול הקורא).

4. המחקר יחל במועדים הקבועים בקול הקורא שבאתר הפרויקט, כלומר במהלך התקופה שבין 01.12.2027 לבין 01.04.2028.

5. על המחקר להתבצע גם בתחומי מדינת ישראל.

סעיף 3: היקף התקציב נשוא ההצעה

1. יש למלא את היקף ופירוט התקציב ב**נספח א'**.

2. תקציב מקסימלי כולל **לכל הצעה (לרבות תקורה עד 15% + מע"מ (ככל והמבקש מחויב במע"מ על פי חוק), לכל שנות ההצעה, לכלל השותפים הישראלים בפרויקט אחד לא יעלה על 120,000 יורו.**

תקורה – התקורה תהיה עד 15% ותכלול הוצאות עקיפות של המחקר, לרבות שירותי מזכירות, שירותי ראיית חשבון כולל הכנת דוחות כספיים, משאבי אנוש וחישובי משכורות (חשבוניות), תחזוקת חשבונות מחקר, ניהול המחקר (ניסוח הסכמי מחקר, משא ומתן על הסכמים, סקירת הצעות מחקר, ניהול הסכם שוטף, מידע על מקורות מימון), שימוש בספריות, גישה לשירותי מחשב, שימוש במתקני מחקר ומשרדים כולל תחזוקתם, הוצאות מים, אנרגיה ולוגיסטיקה. לא יאושר תקציב בגין הוצאות אלה נוסף על כך לתקורה.

מע"מ – בהתאם לתקנה 3 לתקנות מס ערך מוסף קיימים מקרים בהם תקבולים כאמור לא יכללו במחיר עסקאותיו של מקבל התמורה. ככל ולטענת המציע לא קיימת חבות מע"מ כאמור, יהא עליו לפנות ולהסדיר זאת מול רשויות המס. יובהר כי ככל ותחול חובת מע"מ, הסכום כאמור יכלול מע"מ.

3. מובהר כי היקף התקציב האמור לעיל הינו משוער, וכל הקצאה תקציבית בפועל כפופה למקורות שיעמדו לרשות המשרד במועד ההחלטה על חלוקת כספי מימון מחקרים ובכפוף לתקצוב הסכומים בסעיף תקציבי רלבנטי ומאושר על ידי אגף תקציבים.

4. **עובדי תקן** – לא ישולם ו/או תהיה השתתפות כלשהי בהוצאות שכר של עובדי מדינה, עובדי רשויות מקומיות, עובדי תקן במרכזי מחקר ופיתוח אזורים של משרד המדע, עובדי תקן בחברה ממשלתית, גוף סטטוטורי או במוסד להשכלה גבוהה, המופיע ברשימת המוסדות המתוקצבים ע"י המדינה.

5. **תעריפי שכר** –התשלום לחוקרים ולצוות המחקר לא יעלה על התעריפים כמפורט ב**נספח א'**.

6. **ציוד -** סך עלות הציוד המתכלה והבלתי מתכלה לא יעלה על 50% מהתקציב המבוקש.

7. **ציוד בלתי מתכלה** - ימומן כמפורט להלן:

(1)

(א) ציוד שיירכש בשנת המחקר הראשונה – עד 50% מעלות הציוד לשנה הראשונה.

(ב) ציוד שיירכש בשנת המחקר השנייה - עד 30% מעלות הציוד לשנה השניה .

(ג) ציוד שיירכש בשנת המחקר השלישית – לא ימומן.

(ד) ציוד ייעודי שמטרתו לשמש אך ורק לצורכי המחקר בקול קורא זה יוכל לקבל מימון של עד 100%. כאשר מתבקש מימון מלא, על המציע לצרף להצעתו מכתב המפרט את הצורך בציוד הייעודי. המשרד יחליט בהתאם לשיקול דעתו האם לקבל את הבקשה. לא יאושרו רכישות בדיעבד.

(ה) מחשבים ותוכנות מחשב – ככלל המשרד לא יממן רכש של מחשבים ו/או תוכנות. במקרה והמציע מבקש מימון עבור תוכנות ייעודיות לפרויקט, יש לצרף נימוק לבקשה ולהסביר את תרומת השימוש בתכנה להצלחת המחקר. אין להוסיף תקורה על רכישת תכנת מחשב. המשרד יחליט בהתאם לשיקול דעתו האם לקבל את הבקשה. לא יאושרו רכישות בדיעבד.

(2) בנוסף לאמור לעיל, בכל מקרה לא יאושר תקציב עבור ציוד בהיקף העולה על 50% מסך התקציב שיינתן בפועל, ככל שיינתן.

8. **נסיעות** - התשלום בעבור נסיעות בארץ ובחו"ל לא יעלה על התעריפים המפורטים ב**נספח א'**.

9. **מקורות מימון נוספים** – יש לפרט **בנספח א'** גם מקורות מימון של גורמים נוספים להצעה ו/או לאותו תחום המחקר, עלותם תוך צירוף פירוט הצעת מחקר או תוכנית עבודה שאושרה. כן יוצהרו פניות שבוצעו למשרדי ממשלה ו/או גופים אחרים העתידים לקבל מהם מימון בגין אותו מחקר/הצעת מחקר. אם לאחר הגשת ההצעה למשרד התקבל אישור למימון המחקר מגורם אחר, יש להודיע על כך בכתב ללשכת המדענית הראשית במשרד. מובהר כי המשרד יהיה רשאי להתנות את הזכייה בסירוב הזוכה לקבלת מימון נוסף ו/או לפסול את ההצעה בגין קבלת המימון הנוסף ו/או להתאים את גובה השתתפותו לסך מקורות המימון למחקר.

סעיף 4: תנאי השתתפות

1) תנאי סף מנהליים:

א. על המציעים להגיש הצעה באתר הפרויקט **וגם הצעה בתיבת המכרזים הדיגיטלית של המשרד כפי שיפורט בהמשך.**

הצעה שלא תוגש הן באתר הפרויקט והן לתיבת המכרזים של המשרד **תיפסל על הסף.**

למען הסר ספק, יש להגיש את ההצעה גם למערכת של Biodiversa+ על פי ההנחיות המופיעות בקול קורא של הפרויקט וגם לתיבת המכרזים הדיגיטלית של המשרד על פי ההנחיות שמופיעות בקול קורא זה. פרטי ההצעה צריכים להיות תואמים ולעמוד בכל התנאים המופיעים בשני הקולות הקוראים.
מודגש כי הצעה אשר לא תעמוד בכל התנאים המפורטים בתנאי הסף ולא יצורפו אליה כל המסמכים, האישורים וההתחייבויות כמפורט להלן, עלולה להיפסל על הסף.

ב. ההצעות לתיבת המכרזים הדיגיטלית באמצעות מערכת יהלום של החשב הכללי **יוגשו לא יאוחר מתאריך 15.11.2026 בשעה 12:00 בצהריים.** אופן הגשת הצעה מפורט בסעיף 9 למסמכי קול הקורא.

ג. הגשת טופס הצעה, המצורף כ**נספח א'** לקול קורא, מלא וחתום על ידי החוקר האחראי (ראו הגדרה להלן) וגם על ידי מורשי החתימה של המציע.
להוכחת העמידה בתנאי סף זה, על המציע לצרף **אישור עו"ד** על היות החותמים בשמו על מסמכי ההצעה רשאים לחייב את התאגיד בחתימתם.

ד. הגשת הצעה באתר הפרויקט בהתאם למפורט במסמך הקול הקורא המפורסם באתר זה ולתנאיו (לרבות מועד ההגשה, שפת ההצעה, אופן ההצעה, אורך ההצעה, מספר מינימלי של שותפים כשירים לפרויקט והשתתפות בהצעה אחת בלבד כמרכז/מתאם (Coordinator).

ה. עמידה בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976. להוכחת העמידה בתנאי סף זה על המציע להציג את האישורים והתצהירים הבאים:

ו. אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ודיווח לפקיד שומה בהתאם לנוסח שבתקנות עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות)(אישורים), התשמ"ח – 1987, או אישור על פטור מחובה זו;

לצורך כך ניתן להשתמש בקישור הבא:

https://www.misim.gov.il/gmishurim/frmInputMekabel.aspx?cur=0

ז. תצהיר חתום ומאומת ע"י עורך דין בדבר העדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, המצורף כ**נספח ג'** לקול הקורא.

ח. תצהיר חתום ומאומת ע"י עורך דין בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 המצורף כ**נספח ה'** לקול הקורא.

ט. חתימת המציע על תצהיר בדבר התחייבות מציעים במכרז – **נספח ד'** לקול הקורא.

י. **לתאגיד** – על התאגיד להיות רשום במרשם המתנהל על פי דין לגבי תאגידים מסוגו ;

2) תנאי סף מקצועיים:

א. המציע הוא מוסד מחקר ועומד בסעיף 1 לקול הקורא.

ב. לא משתתפים במחקר עובדי המשרד להגנת הסביבה.

ג. המחקר יתבצע <u>גם</u> בתחומי מדינת ישראל.

ד. תקציב ההצעה עומד באמור בסעיף 3 לקול הקורא.

ה. תוכנית המחקר במסגרת הצעת המחקר תבוצע ע"י המציע באמצעות חוקר אחד לפחות אשר מועסק על ידי המציע, ויהיה אחראי על ביצוע המחקר (להלן: **"החוקר האחראי"**). החוקר האחראי הינו תושב ישראל. להוכחת העמידה בתנאי סף זה יש לצרף צילום תעודת זהות של החוקר האחראי בצירוף ספח.

ו. החוקר האחראי לא צפוי לשהות בשבתון בשנת המחקר הראשונה.

ז. החוקר האחראי לא צפוי לפרוש לגמלאות במהלך שנת המחקר הראשונה.

ח. ההצעה עומדת באמור בסעיף 2 לקול הקורא בנוגע לנושא המחקר – תנאי סף זה ייבדק על ידי צוות הפרויקט ולא על ידי המשרד.

3) תנאים נוספים:

א. **ליחידת סמך ממשלתית** – יש לצרף אישור מהיועץ המשפטי של היחידה על היות התאגיד יחידת סמך.

ב. **במקרה של התאגדות מספר גופים תושבי ישראל** במסגרת הצעה זו, או קשירת הסכמים עם גופים תושבי ישראל אשר ישותפו על ידי המצ'יע במתן שרותי מחקר, יש לצרף נוסח התחייבות לביצוע התקשרות בין המצ'יע לבין הגופים המשתתפים במתן השרות בעבור הליך זה המצורף כ**נספח ו'** לקול קורא, חתום על ידי מורשי חתימה של הגוף השותף (לא על ידי החוקר השותף). המשרד יתקשר מול גורם אחד בלבד – המצ'יע, והוא יהיה אחראי בלעדי מול המשרד על חלקם של השותפים הישראלים במתן שרותי המחקר בפרויקט. **מודגש כי אין צורך בהצגת אישורים משותפים למחקר שאינם ישראלים.**

ג. **מצ'יע המגיש כמה הצעות מחקר** במסגרת קול קורא זה יגיש צרופה אחת של מסמכים ואישורים מנהליים. במקרה כאמור יגיש המצ'יע רשימה המפרטת את הצעות המחקר שהוגשו על ידו ואליהם מתייחסים המסמכים והאישורים, הרשימה תהיה חתומה על ידי מורשי חתימה מטעם המצ'יע. יש לכלול ברשימה זו את שם החוקר הראשי ונושא המחקר לכל אחת מההצעות המוגשות.

סעיף 5: שיפוט הצעות המחקר ותנאים להתקשרות עם הזוכים

1. בחירת ההצעות תעשה באופן הבא:

שלב א' – בדיקת תנאי סף

בדיקת עמידת ההצעות בתנאי סף מנהליים ומקצועיים כאמור בסעיף 4 לקול הקורא. המשרד מודיע לשותפות/ועדת השיפוט של הפרויקט את ממצאי בדיקת תנאי הסף של ההצעות שהוגשו לה.

שלב ב' – בדיקת איכות ההצעה

שיפוט איכות ההצעה מתבצע על ידי ועדת שיפוט מטעם הפרויקט (לא על ידי המשרד) על פי אמות המידה שמופיעות במסמך הקול קורא שמפורסם באתר הפרויקט .

ציון האיכות של המצ'יעים יהווה 100% מהציון הסופי, כמפורט בקול קורא המפורסם באתר הפרויקט.

רק הצעות שנבחרו במסגרת הפרויקט על ידי השותפות האירופאית למגוון ביולוגי (Biodiversa plus) יועברו לשלב הבא.

שלב ג' – קביעת ההצעה הזוכה

המלצות ועדת השיפוט של הפרויקט תובאנה לאישור ועדת המכרזים של המשרד.

ועדת המכרזים תבחר בהצעות שנבחרו על ידי ועדת השיפוט של הפרויקט וקיבלו את ציון האיכות הגבוה ביותר ותכריז עליהן כהצעות הזוכות במסגרת התקציב שיעמוד לרשותה.

הובאו בפני הוועדה שתי הצעות בעלות ניקוד זהה תיבחר ההצעה הזולה מבניהן בלבד.
המשרד אינו מתחייב לבחור בהצעה כלשהי ושומר לעצמו את הזכות שלא לבחור אף הצעה.

2. תנאים להתקשרות עם המציע הזוכה

א. כתנאי למימון המחקר וחתימת הסכם התקשרות בין המשרד ל**מציע שיוכרז כזוכה** יידרש המציע הזוכה להמציא את המסמכים הבאים:

- אישור ניכוי מס במקור/פטור מניכוי במקור מרשויות המס בתוקף.
- אם המציע הוא חברה, על החברה להיות חברה שאינה חברה מפרת חוק או שאינה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.
- על **עמותה**, הקדש, אגודה עות'מאנית **או חברה לתועלת הציבור** לצרף אישור ניהול תקין מאת רשם העמותות. אם טרם חלפו שנתיים מיום רישום המציע, על מציע שהוא עמותה, הקדש או חל"צ להגיש אישור על הגשת מסמכים מאת הרשם הרלוונטי.
- על **עוסק מורשה** לצרף תעודה או אישור של משרדי מע"מ/ רואה חשבון על היות המציע עוסק מורשה. אם המציע אינו עוסק מורשה עליו לצרף הצהרה בחתימתו.
- התחייבות חוקר להימנעות מניגוד עניינים, חתום על ידי כלל החוקרים הישראליים הלוקחים חלק במחקר – **נספח ט'** לקול הקורא.
- צילום המחאה עם פרטי חשבון בנק, או מכתב מהבנק המאמת את פרטי החשבון אליו יועברו כספי המחקר.
- הסכם ההתקשרות, **נספח ב'**, חתום על ידי מורשי חתימה של הזוכה – ובכלל זה, כל הנספחים הרלוונטיים להסכם.

לא הגיש המציע הזוכה את המסמכים הנדרשים תוך פרק הזמן שיגדיר המשרד, יוכל המשרד לתת לו ארכה להשלמת ביצוע הפעולות, לפסול את הצעתו, או להכריז על המדורג הבא כזוכה בקול הקורא.

יודגש כי התקשרות חוזית חתומה כדין על ידי הצדדים ועמידה בכל התנאים המפורטים במסמך זה הם תנאי למימון המחקר.

ב. מציע **שיזכה** במסגרת הליך זה ויבחר בקבלת מקדמה כמפורט בסעיף 6 להלן יידרש להמציא למשרד ערבות בנקאית או ערבות מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), ושמופיעה ברשימת חברות הביטוח באתר רשות שוק ההון ביטוח וחיסכון כחברת ביטוח בעלת רישיון למתן ערבויות, חתומה על ידי חברת הביטוח, בשווי של 100% מגובה המקדמה שתינתן לזוכה בגין כל שנת מחקר המהווה 25% מתשלום עבור שנת המחקר.
על הערבות להיות בתוקף עד חצי שנה אחרי המועד הצפוי להשלמת ביצוע העבודה (דו"ח מדעי, דו"ח ביניים או סופי, לפי העניין), בנוסח המצורף כ**נספח ז'** לקול הקורא.
המצאת ערבות למקדמה כאמור תהיה תנאי למתן המקדמה.
זוכה שהינו מוסד להשכלה גבוהה, חברה ממשלתית, גוף סטטוטורי או יחידת סמך, יהיה רשאי להחליף את הדרישה לערבות מקדמה בדרישה להוראת קיזוז למקדמה, וזאת על פי הנוסח המצורף כ**נספח ח'.**

סעיף 6: התמורה

התמורה שתינתן לזוכים תהיה אחת מן השתיים, עם מקדמה (אפשרות א') או ללא מקדמה (אפשרות ב'), כמפורט בסעיף 15 להסכם ההתקשרות (**נספח ב'**).
על הזוכה לציין את בחירתו על גבי הסכם ההתקשרות.
בהיעדר הודעה בכתב על בחירת אפשרות התמורה – תחול אפשרות ב'. המשרד שומר לעצמו את הזכות לשנות את אפשרות תשלום התמורה על פי צרכי התקציב, בהודעה בכתב לזוכה.
התמורה הכוללת שתינתן לזוכים לא תעלה על המפורט בסעיף 3 לכל תקופת המחקר.

סעיף 7: ביטוח

מציע שיזכה במסגרת הליך זה (מי שזכה במימון מתוקף קול קורא זה) יידרש לערוך ביטוחים כמפורט בסעיף 6 א' להסכם ההתקשרות.

סעיף 8: כללי

(א) הנחיות כלליות

1) למען הסר ספק, לאחר הגשת הצעה מקדימה (pre-proposal), כהגדרתה במסמך הקול קורא שמפורסם באתר הפרויקט, **לא ניתן** להחליף בשלב הגשת ההצעה המלאה (full proposal) או בשלב הביצוע, את החוקר הראשי או את הגוף המציע או לשנות כל פרט בהצעה המשפיע על עמידה בתנאי הקול הקורא המפורטים בסעיף 3 ובתנאי הסף המפורטים בסעיף 4.2 (א-ד).

2) המשרד שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות ממגישי הצעות המחקרים בנוגע להצעות שהגישו בכל אחד משלבי הקול הקורא. פניות למציעים ותשובותיהם יתועדו בכתב ויבוצעו בהתאם לחוק חובת המכרזים והוראות התכ"ם.
3) כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי הפנייה או כל הסתייגות לגביהם בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובאו בחשבון בעת הדיון על ההצעה ואף עלולים לגרום לפסילתה.
4) המציע מתחייב להביא לידיעת המשרד בכתב אם מתעורר מצב של חשש לניגוד עניינים בקשר למחקר שיבוצע בעבור המשרד וכן להימנע במשך כל תקופת ההסכם מלהיות במצב של חשש לניגוד עניינים. יובהר כי לעניין מוסד להשכלה גבוהה, כמשמעותו בחוק המועצה להשכלה גבוהה, התשי"ח - 1958 ולעניין מוסד מוכר על ידי הקרן הלאומית למדע, החובה להימנע מניגוד עניינים תחול על החוקרים ומי שעובד או פועל בקשר למחקר בלבד.
5) החוקר יתחייב להיות זמין למשרד לשאלות ו/או דיון במשך תקופת המחקר ולתקופה של עד שנתיים לאחר הגשת הדו"ח המדעי הסופי.
6) המשרד שומר לעצמו את הזכות לפרסם הליך נוסף לבחירת נותני שירותים נוספים ו/או אחרים, גם בנושאים נשוא הליך זה, ואין בהליך זה כדי לכבול את ידיו של המשרד לביצוע הליך נוסף בתוך תקופת ההתקשרות שנקבעה במפרט זה לרבות בהסכם.
7) בעצם הגשת ההצעה מצהיר המציע, כי אין מניעה חוקית או חוזית לביצוע הצעת המחקר שהגיש, וכי המציע/הזוכה יבצע את המחקר בהתאם להוראות כל דין.
8) תוקף ההצעות הוא עד 1.12.2026. המשרד רשאי להודיע על הארכת תוקף ההצעות לתקופה נוספת של עד 90 ימים, זאת לצורך בחירת זוכה בקול הקורא. מציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופה בה הצעתו בתוקף.
9) המשרד אינו מתחייב לבחור בהצעה כלשהי ויהיה רשאי לבטל את ההליך או לדחותו מסיבות תקציביות, ארגוניות או אחרות, לרבות ביטול או דחיית הפרויקט לפי שיקול דעתו הבלעדי או לצאת בהליך חדש בכל עת משיקוליו שלו. למציעים אשר הגיש/ו הצעותיהם לא תהא כל זכות דרישה או תביעה לפיצוי או לתשלום אחר מכל סיבה שהיא, לרבות בקשר להכנת הצעתם או הגשתה.
10) המשרד יהיה רשאי שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת תנאיה, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי ההליך או נספחיו.
11) המציע הזוכה, ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו ו/או החוקרים שעמו לא יהיו עובדי המשרד, לא ישתלב באופן אינטגראלי בעבודת משרד, מקום מושבם העיקרי יהיה מחוץ לכותלי המשרד והם לא ייהנה משירותים מנהליים של המשרד, לא ישתלבו בהיררכיה של המשרד, לא ישתמשו בסמכויות חוקיות המוקנות לעובדי המשרד, לא ייתנו התחייבות לדבר בשם המשרד או בשם מי מעובדיו, לא יהיו מעורבים בפעילות ביצוע של המשרד ולא יציגו את עצמם מול גורמי חוץ כעובדי המשרד.
12) המציע הזוכה אינו רשאי להמחות (להעביר) לזולת את זכויותיו או חובותיו לפי תנאי קול קורא זה, כולן או חלקן, וכן לא רשאי להעביר את ביצוע ההסכם, כולו או חלקו – ללא הסכמה בכתב ומראש של המשרד.

13) במקרה של סתירה בין הוראות קול קורא זה להוראות ההסכם המצורף לקול הקורא ומסומן **כנספח ב'** ו/או תנאי יתרת הנספחים לקול הקורא יגברו הוראות ההסכם.
14) זכויות הקניין במחקר יהיו בהתאם להחלטת ממשלה 2575 (חכ/122) מיום 23.9.2004 ובהתאם לקבוע בקול הקורא שמפורסם באתר הפרויקט.
15) המציע הזוכה חייב לפעול בעת ביצוע המחקר בהתאם לחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א–1981, תקנותיו והנחיות הרשות להגנת הפרטיות.
16) מציע אשר סבור כי פרטים מהצעתו הינם סוד מסחרי או מקצועי, או שעלולים לפגוע בביטחון המדינה, ביחסי החוץ שלה, בכלכלתה או בביטחון הציבור, יציין זאת תוך ציון החלקים הרלוונטיים מהצעתו. יובהר כי החלטה סופית בעניין חשיפה או אי חשיפה של ההצעה תתקבל על ידי ועדת המכרזים.
17) חוקר אחראי המתכנן לצאת לשבתון או לגמלאות בתקופת המחקר (החל משנתו השנייה) ידווח על כך וכן על מחליפו כמפורט להלן בהנחיות למילוי טופס הגשת הצעות מחקר.

(ב) פרסום ושקיפות:

1) המשרד שומר על זכותו לפרסם את המחקר לרבות כל הקשור אליו ותוצרי הידע הנובעים מהמחקר כמפורט בסעיף 9 (ב) להסכם ההתקשרות.
2) המציע הזוכה יהא רשאי לפרסם את תוצאות המחקר כפוף למפורט בסעיף 8 (ה) להסכם ההתקשרות.
3) בכל דו"ח, הצגה ו/או פרסום מדעי של המחקר שייעשה על ידי המציע הזוכה או מי מטעמו יצוין כי המחקר נעשה במימון המשרד.

(ג) דיווח:

1) מציע שהצעתו זכתה ומחקרו מתפרס על פני יותר משנה אחת יהיה חייב בדיווח ביניים מדעי בסוף כל שנת מחקר שאינה השנה האחרונה על חלקו בפרויקט באותה השנה.
על הדיווח להיכתב בשפה העברית בהיקף של שני עמודים ויכלול את העבודה והממצאים של החוקר הישראלי בפרויקט.
2) מציע שהצעתו זכתה יחויב להגיש עד ארבעה חודשים מסיום המחקר דוח מדעי המסכם את כל העבודה שבוצעה בפרויקט בעברית בהיקף של 5 עמודים. הדוח המדעי המסכם יוגש בפורמט הנגיש לאנשים עם מוגבלויות, לפי תקנה 35(א) לתקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות (התאמות נגישות לשירות), התשע"ג2013.
3) מציע שהצעתו זכתה יחויב להגיש מדי שנה חשבון סופי ודו"ח כספי מאושר וחתום (תקציב מול ביצוע) על ידי רואה חשבון או סמנכ"ל כספים כמפורט בהסכם.
4) הגשת הדיווחים המדעיים בזמן ואישורם בנוגע לביצוע המחקר על פי ההצעה שהוגשה וההסכם ע"י נציג המשרד, הם תנאי לקבלת תמורה בעבור ביצוע העבודה.

סעיף 9: אופן הגשת הצעות המחקר

יש להגיש הצעות מחקר **הן** באתר הפרויקט **והן לתיבת המכרזים הדיגיטלית של המשרד להגנת הסביבה באופן הבא.**

1) עד **10.11.2026 - יש להגיש את ההצעות על פי ההנחיות המפורטות באתר הפרויקט.**

2) עד **15.11.2026 בשעה 12:00** יש להגיש הצעות **לתיבת המכרזים** הדיגיטלית של המשרד להגנת הסביבה. על פי ההנחיות הבאות:

ההצעות יוגשו רק באמצעות "טופס הגשת הצעת מחקר לשנת 2026 בנושא: "מערכות אקולוגיות חדשות: מגוון ביולוגי, השלכות סוציו-אקולוגיות ומסלולי התפתחות עתידיים – BiodivFuture" המסומן כנספח א'.

את הטופס בצירוף כל המסמכים והנספחים המפורטים בסעיף 4 יש להגיש לתיבת המכרזים הדיגיטלית.

מצורף כקובץ נפרד נספח הנחיות לאופן השימוש בתיבת המכרזים הדיגיטלית

1. הגשת ההצעות למכרז תבוצע באופן מקוון, באמצעות מערכת הגשת ההצעות.
2. קישור למערכת הגשת ההצעות לצורך הגשת הצעות במכרז יפורסם בעמוד פרסום המכרז באתר מינהל הרכש הממשלתי. מציע המעוניין להגיש את הצעתו במכרז נדרש ללחוץ על הקישור "**להגשת הצעה**" בעמוד פרסום המכרז, אשר יעביר אותו למערכת הגשת ההצעות.
3. לצורך הגשת הצעתו יידרש המציע להזדהות באמצעות מערכת ההזדהות הממשלתית ולבצע רישום מוקדם למערכת הגשת ההצעות.
4. לאחר ביצוע ההזדהות יש לוודא כי מופיע במערכת להגשת ההצעות שם ומספר המכרז אליו אתם מעוניינים לבצע הגשה.
5. במסגרת הגשת ההצעה על המציע לפעול בהתאם להנחיות שיופיעו במערכת הגשת ההצעות, למלא את כלל השדות שנדרש באופן ברור ובהתאם להנחיות המערכת, ולעלות למערכת את הקבצים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז.
6. לאחר השלמת הגשת ההצעה במערכת יופיע במסך ההגשה מספר אסמכתא. **ככל שלא התקבל מספר אסמכתא ההצעה לא הוגשה.**
7. לא ניתן יהיה להגיש הצעות במערכת לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.
8. באפשרות המציע לבצע **הגשה אחת בלבד!** לאחר השלמת הגשת הצעה לא תתאפשר הגשה נוספת או עדכון הצעה. מציע שהוא מוסד מחקר המבקש להגיש מספר הצעות מחקר שונות מטעם חוקרים אחראיים שונים, נדרש לאגד את כל קבצי הצעות המחקר ולהגישם ב**הגשה אחת אך בקבצים נפרדים**.

9. ככל שתהיה תקלה טכנית ממושכת, אשר תמנע הגשות הצעות במכרז, יוכל המזמין בהודעה שתפורסם באתר האינטרנט לקבוע דרך הגשה אחרת במכרז.

10. תנאים נוספים לשימוש במערכת הגשת ההצעות:

10.1 המשקל המרבי לקובץ בהצעה הינו 10 MB ומקסימום 50 MB לכלל הקבצים באותה הצעה. על המציע לבדוק את משקל הקבצים הנשלחים על ידו ולוודא כי הצעתו עומדת במגבלות.

10.2 ניתן להעלות למערכת קבצים מסוג PDF/WORD/EXCEL/SIGNED

10.3 סיוע טכני:

10.3.1 לסיוע טכני במקרה של תקלה או שאלה, ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים א'-ה' בין השעות 8:00-17:00 בכתובת הדואר האלקטרוני: moked@mail.gov.il או באמצעות הצ'אט האנושי: https://mygovchat.gov.il/icr/bot.aspx?l=3. יש לציין בפניה את שם המכרז, המועד האחרון להגשת ההצעות ובמידת הצורך לצרף צילומי מסך. זמן ההמתנה מרגע משלוח הפניה ועד לחזרת נציג שירות לא יעלה על 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד. במקרים חריגים בלבד ייתכן וזמן ההמתנה יחרוג מ-4 שעות. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפניות אשר יתקבלו בזמן קצר מ-4 שעות מהמועד האחרון להגשת הצעות.

10.3.2 בחלוף 20 דקות ללא ביצוע פעולה, המערכת תתנתק וכל פעולה שבוצעה בה ולא נשמרה כטיוטה, לא תשמר. במקרה המתואר תידרש כניסה מחודשת למערכת.

10.3.3 להנחיות וחומרי הדרכה על אופן הגשת ההצעות בתיבת המכרזים הדיגיטלית ניתן להיכנס לקישור הבא: https://portal.gpa.gov.il/supplier/tender.

על מציע במכרז האחריות הבלעדית להגיש את ההצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות. על המציע להביא בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות אשר ימנעו מהמציע להגיש את הצעתו. **על המציע להיערך לכך, ולהגיש את הצעתו מבעוד מועד**. למציע לא תהיה כל טענה למזמין באשר לתקלה שהתגלתה במערכת הגשת ההצעות סמוך למועד האחרון להגשת הצעות, גם אם כתוצאה מכך הוא לא הצליח להגיש את הצעתו.

סעיף 10: שאלות הבהרה

שאלות ובירורים יש להעביר במערכת יהלום של החשב הכללי עד לתאריך **08.10.2026 בשעה 12:00**. **שאלות שיתקבלו לאחר מועד זה לא ייענו. פניות טלפוניות ו/או שלא דרך מערכת יהלום - לא ייענו.**

בשאלות ההבהרה יש לציין את הסעיף הספציפי אליו מתייחסת השאלה.

מובהר כי התשובות לשאלות מהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי הקול הקורא, מחייבות את כלל המציעים ובמקרה של סתירה בינם לבין מסמכי הקול הקורא, יגברו התשובות.

מובהר כי כלל השאלות והתשובות יתפרסמו במלואן (ללא פרטים מזהים).

מובהר כי מציע שלא יפנה למשרד כאמור, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה דרישה או תביעה בדבר אי בהירות, סתירות או אי התאמה במסמכי הקול הקורא.

המשרד רשאי, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הקול הקורא, שיפורסמו בקובץ תשובות לשאלות ההבהרה. השינויים והתיקונים, כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הקול הקורא.

אם לאחר שהוגשה הצעה לתיבה, ערך המשרד שינוי במסמכי הקול הקורא, למעט שינוי במועדים, הצעה שהייתה בתיבה תבוטל באופן אוטומטי ותעבור למצב טיוטה. מציע אשר יהיה מעוניין להגיש את הצעתו בהתאם לתנאי הקול הקורא המעודכנים יידרש לבצע הגשה מחדש. באחריותו הבלעדית של המציע להתעדכן בסטאטוס הצעתו במערכת הגשת ההצעות.

סעיף 11: ריכוז מועדים רלוונטיים

נושא	תאריך	שעה	הערות
מועד פרסום קול קורא	10.09.2026		פרסום באתר מנהל הרכש
מועד אחרון להגשת הצעות דרך אתר הפרויקט.	10.11.2026		ראו באתר הפרויקט.
מועד תחילת הגשת הצעות למשרד	22.10.2026	08:00	
מועד אחרון להגשת הצעות לקול קורא זה למשרד	15.11.2026	12:00	הגשת ההצעות למכרז תבוצע באופן מקוון, באמצעות מערכת הגשת ההצעות. מציע המעוניין להגיש את הצעתו במכרז נדרש ללחוץ על הקישור "**להגשת שאלות והצעות**" בעמוד פרסום המכרז באתר מנהל הרכש הממשלתי, אשר יעביר אותו למערכת הגשת ההצעות. הצעה אשר לא תגיע לתיבת המכרזים הדיגיטלית עד למועד ולשעה הנקובים לא תובא לדיון גם אם נשלחה בדואר רשום או הובאה ישירות ללשכת המדענית הראשית או הגיעה בכל דרך אחרת.
מועד אחרון למשלוח שאלות/בקשת הבהרות	08.10.2026	12:00	חוקרים יוכלו לפנות עד למועד והשעה הנקובים **בכתב בלבד** באמצעות מערכת יהלום של החשב הכללי לשם קבלת הבהרות לקול קורא. בשאלות ההבהרה יש לציין את הסעיף הספציפי אליו מתייחסת השאלה..
מועד פרסום תשובות הבהרה	21.10.2026		התשובות או ההבהרות שיינתנו לשאלות יפורסמו באתר במערכת יהלום ובאתר מנהל הרכש הממשלתי בכתובת **www.mr.gov.il** תחת הכותרת "מכרזים" בהתאם לתאריך הנקוב. באחריות המציעים לעקוב אחר התשובות.

סעיף 12: רשימת נספחים

נספח א' - טופס הצעה

נספח ב' - נוסח הסכם התקשרות

נספח ג' - תצהיר בדבר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

נספח ד'- תצהיר בדבר התחייבות מציעים במכרז

נספח ה' - תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות

נספח ו' – התחייבות להתקשרות של קבלני משנה/שותפים עם מציע

נספח ז' - נוסח כתב ערבות למקדמה

נספח ח' – נוסח הוראת קיזוז למקדמה

נספח ט' - התחייבות חוקר להימנעות מניגוד עניינים

נספח י' – תבנית להגשת דו"ח מדעי

נספח הנחיות לאופן השימוש בתיבת המכרזים הדיגיטלית – פורסם בנפרד

רשימת תיוג לנוחיות המציעים

להגשה על ידי כלל המציעים, בשלב המכרז – יש לוודא כי כלל מסמכי החובה הוגשו

	שם המסמך	ייחתם על ידי	נספח	חובה/רשות
❒	הגשת הצעה באתר הפרויקט	--	--	חובה
❒	טופס הצעה	1. החוקר האחראי 2. מורשי חתימה – חתימה מלאה	א'	חובה
❒	אישור ניהול פנקסי חשבונות בתוקף	--	--	חובה
❒	תצהיר בדבר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום	1. מורשי חתימה – חתימה מלאה 2. אימות עורך דין	ג'	חובה
❒	תצהיר בדבר התחייבות מציעים במכרז (הצהרה כללית)	1. מורשי חתימה – חתימה מלאה 2. אימות עורך דין	ד'	חובה
❒	תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות	1. מורשי חתימה – חתימה מלאה 2. אימות עורך דין	ה'	חובה
❒	התחייבות שותפים לשיתוף פעולה	מורשי חתימה של הגוף השותף	ו'	חובה
❒	אישור עו"ד על היות החותמים בשם התאגיד על מסמכי ההצעה רשאים לחייב את התאגיד בחתימתם. ליחידת סמך, יש לציין באישור כי מדובר ביחידת סמך.	עורך דין/יועץ משפטי של התאגיד	--	חובה לתאגיד וליחידת סמך
❒	צילום תעודת זהות של החוקר האחראי בצירוף ספח.		--	חובה

מסמכים להגשה על ידי זוכים בלבד

	שם המסמך	ייחתם על ידי	נספח	רשות/חובה
❒	ערבות למקדמה	בנק/חברת ביטוח	ז'	חובה לזוכה המבקש מקדמה
❒	כתב קיזוז למקדמה	1. מורשי חתימה 2. אימות עורך דין	ח'	למוסד להשכלה גבוהה, חברה ממשלתית, גוף סטטוטורי או יחידת סמך במקום ערבות קיזוז
❒	התחייבות חוקר להימנעות מניגוד עניינים	כלל החוקרים	ט'	חובה
❒	צילום המחאה עם פרטי חשבון בנק, או מכתב מהבנק המאמת את פרטי החשבון אליו יועברו כספי המחקר	---	--	חובה
❒	הסכם התקשרות	מורשי חתימה – חתימה מלאה	ב'	חובה
❒	אישור ניהול תקין או אישור הגשת מסמכים	---	---	חובה לעמותה, הקדש, אגודה עות'מאנית או חברה לתועלת הציבור
❒	תעודה או אישור של משרדי מע"מ/ רואה חשבון על היות המציע עוסק מורשה. אם המציע אינו עוסק מורשה עליו לצרף הצהרה בחתימתו	---	---	חובה לעוסק מורשה או ליחיד שאיננו עוסק מורשה
❒	אישור ניכוי מס בתוקף	--	--	חובה

נספח א' - טופס הצעה

הנחיות ודגשים מיוחדים למילוי "טופס הגשת הצעת מחקר לשנת 2026 בנושא:

" מערכות אקולוגיות חדשות: מגוון ביולוגי, השלכות סוציו-אקולוגיות ומסלולי התפתחות עתידיים – BiodivFuture"

1) **כללי**

יש להקפיד למלא את כל הפרקים בטופס, כמו כן אין לדלג על שדות למילוי בטופס. אורך הפרקים בהצעה מובהר בנספח א' . קיצור ועניניות יתרמו להליך בדיקת ההצעה.

2) **מילות מפתח (פרק ז' בהצעת המחקר)**

יש לציין בשפות עברית ואנגלית את מירב מילות המפתח השייכות לנושא. יש לרשום ראשונה את המילה המאפיינת ביותר, הבאה בתור אחריה וכן הלאה.

3) **פרטי החוקרים (פרק ב' בהצעת המחקר)**

ניתן לכלול בהצעת המחקר כמה "חוקרים ראשיים", אולם חובה לציין מי מבניהם האחראי, בפני המשרד, על המחקר כולו ואשר יהיה איש הקשר מול המשרד. על החוקר האחראי להיות מועסק בגוף המציע שהגיש את ההצעה. **לוח זמנים (פרק י' בהצעת המחקר)**

הצעות המתפרסות על פני יותר משנה אחת תפרטנה את תוכנית העבודה **לכל שנה בנפרד**.

4) **תקציר בעברית ובאנגלית (פרק ט' בהצעת המחקר)**

על ההצעה להיות מוגשת בשפה העברית עם תקציר בעברית ובאנגלית באורך של עמוד אחד כל אחד. בתקציר יש לכלול בקצרה את הרקע לביצוע המחקר חשיבותו, מטרותיו, ושלבי עבודת המחקר.

5) **חתימת המציע, חתימת החוקר האחראי ופרטים מלאים של מורשה החתימה במציע**

דרישה זו הינה תנאי לדיון בהצעה.

6) חוקר אחראי המתכנן לצאת לשנת שבתון במהלך תקופת המחקר (החל משנתו השנייה), יציין זאת מפורשות בהצעת המחקר.

7) חוקר אחראי המתוכנן לפרוש לגמלאות במהלך תקופת המחקר (החל משנתו השנייה), יציין זאת מפורשות בהצעת המחקר. יש לציין בהצעה מראש מי מהחוקרים השותפים בהצעת המחקר יהפוך לחוקר האחראי עם פרישתו בצירוף מכתב הסכמה מהחוקר המחליף וקורות חיים.

8) אין להשמיט שדות מילוי מההצעה. אם לא ניתן למלא יש לרשום בשדה נימוק או לא רלוונטי. מודגש כי הצעות שלא יוגשו במועד או שלא תכלולנה את כל המסמכים והפרטים האמורים עלולות להיפסל על הסף.

פניה להגשת הצעות מחקר למשרד להגנת הסביבה לשנת *2026* בנושא:

"מערכות אקולוגיות חדשות: מגוון ביולוגי, השלכות סוציו-אקולוגיות ומסלולי התפתחות עתידיים – BiodivFuture"

א. כותרת המחקר:

כותרת המחקר בעברית
כותרת המחקר באנגלית

ב. פרטי החוקרים הישראלים:

שם פרטי	שם משפחה	סוג החוקר			תואר אקדמי				שם המוסד	פקולטה	מחלקה	תפקיד במחקר	הצעה נוספת בה החוקר שותף*
		ראשי	משני	אחראי	ראשון	שני	ד"ר	פרופ'					

ג. פרטי המגיש (אם מדובר במוסד מחקר יש למלא את שם המוסד):

שם המוסד המגיש	כתובת המוסד המגיש	מספר ח.פ

ד. החוקרים הפונים יוכלו להגיש, במסגרת קול קורא זה, הצעות למחקרים בנושאים המפורטים בקול קורא המופיע במסמך הקול קורא שמפורסם באתר הפרויקט.

פרטי חוקרים ראשיים/ PI s' contact information:

שם	כתובת	טלפון	טלפון סלולרי	פקס	דואר אלקטרוני

ה. פרטי רשות המחקר / מגיש הבקשה:

כתובת רשות המחקר	שם איש קשר	טלפון איש קשר	טלפון נייד איש קשר	כתובת דוא"ל איש קשר

ו. התקציב: _____

המשרד יממן תשלום שכר לעוזרי מחקר שלא יעלה על הסכומים הבאים:

תואר	**שכר מרבי לחודש ביורו***
פרופ' מן המניין	7,123
פרופ' חבר	4,644
מרצה בכיר	3,761
מרצה	3,220
לבורנט/מיקרוביולוג/כימאי (אקדמאי)	2,992
טכנאי/דוגם במשרד או בשדה / עובד מעבדה לא אקדמאי	2,849
מסטרנט	1,767
דוקטורנט	2,379
בעל תואר דוקטור/מהנדס/כלכלן (עד 5 שנות ניסיון)	3,989

תואר	שכר מרבי לחודש ביורו*
בעל תואר דוקטור/מהנדס/כלכלן (בין 6-10 שנות ניסיון)	4,558
בעל תואר דוקטור/מהנדס/כלכלן (מעל 10 שנות ניסיון)	5,698
מתכנת GIS	4,274
גאולוג	5,698

***התעריפים מתייחסים לחודש אחד למשרה מלאה.**

פירוט סעיפי התקציב ופריסת התקציב לפי שנים (ביורו)

סעיף תקציבי	שם	חוקר ראשי	חוקר משני	תעריף נקבע לפי (מתוך הרשימה למעלה)	שיעור המשרה שיוקדש למחקר	שנה א'	שנה ב'	שנה ג'
כוח אדם		☐	☐					
		☐	☐					
		☐	☐					
		☐	☐					
		☐	☐					
		☐	☐					
סה"כ תקציב								

סעיף תקציבי	יעד	ק"מ	שנה א'	שנה ב'	שנה ג'
נסיעות בארץ (יש לכלול את העלות של השתתפות בשתי פגישות פיזיות בחו"ל)					
סה"כ תקציב					

*** תעריף התשלום בעבור נסיעה בארץ - ק"מ נסיעה יהיה בסך של 0.4 יורו ברוטו לק"מ ללא מע"מ.**

*** תעריף תשלום בעבור נסיעות לחו"ל ובחו"ל לא יעלה על 5000 יורו לכל תקופת המחקר.**

*** יש להבהיר מה היקף הקילומטרים המוערך שיידרש במסגרת המחקר לנסיעות בארץ.**

סעיף תקציבי	פרטים	שנה א'	שנה ב'	שנה ג'
חומרים וציוד מתכלה				
סה"כ תקציב				

סעיף תקציבי	פרטים	שנה א'	שנה ב'	שנה ג'
שונות				
סה"כ תקציב				

סיכום כל הסעיפים התקציביים	שנה א'	שנה ב'	שנה ג'
סה"כ			
תקורה עד 15%: סה"כ תקורה: _____			
סה"כ כולל תקורה			
סה"כ תקציב מבוקש לכל תקופת המחקר כולל מע"מ			

ז. **מילות מפתח /keywords:**

1	2	3
4	5	6
7	8	9
10	11	12

ח. **מקורות מימון נוספים:**

מקורות מימון נוספים לאותו תחום מחקר /מוסדות להם הוגשה הצעה זהה (אם יש, יש לצרף הצעת מחקר או תוכנית מחקר רלוונטית)

מוסד	סכום מימון	מוסד	סכום מבוקש	תאריך הגשת הבקשה

ט. **תקציר בעברית ובאנגלית באורך של עמוד כל אחד:**

י. **<u>לוח זמנים לביצוע תוכנית העבודה:</u>**

על ההצעה להיות לתקופה של עד שלוש שנים (למעט אם צוין אחרת בקול הקורא) תוך פירוט אבני הדרך לביצוע ומתן התוצרים.

משימות בעבור כל שנות המחקר **(פרט ככל הניתן, כמו כן, יש להקצות זמן סביר לכתיבת דוחות שנתיים על מנת להימנע מאיחור בהגשת הדוחות למשרד):**

חודש	משימות שנה א'	משימות שנה ב'	משימות שנה ג'
ינואר			
פברואר			
מרץ			
אפריל			
מאי			
יוני			

חודש	משימות שנה א'	משימות שנה ב'	משימות שנה ג'
יולי			
אוגוסט			
ספטמבר			
אוקטובר			
נובמבר			
דצמבר			

יא. **קורות חיים <u>מעודכנים</u> של כלל החוקרים הישראלים השותפים(עד 3 עמודים):**

יב. **חתימות ואישורים (בעברית):**

בחתימתנו אנו מאשרים כי:

1. קראנו את כל הוראות הקול הקורא, לרבות המענה לשאלות ההבהרה, והצעתנו מוגשת בהתאם לכללי הקול הקורא ועומדת בתנאים ובדרישות המפורטות במסמכי הקול הקורא.
2. כל סעיף בקול הקורא מובן ומקובל עלינו, והמציע יהיה מנוע ומושתק מלהעלות טענות כנגד תנאי הקול הקורא מרגע הגשת הצעה זו.
3. הפרטים המופיעים בהצעה זו על נספחיה, הם אמת, וכי המציע מסוגל ומתכוון לעמוד בכל פרט מהצעתו ובהוראות הקול הקורא.

פרטי המגיש	**חתימות (חובה לחתום)**
חוקר אחראי שם משפחה: _____ שם פרטי: _____ מס' זהות: _____ תפקיד במציע: _____	אני מאשר בזאת שוויאתי את השתתפותם והסכמתם של כל החוקרים הרשומים בהצעה. חתימה: _____

בחתימתנו אנו מאשרים כי:

1. קראנו את כל הוראות הקול הקורא, לרבות המענה לשאלות ההבהרה, והצעתנו מוגשת בהתאם לכללי הקול הקורא ועומדת בתנאים ובדרישות המפורטות במסמכי הקול הקורא.
2. כל סעיף בקול הקורא מובן ומקובל עלינו, והמציע יהיה מנוע ומושתק מלהעלות טענות כנגד תנאי הקול הקורא מרגע הגשת הצעה זו.
3. הפרטים המופיעים בהצעה זו על נספחיה, הם אמת, וכי המציע מסוגל ומתכוון לעמוד בכל פרט מהצעתו ובהוראות הקול הקורא.

פרטי המגיש	**חתימות (חובה לחתום)**
מורשה חתימה שם משפחה: _____ שם פרטי: _____ מס' זהות: _____ תפקיד במציע: _____	חתימה וחותמת: _____
מורשה חתימה שם משפחה: _____ שם פרטי: _____ מס' זהות: _____ תפקיד במציע: _____	חתימה וחותמת: _____

נספח ב'

הסכם התקשרות

מחקר מס' _____

בקשה מס' (במרכב"ה) _____

אושר למימון בוועדת התקשרויות למחקרים וסקרים ביום _____

ה ס כ ם

ב י ן

מדינת ישראל

באמצעות ממשלת ישראל, המיוצגת על פי הרשאת הממשלה בהתאם לסעיף 6(ב) לחוק נכסי המדינה, על ידי המנהל/ת הכללי של המשרד להגנת הסביבה ועל ידי חשב/ת המשרד להגנת הסביבה

(להלן – **המשרד**)

מצד אחד

ל ב י ן

_____

(להלן – "**מוסד המחקר**")

מצד שני

הואיל והמשרד הצטרף לקול קורא שמפרסמת שותפות Biodiversa בנושא:

"**מערכות אקולוגיות חדשות: מגוון ביולוגי, השלכות סוציו-אקולוגיות ומסלולי התפתחות עתידיים – BiodivFuture**"

(להלן – "**הפרויקט**");

והואיל והמשרד פנה בפנייה להגשת הצעות מחקר למשרד "קול קורא" 2026/4 בנושא:

"**מערכות אקולוגיות חדשות: מגוון ביולוגי, השלכות סוציו-אקולוגיות ומסלולי התפתחות עתידיים – BiodivFuture**"

(להלן – "**קול קורא**") **והואיל** וחוקר במוסד המחקר הגיש הצעת מחקר בהתאם למפורט במסמך הקול קורא שמפורסם באתר האינטרנט של פרויקט.

והואיל ומוסד המחקר הגיש למשרד הצעת מחקר בנושא: "מערכות אקולוגיות חדשות: מגוון ביולוגי, השלכות סוציו-אקולוגיות ומסלולי התפתחות עתידיים – BiodivFuture" (להלן – המחקר)

והואיל וועדת המכרזים של המשרד החליטה על בחירת הצעת המחקר;

והואיל ומוסד המחקר מקבל על עצמו לבצע את המחקר ברמה מקצועית נאותה, בהתאם לאמור בהצעתו, לתנאי הקול הקורא, להוראות המשרד ובהתאם לתנאי הסכם זה ;

והואיל והמשרד מוכן לממן את המחקר בהתאם לתנאים המפורטים בקול הקורא ובהסכם זה.

מוסכם, מוצהר ומותנה בין הצדדים כדלהלן:

1. הקול הקורא ונספחיו מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
2. המשרד מזמין בזה ממוסד המחקר ומוסד המחקר מקבל בזה על עצמו את עריכת המחקר.
3. במקרה של סתירה בין הוראות ההסכם להוראות הנספחים ו/או תנאי הקול הקורא יגברו הוראות הסכם זה.
4. מוסד המחקר מתחייב –

(א) לערוך ולבצע את המחקר בהתאם למפורט בתוכנית המחקר והצעת התקציב המצורפות להסכם זה ומסומנות כנספח א' ומהוות חלק בלתי נפרד מההסכם (להלן – התוכנית).

(ב) לעשות את כל ההכנות הדרושות ואת הסידורים שיהיו נחוצים לביצוע המחקר באופן יעיל ולשביעות רצון המשרד.

(ג) לבצע את המחקר ברמה גבוהה ומקובלת ולעשות כל דבר הנדרש והסביר שמומחה היה עושה לשם ביצוע המחקר.

(ד) להשקיע בעריכת המחקר את הסכום המפורט בתוכנית ולספק את כל האמצעים הדרושים לעריכת המחקר, לרבות כוח אדם, חומרים, ציוד ושירותים טכניים ומנהליים.

(ה) לא לשנות את התוכנית, כפי שאושרה על ידי המשרד, ולא לסטות ממנה, אלא על פי אישור מראש ובכתב של בא כוח המשרד.

(ו) על אף האמור בסעיף ה' לעיל, מוסד המחקר רשאי לסטות באופן שאינו משמעותי מהתוכנית בנספח א', ולערוך באופן עצמאי שינויים שאינם משמעותיים עד להיקף של 10% בסעיפי תקציב המחקר בגין כל שנת מחקר ובלבד שסכום השינויים השנתי הכולל אינו עולה על 25,000 ₪. אם מוסד המחקר סטה באופן שאינו משמעותי מהתוכנית או שערך שינוי שאינו משמעותי בתקציב המחקר, ידווח על כך למשרד במסגרת הדוח הכספי השנתי. **השינויים יעשו כפוף למגבלות הקול קורא בנוגע לתשלום כ"א ורכישת ציוד קבוע**.

(ז) לעמוד לרשות המשרד ולהגיש לו סיוע בכל הקשור/כרוך עם מסקנות המחקר ו/או ממצאיו לרבות מתן הסברים ותיעוד רלוונטי, במשך תקופת המחקר ולתקופה של עד

שלוש שנים לאחר הגשת הדו"ח המדעי הסופי, ובלבד שאין בסיוע כאמור להשית על המוסד הוצאות בלתי סבירות.

(ח) לנהל באופן מסודר את תקציב המחקר ולאפשר לבא כוח המשרד ו/או חשב/ת המשרד או מי שפועל מטעמם לבדוק את מערכת החשבונות הנוגעת למחקר, בתיאום סביר מראש עם החוקר ובשעות העבודה המקובלות.

(ט) לנהל ספרי חשבונות נפרדים לצורך ביצוע המחקר.

(י) להודיע למשרד בכתב על כל מקור מימון נוסף שיתקבל עבור המחקר. מובהר כי המשרד יהיה רשאי לאסור על קבלת מימון נוסף או להפסיק את המחקר המבוצע במימונו או להתאים את השתתפותו על פי עלות המחקר בפועל וסך מקורות המימון. עלתה השתתפותו של המשרד בפועל על שיעור השתתפותו המותאם, ישיב המוסד למשרד את ההפרש בין התשלומים שקיבל מהמשרד לשיעור ההשתתפות המותאם.

(יא) לקיים את – כללי האתיקה המקצועית לעוסקים בסטטיסטיקה.

(יב) לבצע הנגשה של הדו"ח המדעי בהתאם להוראות תקנה 35א לתקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), התשע"ג2013.

5. מוסד המחקר אינו רשאי להעביר את התחייבויותיו על-פי הסכם זה אלא באישור בכתב מהמשרד.

(א) היה מוסד המחקר גוף או תאגיד, ימנה אחראי מקצועי מטעמו לביצוע המחקר (להלן – "**החוקר האחראי**") ויציין את שמו בסעיף 28 ; החלפתו מחייבת את אישור בא כוח המשרד.

(ב) ועדת המכרזים תהיה רשאית לדרוש את החלפת החוקר האחראי או כל אדם אחר הקשור בביצוע המחקר, באופן מנומק ומטעמים סבירים. מוסד המחקר מתחייב להחליפו באדם עם ניסיון והשכלה דומים ולהביאו לאישור המשרד.

(ג) החליט המשרד על החלפת החוקר האחראי יהיה רשאי מוסד המחקר להביא לסיום המחקר ויחולו הוראות סעיף 20 להלן.

6. ביטוח, מקדמה וערבויות –

מוסד המחקר מתחייב:

(א) לערוך ולקיים ביטוחים הולמים ביחס לשירותים / עבודות אותם הוא מספק / מבצע עבור המשרד, ככל שנהוגים בתחום פעילותו (לדוגמה: ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוח משולב אחריות מקצועית / מוצר, ביטוחי כלי רכב, ביטוח צמ"ה, ביטוח רכוש, ביטוח סחורה בהעברה, ביטוח נאמנות, או כל ביטוח אחר, לפי העניין), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו. ככל ויועסקו על ידי מוסד המחקר קבלני משנה, עליו לוודא שביטוחיו כוללים כיסוי לאחריותו בגינם, וכן לדרוש מהם לערוך ביטוחים לכיסוי אחריותם הישירה, כנדרש בסעיף זה, או לוודא כי ביטוחיו יכללו כיסוי לפעילותם ולאחריותם הישירה.

מוסד המחקר יוודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההסכם (למעט ביטוח מסוג עבודות קבלניות / הקמה), המשרד יתווסף כמבוטח נוסף, כפוף להרחבת שיפוי כלפי המשרד כמקובל באותו סוג ביטוח.

מוסד המחקר יוודא כי בביטוח מסוג עבודות קבלניות / הקמה, המתייחס לשירותים נשוא ההסכם, ייכלל המשרד וכן כל הקבלנים וקבלני המשנה, כמבוטחים נוספים.

מוסד המחקר יוודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההסכם, ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף / השיבוב כלפי המשרד ועובדיו (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון).

המשרד שומר לעצמו את הזכות לקבל ממוסד המחקר אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, מעת לעת ולפי דרישה.

אי עמידה בתנאי סעיף זה מהווה הפרה של הסכם זה.

הוראות סעיף זה לא יחולו במקרה בו מוסד המחקר הינו יחידה ממשלתית (משרד ממשלתי או יחידת סמך), ואלו יבוטחו על פי המוטל על משרדי ממשלה.

(ב) מוסד מחקר המעוניין בקבלת מקדמה, כמפורט בסעיף 15(ב) כדלהלן, נדרש להמציא למשרד ערבות בנקאית או ערבות מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), ושמופיעה ברשימת חברות הביטוח באתר רשות שוק ההון ביטוח וחיסכון כחברת ביטוח בעלת רישיון למתן ערבויות, בנוסח המצורף כנספח ז' לקול הקורא, חתומה על ידי חברת הביטוח, בשווי של 100% מגובה המקדמה שתינתן בגין כל שנת מחקר המהווה 25% מתשלום עבור שנת המחקר.

על הערבות להיות בתוקף עד חצי שנה אחרי המועד הצפוי להשלמת ביצוע העבודה (דו"ח מדעי, דו"ח ביניים או סופי, לפי העניין). מוסד המחקר יצרף להסכם החתום את ערבות המקדמה בעבור שנת המחקר הראשונה ולאחר מכן בתחילת כל שנת מחקר, יעביר ערבות מקדמה מתאימה. כתב הערבות כאשר הוא מלא וחתום על ידי הבנק ו/או חברת הביטוח מהווה תנאי לתשלום המקדמה והוא חלק בלתי נפרד מהסכם זה. אם לא יצורף להסכם כתב ערבות כאמור המשרד ישלם המשרד לפי אפשרות ב כמפורט בסעיף 15(ב) כדלהלן.

חברה ממשלתית, גוף סטטוטורי ומוסד להשכלה גבוהה שהמדינה משתתפת בתקציבו, רשאים להחליף את "ערבות המקדמה" ב"הוראת קיזוז" בנוסח המפורט כנספח ח' לקול קורא.

7. **המחקר יבוצע תוך עמידה בלוחות הזמנים שנקבעו בתוכנית המחקר ויושלם לא יאוחר מהתאריך _____.**

דו"ח מדעי מסכם יוגש לא יאוחר מארבעה חודשים מתאריך זה.

8. מוסד המחקר מתחייב:

(א) לפעול בהתאם ולעמוד בכל תנאי <u>מסמך הקול קורא שמפורסם באתר האינטרנט של פרויקט.</u>

(ב) להגיש לבא כוח המשרד את הדו"ח מדעי המסכם, תוצאות המחקר, מסקנותיו, וקבצי בסיסי הנתונים, כאשר הם ערוכים ומנוסחים לפי מיטב הידע המקצועי בנושא, בהתאם לפורמט הנדרש על ידי המשרד (נספח י' של הקול הקורא).

(ג) להגיש דוחות מדעים שנתיים בסיום כל שנת מחקר בהתאם לפורמט הנדרש על ידי המשרד (נספח י' של הקול הקורא).

(ד) להגיש לבא כוח המשרד את הדיווחים המדעיים לעיל כקובץ תוכנת word וקובץ PDF בשפה העברית.

(ה) לציין, בכל פרסום שהוא, בין אם על ידי מוסד המחקר או כל גורם אחר מטעמו, ובכלל זה בכנסים, בסדנאות או בכל פעילות אחרת הקשורה במחקר, בין אם פרסום מדעי ובין אם פרסום בתקשורת, את מימון המשרד בנוסח הבא: "**מחקר זה מומן על ידי המשרד להגנת הסביבה**". בפרסום לתקשורת על מוסד המחקר להעביר לדוברות המשרד את נוסח ההודעה לעיתונות, ככל שמתוכננת לצאת, בטרם פרסומה.

(ו) להגיש דו"ח ביצוע עלויות מפורט של כספי המחקר, המאושר על ידי החשב של מוסד המחקר/סמנכ"ל כספים או רואה חשבון עם כל הגשת חשבונית. הדו"ח הסופי יכלול דיווח בדבר כל תמורה שהתקבלה בגין רישיונות בתוצר ידע, ככל שניתנו כאלו וככל שהתקבלה תמורה בגינם נכון למחקר זה.

(ז) בא כוח המשרד רשאי לתת למוסד המחקר ולחוקר האחראי הנחיות לגבי אופן הכנת דו"ח הביצוע, צורתו, מתכונתו ואופן הגשתו, והוא מתחייב בזה להכין את הדו"ח בהתאם להנחיות בא כוח המשרד.

(ח) למסור לבא כוח המשרד, לפי דרישתו, דו"חות ביניים בהתאם לאמור בקול הקורא ו/או למפורט בתוכנית המחקר ו/או דו"חות נוספים על פי דרישת בא כוח המשרד בפורמט הנדרש על ידי המשרד.

(ט) שלא למסור, להעביר או לפרסם, בין בעצמו ובין באמצעות עובדיו או מי שפועל מטעמו, מידע, מסמך או חומר כלשהו שיגיעו אליו מהמשרד עקב ביצוע הסכם זה, או אגב ביצועו, ולא לעשות בהם שימוש אחר כלשהו שלא למטרות ביצוע המחקר, אלא כפוף לאישור בכתב של בא כוח המשרד.

(י) שפרסום תוצאות המחקר על ידו או מי מטעמו ייעשה רק עם סיום המחקר, אלא אם קיבל מוסד המחקר אישור המשרד מראש ובכתב לפרסום לפני סיום המחקר.

מוסד המחקר רשאי לפרסם את תוצאות המחקר, למעט במקרים שבהם פרסום המחקר עלול לגרום לפגיעה בביטחון המדינה או במקרים בהם הפרסום מכיל מידע סודי של המשרד. במקרים אלו יתבצע הפרסום על פי כל דין. תוכן הפרסום יימסר למשרד 30 יום לפחות טרם מועד הפרסום, על מנת לאפשר למשרד להיערך לפרסום. במקרה בו במהלך ימי ההערכות יקבע על פי כל דין כי תוכן הפרסום עלול לגרום לפגיעה בביטחון המדינה או שהמשרד יעריך כי קיים בפרסום מידע סודי של המשרד, יבוצע הפרסום כפוף לכל דין או לאישור המשרד, לפי העניין. ככל וסבר המשרד כי תוכן הפרסום עלול לחשוף מידע סודי של המשרד, יעביר המשרד הערותיו למוסד המחקר

והצדדים ידונו בתום לב בביצוע השינויים המבוקשים, ככל שאין בהם לשנות את ממצאי המחקר. ככל ולא התקבלה תגובת המשרד במהלך ימי ההערכות, יותר הפרסום ויובא לידיעת המשרד.

(יא) בכל העברה או פרסום כאמור תצוין עובדה כי המחקר ממומן על ידי המשרד. מתן הקרדיט למשרד כאמור יתבצע לאחר קבלת אישור ובתיאום עם ממונה הפרסומים של המשרד.

(יב) כי נכון למועד התקשרותו בהסכם זה, אין הוא יודע על כל מניעה חוקית, חוזית או אחרת, שיש בה כדי להפריע לביצוע המחקר מכוח הסכם זה וכי מבצעי המחקר ימנעו במשך כל תקופת הסכם זה מלקחת חלק ו/או להיות מעורבים בכל עסקה ו/או עניין אחר שיש בו ו/או העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים עם הסכם זה.

(יג) להביא לידיעת המשרד כל מידע העשוי להיות רלבנטי לעניין קיומו של או חשש לניגוד עניינים אצל מבצעי המחקר. מבלי לגרוע מכלליות האמור, על מוסד המחקר להודיע למשרד על הצעה שהוצעה למי ממבצעי המחקר ואשר יש בה משום חשש לניגוד עניינים כאמור. מבצע מחקר יקבל על עצמו ביצוע אותה עבודה רק אם המשרד יאשר, מראש ובכתב, כי אין לו התנגדות לכך. בכל מקרה של מחלוקת בין הצדדים האם בעניין פלוני יש משום חשש לניגוד עניינים תכריע דעת המשרד. מבצעי המחקר יחתמו על נספח ט' לקול הקורא.

(יד) <u>יציאה לשבתון בתקופת ביצוע המחקר</u>: חוקר אחראי היוצא לשבתון בשנה השנייה ואילך של המחקר, ימשיך להיות אחראי על ניהולו השוטף של המחקר גם בעת שהותו בשבתון. במקרה כזה, יהיה על החוקר האחראי למנות חוקר אחר (רצוי מתוך החוקרים המשניים של התכנית) שישמש כאיש קשר עם לשכת המדענית הראשית בתקופת השבתון. על החוקר האחראי להעביר מכתב הסכמה וקורות חיים של איש הקשר ללשכת המדענית ולרשות המחקר שלו טרם יציאתו לשבתון לקבלת אישור.
חוקר המאריך את תקופת השבתון לשנה נוספת או חלקה חייב להודיע על כך ללשכת המדענית הראשית, ולקבל על כך אישור.

(טו) <u>אבטחת מידע</u>: מוסד המחקר יהיה האחראי הבלעדי על אבטחת המידע שהועבר או נצבר אצלו במסגרת ההתקשרות. בנוסף, מוסד המחקר יהיה אחראי על אבטחת המערכות, התוכנות והחומרה המשמשת אותו לצורך אספקת השירותים או המוצרים למזמין, על תקינותם, אמינותם (integrity) ועל תפקודם השוטף והתקין. לצורך עמידת מוסד המחקר בחובות אלו יתפעל מוסד המחקר ויעדכן את אמצעי האבטחה באופן שוטף, ויוודא כי האמצעים הטכנולוגיים והתהליכיים המשמשים לאבטחת המידע עדכניים ועומדים בסטנדרטים המקובלים בתחום.

9. מוסד המחקר מסכים:

(א) כי בא כוח המשרד או מי שפועל מטעמו יהיה רשאי לבקר במקום עריכת המחקר, בתיאום סביר מראש עם מוסד המחקר או החוקר האחראי ובשעות העבודה המקובלות.

(ב) כי המחקר, כפי שהוגש על ידי מוסד המחקר, יפורסם באתר האינטרנט של המשרד, תוך מתן קרדיט כמקובל וללא שינוי. במקרים מיוחדים לפי בקשת מוסד המחקר ובהתאם לשיקול דעת המשרד, יעוכב פרסום הדוח כדי לאפשר לחוקר ולמוסד המחקר פרסום בעיתונות המדעית או רישום פטנט.

(ג) כי המשרד יהיה רשאי לפרסם את דבר זכייתו במימון עבור המחקר במסגרת הקול הקורא, בכל דרך שתראה לו. במסגרת הפרסום יהיה המשרד רשאי לציין את שמות החוקרים המעורבים במחקר, את שם המחקר ומוסד המחקר, תאריכים הקשורים במימון וביצוע המחקר, סכום המימון הממשלתי שקיבל המחקר וכד'.

10. לצורך ביצוע הסכם זה מוסד המחקר מתחייב לעשות שימוש בתוכנות מקוריות בלבד.

11. על הוראות הסכם זה יחול סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז1977.

12. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל מתחייב מוסד המחקר והחוקר האחראי להודיע לבא כוח המשרד על כל תוצר ידע שנרשם, תמלוגים או חברות הנובעים מביצוע המחקר או תוצאותיו (תוצר ידע – נכס בלתי מוחשי אשר מוגן או ניתן להגנה באמצעות זכויות קניין רוחני, לרבות כל ידע, המצאה, פטנט, זכות מטפחי זנים, סימן מסחר, זכויות יוצרים וסודות מסחריים), לרבות במקרה שאין תוצרי ידע, תמלוגים או חברות, במועדים המפורטים להלן:

(א) אחת לשנה – החל ממועד סיום ההתקשרות וכלה ב3 שנים מיום סיום המחקר.

(ב) אם נרשמה בגין תוצר הידע בקשת פטנט פרוביזורית בתקופה הנ"ל, למשך 3 שנים נוספות בתום התקופה הנ"ל.

(ג) בתום התקופה בסעיף א או בסעיף ב, לפי העניין, ידווח למשרד רק על תוצרי ידע שנרשמו, תמלוגים או חברות קיימים.

13. בהתאם להחלטת ממשלה 2575 (חכ 122) מיום 23.9.2004 מוסכם כי:

(א) כל תוצרי הידע, לרבות זכויות קניין רוחני שיתקבלו כתוצאה מביצועו של מחקר נשוא הסכם זה או אגב ביצועו, יהיו בבעלות מוסד המחקר ובלבד שמבצעי המחקר אינם עובדי מדינה ו/או במוסד שאינו ממשלתי ו/או אינו תאגיד בריאות. ככל שייוצר תוצר ידע כתוצאה מהמחקר, על ידי מוסד מחקר ממשלתי, ייפנו המשרד ומוסד המחקר לחשב הכללי לצורך הסדרת זכויות הקניין הרוחני, למעט במקרים בהם הנושא מוסדר בהוראות התכ"ם.

(ב) מוסד המחקר יהיה זכאי לרשום כל זכות קניין רוחני לרבות זכויות פטנט, במדינת ישראל או בחו"ל, על חשבונו, על שמו או על שם תאגיד אחר שבבעלותו המלאה, או על שם תאגיד המופקד על ניהול הקניין הרוחני של מוסד המחקר, לבד או בשותפות עם גוף אחר שייקבעו החוקר או תאגיד כאמור. רישום הזכויות כאמור יהיה בדרך המעגנת את האמור בהחלטת הממשלה 2575 (חכ 122) מיום 23.9.2004.

(ג) האמור בסעיפים קטנים (א) ו-(ב) כפוף לתנאים הבאים:

1) מוסד המחקר יבטיח כי הזכויות בתוצרי הידע שייווצרו, העברתם לאחר ומתן רישיונות שימוש בהן ייעשו באופן שיקדם את הידע וינצל אותו לקידום יישומו בטכנולוגיה.

2) למשרד תשמר הזכות לפרסם את כל תוצרי הידע הנובעים מן המחקר באופן שימנע ככל האפשר פגיעה בהליך ההגנה המסחרית על הידע.

3) מדינת ישראל, תקבל כתנאי מקדמי להעברת המימון, ללא תמורה, רישיון לא בלעדי, בלתי חוזר ושאינו ניתן להעברה, לעשות שימוש בו במישרין או באמצעות גורם אחר, לצרכים לאומיים בקניין הרוחני ובכלל תוצרי הידע, לרבות בפטנט, שירשם בכל העולם. הקביעה האם מדובר בשימוש לצורך לאומי תהיה בסמכות שר המדע והטכנולוגיה, שר המשפטים ושר האוצר.

הודיעה המדינה בהתאם לסעיף (3) לעיל, כי היא מעוניינת לעשות שימוש בתוצר הידע, יספק מוסד המחקר למדינה את כל המידע, המסמכים, המדגמים והתרשימים שיסייעו בהגנה על תוצר הידע ויחתום על כל מסמך שיידרש באופן סביר על ידי המשרד לרבות כתבי ויתור, כתבי העברה, ייפוי כוח וכיוצ"ב לצורך מימוש הרישיון. המדינה תעשה שימוש בידע ובמסמכים כאמור רק לצרכי הרישיון שניתן לה על פי הסכם זה ובהתאם להוראותיו.

4) מוסד המחקר ישלם, לאוצר המדינה, תמלוגים בשיעור של 5% מכל הכנסה הנובעת ממסחור תוצרי הידע והקניין הרוחני של המחקר, לרבות שירותים הנלווים לו או הכרוכים בו, עד לסכום מצטבר של המימון הממשלתי צמוד למדד המחירים לצרכן ובתוספת ריבית חשב כללי, והכל בין אם ההכנסה נוצרה אצל מוסד המחקר או אצל תאגיד הפועל בשמו, הקשור לו או השותף אליו. תמלוגים כאמור, יירשמו כהכנסה מיועדת בסעיף התקציבי של המשרד.

14. ציוד –

(א) מוסד המחקר יהיה אחראי לביטוח הציוד, לאחזקתו ולשמירה על תקינותו.

(ב) מוסד המחקר ישתמש בציוד אשר נרכש במימון מלא של המשרד או במימון חלקי אך ורק לצורך ביצוע התחייבותו לפי הסכם זה, אלא אם קיבל מהמשרד אישור אחר מראש ובכתב.

(ג) עם סיום ההסכם, מכל סיבה שהיא, המשרד יהיה רשאי לדרוש כל ציוד בלתי מתכלה, או שווה ערך שלו וכן חומר, מסמכים ונתונים שקיבל מוסד המחקר מהמשרד או שרכש בכספי התשלומים מכוח הסכם זה לשם ביצוע המחקר. המשרד יישא בהוצאות ישירות הנובעות מהחזרת הציוד, כגון עלויות שינוע.

(ד) על אף האמור בס"ק (ג) לעיל יהיה המשרד רשאי להרשות כי ציוד בלתי מתכלה שנרכש לצורך ביצוע ההסכם, יישאר בידי מוסד המחקר או יועבר לצד ג', הכל בהתאם להוראות ולתנאים שייקבעו על ידי המשרד בהסכם נפרד שיערך לצורך כך.

15. תמורה –

(א) תמורת התחייבויותיו של מוסד המחקר ישלם המשרד סכום של עד _____ ₪ (_____) (להלן – **התשלום**)

התשלום ישולם לשיעורין, בכל שנה משנות המחקר, בהתאם להצעת המחקר שאושרה על ידי ועדת המכרזים.

(ב) התמורה שתינתן לחוקר תהיה על פי אחת מהאפשרויות להלן, לפי בחירת מוסד המחקר, בהתאם לאמור בקול הקורא וכמפורט להלן. **מוסד המחקר יציין את בחירתו בס"ק ג'**.

אפשרות א' –

התשלום על פי אפשרות זו יחול אם צורפה להסכם ערבות בנקאית, או לחלופין "הוראת קיזוז" על ידי חברה ממשלתית, גוף סטטוטורי או מוסד להשכלה גבוהה שהמדינה משתתפת בתקציבו, כאמור בסעיף 5 לקול הקורא. גובה הערבות או הוראת הקיזוז יעמוד על 25% מתקציב מימון השנה הרלוונטית למחקר.

בכל שנה משנות המחקר בהתאם להצעת המחקר שאושרה ע"י ועדת המכרזים – ישולמו למוסד המחקר בהתאם להוראות תכ"מ 1.4.0.3 "מועדי תשלום":

25% מתקציב המחקר שאושר לאותה שנה, כמקדמה, לאחר חתימת הסכם זה (בשנה ראשונה) וכעבור 12 או 24 (תחילת כל שנת מחקר), לפי העניין. תשלומי מקדמה יינתנו כנגד ולאחר הצגת חשבונית וכפוף להמצאת ערבות/הוראת קיזוז בגובה סך המקדמה לאותה השנה, כאמור בסעיף 5 לקול הקורא.

75% מתקציב המחקר שאושר לאותה שנה –לאחר הגשת דו"ח מדעי שנתי (דו"ח ביניים או דו"ח מדעי מסכם בשנה האחרונה, לפי העניין) ואישורו על ידי בא כוח המשרד, כנגד הצגת חשבונית בצירוף דו"ח כספי (תקציב מול ביצוע) כולל את כל שנות המחקר, כאשר הוא חתום על ידי רואה החשבון או סמנכ"ל כספים של מוסד המחקר.

אפשרות ב' –

100% מתקציב המחקר שאושר לאותה שנה בסיום שנת המחקר, בהתאם להוראות תכ"מ 1.4.0.3 "מועדי תשלום", לאחר הגשת דו"ח מדעי שנתי (דו"ח ביניים או דו"ח מדעי מסכם בשנה האחרונה, לפי העניין) ואישורו על ידי בא כוח המשרד, כנגד הצגת חשבונית בצירוף דו"ח כספי (תקציב מול ביצוע) כאשר הוא חתום על ידי רואה החשבון או סמנכ"ל כספים של מוסד המחקר.

יודגש, כי אם לא צורפה ערבות בנקאית/הוראת קיזוז (לפי העניין) כאמור בסעיף 6 לקול הקורא– תחול אפשרות ב'. המשרד שומר לעצמו את הזכות לשנות את אפשרות תשלום התמורה על פי צרכי התקציב, בהודעה בכתב למוסד המחקר.

(ג) בהסכם זה התשלום יהיה **לפי אפשרות** _____.

(ד) לא תינתן תמורה עבור המרכיבים הבאים במסגרת תקציב המחקר:

1. שכר לעובדי תקן.
2. מע"מ– בהתאם לתקנה 3 לתקנות מס ערך מוסף קיימים מקרים בהם תקבולים כאמור לא יכללו במחיר עסקאותיו של מקבל התמורה. ככול ולטענת המציע לא

קיימת חבות מע"מ כאמור, יהא עליו לפנות ולהסדיר זאת מול רשויות המס. יובהר כי ככול ותחול חובת מע"מ, הסכום כאמור יכלול מע"מ. יובהר כי ככל שחלה על הזוכה חובת תשלום מע"מ, כל שינוי עתידי בגובה המע"מ ישנה את גובה התמורה שתשולם (במקרה של עליית המע"מ התמורה תתעדכן כלפי מעלה ובמקרה של ירידת המע"מ התמורה תתעדכן כלפי מטה).

(ה) הוצאות התקורה לא תעלנה על 15 %.

תשלום התקורה נועד לכסות הוצאות עקיפות של המחקר, לרבות שירותי מזכירות, שירותי ראיית חשבון כולל הכנת דוחות כספיים, משאבי אנוש וחישובי משכורות (חשבוניות), תחזוקת חשבונות מחקר,, ניהול המחקר (ניסוח הסכמי מחקר, משא ומתן על הסכמים, סקירת הצעות מחקר, ניהול הסכם שוטף, מידע על מקורות מימון), שימוש בספריות, גישה לשירותי מחשב, שימוש במתקני מחקר ומשרדים כולל תחזוקתם, הוצאות מים, אנרגיה ולוגיסטיקה. לא יאושר תקציב בגין הוצאות אלה נוסף על כך לתקורה.

(ו) התשלום המקסימלי עבור חוקרים יהיה לפי התעריפים המקובלים במשרדנו וכמפורט בנספח א' לקול הקורא (טופס הצעת המחקר).

(ז) התמורה תשולם לאחר קבלת התוצרים והגשת חשבוניות וחשבונות מפורטים באישור בא כוח המשרד, על פי הוראות החשב הכללי בהוראת תכ"מ 1.4.0.3 מועדי תשלום.

16. מוסכם בין הצדדים כי –

(א) התשלום הוא סופי וכולל את כל הוצאות מוסד המחקר בקשר עם ביצוע המחקר.

(ב) מוסד המחקר לא יהיה זכאי להתאמת תעריפים או להצמדת תשלום או לפיצוי כלשהו בגין התייקרויות.

(ג) אם מוסד המחקר לא יעמוד בתנאי הסכם זה יהיה המשרד רשאי לקזז כל נזק, הוצאה, חוב או תשלום מכל תשלום אחר המגיע למוסד המחקר מהמשרד.

18. תוקפו של הסכם זה הוא מיום_____ ועד _____.

19. הצדדים מסכימים בזה כי המשרד יהיה רשאי להביא הסכם זה, כולו או מקצתו, לידי גמר בהודעה בכתב למוסד המחקר שתינתן 30 ימים מראש.

הודיע המשרד על הפסקת ההסכם כאמור לעיל – ישלם המשרד למוסד המחקר את הסכום היחסי בהתאם להתקדמותו בביצוע המחקר עד לאותו מועד, כולל כיסוי הוצאות שהוצאו בפועל והוצאות בגין התחייבויות שקיבל על עצמו מוסד המחקר טרם הודעת המשרד כאמור לעיל ואשר אינן ניתנות לביטול.

20. הצדדים מסכימים כי:

(א) אם יפסיק מוסד המחקר את ביצוע עבודות המחקר או לא יסיימן במועד, ו/או לא יבצע את עבודת המחקר בתנאים האמורים בקול קורא ובהתאם לתנאי ההסכם, מכל סיבה שהיא, למעט כוח עליון, או סיבה התלויה במשרד, לא יהיה המשרד חייב בביצוע התשלום;

(ב) מבלי לגרוע מהאמור בסעיף קטן (א) לעיל, אי השלמת המחקר בהתאם לאמור בקול הקורא, תוכנית המחקר והסכם זה – יראוהו כאי ביצוע התחייבויות מוסד המחקר במסגרת הסכם זה, ויהיה עליו להחזיר למשרד את התשלומים שקיבל מהמשרד ולשאת בכל נזק, הוצאה או חוב שייגרם למשרד. כמו כן מוסכם בין הצדדים כי המשרד יהיה רשאי

לקזז את החזר התשלומים וכל נזק, הוצאה או חוב כאמור מכל תשלום אחר המגיע לחוקר מהמשרד.

(ג) מבלי לגרוע באמור בסעיף קטן (ב) דלעיל, סבר המשרד כי מוסד המחקר אינו עומד בתנאי ההסכם או צפוי שלא לעמוד בו, לרבות בכל היבט הקשור בביצועו, באופן שהמשרד סבור, כי כתוצאה מכך לא יהיה מקום לביצוע תשלום מן התמורה/תשלומים לפי הסכם זה או כי יש לבצע קיזוז, יודיע המשרד על כך בהודעה בכתב לחוקר האחראי ולמוסד המחקר, וייתן להם הזדמנות תוך זמן סביר, להשמיע את דבריו בעניין, בטרם קבלת החלטה.

21. יחסי הצדדים –

מוסכם ומוצהר בזה בין הצדדים כי אין ולא יהיו ביניהם יחסי עובד ומעביד וכי שום דבר האמור בהסכם זה לא יתפרש כאילו נוצרו ביניהם יחסי עובד ומעביד.

לשם מניעת כל ספק מוסכם ומוצהר בזה:

(א) למוסד המחקר ו/או למועסקים על ידו אין ולא תהיינה מתוקף הסכם זה כל זכויות של עובדי מדינה והם לא יהיו זכאים, בקשר עם ביצוע ההסכם, סיומו או ביטולו לזכות, להטבה או לפיצוי כלשהו המגיע לעובדי מדינה.

(ב) מוסכם בזה כי מוסד המחקר, עובדיו או הפועלים מטעמו לא ישמשו כסוכנים, כשליחים או כנציגי המשרד אלא רק כמתחייב ממתן השירותים.

(ג) המשרד אינו חייב ולא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי, מס מקביל וזכות סוציאלית אחרת כלשהי בקשר עם עבודת מוסד המחקר או אנשים המועסקים על ידו ומוסד המחקר חייב בכל חובת תשלום או ניכוי על פי דין בקשר עם העסקת עובדים על ידו או עבורו.

(ד) אם יקבע מסיבה כלשהי, במועד כלשהו אחרי תחילת תקפו של הסכם זה, כי למרות כוונת הצדדים שבאה לידי ביטוי מפורש בהסכם זה, רואים את ההתקשרות עם מוסד המחקר או עובדיו או הפועלים מטעמו כהעסקת עובד, וכי חלים עליהם ועל ההתקשרות עמם הדינים והתנאים של עובד – הרי מוסכם ומותנה בזה בין הצדדים כי התשלומים ששולמו למוסד המחקר על פי הסכם זה כוללים את כל התשלומים שיגיעו להם כעובד.

(ה) נוסף על כך ולמען הסר ספקות מוצהר בזה כי אם יגיעו למוסד המחקר או למי מטעמו פיצויי פיטורין מכל עילה שהיא בגין הסכם זה, הרי הסכומים ששולמו על ידי המשרד בהתאם להסכם זה כוללים גם פיצויים כאלה והצדדים מסכימים להגשת הסכם זה לאישורו של כל גורם רלוונטי מבלי צורך בכל חתימה או מסמך נוסף.

22. אחריות ונזיקין –

(א) מוסד המחקר בלבד יהיה אחראי לכל נזק, הפסד או אבדן שייגרם עקב ביצוע המחקר למוסד המחקר, לעובדיו, למשרד או לצד ג' כתוצאה ממעשה או מחדל של מוסד המחקר או מי מעובדיו או הפועלים מכוחו. מוסד המחקר מתחייב לפצות את המשרד ולשפות אותו בכל מקרה שנגרם למשרד נזק או שהמשרד יחויב בגין נזק או בהוצאות או בתשלום פיצויים שמוסד המחקר או מי מעובדיו או הפועלים מטעמו גרמו ,במישרין או בעקיפין ,

עקב מעשה או מחדל של מי מהם או עקב או במהלך ביצוע המחקר, למשרד או לצד שלישי ובלבד:

1. שהמשרד ייתן הודעה בכתב למוסד המחקר תוך זמן סביר לאחר שייוודע לו על כל נזק, תשלום או הוצאה כאמור.
2. שניתנה למוסד המחקר אפשרות להתגונן מפני דרישה או תביעה.
3. המשרד לא יגיע לכל הסדר פשרה או הסדר אחר, בין במסגרת הליך משפטי ובין מחוץ לכותלי בית המשפט מבלי לקבל את הסכמת מוסד המחקר לכך בכתב ומראש.

(ב) מוסד המחקר מתחייב בזה לתקן, להשלים ולהיטיב כל נזק או אבדן שנגרמו במהלך ביצוע הפעולות במסגרת הסכם זה, על ידו או על ידי מישהו שפעל מטעמו או עקב ביצוע המחקר על ידי מי מעובדיו וזאת במועד סביר לאחר אירוע הנזק כאמור; מוסכם על ידי הצדדים כי אם מוסד המחקר לא יעשה כן יהיה המשרד רשאי לעשות כן ולהיפרע אחר כך מן מוסד המחקר בגין הוצאות שהוציא, וזאת בדרך של קיזוז כאמור בסעיף 16 או בכל דרך חוקית וסבירה אחרת.

23. יישום המחקר –

(א) על אף האמור בסעיף 22, מוסכם כי במקרה של מחקר יישומי הטמעה של ממצאי המחקר תעשה על פי כל דין ובאישור הרגולטורים המתאימים. מובהר, כי המשרד ומוסד המחקר לא יישאו מבחינתם באחריות כלפי צד ג' ו/או אחד כלפי השני, בגין נזק או הפסד שנגרמו כתוצאה מיישום אופרטיבי של ממצאי המחקר, במקרה של רשלנות בביצוע המחקר תוטל על מוסד המחקר אחריות וחובת שיפוי כלפי המשרד על פי דין.

24. מוסכם בזה בין הצדדים כי שום אישור, ויתור, הנחה, הימנעות או שיהוי מצד המשרד במימוש זכויותיו על פי הסכם זה לא יתפרשו כאישור או ויתור אלא אם נעשו בכתב.

25. כל סכסוך משפטי בין הצדדים בעניין הסכם זה, יתברר בבית המשפט המוסמך בירושלים.

26. פרטים מההסכם ומאופן מימושו יפורסמו באתר חופש המידע הממשלתי, בהתאם לנוהל פרסום התקשרויות.

27. המורשים לחתום בשם המשרד מצהירים בזאת כי ההוצאה וההרשאה להתחייב הכרוכות בביצוע חוזה זה תוקצבו בחוק התקציב השנתי לשנת הכספים _____ בעת חתימת הסכם זה **בתקנה מס'** _____.

28. האחראי המקצועי וב"כ המשרד לעניין הסכם זה תהיה **ד"ר ארנה מצנר, מנהלת בכירה מדע ומחקר** או מי שימונה בכתב ע"י מנכ"לית המשרד.

החוקר האחראי מטעם מוסד המחקר לעניין הסכם זה יהיה _____.

29. מועד החתימה על ההסכם יהיה מועד החתימה של אחרון הצדדים על ההסכם.

ולראיה באו הצדדים על החתום

_____ **מנכ"ל המשרד** _____ **תאריך**	_____ **שם וחתימה** **מורשה חתימה מטעם מוסד המחקר** _____ **תאריך**
_____ **חשב המשרד** _____ **תאריך**	_____ **שם וחתימה** **מורשה חתימה מטעם מוסד המחקר** _____ **תאריך**

נספח ג' – יוגש עם ההצעה

תצהיר בדבר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/ת תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע"), המבקש להתקשר עם המשרד להגנת הסביבה במכרז פומבי 2026/4 קול קורא להצעות מחקר בנושא: "מערכות אקולוגיות חדשות: מגוון ביולוגי, השלכות סוציו-אקולוגיות ומסלולי התפתחות עתידיים – BiodivFuture".

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "**בעל זיקה**" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "**חוק עסקאות גופים ציבוריים**"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "**עבירה**" – עבירה לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

☐ המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "**מועד ההגשה**") מטעם המציע, בהתקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____.

☐ המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

☐ המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי, אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____, מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____, או המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת

נספח ד' – יוגש עם ההצעה

תצהיר בדבר התחייבות מציעים במכרז (הצהרה כללית)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד להגנת הסביבה במכרז פומבי 2026/4 קול קורא להצעות מחקר בנושא: "מערכות אקולוגיות חדשות: מגוון ביולוגי, השלכות סוציו-אקולוגיות ומסלולי התפתחות עתידיים – BiodivFuture".

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

1.1. כשירות להתמודדות במכרז

המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמין, הוא הבין את כל האמור בהם ומסכים להם.

המציע קרא בעיון רב את תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, ובכלל זה את חוזה ההתקשרות על נספחיו, הוא הבין את האמור בהם ומסכים להם.

המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולות לפגוע בתפקודו, ככל שיזכה במכרז.

אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.

אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נשוא המכרז על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע לבין המזמין.

1.2. אי תיאום הצעות מכרז

הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.

פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד, אשר מציע הצעות במכרז זה.

המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה ולא היה מעורב בדרך כלשהי בהצעה שהוגשה על ידי מציע אחר.

המציע לא היה ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.

המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית, מכל סוג שהוא.

הצעה זו מוגשת בתום לב.

1.3. עצמאות המציע

המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב- 25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968).

גורם אחד אינו מחזיק ב- 25% יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.

המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

_____	_____	_____
תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת

<u>אישור עורך הדין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי, אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____, מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____, או המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	חותמת ומספר רישיון	חתימה

נספח ה' – יוגש עם ההצעה

תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד להגנת הסביבה במכרז פומבי 2026/4 קול קורא להצעות מחקר בנושא: "מערכות אקולוגיות חדשות: מגוון ביולוגי, השלכות סוציו-אקולוגיות ומסלולי התפתחות עתידיים – BiodivFuture".

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח1998 לא חלות על המציע.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח1998 **חלות על המציע**

נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):

☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):

☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח1998, ובמקרה הצורך– לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

☐ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת
_____	_____	_____

<u>אישור עורך הדין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	חותמת ומספר רישיון	חתימה
_____	_____	_____

נספח ו' – יוגש עם ההצעה

התחייבות להתקשרות של קבלני משנה/שותפים עם מציע

אני הח"מ, _____ מתחייב בשמי/ בשם חברת/בשם המוסד* _____
להתקשר עם המציע במכרז פומבי 2026/4 קול קורא להצעות מחקר בנושא: "מערכות אקולוגיות חדשות: מגוון ביולוגי, השלכות סוציו-אקולוגיות ומסלולי התפתחות עתידיים – BiodivFuture".

אם המציע הנ"ל יזכה במכרז.

_____	_____	_____
תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת

*יש למחוק את המיותר. ככל שמדובר על שותף מלא למחקר יש לצרף את אישור של השותף למחקר, חתום על ידי מורשה החתימה של השותף.

Subcontractors/Partners Obligation to contract the Bidder

I, _____ the undersigned, hereby warrant on behalf of _____ to contract the Bidder in call for proposal 2026/4 if the aforementioned bidder's bid is chosen.

_____ _____

Name and Signature of authorized signatory

Date

נספח ז' - יוגש עם חתימה על הסכם התקשרות

נוסח כתב ערבות למקדמה

שם הבנק/חברת הביטוח _____

מס' הטלפון _____

מס' הפקס _____

<u>כתב ערבות (ללא הצמדה)</u>

לכבוד

ממשלת ישראל

<u>באמצעות המשרד להגנת הסביבה</u>

הנדון: ערבות מס'_____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____ ₪ (במילים: (_____₪) אשר תדרשו מאת: _____ (להלן – "החייב") בקשר עם חוזה/הזמנה _____.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____

הערבות אינה ניתנת להעברה או להסבה.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו_____

תאריך _____ שם מלא _____

חתימה וחותמת של מורשה החתימה _____

נספח ח' – יוגש עם חתימה על הסכם התקשרות

נוסח הוראת קיזוז (למקדמה)

הגוף _____

מספר טלפון _____

מספר פקס _____

לכבוד: חשב המשרד,

משרד _____

<u>הנדון: כתב קיזוז והתחייבות בלתי חוזרת (ללא הצמדה)</u>

1. אנו החתומים מטה, הנציגים המוסמכים של הגוף _____, נותנים לכם בזאת הוראה בלתי מותנית לקזז כל סכום עד לסך _____ שקלים חדשים, (במילים_____), מכל תשלום המגיע לגוף מהממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר (להלן – "הקיזוז"), אם לא ניתן לבצע קיזוז, אנו מתחייבים התחייבות בלתי חוזרת להחזיר לממשלה ממקורותינו את סכום הקיזוז הקבוע לעיל..
2. אנו מסכימים כי חשב המשרד, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, יקזז מכל תשלום המגיע לגוף מן הממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר, כל סכום המגיע לממשלה מן הגוף בקשר עם חוזה/הזמנה _____, וככל שלא ניתן לבצע זאת, מתחייבים להחזיר כל סכום שיתבע, מבלי שיהיה חייב לנמק או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הגוף.
3. אנחנו מסכימים שחשב המשרד יהיה רשאי לעכב תשלומים המגיעים לגוף בגובה סכום הקיזוז, כבר מהתשלום הראשון לו זכאי הגוף, ובכלל זה עבור שירות שבוצע על ידי הגוף אף בטרם הוגשה חשבונית בגינו.
4. אנו מתחייבים ומצהירים כי לא תהיה לנו כל טענה כלפי הממשלה על ביצוע קיזוז לפי הוראה זאת, מכספים המגיעים לגוף מן הממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר, או כלפי התביעה להחזיר כספים.
5. הוראה זו תישאר בתוקפה עד תאריך _____
6. שינוי הוראה זו כפוף לאישור בכתב מהחשב הכללי במשרד האוצר.

_____

שם מלא וחתימה של מוסמכים מטעם הגוף

<u>אישור עורך הדין</u>

אני הח"מ עו"ד _____, המשמש היועץ המשפטי של _____, מאשר בזאת כי הוראת הקיזוז שבנדון חתומה כדין על-ידי מורשי החתימה המוסמכים של _____ ומחייבת את _____.

תאריך _____ מספר רישיון _____

חתימה וחותמת _____

נספח ט' – יוגש עם חתימה על הסכם התקשרות

התחייבות חוקר להימנעות מניגוד עניינים

לאור השתתפותי בהצעת מחקר _____ של מוסד המחקר _____ במכרז פומבי 2026/4 קול קורא להצעות מחקר בנושא: "מערכות אקולוגיות חדשות: מגוון ביולוגי, השלכות סוציו-אקולוגיות ומסלולי התפתחות עתידיים – BiodivFuture".

(להלן – "המחקר"), אני הח"מ מתחייב כלפי המשרד להגנת הסביבה כדלקמן:

1. לא אעסוק או אתקשר בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים בין ענייניי האישיים ועיסוקיי האחרים לבין עיסוקי בקשר למחקר, בין במישרין, בין בעקיפין.
2. אודיע למשרד, לאלתר, על כל עניין אשר עלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים, אישי או מוסדי, בקשר למחקר, ואפעל על פי הוראותיו של המשרד.
3. אמנע במשך כל תקופת ההסכם מלהיות מעורב בעניין העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים ביני לבין המשרד.
4. ניגוד עניינים בהתחייבות זו מתייחס:

   לענייניי האישיים, לרבות עניינו של קרוב משפחתי מדרגה ראשונה ושל תאגיד אשר לי או לקרוב משפחתם מדרגה ראשונה יש קשר עמו – חבר בו, מנהל אותו או עובד בו, או יש לו חלק בו או בהון מניותיו, או זכות לקבל רווחים, או שהוא בעל שליטה בו, כהגדרתו בחוק ניירות ערך.

   בן משפחה מדרגה ראשונה משמעותו: בן זוג, הורה, אח, צאצא, ובני זוגם של כל אחד מאלה.
5. אין לי קשר אישי או מקצועי עם עובדי המשרד להגנת הסביבה (אם קיים יש למחוק סעיף זה ולצרף מסמך חתום על ידי החוקר הראשי ובו פירוט הקשר האישי או המקצועי כאמור).
6. התחייבות זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לבניכם.

ולראיה באתי על החתום:

שם החוקר _____

חתימה _____

נספח י'

תבנית להגשת דו"ח מדעי

מספר המחקר במשרד להגנת הסביבה:

שם המחלקה והמוסד המגישים:

כותרת המחקר בעברית:

כותרת המחקר באנגלית:

חוקרים ראשים (באנגלית ובעברית)	שם המוסד

חוקרים נוספים (באנגלית ובעברית)	שם המוסד

סוג הדוח (שנתי / מסכם)
שנת המחקר (ראשונה/ שניה/שלישית)

מוגש ללשכת המדענית הראשית המשרד להגנת הסביבה

תאריך הגשה:

*תודות:

תוכן עניינים	מספר עמוד
רשימת טבלאות, תרשימים מפות ותמונות **רשימת טבלאות** **א. מספר הטבלה ב. הטבלה ג. מספר עמוד** **רשימת תרשימים** **א. מספר התרשים ב. התרשים ג. מספר עמוד** **רשימת מפות** **א. מספר מפה ב. המפה ג. מספר עמוד** **רשימת תמונות** **א. מספר תמונה ב. המפה ג. מספר עמוד**	
תקציר בעברית[1] מה נעשה בשנת המחקר ומה התוכנית להשלמת המחקר – לדוחות ביניים 2 תקציר הכולל את העבודה בכל תקופת המחקר – לדוח סופי.	
תקציר באנגלית [1,2]	
מילות מפתח [1,2]	
ביצוע מול תכנון טבלה המפרטת את שלבי המחקר תוך ציון תכנון מקורי מול ביצוע (כמפורט בהצעת המחקר של אותה שנה), **במקרה של שינויים בתוכנית העבודה יש לספק הסבר מפורט ולקבל את אישור המשרד מיד כאשר צורך בשינוי עולה.** [1,2]	
מטרות העבודה[1,2]	
סקר ספרות וחדשנות סקר ספרות [1,2]	
חדשנות מדעית של עבודה זו [2]	
תיאור העבודה[1,2] שיטות ניסויים ו/או חישובים: **מודגש כי על תוצאות מחקריות לכלול נתונים סטטיסטיים כגון מספר חזרות על ניסויים, חישוב שגיאה מחקרית, אופן חישוב השגיאה המחקרית והצגה גרפית של הערכת השגיאה (error bars), רמת מובהקות של ממצאים, על מנת לאפשר הערכה של איכות התוצאות.**	
תוצאות ודיון בתוצאות [1,2] **כל טבלה/ממצא גרף וכו' ילווה בהסבר מילולי.**	
סיכום המחקר והמלצות [2]	

תוכן עניינים	מספר עמוד
מסקנות המחקר	
מגבלות המחקר	
המלצות לפעולות המשרד ויישום תוצאות המחקר בכלל בישראל	
המלצות להמשך מחקר	

רשימת ספרות[1,2]
נספחים *

1 דו״ח ביניים בסוף כל שנת מחקר (למעט אחרונה)

2 דו״ח מסכם בסוף תקופת המחקר

*אופציונאלי